

## 例 言

- 一、 本議事錄係根據本會第 22 屆第 6 次定期會會議記錄資料，編輯而成。
- 二、 本刊內容按其性質分類編輯，計有會議記錄、決議事項、附錄等。
- 三、 所有報告及詢答，未經發言者校對，如有詞未達意之處，幸祈發言者諒。
- 四、 本刊付梓匆促，內容或有漏誤，在所難免，敬祈匡正。

彰化縣鹿港鎮民代表會 謹識

## 第 22 屆第 6 次定期會議事錄目次

例	言.....	1
	第 22 屆第 6 次定期會議事錄目次.....	2
壹、	彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議事日程表.....	4
	彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會延會議事日程表.....	5
	彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會延長會議事日程表(第 1 次 變更議事日程).....	6
貳、	代表席次表.....	7
	彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議事錄.....	8
參、	分類紀錄.....	8
一、	會議記錄.....	8
	(一)、預備會議.....	8
	(二)、第 2 次會議.....	9
	(三)、第 3 次會議.....	14
	(四)、第 4 次會議.....	15
	(五)、第 5 次會議.....	16
	(六)、第 6 次會議.....	17
	(七)、第 7 次會議.....	18
	(八)、第 8 次會議.....	19
	(九)、第 9 次會議.....	23
	(十)、第 10 次會議.....	27
	(十一)、第 11 次會議.....	32
	(十二)、第 12 次會議.....	36
	(十三)、第 13 次會議.....	43

附錄、綜合質詢.....	47
鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會下鄉考察通知.....	54
鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會下鄉考察意見彙總紀錄.....	55
鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會決議事項.....	56
議決案執行情形報告表.....	64
鎮長施政報告暨各課室工作報告.....	75

壹、彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議事日程表

日期 (114 年)			議程 次別	時 間	
月	日	星期		上午 09:00...12:00	下午 13:30...16:30
10	27	一	一	報 到、預備會議	
10	28	二	二	開幕典禮、報告事項	
10	29	三	三	綜 合 質 詢	
10	30	四	四	綜 合 質 詢	
10	31	五	五	下 鄉 考 察	
11	1	六		例 假 日 (週 末)	
11	2	日		例 假 日 (星期日)	
11	3	一	六	下 鄉 考 察	
11	4	二	七	綜 合 質 詢	
11	5	三	八	討 論 議 案	
11	6	四	九	討 論 議 案	
11	7	五	十	討論議案、臨時動議、閉會。	
議 事 大 要				審議本鎮 115 年度地方歲入歲出總預算等案。	
備 註				編訂之議程倘遇大會實際情形或能有所變更。	

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會延長會議事日程表

日期 (114 年)			議程 次別	時 間	
月	日	星期		上午 09:00...12:00	下午 13:30...16:30
11	8	六		例 假 日 (週 末)	
11	9	日		例 假 日 (星期日)	
11	10	一	十一	討 論 議 案	
11	11	二	十二	討 論 議 案	
11	12	三	十三	討論議案、臨時動議、閉會。	
議 事 大 要			審議本鎮 115 年度地方歲入歲出總預算公所提案等。		
備 註					

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會延長會議事日程表  
(第 1 次變更議事日程)

日期 (114 年)			議程 次別	時 間	
月	日	星期		上午 09:00...12:00	下午 13:30...16:30
11	8	六		例 假 日 (週 末)	
11	9	日		例 假 日 (星期日)	
11	10	一	十一	討 論 議 案	
11	11	二	十二	討 論 議 案	
11	12	三		停會(因鳳凰颱風警報，彰化縣政府宣布停班停課)	
11	13	四	十三	討論議案、臨時動議、閉會。	
議 事 大 要			審議本鎮115年度地方歲入歲出總預算公所提案等。		
備 註			<p>一、 114 年 11 月 12 日因鳳凰颱風警報，彰化縣政府宣布停班停課，是日議程停會，順延一日召開。</p> <p>二、 依據內政部 90.11.14 台(90)內中民字第 9090816 號函示略以：…「按地方立法機關會議之召開，雖應按議事日程所定日期開會，惟如因颱風、地震或其他不可抗力因素致無法開議或開會時，為符實際，無法開議或開會當天會期得予順延，以利議程之進行。其順延會期並得支給出席費、交通費及膳食費。至無法開議或開會當天，既無開會之事實則不得支給出席費、交通費及膳食費。」…。</p>		

貳、 代表席次表

彰化縣鹿港鎮民代表會					
第 22 屆第 6 次定期會代表席次抽籤紀錄表					
號碼	姓	名	號碼	姓	名
1	王	炫 斐	9	施	義 成
2	張	愉 婕	10	王	建 斌
3	許	哲 葦	11	謝	孟 釗
4	潘	順 良	12	施	信 任
5	張	雅 晴	13	王	麗 雯
6	潘	閔 東	14	許	富 足
7	林	獻 章	15	何	麗 觀
8	施	瑞 隆	/		

# 彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 定期會議事錄

## 參、分類紀錄

### 一、會議記錄

#### (一)、預備會議

時間：民國 114 年 10 月 27 日

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

議程：預備會議

代表抽籤決定席次（如席次表 P7）

(二)、第 2 次會議

時間：民國 114 年 10 月 28 日上午 11 時 45 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：陳明義(代理)

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：開幕典禮、報告事項

開會：行禮如儀

主席致開會詞：

王主席炫斐：開始開會，許鎮長、主秘、各位課室主管、潘副座、各位代表同

仁、黃秘書、各位議事同仁，大家好！感謝大家在百忙中撥出寶貴時間參加本會所召開第 22 屆第 6 次定期會，本次會期自 10 月 27 日起至 11 月 7 日止，為期 12 天，本次會議主要的內容是審議本鎮 115 年歲入歲出總預算案，依照規定，提案需要本會審議通過，俟鎮公所報請縣政府核備；本會依據地方制度法第 34 條及本會組織自治條例第 16 條規定，請各位代表同仁踴躍參加，以上報告。

## **議程及報告事項：**

### **1.預備會議，代表抽籤決定席次：**

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會代表席次抽籤紀錄表 (P7)。

### **2.主席報告代表出席及缺席人數：**

王主席炫斐：報告代表出席及缺席人數，代表總數 15 名，出席 14 名，缺席 1 名，出席代表已達開會法定人數。

### **3.秘書報告議事日程：**

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議事日程表(P4)。

王主席炫斐：本會秘書所報告的議事日程，各位代表有何意見？若沒有意見，照議事日程表進行，下一個議程。

### **4.秘書宣讀上次大會議事錄：**

黃秘書輝銘：各位代表，大家好！有關第 22 屆第 5 次定期會及第 11、12、13 次臨時會議事錄已分送至各位代表手中，請自行查閱，為了節省時間，省略宣讀，如有疑義，請給予指教，以上。

### **5.主席報告上次定期大會及臨時大會議決案處理情形：**

王主席炫斐：上次定期大會，第 5 次定期會及臨時會第 11、12、13 次臨時會議決案處理情形業在鎮公所的工作報告裡面，P2 至 P7，實際執行情形請查閱，若有任何疑問，請及時予以指教，

### **6.工作報告：**

#### **(1)鎮長施政報告暨上次定期大會及臨時大會議決案執行情形**

王主席炫斐：現在請許鎮長做施政報告，謝謝，請許鎮長。

許鎮長志宏：施政報告(參閱 P75)。

王主席炫斐：再次感謝許鎮長的施政報告，接下來請各課室的主管向代表作工作報告，謝謝，請民政課。

## (2) 鎮公所各單位暨有關機關主管工作報告

施課長慶煌：主席、副主席、秘書、各位代表先生、女士、鎮長、主秘、各課室主管，大家好！民政課主要的辦理業務是村里業務、調解業務、兵役業務、防災民防業務、地政業務、宗教、體育、教育業務等，相關的工作報告詳如書面資料的第 77 頁至第 81 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐，請財政課。

謝課長搖明：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！財政課報告，財政課執掌的業務包含歲入管理、單照管理、出納、公有不動產管理，以及協辦綜合所得稅、娛樂稅、契稅、房屋稅、地價稅等，詳細的內容請參閱工作報告書第 82 頁至第 84 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，請建設觀光課。

鄭課長為嘉：大會主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！建設觀光課的主要業務為城鄉風貌規劃與工程、建築管理及工商發展，詳細的內容請各位代表參閱工作報告書第 85 頁至第 89 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，接下來工程隊。

陳隊長益成：主席、副主席及代表，大家好！工程隊的主要業務為道路修繕、監視器維護、路燈及水門，交通設施等維護作業，相關的工作內容詳如工作報告書第 90 頁至第 96 頁，謝謝。

王主席炫斐：請坐，接下來社會課。

許課長雅茹：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！社會課主要辦理社會救助及老人、身障、婦女、兒少等各項社會福利服務；並推展社區發展及社會運動工作業務，詳細的內容請參閱工作報告書第 97 頁到第 100 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐，接下來請農業課。

陳課長之一：大會主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！農業課報告，農業課執掌的業務為辦理鹿港鎮的農業、林業、畜牧業及漁業，在農業方面，主要是執行對地綠色環境給付計畫、農用證明、農業設施容許使用等；在林業方面，主要是執行行道樹的維護作業；而在畜牧業及漁業等方面，主要是以輔導為主，詳細的內容請參閱工作報告書第 101 頁至第 106 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，接著行政課。

吳課長俊和：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！有關行政課的業

務有行政大樓的庶務管理、採購業務、國家賠償業務、公文資訊系統、檔案研考等相關業務，相關的工作報告詳如書面資料的第 107 頁至第 110 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，接著清潔隊。

陳隊長雅婷：主席、副主席、各位代表，大家好！清潔隊業務主要是辦理本鎮鎮內的一般廢棄物清理、資源回收、環境清潔及衛生，以及水溝清理等業務，詳如報告書的第 117 頁至第 120 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐，接著請人事室主任。

蔡主任煥裕：大會主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！人事室主辦的業務項目，第一點、組織編制及職務歸系。第二點、考試分發、任免遷調及銓審。第三點、成績考核及獎懲事項。第四點、文康活動及教育訓練。第五點、保險及差勤管理業務。第六點、員工待遇及生活津貼。第七點、員工福利及退休照顧。第八點、約僱人員之計畫及管理。詳細事項如工作報告書第 111 頁至第 114 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐，請主計室。

賴主任世英：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！主計室所辦理的業務主要是預算、決算之編列，以及辦理會計、統計業務等，詳細的工作內容請參閱報告書第 115 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐，請政風室。

王主任裕民：主席、副主席、各位代表，大家好！有關政風室的工作，請參閱工作報告第 116 頁，以上。

王主席炫斐：請坐，請幼兒園報告。

賴園長玲薰：大會主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！幼兒園的主要業務為提供幼兒的幼兒教育及照顧服務，相關的業務分為教保服務、行政業務及衛生保健等三大要項，詳細的工作內容請參閱工作報告書第 121 頁至第 126 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，接下來請文化所所長。

王所長廷揚：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！文化所辦理的業務除了現有的五大館，包含鹿港圖書館、公會堂、圖書藝文中心、桂花巷藝術村、街長宿舍的經營管理之外，還有正在新建中的文物館之經營管理，除此之外，還有鹿港四季紅的活動辦理等等，以及鎮內古蹟修繕及函轉通報等業務，詳細工作的部分，麻煩參閱第 127 頁至第 130 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐，請公管所。

劉所長坤墩：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！公管所的主要業務為文武廟的文化古蹟業務、市場管理、停車場及路邊停車、文化觀光志

工等業務，詳細的業務內容請參閱工作報告書第 131 頁至第 135 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，請生命禮儀所。

陳明義(代理課長)：大會主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！生命禮儀所主要業務為納骨塔業務、殯葬設施規劃及殯葬祭祀活動，詳細內容請參閱工作報告書第 136 頁至第 138 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，請公運所。

謝所長亦開：大會主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！公園運動場地管理所的主要業務為鎮立體育場及公所轄管公園、綠地、廣場等處之維護管理設施，詳細的業務內容請參閱工作報告第 139 頁至第 141 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐，各位代表同仁，剛才各課室主管業務報告已經報告完畢，各位代表同仁針對剛才各課室主管的業務，有需要詢問的地方，或是不清楚的？若沒有，今日議程安排為報告事項，明日議程為綜合質詢，今日議程到這邊結束。

**散會**

(三)、第3次會議

時間：民國114年10月29日上午11時46分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P47)

(四)、第 4 次會議

時間：民國 114 年 10 月 30 日上午 11 時 50 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P50)

(五)、第 5 次會議

時間：民國 114 年 10 月 31 日上午 11 時 30 分

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：黃輝銘

議程：下鄉考察(P62)

11 月 1 日例假日(週末)

11 月 2 日例假日(星期日)

(六)、第 6 次會議

時間：民國 114 年 11 月 3 日

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

議程：下鄉考察(自行下鄉)

(七)、第 7 次會議

時間：民國 114 年 11 月 4 日上午 11 時 49 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P51)

(八)、第 8 次會議

時間：民國 114 年 11 月 5 日上午 11 時 48 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

小組審查會召集人：許哲葦代表

紀錄：林惠淳

議程：討論議案

議程：討論議案(小組審查會)

討論議案：

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今日議程為討論議案，現在報告代表出席人數，總數 15 名，出席 10 名，缺席 5 名；各位代表同仁，在討論議案之前，有關本會第 22 屆第 6 次定期會，原訂至 11 月 7 日為止，公所提出 115 年預算案，是非常重要的，

需要充分的時間審議，現在本席徵求大家意見，先請秘書報告延長會期的相關規定。

黃秘書輝銘：奉主席之令報告，依照地方制度法第 34 條規定，每年審議總預算之定期會，會期屆滿而議案尚未議畢或有其他必要時，得應主席或代表三分之一以上連署，提經大會決議延長會期。延長之會期，鎮民代表會不得超過五日，並不得作為質詢之用，以上報告。

潘副主席閔東：本席建議延長會期 5 天，至 11 月 12 日，利用充足的時間審查討論議案，各位代表有意見嗎，針對延長會期，我們來做一次表決，贊成的請舉手。

黃秘書輝銘：現場代表 9 名，舉手贊成 8 名，以上。

潘副主席閔東：決議延會 5 天，請秘書報告延會後的議程內容。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會延長會議事日程表 (P5)。

潘副主席閔東：各位代表同仁對延會的議事日程有意見嗎？如果沒有意見，就按照秘書宣讀的進行，各位代表同仁，現在進行第 1 號討論議案，115 年度預算案照本會議事規則，第 26 及 27 條進入審查的程序，現在請秘書宣讀第 1 號議案。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 1 號議案；

案由：本鎮 115 年度總預算案，提請審議 (P56)，第一讀會。

潘副主席閔東：鎮公所提議的第 1 號議案，交付審查，審查會開始之前，請各位代表推選一位召集人來主持審查會，張代表。

張代表雅晴：許哲葦代表。

潘副主席閔東：各位有甚麼意見嗎？如果沒有，這次的審查會以許哲葦代表作為召集人，現在請審查會召集人，許哲葦代表來主持。

**小組審查會：**

許召集人哲葦：許鎮長、洪秘書、各課室主管、黃秘書、各位議事同仁，大家好！現在進行的議程是審查議案，報告出席人數，出席人數 13 名，現在出席 10 名，缺席 3 名；現在開始審查鎮公所提議第 1 號議案，請秘書宣讀議案。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 1 號議案；

案由：本鎮 115 年度總預算案，提請審議 (P56)，小組審查會。

許召集人哲葦：請主計室主任補充說明第 1 號議案內容。

賴主任世英：大會主席、副主席、各位代表女士先生，大家好！在此跟各位報告「本鎮 115 年度總預算案」的編制情形，應用年度歲入預算編列 7 億 2,660 萬 7,000 元，均為經常門；歲出預算編列 8 億 9,003 萬 1,000 元，經常門有 6 億 4,208 萬 7,000 元，佔歲出的總額之 72.14%；資本門為 2 億 4,794 萬 4,000 元，佔歲出總額 27.86%，115 年度的歲入歲出短差 1 億 6,342 萬 4,000 元，已移用以前年度的歲計賸餘來彌補，以平衡預算，以上報告。

許召集人哲葦：謝謝主計主任的說明，各位代表同仁針對公所提案的第 1 號議案—「本鎮 115 年度歲入歲出地方總預算案」，審查會，若不清楚或需要了解的地方，請踴躍提出，何代表。

何代表麗觀：大會主席、鎮長、主秘、各位一級主管，大家早，我想請問一下，第 237 頁，有寫鹿港文創商品，說實在從到尾都不知道這個東西有甚麼，我們可以幫你們推銷，可是我們從來沒有看過樣本或是圖片，但我們每年都有編，請文化所長說明。

王所長廷揚：大會主席、鎮長、主秘、各位代表女士、先生，大家好！文化所這邊針對何代表的疑問做回覆，因為文化所在鹿港鎮文物館的啟用之際，有討論要做一個配合明年度啟用的文創商品，這部分都還尚在討論當中，確實這兩、三年是沒有開發新的文創商品，如果有開發文創商品，我一定第一時間跟各位代表報告。

何代表麗觀：會在文物館展出嗎？

王所長廷揚：目前是規劃當中，應該說，規劃文創商品要有一個主題，如果未來有開發文創商品的話，一定第一個時間跟代表做報告說明。

何代表麗觀：我的意思是，如果去擺的話，我們開發的東西會在那邊展示，是否會有一個展出的櫃子？

王所長廷揚：以目前文物館規劃，我們是規劃既有以及相關的文物，其實持續有在收集文物，還有過去收的文物，目前在文物館會去呈現這個東西，剛剛代表提到的，我們以前製作的文創商品會不會成列在這邊，這個目前還在室內裝修的討論階段，我們確實是有把這個部分列入考量之一。

何代表麗觀：因為之前很多外客，鹿港之外的，他們拿的東西我也沒看過，我認為如果好賣，人家比較喜歡有代表鹿港的，我們在那邊展示或許他會喜歡，可以量產，現在文物館那個部分，是否未來可以規劃一個，展示我們開發過的產品。

王所長廷揚：這部分我們會納入規劃，謝謝代表。

許召集人哲葦：張代表。

張代表雅晴：主席、鎮長、主秘、各課室主管、代表同仁，我想要針對剛剛何代表的議題請問一下，這樣我們文創商品有幾年沒有開發了？

王所長廷揚：上次開發文創商品應該是 111 年左右的時候。

張代表雅晴：從 111 年到現在 114 年，是否每年都有編列文創商品的經費？

王所長廷揚：是。

張代表雅晴：這樣經費有累積起來嗎？

王所長廷揚：因為每年度的年度預算如果沒有花完，一般來說會回歸鎮庫。

張代表雅晴：所以我們每年沒有文創商品的那些經費，是否有回歸到鎮庫裡面？

王所長廷揚：剛剛代表提到的文創商品是列在一般事務費向下，只要一般事務費這邊沒有使用完的部分，都會回歸到鎮庫裡面，這個東西是沒辦法跨年度使用的，以上報告。

張代表雅晴：謝謝。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：大會主席、鎮長、主秘、各課室主管、各位代表同仁，大家好！我想要請教一下，在第 121 頁還有第 135 頁，這邊寫「11 號倉庫(原就業服務站)的修繕費」，這個修繕費要修繕那些內容，可否請課室主管說明？

許召集人哲葦：請課長說明。

吳課長俊和：大會主席、副主席、鎮長、主秘、代表女士先生，大家好！有關代表詢問的第 121 頁跟 135 頁的部分，我們主要是進行 11 號倉庫的內部整修，總經費的部分，經常門和資本門加起來大概是 150 萬左右，因為購買的項目不一樣，所以分成兩筆，經常門的部分就是單品項的單價不能超過 1 萬元，所以這個部分我們列為經常門，應該是 60 萬元，資本門是購置內部設備，單次要 1 萬元以上的，我們歸類在資本門，包含修繕的費用，總共是 90 萬元，兩案合計是 150 萬元。

許代表富足：課長，你說的這些，有甚麼比較細項的內容呢？

吳課長俊和：報告代表，因為 11 號倉庫在就業服務站那邊，我們經常在那邊處理廁所、化糞池等等，其實都已經不能使用，所以包含修繕的項目有化糞池及廁所的整修、整建工程、電線的更換，還有水塔，目前水塔是放在屋頂上面，整座都已經生鏽，我們打算把它改成地面式，再加上加壓機的方式處理，內部的部分包含加輕鋼架、地板的整修，以上是大概的施工項目。

許代表富足：那課長，如果整修完後，還會給就業服務站使用嗎？

吳課長俊和：報告代表，沒有，是公所這邊處理，因為目前考量到公所會議室的部分，中小型會議室已經不夠使用，初步是朝著會議室的方向來處理。

許代表富足：好，謝謝課長的報告，謝謝。

吳課長俊和：謝謝代表。

許召集人哲葦：各位同仁，現在已經 12 點了，早上的議程先到此為止，下午繼續。

散會

(九)、第 9 次會議

時間：民國 114 年 11 月 6 日上午 11 時 50 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：潘閔東

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

小組審查會召集人：許哲葦代表

紀錄：林惠淳

議程：討論議案(小組審查會)

小組審查會

許召集人哲葦：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁，大家好！今天繼續進行的議程是審查議案，報告出、缺席人數，出席人數 13 名，現在出席 12 名，缺席 1 名；繼續討論公所提議第 1 號議案—「115 年度歲入歲出地方總預算，提請審議。」，請代表同仁踴躍提出意見，何代表。

何代表麗觀：大會主席、主秘、各位一級主管，大家好！延續昨天的文化所那一筆 98 萬元，我在想，那一筆 98 萬元已經幾年了？應該是從 112 年、113

年，到現在 114 年、115 年。

王所長廷揚：大會主席、鎮長、主秘、各位代表女士、先生，這邊針對何代表的問題做回覆，何代表剛提到的，文創商品預算 98 萬元的部分，我記得在 111 年之前就已經是這個預算了。

何代表麗觀：就已經有這一筆了，對不對？

王所長廷揚：對。

何代表麗觀：可是我發現，一直沒有用，一直都沒有在開發這個部分，為甚麼每年都是這個金額，再來掃庫？我是覺得比較起來，這個項目是一定要留下來，是否能在我們有找到地方，或已經有開發後，再把這一筆放上去，不然每年都掃庫也很奇怪！

王所長廷揚：是，跟何代表這邊報告，雖然這邊是匡列文創商品預算，其實像在鹿溪宴我們發給民眾的碗盤，那個也是包含在這個裡面的項目之一。

何代表麗觀：它是屬於這個？

王所長廷揚：對，因為它其實是在預算的一般事務費項下，我們的活動也算是用到這個部分，包含剛提到的鹿溪宴發給民眾的碗盤，誠如昨天有提到的，我們在未來的規劃及文物館的部分，也會去研擬新的文創商品。

何代表麗觀：因為之前都一直沒有講到這一筆的作用會用在哪裡，像你所說的鹿溪宴的碗盤，我們就很清楚這一筆還有用，不然每年掃庫我們也覺得好像很不盡責。

王所長廷揚：這部分要讓代表了解，其實我剛剛提到，它是在一般事務費項下，所以我們活動會發放的，像剛剛所提到的碗盤，還有上星期發給民眾的風箏，這其實也都包含在這個預算裡面。

何代表麗觀：那個也包含在這個裡面。

王所長廷揚：對。

何代表麗觀：這個真的要講一下，不然我們會誤會成每年編、每年收回，很奇怪。

王所長廷揚：沒有，這部分算是有攤列到活動裡面做使用，謝謝。

何代表麗觀：好，謝謝你的說明。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：大會主席、鎮長、主秘、各課室主管、各位代表、議事同仁，大家好！在第 237 頁的部分，1,090 萬元的辦理節慶觀光、城市交流及民俗活動等重要慶典經費，在 114 年的時候編列 95 萬，115 年較 114 年多增加了 140 萬，可否請所長報告計畫是如何辦理？

王所長廷揚：這部分要跟許代表報告，其實我們的活動，各位代表也知道，一年除了四季紅的春、夏、秋、冬的活動之外，還有諸多的小活動，為甚麼

明年度的預算要增加這個部分？因為在這之前我們其實有用哥本哈根電協金，它每年都會補助我們相當的費用，他們在今年初公告，這筆預算現在是採用競爭型的，以前是我們直接送計畫過去，他就會核定一筆大概幾十萬的預算給我們，這個部分是針對我們計畫，基本上是用在活動使用，剛好今年他們做變更，我們今年也有針對哥本哈根電協金的部分提出，並爭取活動預算，但是今年10月初的時候，哥本哈根公司有公告，我們並沒有爭取到這筆預算，也是因為這樣，主要是他們公司的政策改變，所以我們必須用本預算來填補原本辦活動的缺口，這是一個部分；而另外一個部分，其實近年各位代表應該也感同身受，我們辦的活動越來越豐富，活動品質也越來越好，再來從113年開始，我們鹿港在觀光人潮的部分算全國名列前茅，沒有第一也有第二的狀況，也希望這個聲勢可以繼續延續下去。

許代表富足：感謝公所團隊的努力，可否請所長提供114年度執行情形的資料給大會參考，好不好？

王所長廷揚：沒問題，資料的部分我後續再提供給許代表。

許代表富足：給大家，不是只有給我，謝謝。

許召集人哲葦：何代表。

何代表麗觀：文化所長，我問你一下，剛剛你跟我說98萬元的部分，有鹿溪宴的碗盤，但第238頁有一筆70萬元的辦理美食活動行銷，也有點類似耶？

王所長廷揚：何代表請教你一下，你指的是哪一筆？

何代表麗觀：70萬元、第238頁。

王所長廷揚：OK，跟何代表報告一下，因為鹿溪宴的活動組成算是相對比較複雜一點，我解釋一下，鹿溪宴是包含在冬歡活動這邊做使用，冬歡活動的標案除了演唱會及烏魚樂食節、老歌之外，還有鹿溪宴的一些設備等等，除此之外，我們有編一個收支對列，像一桌是4,500元，這個是所謂收支對列的預算，就是單純食材的預算，除了這個之外，頂棚、大廚、二廚，都是沒有包含在標案裡面的，是我們拉出來另外請購，這幾年我們針對這部分有簽另一筆鹿溪宴使用的預算書，所用預算大約落在60至70萬元左右；剛剛提到的98萬元這筆，有部分會用在鹿溪宴碗盤，有些是在春、夏、秋、冬活動中，會發放給民眾的文創商品，像剛剛提到的風箏、碗盤，還有我們目前也在正在執行製作的提袋，元宵節提袋等等，這些其實都包含在這筆裡面，這個東西在預算上面是在一般事務費項下，細節的部分系統上面不會有，但是我們自己都有內帳控管，以上報告。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：有些跟何代表類似的問題，剛剛這一筆是今年編列70萬元，在上年度114年的時候，只有編列20萬元，這樣今年較上年多了50萬元，請

問課室如何辦理這個活動呢？

王所長廷揚：這部分跟許代表報告，因為剛提到，鹿溪宴的組成是滿複雜的，像每年送的碗盤，我們是直接找到工廠那邊，詢問能否盡量低價給我們，但再怎麼低價，那一組碗盤滿漂亮的，至少也都要 70 至 80 元以上，我們一張桌子每個人都有，所以一桌光送碗盤就可能要 800 元以上，但像去年我們一桌 4,500 元，今年也預計沒有要漲價，明年我們也是以想要推廣地方小吃的部分，所以預計明年部分也不一定會大調，但其實人力、物力都有在上漲的狀況，這部分就會由本預算來做吸收，也為了推廣地方小吃文化。

許代表富足：謝謝所長的報告，謝謝。

王所長廷揚：謝謝。

許召集人哲葦：各位同仁還有意見嗎？如果沒有意見，開會時間到了，下午繼續。

散會

(十)、第 10 次會議

時間：民國 114 年 11 月 7 日午 11 時 50 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：潘閔東

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

小組審查會召集人：許哲葦代表

紀錄：林惠淳

議程：討論議案(小組審查會)

小組審查會

許召集人哲葦：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今天的議程繼續審查議案，報告出席人數，出席人數 13 名，出席 7 名，缺席 6 名；各位代表同仁還有甚麼意見要發表的？許代表。

許代表富足：大會主席、鎮長、主秘、各課室主管、議事同仁、黃秘書，大家好！請教一下，在第 127 頁，這是屬於人事室的部分，標竿學習觀摩經費，這次的編列預算是 49 萬元，在 114 年才編 14 萬元，增加 35 萬元，現在是

如何辦理，可否請教主任說明？

蔡主任煥裕：主席、鎮長、主秘、各位代表女士，這個標竿學習是我們每年的員工旅遊，這個部分有配合文康活動，兩個活動來並用，有涉及到觀摩各機關的行程，所以今年也一樣，我們會到台南去做標竿學習的部分。

許代表富足：請教一下，預計參加人數是幾名？

蔡主任煥裕：這部分是自由參加，有我們公所的同仁，如果是家屬的部分要自費。

許代表富足：但是你說這次增加了 35 萬元，參加的對象是自由參加，我們員工或家屬都可以。

蔡主任煥裕：對，但是家屬要自費，我們是規劃一天的部分做平均分攤。

許代表富足：那你預計幾個人參加？

蔡主任煥裕：都可以，如果我們的員工大家都可以參加的話，這個金額會拉高。

許代表富足：不是，我的意思是，今年的預算編列比去年多了 35 萬元，為甚麼多了 35 萬元，你是要如何辦理呢？

蔡主任煥裕：這個部分有概括性，明年如果同仁有意願參加的話，像今年就大概三台車，要看人員的報名，我們沒有辦法確定人數。

許代表富足：辦活動不是可以預定要幾部車或是多少人嗎？

蔡主任煥裕：我們員工大概兩百多人的話，這個是要概括性兩百多人的預算在裡面。

許代表富足：不一定全部都會參加就對了？

蔡主任煥裕：對。

許代表富足：好，謝謝主任說明，謝謝。

許召集人哲葦：何代表。

何代表麗觀：大會主席、鎮長、主秘、各位一級主管，中午好，第 195 頁，公職的獸醫師不開業獎金，這是規定嗎，還是怎麼算的？這個金額，第 195 頁。

陳課長之一：主席、鎮長、主秘，這個部分當初 6 月份左右的時候，縣府有來文，依據那個公文去編列這個獎金，這個部分是由人事主任編列的，所以可能要請人事主任說明，謝謝。

何代表麗觀：這是有規定金額嗎？

陳課長之一：有，以職等來規定。

何代表麗觀：這樣我就知道了，也不用叫主任，這個本來就是規定的話，我覺得做醫生，雖然不是醫人，這樣也不算多，說實在。

陳課長之一：謝謝代表。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：在第 186 頁「貨櫃公園廁所環境委外清潔費」，這個請教一下，是文化所的，請問設置地點在哪邊呢？

王所長廷揚：大會主席、鎮長、主秘、代表女士、先生，針對許代表的問題做說明，貨櫃公園目前設置在洛津段 904 地號，也就是在洛津國小正門口旁邊，大象溜滑梯旁邊那一塊的三角地，這個部分目前是在規劃貨櫃園區，這個地方也有設置廁所。

許代表富足：這個就是第 187 頁延伸的問題，還有一個清潔等費用，那你設置了這個貨櫃公園，有甚麼效益呢？

王所長廷揚：跟許代表報告，目前是把牠規劃成幼兒及兒童的親子遊憩的使用區域，這個地點非常有效益，各位代表也知道，對面是我們正在蓋的鹿港文物館，中間剛好是鹿港圖書館，它距離藝術村、公會堂或鹿港老街，其實算是一個延伸商圈的功用及效益。

許代表富足：桂花藝術村斜對面不是也有公用廁所了嗎？

王所長廷揚：跟許代表報告，因為其實鹿港近兩年的遊客非常的多，除了剛剛許代表提到，藝術村斜對面的小鹿公園有廁所之外，鹿港公會堂後面也有廁所，就算有那麼多廁所，但水量的部分可以發現，遊客的量實在超出我們廁所的使用，也是因為這些原因，我們對公共廁所也算是一個非常必要的狀況。

許代表富足：再來第 193 頁，你明年編列 300 萬元，「貨櫃園區室內及周遭環境裝修等費用」，以後如何管理呢？

王所長廷揚：這部分跟代表報告，公所有持續跟今年開口契約的設計廠商做討論，目前有初步的規劃，我們會用有限的人力做規劃，剛提到附近有文物館、圖書館，這部分會去做適當的人力調派，那確定的管理方式，細節還在研擬當中，原則上會由文物館、圖書館人力做互相支援調派的做法。

許代表富足：這個貨櫃公園，編列了廁所，第一點是第 186 頁，廁所的委外清潔，有廁所就要有水電費，水電費的部分你編在哪邊？

王所長廷揚：這個一樣有編列在明年度的預算裡面，稍等我一下。

許代表富足：圖書館旁邊那個公園，洛津國小那裡。

王所長廷揚：跟許代表報告，以水電費來說，原本就有編列文化所各館舍的電費，在 114 年度的時候是 110 萬元，115 年度的時候有參考，因為明年度會增加兩個館舍，像剛剛提到的貨櫃園區及鹿港文物館兩個區域，文物館就是參考鹿港圖書館的平均電價，貨櫃園區就是參考規桂花巷藝術村的平均電價做規劃，明年度是增編列 60 萬元。

許代表富足：好，謝謝所長。

許召集人哲葦：施代表。

施代表義成：所長，貨櫃園區在哪裡？

王所長廷揚：地號是洛津段 904，就是洛津國小大象溜滑梯旁邊的那一塊三角地。

施代表義成：那裡是屬於甚麼貨櫃公園？

王所長廷揚：我們目前是把它規劃作為兒童遊憩的使用。

施代表義成：那區的貨櫃是哪一種貨櫃？

王所長廷揚：雖然稱為貨櫃，但我們也有去申請建照，也有往下挖基礎，形式是一個貨櫃的形式。

施代表義成：所謂貨櫃形式是怎麼樣？

王所長廷揚：應該說，它一樣有鋼骨架。

施代表義成：施工了嗎？有了嗎？

王所長廷揚：對，現在已經在蓋，現在在施工中。

施代表義成：現在在施工中？

王所長廷揚：是。

施代表義成：那現在做的是何時編列的？

王所長廷揚：何時編的，這個算是今年的預算，開工時間應該是在今年的時候開工。

施代表義成：這個今年有編嗎？

王所長廷揚：不好意思，可能再麻煩課長幫我補充一下這個部分。

鄭課長為嘉：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！建設課這邊補充報告一下，貨櫃園區的規劃，是由建設課的 1,600 萬預算裡面做支應的。

施代表義成：由甚麼？

鄭課長為嘉：我們建設課有一個經費，由裡面去做規劃的。

施代表義成：由你們那裡的費用去做，今年再編列一個？

鄭課長為嘉：沒有，今年這個是…。

王所長廷揚：應該是說，今年主體結構的部分，是由建設課這邊的 1,600 萬元預算來做支應，我們編列的 300 萬元是針對周遭環境還有室內裝修的部分，因為剛剛提到，這個目前我們規劃要給小孩使用，小孩使用除了要好玩之外，我們最注重的就是安全，為了把安全係數拉到最高，這部分有考量到這次編列的預算裡面。

施代表義成：不是，你說這個項目是由那邊拉出來做的，你先做，今年他再補這個東西，是這樣嗎？

鄭課長為嘉：今年做的主要是針對建築物主體，文化所這邊編的是室內裝修這一塊，建築物主體我們有合法申請執照。

施代表義成：那外表是幾樓還是怎麼樣？

鄭課長為嘉：大概是兩層樓。

施代表義成：兩層樓，開始在做了？

鄭課長為嘉：對，現在在施工中。

施代表義成：那你們編的是室內的？

王所長廷揚：我們編的是明年度的室內裝修，就是油漆、室內需求，還有剛剛講的安全性的部分等等。

施代表義成：所以你們編的這個東西，代表看不懂，就是因為這樣，是不是這樣？突然編一個貨櫃園區，所以人家才會看不懂，甚麼時候有一個貨櫃園區，是建設課先做一個外殼，他們再去做裡面，是這樣嗎？

鄭課長為嘉：其實那個部分有考量到後續文物館跟周邊，還有要連接到老街這一段，所以才會做這樣的整體規劃。

施代表義成：你可以把這個東西拿給我們看一下嗎？

鄭課長為嘉：好，我們會後再補充，謝謝。

許召集人哲葦：各位同仁還有意見要發表嗎？如果沒有意見要發表，早上會議到這邊，下午繼續。

散會

11月8日例假日(週末)

11月9日例假日(星期日)

(十一)、第 11 次會議

時間：民國 114 年 11 月 10 日上午 11 時 50 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：潘閔東

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

小組審查會召集人：許哲葦代表

紀錄：林惠淳

議程：討論議案(小組審查會)

小組審查會

許召集人哲葦：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今天繼續的議程是審查議案，出席人數，出席人數 13 名，出席 11 名，缺席 2 名；繼續討論公所提案的第 1 號議案—「115 年度歲入歲出地方總預算，提請審議。」，請各位同仁提出意見，上星期文化所跟建設課有拿相關資料過來，何代表。

何代表麗觀：大會主席、鎮長、主秘、各位一級主管，大家午安，我想先請問

一下，貨櫃公園當初是誰先有這個 idea？

王所長廷揚：大會主席、鎮長、主秘、各位代表女士、先生，大家好！當初是為了要配合文物館，剛好對面有一塊我們的三角地，我們認為可以做一個延續性，連接景點。

何代表麗觀：可能啦，可能你還年輕所以你不知道，當初百姓公那邊，是整區都在賭博，我們處理超久，不是我處理，公所這邊也煩惱了幾十年，好不容易那個地方現在沒有了，我星期五那天有過去看一下貨櫃，我有照相，心裡想，現在不會再造成另一個之前百姓公的問題嗎，那個有甚麼管理方式，還有你現在做這個樣子是要做甚麼？

王所長廷揚：跟何代表報告，因為現在第一標是貨櫃園區的主體結構部分，第二標是上禮拜提到 300 萬元的部分，會做室內裝修並做內外區的控管，所以不會有讓賭博的民眾進去佔用的狀況。

何代表麗觀：我們是要租出去還是要自己經營？

王所長廷揚：目前是規劃要自己經營。

何代表麗觀：我們要經營甚麼，那個地方超小，而且車輛要停哪裡？

王所長廷揚：以停車的部分來說，像復興南路、還有現在洛津國小在蓋的滯洪池兼停車場的部分，附近的停車位我們有盤點過，算是足夠的，目前是要規劃做為兒童遊憩的區域，上禮拜有提到，是以整個區域做規劃。

何代表麗觀：它那個地點有多大？我去看坪數滿小的，如果再做兒童遊憩的話，要放哪裡？

王所長廷揚：我們目前會做跟貨櫃園區的一、二樓，及延伸遊憩的一個設備，這個部分也是在室內裝修裡面，還在跟設計單位做討論。

何代表麗觀：你可能沒有注意到那個位置超小。

王所長廷揚：那個三角地我們有先到現場評估過。

何代表麗觀：你不覺得現在一間 SEVEN 或是甚麼，也要停車場，你看他們的範圍，現在都要有一點大，那個地方又比較隱密，不能讓大家一看就知道大馬路上有這個東西，因為我騎過去是根據洛津國小的大象旁邊去找，因為我是鹿港人，所以我知道大象在哪裡，你現在說要延續藝術村下去，中間留了一個學校，整個都暗了，我是覺得當初為甚麼沒有大家一起商量，其實那個地方甚麼都不用動，種一棵樹讓老人家泡茶，當休憩會比現在更適合，因為我認為它的地不夠大，而且你現在去看會覺得蠻狹隘的，不知道是不是我身材的關係。

王所長廷揚：我了解何代表的顧慮，這部分我們當初有討論，所以在室內裝修還有貨櫃的部分，會讓它的視覺呈現比較開闊的方式，像貨櫃靠內側是用全面的落地窗方式，讓整個視覺空間會比較開闊，也是因為這樣，我們才

把這裡定調為小朋友的遊憩區，讓大人也可以在外面直接看到小朋友在裡面的玩樂狀況；中間隔了洛津國小的部分，我們有在討論用類似光環境的部分，因為中間除了國小，對面也是我們自己的圖書館。

何代表麗觀：因為我們圖書館是不完整的，其實也沒有很大的特色可以廣告，前面是別人的，這一點到現在是我心裡一個很大的遺憾，當初沒有買下來，到現在還是很遺憾沒有完整性。

王所長廷揚：前面是別人的，其實在今年度的時候，彰化縣政府有針對公設保留地的通盤檢討來跟公所詢問，公所回覆也是請他把外面那塊地…，它還是公共設施的一個部分，在都市計畫的編列還是屬於公共設施的一個部分，要看未來的計畫，如果有計畫我們才有辦法跟這塊土地做徵收的動作。

何代表麗觀：對，這個部分真的需要，我對這個到現在心裡還是很生氣，氣在心裡，我也沒錢可以拿出來捐，貨櫃公園這個部分，我是覺得還有一點遺憾，沒關係，反正現在已經做了，那就是後面要做好，還有，我們開放的時間，因為那個地方比較暗，我不知道文物館蓋起來後會不會比較亮，不然那裡實在有點暗。

王所長廷揚：以文物館來講，我們也是有做一個光環境，也是針對文物館本體以及周遭來做光環境，近期也是跟燈光的施工廠商如火如荼的進行當中，代表再過一、兩個月經過的話可以看一下。

何代表麗觀：就是連結過去嗎？

王所長廷揚：對，就是斜對面而已，所以那整區我們預期會越來越亮。

何代表麗觀：現在是還看不到雛形，自己去看覺得快暈倒了，沒關係，既然做了就把它極力完成，把它規劃的更好，也許以後真的是一個景點，謝謝你。

王所長廷揚：謝謝代表。

許召集人哲葦：施代表。

施代表義成：何代表所說的是周遭環境，旁邊是否有些大顆的樹樁？那些不是我們的地吧，算地主的，對吧？

王所長廷揚：你指的是三角地的左手邊嗎？

施代表義成：旁邊是否有些大顆的樹樁，那些樹樁是否可以與地主商討，將它處理掉？這樣視野與環境會比較好。

王所長廷揚：這部分我們會再努力跟地主討論看看。

施代表義成：如果需要公所配合處理也是可以，因為那個區塊要做這些東西時，周遭環境也需要思考一下，好不好？

王所長廷揚：好，了解，謝謝代表建議。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：那再延伸剛剛那個問題，114 年度沒有編列貨櫃的經費，是挪用哪

一個科目呢？

王所長廷揚：這應該是用建設課這邊的…。

許代表富足：對，我知道，是哪一個科目？

鄭代表為嘉：第 230 頁，59：其他公共工程、建設觀光工程。

許代表富足：你說的是 114 年的嗎？還是 115 年的？

王所長廷揚：這是編列在 114 年。

鄭代表為嘉：114 年是第 227 頁。

許代表富足：那是甚麼科目編的？

鄭代表為嘉：裡面的 59：其他公共工程、建設觀光工程，裡面的公共建設及設施費，用這 1,600 萬去規劃的。

許代表富足：地基的部分是從那裡面規劃出來的？

鄭代表為嘉：對。

許代表富足：好，了解。

鄭代表為嘉：謝謝代表。

許召集人哲葦：各位代表同仁還有意見要提出嗎？那早上的會議到這裡結束，下午繼續。

散會

(十二)、第 12 次會議

時間：民國 114 年 11 月 11 日上午 11 時 41 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

小組審查會召集人：許哲葦代表

紀錄：林惠淳

議程：討論議案(小組審查會)

**小組審查會**

許召集人哲葦：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁，大家好！今天繼續進行的議程是審查議案，出席人數 13 名，實到 7 名，缺席 6 名；各位代表同仁，針對公所提案的第 1 號議案—「本鎮 115 年度歲入歲出地方總預算，提請審議。」，不清楚的地方可以請公所業務單位答覆，許代表。

許代表富足：主席、鎮長、主秘、各課室主管、各位代表、議事同仁，大家好！請翻開第 225 頁，工程隊今年編列了 1,500 萬的公用路燈費用，費用較 111

年至 114 年增加了一倍，前幾年編 750 萬元，為何今年編列那麼多，原因是甚麼呢？

陳隊長益成：主席、鎮長、主秘、各位代表先生、女士，大家好！關於代表所提的這部分，因為台電先前有來文表示，之前都是配合優惠電價有辦理補助，後來因為他們經費的問題，所以全國一律都回歸各自地方去進行這部分的預算編列，本來是有補助一半，現在都沒有了。

許代表富足：現在都沒有了，現在是否都改成 LED 燈？

陳隊長益成：對。

許代表富足：照理說這樣雖然變貴，但是相對路燈比較不容易壞掉，還是有甚麼原因。

陳隊長益成：沒有，這可能跟 LED 燈沒關係，這是電費的補助。

許代表富足：電費之前編列 750 萬元是因為之前台電有補助我們一半，所以今年才編列 1,500 萬元。

陳隊長益成：對，全台都一樣，這個部分我們曾經有函文給縣府，看是否可以協助補助，但是縣府統一回覆所有的鄉鎮公所，請各公所自行自籌。

許代表富足：好，謝謝隊長，謝謝。

許召集人哲葦：何代表。

何代表麗觀：主席、鎮長、主秘、各位一級主管，大家好！我們看第 160 頁，第五公墓地下室的濕度是不是很高？

王所長至嘉：主席、各位代表女士、先生，生命禮儀所回覆代表的提問，第五公墓之前是會感覺濕濕的，今年度華嚴堂有裝工業用除濕機，整個感覺就有改善很多，所以第五公墓想要明年度也裝設，這樣比較不會潮濕。

何代表麗觀：對，我是很擔心會影響先人的骨灰，如果濕度很高的話，事實上像你說的，用工業用的除濕機可能會比較好，濕度有測試嗎？不然我覺得，那麼多東西在那邊，如果一台不夠也可以增加到兩台，先人的東西要很小心。

王所長至嘉：是，有特別注意到這一點，鎮長有特別指示，整個環境要改善好。

何代表麗觀：對，不然擔心有問題。

王所長至嘉：謝謝代表。

何代表麗觀：好，謝謝。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：我再請教一下生命禮儀所，鹿港第一公墓及第五公墓設置貨櫃，你的設置位置在哪裡？為甚麼要設置這個貨櫃呢？

王所長至嘉：回應許富足代表，有關貨櫃的部分，因為現在有增設環保金爐，環保金爐也接近驗收階段，有一些暫置紙錢的部分，還有我們從華嚴堂移

過來的工具及雜物，現在是堆放在我們辦公室旁邊那間庫房，所以那個空間勢必要釋出，那間工具及雜物會移到貨櫃屋；相對的，第一公墓之前的工具也是放在現有一樓的神主牌位，現在的神主牌位以前是工具間，我們全部都移到地下室，但地下室有時候在清潔打掃時會不便，所以第一公墓在紙錢爐旁邊也會增設兩座。

許代表富足：所以第一公墓現在是增設在燒紙錢的鐵網旁邊？

王所長至嘉：對。

許代表富足：那第五公墓室增設在哪邊？

王所長至嘉：也是在土地公後面的那塊空地。

許代表富足：就是土地公廁所再過去的旁邊那裡？

王所長至嘉：是。

許代表富足：因為有一些東西要挪出來，暫置一些工具及雜物。

王所長至嘉：對，還有包括清明節大量紙錢也可以暫置在那邊。

許代表富足：好，謝謝。

王所長至嘉：謝謝代表提問。

許召集人哲葦：何代表。

何代表麗觀：再請問一下生命所，所長，210 萬的停車格給華嚴堂，要用在哪裡？

王所長至嘉：回應何代表，辦公室的後面。

何代表麗觀：華嚴堂的前面那一塊嗎？

王所長至嘉：不是華嚴堂的前面，是華嚴堂和辦公室的後面。

何代表麗觀：辦公室的後面也是我們的土地？

王所長至嘉：對，也是我們的土地。

何代表麗觀：就是廁所再過去？

王所長至嘉：對，因為有些雜草…。

何代表麗觀：那一塊也是我們的？

王所長至嘉：對，那塊也是我們的，然後因應華嚴堂目前進塔及家屬都越來越多，所以有規劃在那邊做停車格，對家屬及民眾會比較便利，以上，謝謝。

何代表麗觀：好，謝謝。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：請翻開第 207 頁，115 年度編列了 4,500 萬元，鹿港鎮兩水下水道丁幹線調節池工程及其他水利設施維護改善，請隊長說明要如何辦理？

陳隊長益成：主席、代表女士、先生大家好！關於代表提出的這個部分，丁幹線調節池會設置在萬壽路廣停一的停車場那邊，主要是根據先前國土管理署，他們曾經提出的治理規劃報告裡面，有建議在那邊設置一個調節池，這部分我們預計設置好之後，可能會連同萬壽路下方的一些管函一併做改

善。

許代表富足：現在這個地點你說是在哪裡？

陳隊長益成：在民俗文物館對面的那個停車場。

許代表富足：民俗文物館的停車場，那裡要開挖一個調節池？

陳隊長益成：對，沒錯。

許代表富足：連接到哪邊，還是只有那個地段？

陳隊長益成：目前只有那邊的調節池，因為要收集周遭的水進調節池後，解決這邊淹水的水患問題，進來之後會排出去。

何代表麗觀：它若是抽的話，是挹注到哪一條溝？

陳隊長益成：萬壽路下面有一個丁幹線。

何代表麗觀：有一個溝嗎？

陳隊長益成：有一個管涵箱這邊。

許代表富足：請教隊長，這個都是用本預算，你們會不會向上級爭取補助？

陳隊長益成：基本上我們也是會積極爭取，但是因為你也知道現在天候狀況，像 0708 這樣的大淹水，中央的經費可能需要層層關卡去審，有時候審到後面，時程已經拖很久了，我們基於迫切想要改善淹水狀況，就會使用本預算優先處理這一塊，當然這部分我們有同步向中央爭取，只是他們來看過之後，時程上面可能會比較拖。

許代表富足：既然用了本預算，就要把它做到最好，施做的時候，一定要請人在那邊監工，要做就做到最好，保障全鎮民的生命財產安全，謝謝。

陳隊長益成：好，這是一定的，謝謝代表。

許召集人哲葦：何代表。

何代表麗觀：我請問一下文化所，貨櫃公園就做在洛津國小旁邊，我昨天沒有聽清楚，我們要自己去管裡還是會委外？

王所長廷揚：跟何代表報告，目前規劃是朝自行管理的部分。

何代表麗觀：那這樣我們是否要再請人顧呢？

王所長廷揚：因為其實附近剛好緊鄰圖書館跟文物館，人力會從這邊做調配。

何代表麗觀：人力從文物館跟圖書館。

王所長廷揚：因為三個地方剛好都是我們文化所這邊管裡的，這部分當然實際的管理模式還有辦法目前都還在討論當中，原則上會從圖書館跟文物館做人力調配。

何代表麗觀：因為多一個地點，人力的調配，還有一點，我們算兒童遊憩嗎？

王所長廷揚：是。

何代表麗觀：那個很危險，因為現在人都很寶貝自己孩子，如果有個閃失，說實在，國賠會增加我們也不意外，所以沒有常駐在那裡，有小朋友在那邊，

你調文物館及圖書館的人過去，他是去巡視還是會盯在那邊？

王所長廷揚：跟何代表報告，目前還在研議當中，我說的調配不是指想到才去巡一下，不是這樣的，是說我們排班的部分會去做輪替及調配，因為確實小朋友的生命安全是我們最重視的，這部分也多方跟設計廠商再提過，包含小朋友的路徑，一進一出等等，這些東西我們都會特別考量到，所以其實目前的規劃，那邊都至少會有一位管理人員，像何代表講的，假設小朋友在那邊亂跑，如果家長在那邊就算了，但家長也不可能一直盯著看，所以還是要有專業管理人員在那邊。

何代表麗觀：我是從頭到尾都覺得，當初要做這個怎麼沒有跟我們說一下，我們應該要提供意見給你們，既然做了，說實在的，都已經做下去了，就是要把它管裡好，讓後續不要有問題，謝謝。

王所長廷揚：是，當然，謝謝何代表。

許召集人哲葦：許代表。

許代表富足：請教所長，這邊多出來的貨櫃園區的部分，增加出來的水電費，也是一樣編制在文化所裡面嗎？

王所長廷揚：是，一樣是編制在文化所的水電費，參考的部分是參考藝術村每年的的用電用水量去做預估。

許代表富足：這樣你說你們的地坪不是很多，對嗎？

王所長廷揚：是。

許代表富足：那裡面可以容納多少人？

王所長廷揚：容納多少人，這部分還是要等完工之後，因為遊憩的部分也還在討論當中，所以容納多少人還沒辦法給代表一個精確的數字，坪數大概 100 坪，也因為地坪的關係，所以我們才把它規劃成二樓的遊戲空間還有遊憩區的延伸，當然我們也不想要裡面塞爆，因為還是要完整實現它的功能，所以這部分也是我們未來考量的方向。

許代表富足：所以效益我們還是看不到，對不對？目前講的這個都是空話，所以現在效益也還看不到，你說現在朝的方向是兒童遊憩，可是這個預算從建設觀光課來說，那邊是觀光，那到底是給兒童還是給觀光？如果說是觀光效益，根本也看不到，是不是這樣？

王所長廷揚：應該這樣講，因為我們有提到這個地方剛好是連接觀光廊道的部分，那我們當然不會設定說這地方就是針對在地的親子使用，外地家長帶小朋友來的話，除了在文物館走一走，也可以到對面的貨櫃園區讓小朋友放電等等。

許代表富足：希望是未來可期，我們希望可以做到最好，拜託了，謝謝。

王所長廷揚：好，謝謝代表。

許召集人哲葦：張代表。

張代表雅晴：我延續剛剛貨櫃的問題，我想問一下，像這樣子的話，如果這個做起來之後，因為貨櫃本身是鐵，我們這邊靠近海，侵蝕的部分比較容易壞掉，這部分維管是否要花比較多錢？

王所長廷揚：確實那個地方算是滿臨海的，冬天的風也滿大，所以在一開始設計規劃的時候就有跟建築師提到，這邊因為風大，鏽蝕的機率也比較高，所以才會做烤漆的部分，我們其實在規劃時有編列 300 萬元的部分，就是包含外面的整理，確實未來維護的費用勢必還是會有，因為烤漆之後它還是會有鏽蝕的狀況，這個沒辦法，這算是在沿海地區的通病。

張代表雅晴：那像這樣子的話，如果做起來之後，廠商委管多久？

王所長廷揚：跟代表報告，目前的話預計是自行管理，未來會不會委託外面的廠商管理，這個目前還沒有往這個方向去走。

張代表雅晴：所以比如說，他們沒有保固期嗎？

王所長廷揚：施工的保固期的話，可能要…。

張代表雅晴：比如說兩年還是幾年，如果有生鏽侵蝕他們要來做整理。

王所長廷揚：這部分的話可能要麻煩課長。

張代表雅晴：因為這個都要提前跟廠商講好，不是嗎？

王所長廷揚：是。

鄭課長為嘉：對，主席、各位代表女士先生，大家好！建設課補充報告，關於貨櫃外牆的戶外耐候漆，在合約裡面都有跟廠商要求，原則上都有保固的年限。

張代表雅晴：那是保固多久？

鄭課長為嘉：這個部分我確認一下，再跟代表這邊回報，原則上做完後，我們驗收前，他都要檢附保固切結書，如果在保固期間內有甚麼問題都要求他要履行。

張代表雅晴：不要到時候保固過了，就開始出現很多問題，然後公所這邊要開始花費，我覺得這個都要看清楚、講清楚。

鄭課長為嘉：是，謝謝代表，這個部分其實在驗收過程當中，我們都會確實要求廠商這一塊，細節的部分我們都會要求，謝謝代表。

王所長廷揚：謝謝代表。

許召集人哲葦：現在審查會來做決議，針對公所提案的第 1 號議案—「本鎮 115 年歲入、歲出地方總預算案」，贊成的請舉手。

黃秘書輝銘：查點現場代表人數 11 名，舉手贊成 9 名，以上。

許召集人哲葦：公所提案第 1 號議案，提出大會討論結論，現在將議程交由大會主席繼續主持。

## 討論議案

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！現在報告代表出席及缺席人數，總數 15 名，出席 13 名，缺席 2 名；出席的代表已經超過法定額數，現在繼續討論議案，討論議案之前，先請審查會的主席召集人—許哲葦代表來報告審查會的審查經過。

許召集人哲葦：主席、許鎮長、洪主秘，大家好！針對公所提案第 1 號議案—「本鎮 115 年度總預算案，提請審議。」本審查會做成「提付大會討論」，結論，以上。

潘副主席閔東：我們感謝召集人許哲葦代表，報告審查會的審查經過，現在繼續請秘書宣讀第 1 號議案，二讀會。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 1 號議案；

案由：本鎮 115 年度總預算案，提請審議(P56)。第二讀會。

潘副主席閔東：現在針對公所提出「本鎮 115 年度總預算案」，請各位代表同仁發表意見，各位代表同仁有任何提問或意見嗎？若沒有，現已接近中午，下午繼續。

## 散會

11 月 12 日鳳凰颱風休息

(十三)、第 13 次會議

時間：民國 114 年 11 月 13 日上午 11 時 46 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章  
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：施慶煌

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳之一

行政課長：吳俊和

工程隊長：陳益成

人事主任：蔡煥裕

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：陳雅婷

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰

公用事業管理所長：劉坤墩

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：謝亦開(代理所長)

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：討論議案、臨時動議、閉會

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今天繼續進行的議程為討論議案，代表總數 15 名，現在出席 13 名，缺席 2 名；在討論議案之前，先與各位代表說明，昨天因為颱風的關係，停班停課，按照規定，停班停課的當天，若有召開會議要停會順延，現在請黃秘書宣讀停會順延，變更議事的日程。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會延長會議事日程表(第一次變更議事日程)(P6)。

潘副主席閔東：各位代表同仁，按照規定，秘書剛才報告的變更議事日程，列入本次的議事錄，接下來，現在請各位代表同仁針對鎮公所提案的第 1 號議案—「本鎮 115 年度歲入歲出地方總預算案」，第二讀會，請各位同仁發表意見，許代表。

許代表富足：主席、鎮長、主秘、各課室主管、各位代表、議事同仁，大家好！請教一下，因為我剛剛在聊天的時候，有談到自來水廠旁邊有一個空地，你們說是寵物公園，可否請教一下，承辦的業務單位，這個編制的預算是放在哪一個課室裡面？

鄭課長為嘉：主席、各位代表女士、先生，大家好！回應許代表這邊的提問，針對用地取得，在去年有編列在我們課室，去年的第 227 頁，有一個「土地—永安段 3688-3 地號—土地用地取得」，那一塊地當初在都市計畫時，是屬於鄰里公園兼兒童遊樂場用地，原則是就公園來做使用。

許代表富足：課長，你的意思是，這是去年就編列好的？

鄭課長為嘉：對。

許代表富足：那不會用到 115 年的經費嗎？

鄭課長為嘉：不會。

許代表富足：那你在編制的時候，這個公園的名目，有無特別標註是要做為「寵物公園」來使用？

鄭課長為嘉：這個部分，其實一開始在規劃中，沒有特別定義為寵物公園，是後來跟設計公司討論，目前鹿港鎮內其實比較沒有這一塊的規劃，剛好鄰近的鄉鎮也都有類似的規劃，就那塊土地的面積來說，比較適合那個部分，所以後面的規劃才定義成寵物公園，整體屬性還是以供公眾使用的公園為主。

許代表富足：那課長，請教你一下，編列此項之前，因為代表會的同仁都不知道，剛才問：「寵物公園在哪裡？」，我們都不知道，突然多一個這個出來，民眾也問：「你們那個地方是在做甚麼？」，我們也不知道，現在若沒說出來，我們完全不知道，所以以後要做甚麼，雖然你說的寵物公園，為了給寵物一個活動空間，這是很好的，若先告知我們的話，我相信代表會也會全力支持，謝謝。

鄭課長為嘉：好，謝謝代表。

潘副主席閔東：施代表。

施代表義成：他們現在說的意思是這樣，民眾在問我們，我們都不知道那裡要做甚麼，就像貨櫃公園，我們也不知道要做甚麼，民眾說：「在那邊放貨櫃要幹嘛？」我們也不知道，以前公所在做任何工作，都會以書面通知我們有甚麼建設，現在都沒有，現在說實在的，有時候鎮內在做甚麼工作，我們都不知道，你們要做我們也不是不支持你們，差別在於你們要增加甚麼新的建設讓我們知道，改天民眾若問我們，就像代表說的，現在那個公園是要做甚麼？我們也不知道，貨櫃放在那邊要做甚麼？我們也不知道。

鄭課長為嘉：這個部分跟代表報告，我們工程隊還有建設課，若有施工要做開

工時，其實副本都會給代表會。

施代表義成：沒有吧，有嗎？秘書，有嗎？

鄭課長為嘉：我們都有給，可能在工程內容沒有到那麼詳細。

何代表麗觀：你是有講甚麼工程在哪裡，但是名稱的部分，如果問我們：「『寵物公園』在哪裡？」，我們都不知道，我們做代表的都不知道，像洛津那個貨櫃園區也是，人家問：「貨櫃為甚麼疊好幾個在那邊？」我也說不知道，他說：「你做代表甚麼都不知道，是在做甚麼？」。

施代表義成：對，我們現在要求的是，你們做甚麼要讓我們知道，若有人問我們：「代表，那一區要做甚麼？」，我們一問三不知，你說有告知代表會，我現在問我們秘書，有跟我們說嗎？

黃秘書輝銘：報告，針對施代表的疑問，公所有些工程，會用表單式的方式讓代表會副知，代表會林小姐也會在群組跟代表告知，有些較重大的建設，公所沒有很專案的，用表列式的，可能這樣子大家會比較容易忽略。

施代表義成：不是，我們請秘書與你們探討，用甚麼方式可以讓我們知道，好嗎？

鄭課長為嘉：這部份我們再研議。

施代表義成：你們再與秘書接洽一下，看怎麼做我們才會知道，不然說真的，人家在問的時候，我們不知道，也很不好意思。

鄭課長為嘉：好。

施代表義成：如果是比較敢回應我們的，就會說：「你是在做三小代表？」

鄭課長為嘉：是。

施代表義成：真的，這是事實，「在做甚麼都不知道，是在做三小代表？」我們被這樣回應，好嗎？

鄭課長為嘉：好，謝謝代表。

潘副主席閔東：各位代表同仁有無其他意見？若沒有，先休息一下。

(休息 5 分鐘)

潘副主席閔東：各位代表同仁，對 115 年度鹿港鎮總預算也有甚麼意見？如果沒有意見，對鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮 115 年度總預算案」，第二讀會，贊成照原案通過，請舉手。

黃秘書輝銘：查點現場代表人數 13 名，舉手贊成 12 名，以上。

潘副主席閔東：鎮公所提議的第 1 號議案—「本鎮 115 年度總預算案」，第二讀會，超過半數，照原案通過。繼續進行第三讀會，有人附議嗎？(附議)好，繼續進行第三讀會。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議案，案號：鎮公所

### 提議第 1 號議案；

案由：本鎮 115 年度總預算案，提請審議(P56)。第三讀會。

黃秘書輝銘：剛剛二讀還沒報告，有附帶意見：請鎮公所如有重大工程、活動、政策，請函文給各代表知悉，不只是給代表會，也函文給各代表知悉。以上。

潘副主席閔東：對鎮公所提議第 1 號議案，各位代表同仁還有甚麼意見嗎？若沒意見，對鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮 115 年度總預算案」，第三讀會，提請審議，贊成照原案通過，請舉手。

黃秘書輝銘：查點現場代表人數 13 名，舉手贊成 12 名，以上。

潘副主席閔東：對鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮 115 年度總預算案」，第三讀會，超過半數，照原案通過。繼續下一個議程。

### 臨時動議

潘副主席閔東：各位代表同仁，若在臨時動議需要公所的答覆，請各位同仁踴躍提出探討，若沒有，就繼續下一個議程。

### 主席致閉會詞

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！第 22 屆第 6 次定期會，經過各位同仁這幾天詳細的審查及充分的討論，已順利通過多項議案，完成本次定期會任務，今年許鎮長提出議案，在 115 年度預算中，得到很多代表的共識，希望公所團隊對地方建設、社會福利的鎮政要密切重視，這些建設是許鎮長及第 22 屆代表的成績單，也希望代表的建議，請各課室積極處理並完成，將 115 年度預算發揮最大功效，才不會辜負鎮民期待，大家繼續為地方努力，非常感謝大家，最後祝大家身體健康、萬事如意。

散會

## 肆、附錄

### 綜合質詢

#### 10月29日綜合質詢

王主席炫斐：我們來開會，許鎮長、主秘、各課室主管、潘副座、各位代表同仁、秘書，大家好！今日議程是綜合質詢，現在報告出席人數：代表總數15名，出席10名，缺席5名；現在開始進行綜合質詢，請各位代表針對鎮公所各單位的施政及相關業務，若是有不了解之處，請踴躍發言並提出質詢，請公所答覆，各位代表有任何疑問請提出，請負責的課室主管回答，有疑問嗎？沒關係，有些議題可以慢慢看，沒有問題嗎？請鎮長。

許鎮長志宏：主席、各位代表，針對之前大家所關切的體育場野狗的問題，我想請公運所針對後續的因應措施，向大會代表及主席做說明，後續該如何處理，好嗎？

王主席炫斐：好，請坐，請所長。

謝所長亦開：主席、鎮長、主秘、各位代表女士、先生，大家好！公運所針對體育場及各公園的野狗，做簡單報告，目前的部分，針對之前最嚴重的沙坑，有先圍起來，並跟動防所租借大約四個驅狗器，先放在沙坑裡面，同步也有針對沙坑的安全及沙子髒亂問題，請廠商準備做更換及報價施做欄杆的部分，野狗流浪的問題，目前針對體育場、兒童公園、小鹿公園等較多野狗聚集的地方，有放置誘捕籠，預計每周會放置二、三次進行誘捕，部分人有反應，體育場周邊，像江屋、風雨球場附近，疑似有民眾進行餵食動作，我們安排定期或不定期，像早上或接近傍晚、晚上的部分做巡查，看是否有民眾做私自餵食的動作，目前巡查三到四次，皆沒有發現相關的問題，江屋的部分，日前有請清潔隊協助發文，請地主改善附近的環境，例如：架設圍籬，或是擋住民眾進入，以上報告。

王主席炫斐：好，請坐，張雅晴代表。

張代表雅晴：主席、副主席、鎮長、主秘、各課室同仁、代表同仁，我想針對剛剛提到野狗的部分，你們誘捕籠抓到狗之後，接下來的動作是甚麼？

謝所長亦開：誘捕籠抓到之後，我們會移交給清潔隊，再請清潔隊協助載運至動防所做收容。

張代表雅晴：可是一般民眾打電話去動物防疫所，跟他們說有野狗的部分，他們都說那邊已經滿了，那些狗在你們載過去之後，最後還是一樣回到原來的地方。

謝所長亦開：這個部分可以請清潔隊長協助回答嗎？

王主席炫斐：好，請隊長。

陳隊長雅婷：主席、各位代表女士、先生，大家好！針對捕捉到流浪犬的後送

問題，其實坦白說，雅晴代表說的沒錯，因為動保所他們現行的政策是 TNVR，抓到後我們送過去，送過去結紮完後會剪耳，再放回原本的地方，所以有些民眾會說：「這隻就已經抓去了，怎麼又出現？」因為牠被結紮後又回去，這是政策，但動保所針對我們這次體育場的野狗，他們沒有再放回來，因為我有跟他們反映這個問題，我說：「民眾都反映我們抓過去又放回來，沒有效，等於我們沒有在做。」包括縣長也直接針對這個問題，說：「你們要怎麼辦？」所以動防所這次還滿支持我們的，包括星期五下午其實不能送狗，但為了我們，這次星期五，不管甚麼時候我們去，他就是讓我們過去，不會再回來，針對這個部分。

張代表雅晴：那針對沒有回來的部分，是安樂還是放到隔壁鄉鎮，然後牠又跑回來？

陳隊長雅婷：流浪犬隻的部分，在大概 106 年的時候開始零安樂，因為零安樂導致牠們只能做結紮的動作，至於有沒有放回來隔壁鄉鎮，我不敢確定。

張代表雅晴：因為就算流浪動物結紮，跟有沒有攻擊性是不一樣的，如果沒有結紮，牠發情的時候會攻擊，問題是就算結紮後想要攻擊人也隨時可以攻擊。

陳隊長雅婷：針對有攻擊性的犬隻，我們之後送的時候再強調，這部分有攻擊性他們就不會再放回來，這我跟他們確定過。

張代表雅晴：像流浪犬本來一、兩隻，之後結群成黨可能就十幾隻、二十幾隻，有一隻帶頭的，像這樣子的部分要怎麼解決？

陳隊長雅婷：我們只能盡量誘捕，因為有人在養，所以其實我們很努力在找出餵養的那個人。

施代表義成：不是，隊長，這個問題依然存在，無解，要怎麼處理？

陳隊長雅婷：我也不知道要怎麼處理。

張代表雅晴：那我再請問，他餵狗是拿廚餘還是拿東西去餵，然後放在路邊，這樣子算亂丟垃圾嗎？

陳隊長雅婷：是。

張代表雅晴：那這樣是否可以開罰？

陳隊長雅婷：是，如果有證據我們會開罰，但是目前沒有證據。

張代表雅晴：我覺得可以針對這一點說明，比如在臉書或是哪邊 PO 文，讓人家知道這樣可以開罰，民眾才會去檢舉，如果沒有針對罰款的部分，大家看了都睜一隻眼閉一隻眼，罵在心裡而已，不敢講甚麼，如果明確訴說會開罰、要罰錢，因為大家針對錢的部分都很敏感，只要有說要罰錢的部分，大家都會很樂意去檢舉，以上，謝謝。

陳隊長雅婷：謝謝代表。

王主席炫斐：你們兩位去找看看有沒有民間團體可以收容，有些養狗的民間團體可以收容，抓了又放掉，這樣沒有用，何代表，兩位請坐。

何代表麗觀：大會主席、鎮長、各位一級主管，大家好！我要問亦開，剛好就是你，去年還是甚麼時候，電梯不是才剛換新的？

謝所長亦開：這邊做報告，電梯的部分目前已經發包出去，現在是設計審查的部分，看是否能在農曆年前就開始施作。

何代表麗觀：對，我以為已經發包了，怎麼民眾會說又壞掉，我想怎麼可能，不是做新的嗎！

謝所長亦開：現在還沒有更新，還是舊的。

何代表麗觀：還是舊的，好，謝謝。

王主席炫斐：何代表很關心，很用心，施代表。

施代表義成：我請教生命禮儀的部分，現在廁所是否開始動工？

王所長至嘉：廁所開始在動工。

施代表義成：預估甚麼時候會好？

王所長至嘉：應該是兩個月內會完成。

施代表義成：兩個月，那安全措施要稍微注意，像我剛剛跟你說的欄杆太低，導致好幾台車輛的保險桿都壞掉，都直接開上去，這個問題你看何時會處理好？

王所長至嘉：這個剛剛有請廠商下午過來看，會請他盡快完成。

施代表義成：效率不錯，這樣你要注意它的高度及視線，要開休旅車過去注意看，高一點才看的到，如果做得太低，休旅車比較高，經過時看不到，又直接開上去，保險桿就會壞掉。

王所長至嘉：是，感謝代表提醒。

施代表義成：像這樣的情形，保險桿撞到壞掉，算誰的？

王所長至嘉：我們有保公共意外責任險。

施代表義成：那個有保嗎？如果開過去撞到的話，是可以理賠的嗎？

王所長至嘉：這個要再跟保險公司確認一下。

施代表義成：好。

王所長至嘉：謝謝代表提醒。

王主席炫斐：各位同事，還有要質詢的，或有疑問需要請教的嗎？沒有，那開會時間到了，下午繼續。

散會

## 10月30日綜合質詢

王主席炫斐：開始開會，許鎮長、洪主秘、各課室主管、副主席、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今日議程為綜合質詢，現在報告出席人數，代表總數15名，出席12名，缺席3名；有關10月31日及11月3日下鄉考察的地點，已經送到各位代表手中，相關的內容請黃秘書宣讀報告，黃秘書。

黃秘書輝銘：鹿港鎮民代表會第22屆第6次定期會下鄉考察通知(P54)。

王主席炫斐：各位代表同仁，針對考察的地點安排有甚麼意見，或是有想增加的考察地點？這幾天有無民眾建議及反映，如果有可以提出列入考察行程，施義成代表有嗎？沒有，好，施代表。

施代表義成：我直接請教建設觀光課，課長，我們在市場六路頭的燈飾，之前是否修復好幾次？

鄭課長為嘉：是。

施代表義成：那個應該是材質的問題，因為我有去看、有去摸，拿起來摸到就斷掉，當時在做的時候，有規定材質要用哪一種嗎？

鄭課長為嘉：那個部分，代表有跟我們反映這個問題，後來我們有要求廠商把塑膠材質改成金屬材質。

施代表義成：之前沒有要求嗎？

鄭課長為嘉：之前沒有，因為財務採購的部分，材質沒有要求到那麼細，當然，有這樣的問題，我們就要求品質要提升。

施代表義成：這種問題如果有發生，以後品質就要注意跟要求，看是甚麼材質，不然遇到風比較大就會裂開，民眾都說公所做的，怎麼風比較大就會掉一盞下來，其實那算我們的門面，那附近又是菜市場，有時遊客也很多，做這個燈飾，品質的問題真的要顧慮，好嗎？

鄭課長為嘉：感謝代表這個部分的建議。

施代表義成：以後針對這種東西，品質要要求，不要改天又發生這種問題，好嗎？

鄭課長為嘉：好，謝謝代表。

王主席炫斐：請坐，還有要增加的下鄉考察地點嗎？沒有，那下一個議程是綜合質詢，各位代表同仁對公所各課室的主管有任何建言或是需要改進的，可以提出，施代表。

施代表義成：六路頭這個我們明天也可以去現場看看。

王主席炫斐：也可以，好，秘書，把它紀錄到行程裡面，再去看看，各位代表如果沒有其他要質詢的，上午開會時間也到，下鄉考察的部分再麻煩公所及主秘費心，派車與代表們至現場考察，歡迎鎮長有空也可以到現場看一下，今天會議到這邊

散會

## 11月4日綜合質詢

王主席炫斐：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！天議程為綜合質詢，現在報告代表出席人數，代表總數15名，出席13名，缺席2名；各位代表同仁，上星期五下鄉實地勘察，將與會代表的意見及資料彙整紀錄，現在請黃秘書宣讀，黃秘書。

黃秘書輝銘：鹿港鎮民代表會第22屆第6次定期會下鄉考察意見彙總紀錄(P55)。

王主席炫斐：各位代表同仁，剛才黃秘書所宣讀的實地考察意見，各位代表有甚麼要補充的嗎？若沒有意見，請將下鄉考察的意見列入大會紀錄，請公所研議辦理，沒有意見的話，我們繼續今天上午的議程，為綜合質詢，請各位代表同仁針對鎮公所各單位施政之相關業務，有不清楚、需要質詢及提出疑問的地方，請大家踴躍發言，何代表。

何代表麗觀：主席、鎮長、各位一級主管，大家好！最近是我一直被開罰單，現在雙黃線幾乎每一條路都有，如果要彎過去自己家裡，說實在的，有些人懶得再到前面去迴轉，現在有些線也比較淡了，我們是否可以評估，如果不是主要道路的話就不要畫雙黃線，這樣才不會造成居民的困擾，而且檢舉達人特別多，我最近是身材沒有消，但是錢財是消耗很多了。

王主席炫斐：隊長，請回答。

陳隊長益成：主席、副主席、鎮長、主秘、代表，大家好！關於代表所提出的雙黃線問題，我們會綜盤考量道路現況，其實道路本身雖然路幅比較小，但往往民眾在路側同時停車，會造成車輛在通行時危險，曾經有新聞發生過事故，因為車輛停在路側，結果走到中間被車輛撞到，所以這部分公所在針對整個標線考量上都會比較嚴謹一點。

何代表麗觀：那巷道裡面，像自立街也不算很公眾的道路，可是我們也是雙黃線，我的意思是，像中山路，當然是很多人在行走，可是現在很多巷道裡面都是雙黃線，檢舉達人不知道為甚麼那麼厲害，我們如果要回家，直接過去，雖然是我們的不對，因為是雙黃線，可是自立街聽起來就不大，也不是大馬路，但它就是雙黃線，現在這種很多，民眾都跟我反映，說：「裡面的巷道，又沒有甚麼大車，為甚麼是雙黃線？」

陳隊長益成：一般這種會開罰的話，以往警察都是開立妨礙交通，並不是針對雙黃線去開。

何代表麗觀：現在真的是因為你跨越雙黃線，因為我被開好多張，真的是跨雙黃線，現在我們不是說它不好，這是為了我們的安全，但就不便民，因為我們突然要彎過去，巷道又是在我們自家門前，不是大馬路，檢舉達人怎麼那麼眼尖，很奇怪，我們自立街接到很多張，這個是小的巷道，不是大的。

陳隊長益成：關於代表提的這個問題，我們再好好研議。

何代表麗觀：我們檢討看看，比較小的巷道如果有在重新鋪設的話，就不要再畫雙黃線，說實在，有的路不大，不知道為甚麼當初會畫雙黃線。

陳隊長益成：我們再通盤研討。

王主席炫斐：施義成代表。

施代表義成：隊長，雙黃線的問題有很多爭議，如果在路口，他住在那邊，從這邊要彎過去他們家是不可以轉的，因為會跨越雙黃線，被檢舉就會開罰單，所以要提到下一個路口，再折返回來，你覺得有可能嗎？

陳隊長益成：一般會建議還是按照順向。

施代表義成：對，正常人有可能嗎？連警察也不可能。

陳隊長益成：我會這樣子。

施代表義成：你會這樣子，那你異於常人，再來我請教你，假設有人路邊停車，我們為了要閃避，是否會壓到雙黃線。

陳隊長益成：黃線嗎？

施代表義成：雙黃線，因為有人路邊停車，我們要直行，那我們就要開出來一點閃避，不然過不去，所以壓到雙黃線，如果被檢舉達人照到，也是開罰單。

陳隊長益成：其實這個可以申訴，通常都會成功撤單。

施代表義成：我也曾收到一張，是因為要閃避摩托車，我在行駛中，旁邊有摩托車，我要閃過他，因為安全問題所以我會開出來一些，然後壓到雙黃線被後面檢舉。

陳隊長益成：這個我問警察。

施代表義成：我很想發到網路上，如果那台摩托車是檢舉達人的話，我不會閃他，我真的想發到網路，因為我們是要顧及到旁邊行駛中摩托車的安全，所以才會往旁邊開，難不成要逼車嗎？不可能吧，那個檢舉達人還很厲害，將旁邊那台摩托車打霧塗黑，這樣檢舉就成立了，如果要申訴我是覺得很費力，所以我沒有申訴，那天我很想發到網路上，如果是你這個檢舉達人騎摩托車在旁邊，我不會閃避，我會對他逼車，因為我是顧慮到你的安全才會違規；再來，假設路邊停車，我們被檢舉跨越雙黃線，現在行駛過去正在雙黃線上，無法舉證該怎麼辦？要閃避這輛車，所以我們從旁邊開過去，還壓在雙黃線上，他沒有拍到那輛車，這樣要怎麼舉證。

陳隊長益成：這個部分要再跟警察討論一下。

施代表義成：那輛車在那邊，我們不可能開過去馬上靠進來，正常行駛是直行後再慢慢靠進來。

陳隊長益成：我們最終還是以道路安全為考量。

施代表義成：那能否雙黃線不要整條畫，可以不要整條都是雙黃線嗎，可以分段嗎？

陳隊長益成：我們再通盤考慮一下。

施代表義成：可以分段吧？

陳隊長益成：這個要再通盤檢討。

施代表義成：下次提出來檢討看看，不要整條都雙黃線，是否可以有間隔？

陳隊長益成：因為我們也希望縣府交通處可以頒發一個法令，針對不管是都市

計畫區內還是道路的部分，做一個通盤的法案訂定，讓大家有個遵循，我們其實一直在跟縣府反映這些事情，縣府交通處這邊，一直都有不斷的向他溝通。

施代表義成：像你這種人，我之前在菜市場遇過一次，狀況是這樣，那台車停著，後面那輛沒辦法過，但他不願跨越，不要逆向，就一直停在那邊按他喇叭，直到那個人開走，也是有這種人，不是沒有，我是覺得，針對這種雙黃線的問題可以檢討一下，好嗎？

王主席炫斐：代表還有想質詢的嗎，有甚麼意見需要提出來質詢的？沒有的話，早上的質詢到這邊，下午繼續。

散會

## 鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會下鄉考察通知

114 年 10 月 31 日 (星期五) 上午 10 時 30 分起

- (一)彰化縣歷史建築鹿港街長宿舍修復工程現況考察。
- (二)鎮立幼兒園遊具及地墊改善；中庭及一樓走廊地坪整修工程現況考察。
- (三)六路頭(民族路、米市街口)佈燈現況考察。
- (四)妖鬼埕商圈周圍環境現況考察。

114 年 11 月 3 日 (星期一)

自行下鄉

※ 備註：

- 1、請公所指派相關課室主管及承辦人員陪同說明並準備簡要資料或口頭簡介，交通事宜請公所調派公務車輛暨路線規劃。
- 2、請公所聯絡有關單位會同說明。
- 3、請各代表同仁 10/31(星期五)上午 10 時 30 分於公所前準時集合出發，會同公所陪同人員前往。
- 4、自行下鄉考察之行程，請鎮公所有關單位配合代表下鄉需求派員會勘。
- 5、本考察通知內容大會報告後確定之。

## 鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會下鄉考察意見彙總紀錄

一、時間：114 年 10 月 31 日（星期五）上午 10 時 30 分起至 11 時 50 分止。

二、出席代表會人員：何麗觀代表、施義成代表、許富足代表、及本會黃輝銘秘書（記錄）等。

三、公所陪同人員：許鎮長志宏、洪主任秘書誌誠、建設觀光課長鄭為嘉、文化所長王廷揚、幼兒園園長賴玲薰及各業務承辦人。

四、與會人員：

五、考察意見：

（一）彰化縣歷史建築鹿港街長宿舍修復工程現況考察：

※鹿港街長宿舍除文資局、縣府計近千萬元補助經費，目前拆除屋頂檢測修復，現場勘察監造單位說明屋樑之木材多處腐朽，較預估嚴重，其超出之經費需由鎮庫支出；對古蹟、歷史建築之修復其程序繁瑣請公所對其工程多方注意工程品質，以利永續，其經費之挹注亦請上級重視增加補助，以利修復歷史建築。

（二）鎮立幼兒園遊具及地墊改善；中庭及一樓走廊地坪整修工程現況考察：

※鎮立幼兒園遊具目前施工中，其主體為水泥構造，對其竣工後之使用遊具及周邊宜請注意幼童使用安全，另中庭及一樓走廊地坪整修工程上週剛發包，尚未動工，現況之溝蓋間隙較大恐對幼童會有安全疑慮，請重視。

（三）六路頭（民族路、米市街口）佈燈現況考察：

※該場地燈飾日前有脫落現象影響安全及觀瞻，經多起反映，因尚在保固期間，廠商日前業已更換材質（原先為塑膠變更為鐵材）；請公所對爾後公共設施之品質，宜採較高等級材質，以免有品質的不良情事發生，而遭輿論非議。

（四）妖鬼埕商圈周圍環境現況考察：

※妖鬼埕商圈目前為委外經營，一年一租約；現場因場地之限制通道狹窄，人車爭道，易發生道安糾紛，且據報仍有少數遊民夜宿，影響市容，請業管單位注意並妥為維護、改善。

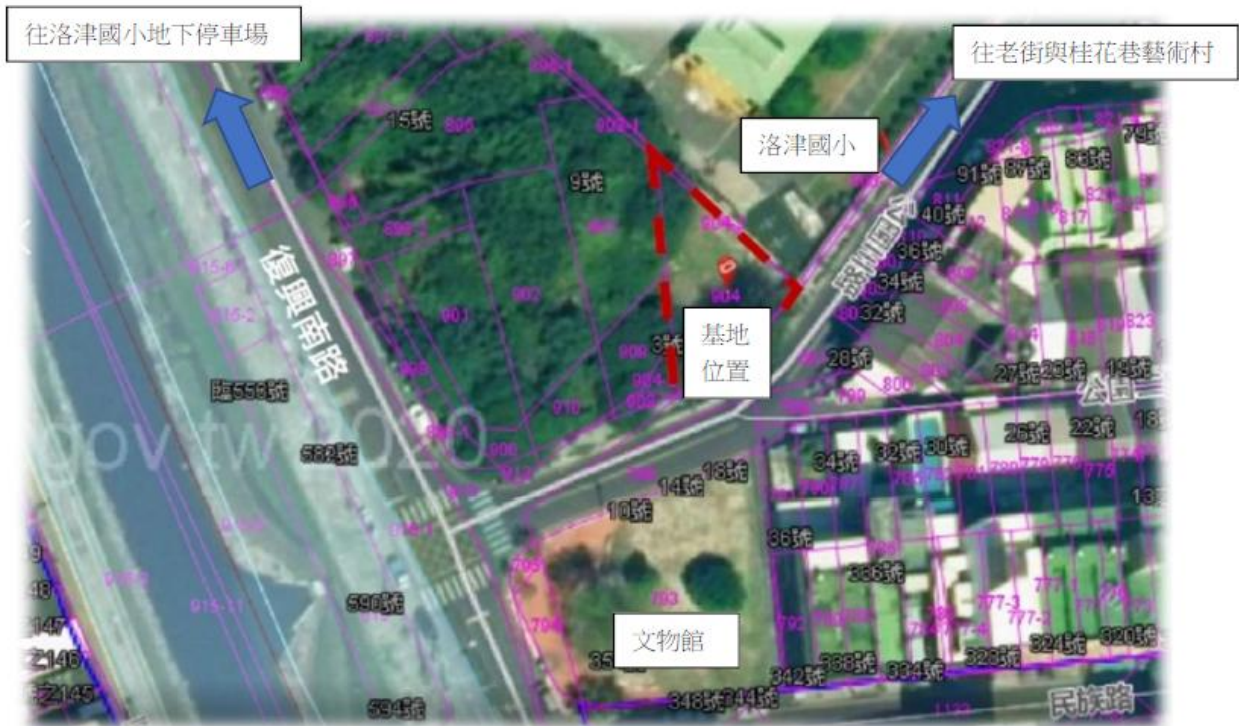
六、本表內容大會報告後將正式列入第 22 屆第 6 次定期會議事錄。

## 二、決議事項

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議決案 114.11.13			
案 號	鎮公所提議第 1 號議決案	類 別	主計
提案人	鹿港鎮長 許志宏		
案 由	本鎮 115 年度總預算案，提請審議。		
說 明	<p>一、本鎮 115 年度總預算案業經籌編完竣，檢附 115 年度總預算案。</p> <p>二、依據地方制度法第 37 條第 1 項第 2 款之規定，提請貴會審議。</p>		
辦 法	請貴會大會議決復示，俾分送彰化縣政府及審計單位並依法公告之。		
審 查 意 見	審查會：提付大會討論。		
大 會 決 議	<p>照原案通過，並附帶意見。</p> <p>附帶意見：請鎮公所如有重大工程、活動或政策請函文各代表知悉。</p>		

【2025鹿港四季紅】活動經費-1141107統計				
<b>春來</b>				簽證
1	春來-標案 (決標242萬5000元)	2025鹿港四季紅-春來系列活動委託專業服務案		2,425,000
2	春來-廣告	宣傳刊物封底廣告費		38,500
4	春來-雜費	包含帝王帳篷、設備維修費		57,454
			合計	2,520,954
<b>夏開</b>				簽證
1	夏開-標案 (決標169萬)	2025鹿港四季紅-夏開端陽系列活動--\$169萬		1,690,000
2	夏開-葫蘆問(逸凡)	鹿港古童玩-葫蘆問活動用品費用		20,000
3	夏開-廣告費	鹿鳴消防隊右側廣告牆-2025四季紅夏開活動訊息帆布輸出、裝設及舊帆布拆除費用		108,500
4	夏開-委辦費	2025夏開端陽系列活動-社區社團委辦費		652,290
			合計	2,470,790
<b>秋收</b>				簽證
1	秋收-標案 (決標219萬5,000) (59+墊\$35,351)	2025鹿港四季紅-秋收系列活動委託專業服務案--\$220萬(59用216萬4,649，另35,351用鹿威電協金第67號機組(墊114035))		2,195,000
2	秋收-廣告費	包含廣告帆布、影音媒體等		283,500
3	秋收-雜費	包含委員費、車資等		6,463
			合計	2,484,963
<b>冬歡</b>				簽證
1	冬歡-標案 (決標429萬) (59+59收支並列+墊 \$470,752+農業課10萬)	2025鹿港四季紅-冬歡活動委託專業服務案--\$429萬(含電協金470,752)		4,290,000
2	冬歡-鹿溪宴	2025鹿港四季紅-冬歡活動-鹿溪宴(食材費)		1,197,000
3	冬歡-鹿溪宴(本預算)	2025鹿港四季紅-冬歡活動-鹿溪宴(記者會食材費、廚師、二廚、工作人員便當、水電、碗盤租賃、個人碗盤組、米粉、雜支等)		660,782
4	冬歡-評選委員出席費及交通費	「2025鹿港四季紅-冬歡活動委託專業服務案」評選委員出席費及交通費		5,504
			合計	6,153,286
			總計	13,629,993

## 洛津段 904 地號基地位置與概況說明



### 基地周圍現況問題與分析：

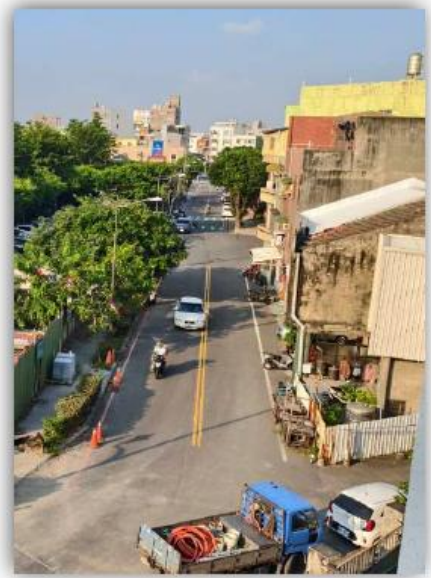
1. 私人土地空地，雜草叢生，影響環境衛生
2. 引導人潮進入老街意象不明，附近環境尚待開發
3. 聚集老人聚眾下棋，隨地便溺，影響觀瞻
4. 人行道寬度不足，影響行人通行





後續解決對策與方向：

1. 結合物館，創造新地標，引導人潮進入老街
2. 活化周圍環境，改善髒亂情形
3. 移除現有灌木及遷移台電電箱，改善人行步道空間淨寬







## 鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會下鄉考察

114.10.31(五)

### 「鹿港鎮立幼兒園遊具及地墊改善工程」

本鎮立幼兒園原戶外遊戲場使用之遊具及地墊係 103 年向教育部申請設施及設備專案補助設置，依「兒童遊戲場設施安全管理規範」應每三年進行定期檢驗工作，經園方評估部分遊具及地墊因損壞無法修復，為保障幼童於遊戲場上安全玩樂，故申請汰換遊戲場之遊具等設施。

本案工程採購金額為新台幣 188 萬 0,759 元整，於 114 年 07 月 17 日決標，樺隆營造有限公司以新台幣 172 萬元整得標，於 114 年 08 月 19 日訂約，於 114 年 09 月 10 日開工，工期 100 日曆天，預計 114 年 12 月 18 日竣工。

目前工程進度：待遊具備料，約完成 60%，部分零件材料因國外進口船班延遲，預計 114 年 11 月 5 日完成備料後進場施工。

### 「鹿港鎮立幼兒園戶外中庭廣場及 1 樓走廊地坪整修工程」

本鎮立幼兒園申請教育部國教署 114 年度公立幼兒園充實及改善教學環境設施設備經費，業經縣府 114 年 10 月 13 日府教幼字第 1140408492H 號函核定在案。本案工程採購金額為新台幣 133 萬 2,537 元整，於 114 年 10 月 29 日決標，泥強營造有限公司以新台幣 116 萬 6,000 元整得標，訂於 114 年 11 月 6 日召開施工前協調會。

本案預計 115 年 01 月 17 日開工（工期 30 日曆天），115 年 02 月 17 日竣工。

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6 次定期會議決案分類統計表

中華民國 114 年 11 月 13 日

提議 件 類 別 別 數 別	鎮公所提議事項	代表提議事項	合 計	備 註
主 計	1	0	1	
合 計	1	0	1	

# 壹、議決案執行情形報告表

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 5 次定期會

暨第 22 屆第 12、13 次臨時會

議決案分類統計表

中華民國 114 年 10 月 27 日

件 類 別	提 議 別 數	鎮公所提議事項	代表提議事項	合 計	備 註
主計		1	0	1	
生命禮儀		1	0	1	
工程		0	1	1	
文化		0	1	1	
合 計		2	2	4	

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 5 次定期會議決案執行情形報告表

決議案編號	鎮公所提議第 1 號議決案	類 別	主計
提案人	鹿港鎮長 許志宏		
案 由	本鎮 113 年度總決算案，提請審議。		
說 明	<p>一、查本鎮 113 年度總決算案業已編製完竣，併同第二預備金動支數額表，依據預算法第 70 條、地方制度法第 37 條第 7 項及中華民國一百十三年度總決算編製要點第 46 點規定辦理。</p> <p>二、本鎮歲入經常門決算數 7 億 7,239 萬 3,649 元、歲出經常門決算數 4 億 8,019 萬 1,326 元，歲出資本門決算數 2 億 7,225 萬 6,089 元，歲入歲出賸餘 1,994 萬 6,234 元。</p> <p>三、檢附 113 年度彰化縣鹿港鎮總決算書。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	<p>一、依大會決議辦理。</p> <p>二、本案於 114 年 6 月 3 日分別以鹿鎮主字第 1140014572 號與鹿鎮主字第 1130014572A 號函送彰化縣政府及審計部臺灣省彰化縣審計室，並以鹿鎮主字第 1130014572B 號公告公告之。</p>		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 5 次定期會議決案執行情形報告表			
決議案編號	鎮公所提議第 1 號議決案	類別	生命禮儀
提案人	鹿港鎮長 許志宏		
案由	為辦理「彰化縣鹿港鎮殯葬設施管理自治條例」部分條文修正草案一案，提請審議。		
說明	<p>一、本鎮第五公墓懷恩堂神主牌位已售罄，骨灰(骸)櫃位亦所剩無多，為提供民眾安置先人骨灰(骸)及神主牌位之需要，本所將於第五公墓華嚴堂一樓新增神主牌位，二樓新增骨灰(骸)櫃位，其收費標準業經參酌其相關設置及營運成本，權衡鄰近鄉鎮之收費標準並考量費用填補原則後制定。此外，為顧及現有櫃位使用之合理性，調整優惠使用骨灰(骸)位、神主牌位資格者其存放位置規定。綜上，爰擬具『彰化縣鹿港鎮殯葬設施管理自治條例』部分條文修正草案，其修正要點如下：</p> <p>(一)刪除本鎮公園化公墓相關規定。(修正條文第四條)</p> <p>(二)刪除本鎮公園化公墓相關規定。(修正條文第十四條)</p> <p>(三)新增第五公墓華嚴堂骨灰(骸)位、神主牌位及祿安雅境生命園區個人式靈堂冷氣收費標準。(修正條文第十七條附表一、附表二及附表三)</p> <p>(四)修正優惠使用骨灰(骸)位、神主牌位資格者其存放位置規定。(修正條文第十八條)</p> <p>二、檢附「彰化縣鹿港鎮殯葬設施管理自治條例」部分條文修正草案、總說明、條文對照表及原條文各 1 份。</p>		
大會決議	<p>修正通過。</p> <p>【修正第十七條附表一修正對照表之新增第五公墓華嚴堂收</p>		

	<p>費標準二樓骨灰、骨骸位外鄉鎮市民使用費，原使用費為本鎮鎮民使用費 2.5 倍，修正為 3 倍(詳如第十七條附表一修正對照表之附件)，其餘照原案通過。】</p> <p>附帶意見：請公所檢視本鎮各項殯葬設施，對外鄉鎮市民使用收費標準之一致性原則，並提出修正，以維本鎮鎮民之福利。</p>
<p>執行經過 情形</p>	<p>一、已將第五公墓華嚴堂二樓骨灰、骨骸位外鄉鎮市民使用費收費標準由原本之 2.5 倍修正為 3 倍，並於 114 年 6 月 5 日發布令及公告自治條例修正。</p> <p>二、114 年 6 月 16 日報縣府備查及公告全國。</p>
<p>備考</p>	

## 第十七條附表一修正對照表(二讀修正)

修正規定					現行規定					說明
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>附表一</span> <span>附表一</span> </div>										
<b>第一公墓納骨塔收費標準</b> <small>(單位：新臺幣元)</small>					<b>第一公墓納骨塔收費標準</b> <small>(單位：新臺幣元)</small>					新增第五公墓華嚴堂骨灰(骸)位收費標準。
類別	本鎮鎮民使用費		外鄉鎮市民使用費		類別	本鎮鎮民使用費		外鄉鎮市民使用費		
第一樓	骨灰位	骨骸位	骨灰位	骨骸位	第一樓	骨灰位	骨骸位	骨灰位	骨骸位	
	18,000	20,000	36,000	40,000		18,000	20,000	36,000	40,000	
第二樓	17,000	19,000	34,000	38,000	第二樓	17,000	19,000	34,000	38,000	
第三樓	16,000	18,000	32,000	36,000	第三樓	16,000	18,000	32,000	36,000	
第四樓	15,000	17,000	30,000	34,000	第四樓	15,000	17,000	30,000	34,000	
第五樓					第五樓					
第一至第五區	14,000	16,000	28,000	32,000	第一至第五區	14,000	16,000	28,000	32,000	
第五樓	30,000	40,000	75,000	100,000	第五樓	30,000	40,000	75,000	100,000	
第六第七區	3,7層 33,000	2,3層 2,3層	82,500	2,3層	第六第七區	3,7層 33,000	2,3層 2,3層	82,500	2,3層	
第七區	4,5,6層 35,000	45,000	4,5,6層 87,500	112,500	第七區	4,5,6層 35,000	45,000	4,5,6層 87,500	112,500	
第六樓	26,000	28,000	52,000	56,000	第六樓	26,000	28,000	52,000	56,000	
第七樓	28,000	30,000	56,000	60,000	第七樓	28,000	30,000	56,000	60,000	

第五公墓懷恩堂收費標準 (單位：新臺幣元)				第五公墓懷恩堂收費標準 (單位：新臺幣元)							
類別	本鎮鎮民使用費		外鄉鎮市民使用費		類別	本鎮鎮民使用費		外鄉鎮市民使用費			
	骨灰位	骨骸位	骨灰位	骨骸位		骨灰位	骨骸位	骨灰位	骨骸位		
地下室	10,000	12,000	20,000	24,000	地下室	10,000	12,000	20,000	24,000		
第一樓		16,500		33,000	第一樓		16,500		33,000		
第二樓		15,000		30,000	第二樓		15,000		30,000		
第三樓	11,500	13,500	23,000	27,000	第三樓	11,500	13,500	23,000	27,000		
第四樓		12,500		25,000	第四樓		12,500		25,000		
第五樓	10,000	12,000	20,000	24,000	第五樓	10,000	12,000	20,000	24,000		
<b>第五公墓華嚴堂收費標準 (單位：新臺幣元)</b>											
類別		本鎮鎮民使用費		外鄉鎮市民使用費		類別		本鎮鎮民使用費		外鄉鎮市民使用費	
二樓骨灰位 (1層、10層~12層)		30,000		75,000 90,000		二樓骨灰位 (1層、10層~12層)		30,000		75,000 90,000	
二樓骨灰位 (2層、8層~9層)		33,000		82,500 99,000		二樓骨灰位 (2層、8層~9層)		33,000		82,500 99,000	
二樓骨灰位 (3層~7層)		35,000		87,500 105,000		二樓骨灰位 (3層~7層)		35,000		87,500 105,000	
二樓骨骸位 (1層及5層)		40,000		100,000 -		二樓骨骸位 (1層及5層)		40,000		100,000 -	
二樓骨骸位 (2層~4層)		45,000		112,500 - 135,000		二樓骨骸位 (2層~4層)		45,000		112,500 - 135,000	

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 10、11 次臨時會議決案執行情形報告表

案 號	代表提案 第 1 號議決案	類 別	工 程
動 議 人	施瑞隆	連 署 人	何麗觀、施義成、許哲葦 許富足、張雅晴、施信任 林獻章
案 由	為丹娜絲颱風後，造成 0708 大豪雨，本鎮遭受近三十多年以來最嚴重淹水，雖是極端短時強降雨等級，再加上適逢農曆十四的滿潮，致雨水宣洩不及，造成全鎮泰半淹水、寸步難行、災情頻傳，鎮民苦不堪言，對於未來極端氣候將是常態，宜未雨綢繆，請鎮公所針對本次大豪雨災情及公所當下因應措施之專案報告、並提出改善策略、善後之 SOP，提請大會公決。		
說 明	<p>一、0708 大豪雨，本鎮遭受近三十多年以來最嚴重淹水，造成全鎮泰半淹水，鹿港災情慘重的地區如：鹿港老街、復興路、中正路、中山路、永福路、鹿東路、樂群路、鹿和路等一帶、天后宮、公會堂、新祖宮、龍山寺等等都出現嚴重淹水狀況；媒體報導：有民眾邊掃水邊罵：「每次淹水都說要改善排水，結果一年比一年嚴重」；本鎮排水系統確有整體檢討、改善之必要。</p> <p>二、請鎮公所針對本次大豪雨災情及公所當下因應措施提出專案報告；及爾後災後處置之 SOP：如鄰里消毒、垃圾清運、道路恢復暢通、因大雨所造成坑洞修復、所發放之沙包回收、淹水地區的救助等等事項，併同提出專案報告，以防範未然、減少民怨。</p>		
大會決議	照原案通過。		

執行經過 情形	本所將於降雨過後隨即派員進行消毒、垃圾清運、道路遭阻礙部分恢復暢通、辦理坑洞修復，另就現況排水設施進行檢討，涉及需更新及改善部分函請上級機關協助研處及補助。
備考	

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 12、13 次臨時會議決案執行情形報告表

案 號	代表提案 第 2 號議決案	類 別	文化
動 議 人	何麗觀	連 署 人	施瑞隆、施義成、許哲葦、 許富足、張雅晴、施信任、 林獻章
案 由	為本鎮鎮立圖書館暨所轄公共設施近來傳出多起性騷、偷拍事件，引發家長族群的恐慌、遊客對本鎮觀光施設品質，有安全顧慮，請主管課室提出改進、防範措施專案報告，以利提供安心、貼心、優質的公共品質，來服務民眾，提請大會公決。		
說 明	<p>一、月前據報載：本鎮鎮立圖書館驚傳有男子專挑小女生脫襪子事件、且於桂花巷藝術村、公會堂等鎮轄公共設施，去年年底起至皆曾傳有偷拍、性平等事件，引發恐慌、人心惶惶。</p> <p>二、本鎮鎮立圖書館為公所成立最早提供民眾服務附屬單位之一，民眾早已習慣使用安全、舒適、豐富的圖書館閱讀空間，本次事件所方公告提醒事項：「…有問題即時通知現場工作人員…」，讓人感到管理態度消極、讓民眾自求多福，有通知才主動關心處理；似乎是管理公共場域安全的螺絲鬆脫了。</p> <p>三、圖書館是閱讀的好所在，大部分家長也放心讓小孩獨自到圖書館閱讀，圖書館是開放空間，各角落讀者也都可自由使用。若遇上有心人在無人管理的空間，騷擾小朋友，小朋友也無能力處理或求救無門，這個責任如何歸屬？圖書館空間多，容易讓有心人進行非法行為，宜未雨綢繆、制敵機先，各個閱讀區域需規劃安全防範機制，請公所提出改進、防範措施之專案報告。</p>		

	<p>四、所轄公共設施空間(如桂花巷藝術村、公會堂…廁所等)，為預防性平事件安全防範機制併同報告，裨益提供安全、安心的空間。</p>
<p>大會決議</p>	<p>照原案通過。</p>
<p>執行經過 情形</p>	<p>一、針對本次第2號提案所提及之6月中鹿港鎮立圖書館暨所轄空間發生不當行為，造成社會觀感不佳與民眾不安，文化所作為場域管理單位，我們高度重視，並第一時間積極處理，包括目前已執行及後續規劃之相關作為：</p> <p>(一)立即處理措施：</p> <p>事件發生後，本所即刻配合調閱監視器影像協助釐清狀況，並轉請警察單位協處。雖圖書館多數區域皆有監視器畫面且燈火通明，惟部分監視設備老舊，故本所於事發一周內邀請監視器廠商與燈光工程廠商進行現場會勘，針對有死角、光線昏暗等高風險區域提出初步改善建議。</p> <p>(二)管理面強化：</p> <p>本所原排定館員輪流於B1至F3各樓層值班，惟時因人力配置、工作分配及請休假狀況致部分樓層館員無法常駐，故已要求管理人員增加巡館次數，並叮促提升其對於異常行為的辨識力與應變能力，強化日常巡檢頻率與危機通報機制，讓第一線人員面對突發狀況</p>

	<p>能即時妥善處置。</p> <p>(三)硬體改善規劃與預算提報：</p> <p>1.燈光部分：</p> <p>由於改善所需費用較高，為達整體效果並兼顧能源效率與視覺舒適度，本所擬於 115 年度預算中整體提列燈光優化工程經費，進行全面性改善，並俟代表會預算審核通過後盡速排定施工期程。</p> <p>2.監視器部分：</p> <p>已同步提報 115 年度預算進行汰舊換新與死角補強，並已向「彰芳暨西島離岸風場計畫-近岸永續發展基金暨電力開發協助金」提報申請，爭取補助資源，期能加速完成監控系統升級作業。</p> <p>二、我們深知公共文化空間不僅承載著民眾的閱讀與休閒期待，更是社會安心的重要一環，未來文化所將持續精進空間安全與管理制度，並請代表先進不吝指教，共同守護鹿港的文化環境。</p>
備 考	

# 鎮長施政報告

王主席、潘副主席、各位代表女士、先生們，大家好：

欣逢 貴會第 22 屆第 6 次定期會開議，志宏率領公所團隊向各位代表先進提出施政報告，首先非常感謝代表會各位先進們的支持與協助，進而促使「鹿港老街」及周邊地區於今年 1~7 月以高達 1,468 萬人次，蟬聯「最多遊客造訪的老街景點」，足以展現我們振興觀光的用心與成效，懇請各位代表繼續給予公所團隊鞭策指點，並惠予寶貴意見，共同為鹿港小鎮齊心努力。

今年度的「鹿港四季紅-夏鬧端陽系列活動」已於 6 月圓滿完成，包含「夏日盛宴」提供在地特色的麵茶、西施舌、蚵仔「煎堆」，挑動遊客們的味蕾、「餘音繞樑」邀請國樂與南北管演奏出歲月沉澱的美感、「消暑狂歡」設置水上氣墊遊樂園讓大小朋友清涼一夏、「文創手作」由駐村藝術家帶領，面對面體驗手做 DIY 的樂趣，多元紛陳的夏鬧活動，將鹿港的絕代風華與端午傳統元素精彩交織，綻放獨特光彩。

打造夜間光環境部分，民族路與美市街口在 8 月底報竣，光影之美不僅提升鎮民的生活品質，更帶動當地經濟商機，吸引更多遊客體驗鹿港獨特的夜間魅力。在充實殯葬設施方面，「鹿港鎮第五公墓華嚴堂納骨櫃位、神主牌位增設及周邊環境裝修工程」於 8 月 19 日舉行竣工揭牌儀式，現正著手辦理環保金爐設置，以符合民眾對各項殯葬設施的需求及環保意識的訴求；其他基礎建設如「彰化縣歷史建築鹿港街長宿舍修復工程案」、「鹿港鎮文物館及展示空間新建

工程」及「鹿港鎮新厝社區活動中心新建工程」均依預定進度進行，讓寂靜的空間重新鼓動創意之火花，轉為在地居民共同耕耘的創生場域。公所團隊秉持穩健務實的方針，不斷充實與提升鹿港的基礎建設，同步定期監控各項工程進度與質量，確保建設成果符合高標準，並持續維護其卓越品質。

為迎接全國鄉親好友造訪鹿港小鎮，感受獨特的人文薈萃的底蘊，鹿港四季紅之秋收系列活動，已於十月二十五日陸續展開。「糕餅文化節」、「古式婚禮迎親踩街」、「星空野餐電影院」及「逗陣放風箏」等老少咸宜之盛事，皆精彩紛呈。而後將於十一月二十二日登場的年度壓軸~冬歡系列活動，鹿溪宴、冬歡演唱會、懷念老歌欣賞、港邊烏魚樂時節等活動接踵而至，將鹿港小鎮的歡愉氛圍延續至歲末年終。

最後再次由衷感謝主席、副主席及代表先進們的支持，承蒙貴會對公所的策勵與支持，公所團隊上下齊心、藉由不懈的努力，確保各項建設工作順利推進，並逐步實現施政願景，志宏與公所團隊將持續奮鬥，致力將鹿港打造成一座友善宜居、安定繁榮的城市。謹此報告並請各位代表先進不吝指導，最後敬祝大會圓滿成功，順頌各位代表女士、先生身體健康、萬事如意，謝謝大家。

# 各課室工作報告

## 民政課

一、自治行政：公職人員選舉。

二、村里業務。

三、調解業務及法律諮詢服務：

(一) 調解行政業務。

(二) 法律諮詢業務。

四、地政：

(一) 耕地三七五租約。

(二) 公地放領。

(三) 耕地租佃調解。

(四) 測量與地價。

五、宗教禮俗：

(一) 改善禮俗。

(二) 寺廟管理。

(三) 祭祀公業。

六、教育：

(一) 強迫入學委員會召開。

(二) 教師節、中秋節紀念品事項。

(三) 優秀畢業生獎勵事項。

(四) 各學校獎補助事項。

(五) 強迫入學各項報表彙報。

七、體育：

(一) 鎮運動會。

(二) 縣運動會。

(三) 各項體育活動。

八、民防：

(一) 民防組織。

(二) 防護工作、防災應變救護、春安工作。

(三) 災害應變中心成立運作連繫。

九、兵役：

(一) 提供正確役政資訊，在公正、公平、公開原則下，使役男欣然接受兵役義務，貫徹兵役行政。

(二) 辦理徵兵便民服務工作，確保役男權益。

(三) 跨越便民服務，開創勤務新作為，維護軍人權益，辦理貧困徵屬生活扶助，照顧一般徵屬生活，使義務役在營軍人無後顧之憂，達到役男專心、徵屬放心之目的。

(四) 辦理本鎮役男徵兵體檢。

(五) 辦理 83 至 95 年次役男各軍種、籤號抽籤工作。

(六) 辦理役男徵集入營。

(七) 後備軍人管理工作，辦理後備軍人歸鄉報到及緩召申請。

## 彰化縣鹿港鎮公所民政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月	一、兵役業務	(一) 徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共 2 人。 (二) 徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 12 人、空軍 1 人、補充兵 3 人。 (三) 辦理役男體檢共 4 人。 (四) 辦理役男抽籤共 93 人。
114 年 5 月		(一) 徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共 5 人。 (二) 徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 32 人、海軍艦艇兵 1 人。 (三) 辦理役男體檢共 5 人。 (四) 辦理役男抽籤共 88 人。
114 年 6 月		(一) 徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共 4 人。 (二) 徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 11 人、補充兵 2 人、陸戰隊 4 人。 (三) 辦理役男體檢共 6 人。 (四) 辦理役男抽籤共 10 人。
114 年 7 月		(一) 徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共 4 人。 (二) 徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 15 人、補充兵 4 人、陸戰隊 1 人、海軍艦艇兵 1 人、空軍 2 人 (三) 辦理役男體檢共 2 人。
114 年 8 月		(一) 徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共 0 人。 (二) 徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 36 人、補充兵 2 人。

## 彰化縣鹿港鎮公所民政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 9 月		<p>(三) 辦理役男體檢共 2 人。</p> <p>(一) 徵集替代役入營： 辦理一般替代役徵集入營共 12 人。</p> <p>(二) 徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 36 人、補充兵 2 人、陸戰隊 3 人、海軍艦艇兵 1 人。</p> <p>(三) 辦理役男體檢共 1 人。</p> <p>(四) 辦理役男抽籤共 30 人。</p>
114 年 4 月 至 114 年 9 月	二、 調解業務	<p>(一) 調解結案件數</p> <p>114 年 4 月份成立 83 件，不成立 0 件。 114 年 5 月份成立 85 件，不成立 0 件。 114 年 6 月份成立 86 件，不成立 6 件。 114 年 7 月份成立 79 件，不成立 0 件。 114 年 8 月份成立 71 件，不成立 0 件。 114 年 9 月份成立 65 件，不成立 6 件。</p> <p>(二) 調解進行場次</p> <p>114 年 4 月份調解進行場次：77 場。 114 年 5 月份調解進行場次：101 場。 114 年 6 月份調解進行場次：102 場。 114 年 7 月份調解進行場次：94 場。 114 年 8 月份調解進行場次：113 場。 114 年 9 月份調解進行場次：92 場。</p> <p>(三) 法律諮詢件數</p> <p>114 年 4 月份律師諮詢件數：23 件。 114 年 5 月份律師諮詢件數：42 件。 114 年 6 月份律師諮詢件數：41 件。 114 年 7 月份律師諮詢件數：43 件。 114 年 8 月份律師諮詢件數：48 件。 114 年 9 月份律師諮詢件數：43 件。</p>
	三、 村里業務	<p>(一) 辦理里長健檢補助 7 件、保險費補助 9 件。</p> <p>(二) 每月請領里長事務費共 7 件。</p> <p>(三) 辦理鄰長更換遴選業務共 9 件。</p> <p>(四) 辦理里鄰長健保業務：健保人數 252 人、眷屬人數 23 人、加保件數 5 件、退保件數 7 件。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所民政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	四、寺廟	<p>(五) 提報鄰長死亡慰問金 3 件。</p> <p>(六) 辦理里幹事加油事宜：里幹事 14 人。</p> <p>(七) 辦理小型村里建設-縣府補助：送審中 3 件，核定並辦理 6 件。</p> <p>(八) 辦理小型村里建設-本所預算：核定並辦理 8 件。</p> <p>(九) 辦理小型村里建設-電協金補助預算：核定並辦理 9 件。</p> <p>(一) 輔導寺廟召開信徒大會，會議記錄暨相關資料文件審核後轉陳縣府共 11 件。</p> <p>(二) 輔導寺廟辦理寺廟設立登記。</p> <p>(三) 寺廟相關法令函釋、環保祭祀措施轉知寺廟配合辦理、有關政府及民間舉辦活動訊息通知寺廟。</p> <p>(四) 配合縣府辦理消除宗教性別歧視習俗、防治性別暴力教育宣導。</p>
	五、祭祀公業	<p>(一) 受理祭祀公業派下全員證明書申請核發、補正審理共 2 件。</p> <p>(二) 祭祀公業派下現員變動申報、管理人及規約備查共 1 件。</p> <p>(三) 祭祀公業陳情案 0 件、訴願案 0 件。</p> <p>(四) 神明會管理人及委員改選、會員變動申報、補正 2 件。</p> <p>(五) 配合縣府、彰化縣地方稅務局、鹿港地政事務所查復祭祀公業申報情形。</p>
	六、禮俗文獻	純化禮俗觀念宣導。
	七、代表會	代表會之臨時會、定期會提案彙整。
	八、地政業務	<p>(一) 辦理地政事務所或其他縣府、鄉鎮市公所代貼公告。</p> <p>(二) 辦理地方法院囑查有無三七五租約情事及回函。</p> <p>(三) 辦理農業課之農用證明核發及農業設施容許申請之審查。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所民政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	<p>九、民防</p> <p>十、體育業務</p> <p>十一、教育業務</p>	<p>(四) 辦理縣府通報違反非都市計劃管制使用規則之查報。</p> <p>(五) 受理三七五租約變更登記 3 件、終止登記 1 件。</p> <p>(六) 辦理內政部變異點網路通報查報工作。</p> <p>(七) 辦理租佃爭議調解案件 1 件。</p> <p>(一) 每月辦理 EMIC (應變管理資訊雲端服務) 測試演練、Thuraya 手持式衛星電話測試, webex 視訊會議測試。</p> <p>(二) 每季參加災害防救辦公室會議暨強韌臺灣大規模風災震災整備與協作計畫會議。</p> <p>(三) 彙整 114 年 4 月至 114 年 9 月防救災緊急通訊系統站台設備書面資料。</p> <p>(四) 參加防災業務人員講習、EMIC 疏散撤離人數之統計及通報機制講習。</p> <p>(五) 丹娜絲、0708 豪雨、楊柳颱風應變中心開設與處理。</p> <p>(一) 辦理各項體育活動。</p> <p>(二) 辦理鎮運與縣運比賽相關作業。</p> <p>(一) 辦理 114 年鹿港教師節中秋節紀念品採購案。</p> <p>(二) 辦理適齡國民(學童)戶籍異動, 惠請學校查察入學、轉學事宜。</p> <p>(三) 辦理國中、小學中輟生復學案件。</p> <p>(四) 辦理本鎮國民小學經濟弱勢家庭學生課後照顧計畫一案。</p> <p>(五) 辦理本鎮勤學優秀學生獎學金一案。</p>

## 財政課

- 一、籌編 115 年度歲出入預算，辦理各項歲入款解繳事宜。
- 二、辦理 114 年度上半年鎮有基地地租及補償金開徵、催納事宜。
- 三、辦理 114 年度房屋稅補單業務(114 年 5 月 1 日至 114 年 6 月 30 日)。
- 四、輔導辦理 113 年度綜合所得稅結算申報，期間自 114 年 5 月 1 至 6 月 30 日止，申辦總件數計 2,550 件。
- 五、協助一般地價稅、房屋稅適用優惠稅率減免案件之申請。
- 六、受理契稅申報並辦理核定、開徵、取證、銷號事宜。
- 七、協助調查本鎮轄內娛樂稅新開業、復業、歇業、轉讓、異動商號資料，轉發娛樂稅單。
- 八、配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務。
- 九、配合法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件。
- 十、辦理各項單照之開立、出納、保管、登記、稽核事宜。
- 十一、辦公庫業務及聯繫作業。

## 彰化縣鹿港鎮公所財政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅實收數如下： (一) 契 稅：99 萬 7,827 元。 (二) 娛樂稅：134 萬 7,061 元。 (三) 遺產稅：682 萬 4,785 元。 (四) 贈與稅：151 萬 6,432 元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計 595 件。
114 年 5 月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅實收數如下： (一) 契 稅：40 萬 6,450 元。 (二) 娛樂稅：35 萬 8,298 元。 (三) 遺產稅：525 萬 7,142 元。 (四) 贈與稅：79 萬 5,159 元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計 391 件。
	三、房屋稅業務	114 年度房屋稅自 5 月 1 日開徵，受理補單。
	四、所得稅輔導申報	113 年度綜合所得稅 5 月 1 日輔導申報至 6 月 30 日共計 2,550 件。
114 年 6 月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅實收數如下： (一) 契 稅：165 萬 2,506 元。 (二) 娛樂稅：39 萬 5,227 元。 (三) 遺產稅：74 萬 0,631 元。 (四) 贈與稅：3 萬 3,809 元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計 190 件。
	三、房屋稅業務	114 年度房屋稅催徵期間(6/1-6/30)受理補單。

## 彰化縣鹿港鎮公所財政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 7 月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅實收數如下： (一) 契 稅：54 萬 2,782 元。 (二) 娛樂稅：37 萬 6,393 元。 (三) 遺產稅：271 萬 3,705 元。 (四) 贈與稅：236 萬 3,568 元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計 453 件。
	三、公有基地租金 徵收	(一) 鎮有基地地租 2 萬 9,836 元。 (二) 鎮有基地使用補償金 2 萬 2,814 元。
114 年 8 月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅實收數如下： (一) 契 稅：183 萬 7,307 元。 (二) 娛樂稅：34 萬 1,570 元。 (三) 遺產稅：0 元。 (四) 贈與稅：184 萬 1,805 元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計 618 件。
114 年 9 月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅實收數如下： (一) 契 稅：252 萬 6,454 元。 (二) 娛樂稅：34 萬 1,672 元。 (三) 遺產稅：111 萬 2,092 元。 (四) 贈與稅：85 萬 7,754 元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計 688 件。

# 建設觀光課

## 一、城鄉風貌規劃與工程

- (一) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程」委託規劃設計監造服務案。
- (二) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程
- (三) 鹿港鎮文物館及展示空間室內裝修工程委託規畫設計監造技術服務案
- (四) 鹿港鎮第五公墓華嚴堂納骨櫃位、神主牌位增設及周邊環境裝修工程
- (五) 第一公墓納骨塔五樓增設骨骸櫃案
- (六) 體育場南側人行步道及廣場改善工程
- (七) 鹿港鎮新厝社區活動中心新建工程
- (八) 鹿港文武廟及幼兒園周邊環境改善工程
- (九) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟修復工程案
- (十) 鹿港鎮大有街、九曲巷及玉渠宮夜間光環境營造案
- (十一) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟-文開書院屋面、木構件、牆面修復工程規劃設計案(含因應計畫)
- (十二) 鹿港鎮停一立體停車場暨公所前地下停車場消防設備改善工程委託設計監造技術服務案
- (十三) 鹿港鎮停一立體停車場消防設備工程
- (十四) 鹿港鎮洛津段 904 地號店舖新建工程
- (十五) 鹿港鎮公所後方人行道鋪面及文武廟前廣場淹水改善工程
- (十六) 古蹟保存區木構造建築現況檢測及保存維護工作(白蟻防治)
- (十七) 113 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案(第二標)  
(已結 3 案)
  - 1. 鹿港鎮洛津段 904 地號店舖新建工程
- (十八) 114 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案
  - 1. 鹿港鎮立幼兒園遊具及地墊改善工程
  - 2. 鹿港鎮永安段 3688-3 地號公園工程
  - 3. 鹿港鎮立幼兒園戶外中庭廣場及 1 樓走廊地坪整修工程
- (十九) 鹿港鎮紙錢專用金爐設計計畫案
- (二十) 鹿港鎮公所前地下停車場消防設備改善工程
- (二十一) 鹿港鎮民族路與美市街口等夜間光環境營造案
- (二十二) 彰化縣歷史建築鹿港街長宿舍修復工程委託監造技術服務及工作報告書製作
- (二十三) 彰化縣歷史建築鹿港街長宿舍修復工程

- (二十四)鹿港鎮文物館夜間光環境營造案
- (二十五)永安段 3688-3 地號用地取得案
- (二十六)鹿港鎮永安段 3688-3 地號公園工程
- (二十七)鹿港鎮祿安雅境生命園區既有禮廳升級殯儀館暨廁所新建工程委託專業技術服務
- (二十八)鹿港鎮祿安雅境生命園區既有禮廳升級殯儀館暨廁所增建工程
- (二十九)鹿港鎮立體育場地標設置
- (三十)鹿港鎮立幼兒園遊具及地墊改善工程
- (三十一)景福巷 1~19 號至民俗文物館夜間光環境營造案
- (三十二)鹿港鎮立幼兒園中庭及一樓走廊地坪整修工程
- (三十三)114 年度鹿港鎮公所採購都市計畫區計畫道路已開闢未徵收道路土地

## 二、建築管理

- (一)核發建築執照。
- (二)核發使用執照。
- (三)補發使用執照。
- (四)都市計畫土地使用分區證明。
- (五)違章建築查報。
- (六)法定空地查詢。
- (七)建築線指定。
- (八)公寓大廈組織報備證明。

## 三、工商發展

- (一)114 年工廠校正及營運調查前置作業。
- (二)114 年彰化縣建築物設置防水閘門(板)補助計畫。

## 彰化縣鹿港鎮公所建設觀光課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、城鄉風貌規劃 與工程	<p>(一) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程」委託規劃設計監造服務案：監造作業執行中。</p> <p>(二) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程：工進中，預計完工日：114/10/21。</p> <p>(三) 鹿港鎮文物館及展示空間室內裝修工程委託規畫設計監造技術服務案：114/6/3 基設備查、8/13 細設審查、9/12 提送修正細部設計。</p> <p>(四) 鹿港鎮第五公墓華嚴堂納骨櫃位、神主牌位增設及周邊環境裝修工程：114/6/30 驗收完成，已付款結案。</p> <p>(五) 第一公墓納骨塔五樓增設骨骸櫃案：已付款結案。</p> <p>(六) 體育場南側人行步道及廣場改善工程：114/4/21 開工，9/12 竣工，辦理驗收程序中。</p> <p>(七) 鹿港鎮新厝社區活動中心新建工程：114/5/8 竣工、7/4 驗收、8/18 使照核准、9/2 複驗。</p> <p>(八) 鹿港文武廟及幼兒園周邊環境改善工程：114/5/21 第二次複驗合格，已付款結案。</p> <p>(九) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟修復工程案：工進中，114/4/17 文化局督導、6/27 工程會查核，8/19 第三期估驗、9/18 變更設計圖審。</p> <p>(十) 鹿港鎮大有街、九曲巷及玉渠宮夜間光環境營造案：已付款結案。</p> <p>(十一) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟-文開書院屋面、木構件、牆面修復工程規劃設計案（含因應計畫）：114/5/9 成果報告審查通過，已發文縣府爭取工程補助。</p> <p>(十二) 鹿港鎮停一立體停車場暨公所前地下停車場消防設備改善工程委託設計監造技術服務案：114/9/4 停一變更使用執照通過，9/26 送消防審查。</p> <p>(十三) 鹿港鎮停一立體停車場消防設備工程：114/8/26 決標，9/17 契約用印。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所建設觀光課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(十四) 鹿港鎮洛津段 904 地號店舖新建工程:114/4/2 決標，5/10 開工，工進中。</p> <p>(十五) 鹿港鎮公所後方人行道鋪面及文武廟前廣場淹水改善工程： 114/4 月開工，已付款結案。</p> <p>(十六) 古蹟保存區木構造建築現況檢測及保存維護工作（白蟻防治）：114/8 月為保固期間第二年第 2 次回測。</p> <p>(十七) 113 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案（第二標）-委設 4 案（已結 3 案）： 1. 鹿港鎮洛津段 904 地號店舖新建工程</p> <p>(十八) 114 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案-委設 4 案： 1. 鹿港鎮立幼兒園遊具及地墊改善工程 2. 鹿港鎮永安段 3688-3 地號公園工程 3. 鹿港鎮立幼兒園戶外中庭廣場及 1 樓走廊地坪整修工程</p> <p>(十九) 鹿港鎮紙錢專用金爐設計計畫案： 114/7/27 設計核定，8/6 開工，9/19 廠驗。</p> <p>(二十) 鹿港鎮公所前地下停車場消防設備改善工程：114/8/28 決標，10/1 開工。</p> <p>(二十一) 鹿港鎮民族路與美市街口等夜間光環境營造案：114/8/22 竣工，9/24 驗收。</p> <p>(二十二) 彰化縣歷史建築鹿港街長宿舍修復工程委託監造技術服務及工作報告書製作：114/5/23 決標趙金城建築師事務所。</p> <p>(二十三) 彰化縣歷史建築鹿港街長宿舍修復工程：114/8/16 停工， 9/17 廠商提出變更設計資料。</p> <p>(二十四) 鹿港鎮文物館夜間光環境營造案：114/9/5 細部設計備查，9/6 採購供應工期 90 日（9/6-12/4），目前安裝作業中。</p> <p>(二十五) 永安段 3688-3 地號用地取得案：114/6/30 撥用完竣。</p> <p>(二十六) 鹿港鎮永安段 3688-3 地號公園工程：114/9/7 開工，工期 120 天（9/7-115/1/3），施工中。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所建設觀光課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(二十七) 鹿港鎮祿安雅境生命園區既有禮廳升級殯儀館暨廁所新建工程委託專業技術服務：114/8/20 建築師提送興辦事業計畫，經縣府審查尚缺少部分資料，預計 9/26 前補件。</p> <p>(二十八) 鹿港鎮祿安雅境生命園區既有禮廳升級殯儀館暨廁所增建工程：114/9/16 決標，預計 9/29 前開工。</p> <p>(二十九) 鹿港鎮立體育場地標設置：114/5/29 決標，9/17 退回細部設計書，9/26 提送修正內容。</p> <p>(三十) 鹿港鎮立幼兒園遊具及地墊改善工程：114/7/17 決標，9/10 開工。</p> <p>(三十一) 景福巷 1~19 號至民俗文物館夜間光環境營造案：114/9/15 流標並重新招標。</p> <p>(三十二) 鹿港鎮立幼兒園中庭及一樓走廊地坪整修工程：本案因尚未收到縣府補助公文回函及墊付案通過，114/8/25 本課先行簽辦上網招標簽呈（保留決標），待預算程序完備後再決標。9/9 主計意見須取得縣府核准函方可簽辦，故先行銷號，待縣府核定再行上簽。</p> <p>(三十三) 114 年度鹿港鎮公所採購都市計畫區計畫道路已開闢未徵收道路土地：114/9/1 上網，10/2 開標。</p>
	二、 建築管理	<p>(一) 核發建築執照。</p> <p>(二) 核發使用執照。</p> <p>(三) 補發使用執照。</p> <p>(四) 都市計畫土地使用分區證明。</p> <p>(五) 違章建築查報。</p> <p>(六) 法定空地查詢。</p> <p>(七) 建築線指定。</p> <p>(八) 公寓大廈組織報備證明。</p>
	三、 工商發展	<p>(一) 114 年工廠校正及營運調查：1,267 件。</p> <p>(二) 114 年彰化縣建築物設置防水閘門(板)補助計畫：申請期限 114/8/18~114/10/31，截至 114/9/22 已送出申請清冊 6 批。</p>

# 工程隊

## 一、開口契約

- (一) 112 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程 (開口契約)
- (二) 113 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程 (開口契約)
- (三) 113 年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約
- (四) 113 年度鹿港鎮內工程規劃設計及監造技術服務開口契約
- (五) 113 年鹿港鎮水溝蓋及結構物等修繕工程 (開口契約) 第二標
- (六) 113 年度鹿港鎮內路燈基座等改善工程開口契約
- (七) 113 年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約 (第二標)
- (八) 113 年度鹿港鎮公所監視器維修保養設置 (開口契約) 第二標
- (九) 113 年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程 (開口契約) 第三標
- (十) 114 年度鹿港鎮路平專案 (開口契約)
- (十一) 114 年度鹿港鎮路面坑洞修繕工程 (開口契約)
- (十二) 114 年鹿港鎮轄內工程規劃設計及監造技術服務 (開口契約)
- (十三) 114 年度鹿港鎮內公用路燈修復工程 (開口契約)
- (十四) 114 年度委辦移動式抽水機安裝操作 (開口契約)
- (十五) 114 年度鹿港鎮交通設施維護工程 (開口契約)
- (十六) 114 年度鹿港鎮監視器維護保養裝置 (開口契約)
- (十七) 114 年度彰化縣鹿港鎮路燈材料採購 (開口契約)
- (十八) 114 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程 (開口契約)
- (十九) 114 年度鹿港鎮疏浚清淤維護及緊急搶險修 (開口契約)
- (二十) 114 年度鹿港鎮轄內小型工程 (開口契約)
- (二十一) 114 年鹿港鎮水溝蓋及結構物等修繕工程 (開口契約)
- (二十二) 114 年度鹿港鎮道路改善工程開口契約
- (二十三) 114 年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程第二標 (開口契約)

## 二、工程

- (一) 縣府或其他機關補助或代辦案件：
  1. 均衡城鄉-都市計畫區外非公路系統道路改善計畫 (彰化縣鹿港鎮鹿草路二段等 3 處道路改善工程)
  2. 鹿港鎮東崎里東昇段 2127 地號護欄新設工程
  3. 鹿港丙幹線雨水下水道暨周邊排水改善工程
  4. 114 年度鹿港鎮抽水站暨水門操作維護案 (開口合約)
  5. 鹿港鎮東昇段 2131、2132 路面及擋土牆改善工程
  6. 均衡城鄉村里道路改善計畫-彰化縣鹿港鎮都內道路整體品質提升計畫
  7. 114 年度鹿港鎮路平專案計畫案

8. 鹿港鎮鹿和路三段 498 巷前段道路改善工程
9. 鹿港鎮頂番里彰頂路 208 巷及 64 巷 65 弄道路改善工程
10. 鹿港鎮東崎里石碑巷道路改善工程

(二) 本所工程：

1. 彰化縣鹿港鎮道路養護繪製平台系統建置案
2. 鹿港鎮廖厝一號橋及海埔四號橋維修改善工程

## 彰化縣鹿港鎮公所工程隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	<p>一、全區（第一區至第四區）代表、里長、里民以及縣府建議土木道路水利案件處理。</p> <p>二、申請管挖案件審查及核准管控。</p> <p>三、配合審查農業課辦理農業許可-水利部份。</p> <p>四、市區道路人本案件、下水道巡查、寬頻租賃及道路使用費以及防汛業務等。</p> <p>五、彰化縣政府補助工程案件、本所既定工程標案執行及核銷。</p>	<p>道路、交通標誌、路燈、水利溝渠（含清淤）等事項建議案件會勘處理。</p> <p>中華電信、台電、自來水、欣彰等申請管挖案件審查及核准（含路權管控）。</p> <p>配合現場會勘。</p> <p>配合現場會勘及業務執行。</p> <p>工程案件： 一、開口契約 （一）112 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程(開口契約)：本所 8/26 函請廠商於發文日起 21 日曆天內於結算書用印，廠商未於期限內(9/15)用印，後續依本所結算書簽辦結算驗收。 （二）113 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程(開口契約)：本所 5/26 函請顧問公司說明結算書數量，顧問公司尚未函復。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所工程隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(三) 113 年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約：工程及設計監造請款核銷中。</p> <p>(四) 113 年度鹿港鎮內工程規劃設計及監造技術服務開口契約：目前俟 113 年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約（第二標）辦理委託設計監造驗收後即可結案。</p> <p>(五) 113 年鹿港鎮水溝蓋及結構物等修繕工程（開口契約）第二標：廠商申報 3/12 竣工，訂於 4/2 辦理驗收，已完成付款結案。</p> <p>(六) 113 年度鹿港鎮內路燈基座等改善工程開口契約：第一次派工 2/20 竣工；第二次派工 3/20 竣工，於 4/27 驗收合格，已完成撥款結案。</p> <p>(七) 113 年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約（第二標）：8/14 工程驗收完畢待監造設計驗收（113 年度委託設計監造開口最後一案）。</p> <p>(八) 113 年度鹿港鎮公所監視器維修保養設置（開口契約）第二標：4/25 驗收合格，已完成付款結案。</p> <p>(九) 113 年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程（開口契約）第三標：第二次派工 6/5 驗收合格，已完成撥款結案。</p> <p>(十) 114 年度鹿港鎮路平專案（開口契約）：1/10 開工，8 月份成果報告備查；9 月份執行中。</p> <p>(十一) 114 年度鹿港鎮路面坑洞修繕工程（開口契約）：1/10 開工，第 3 次派工 8/28 驗收完成。</p> <p>(十二) 114 年鹿港鎮轄內工程規劃設計及監造技術服務（開口契約）：履約執行中。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所工程隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(十三) 114 年度鹿港鎮內公用路燈修復工程(開口契約): 2/13 開工, 第一次派工 5/6 驗收合格、第二次派工 6/24 驗收合格、第三次派工 8/29 竣工, 簽辦驗收中、第四次派工通知 9/19 前竣工。</p> <p>(十四) 114 年度委辦移動式抽水機安裝操作(開口契約): 2/12 開工, 履約中。</p> <p>(十五) 114 年度鹿港鎮交通設施維護工程(開口契約): 3/2 開工, 第四派施工於 8/28 竣工。</p> <p>(十六) 114 年度鹿港鎮監視器維護保養裝置(開口契約): 3/14 開工, 第 3 派彙整中, 預計派工後合約執行完畢。</p> <p>(十七) 114 年度彰化縣鹿港鎮路燈材料採購(開口契約): 8/27 完成第二次供貨, 並於當日驗收合格, 已完成撥款結案。</p> <p>(十八) 114 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程(開口契約): 3/28 開工, 彙整案件中。</p> <p>(十九) 114 年度鹿港鎮疏浚清淤維護及緊急搶險修(開口契約): 於 6/25 完成第一次派工、8/29 完成第二次派工, 彙整第三次派工中。</p> <p>(二十) 114 年度鹿港鎮轄內小型工程(開口契約): 8/7 通知廠商辦理第二次派工, 施工中。</p> <p>(二十一) 114 年鹿港鎮水溝蓋及結構物等修繕工程(開口契約): 第 3 派工預計 9/30 竣工。</p> <p>(二十二) 114 年度鹿港鎮道路改善工程開口契約: 8/25 通知第二次派工, 預計 9/30 前竣工。</p> <p>(二十三) 114 年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程第二標(開口契約): 第一派於 8/27 通知設計。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所工程隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>二、縣府或其他機關補助或代辦案件：</p> <p>(一) 均衡城鄉-都市計畫區外非公路系統道路改善計畫（彰化縣鹿港鎮鹿草路二段等 3 處道路改善工程）：於 6 月 5 日驗收合格，於 8 月 13 日函請彰化縣政府轉呈交通部公路局撥付補助款，俟補助款撥付後轉撥承商。</p> <p>(二) 鹿港鎮東崎里東昇段 2127 地號護欄新設工程：廠商辦理空污結清中，9/17 簽辦結算。</p> <p>(三) 鹿港丙幹線雨水下水道暨周邊排水改善工程：配合台電管線遷移辦理停工中，台電預計 10 月 15 日前完成遷移，俟完成後辦理復工。</p> <p>(四) 114 年度鹿港鎮抽水站暨水門操作維護案（開口合約）：2/14 開工，履約中。</p> <p>(五) 鹿港鎮東昇段 2131、2132 路面及擋土牆改善工程：6/29 開工，履約中。</p> <p>(六) 均衡城鄉村里道路改善計畫-彰化縣鹿港鎮都內道路整體品質提升計畫：於 5 月 1 日函請彰化縣政府轉呈國土署撥付補助款尾款，經國土署表示本案為統籌分配稅款，行政院尚未通知撥付，俟中央款撥付後轉撥承商。</p> <p>(七) 114 年度鹿港鎮路平專案計畫案：9/16 通知廠商於通知日起 20 日曆天內供貨。</p> <p>(八) 鹿港鎮鹿和路三段 498 巷前段道路改善工程：9/2 開工通知日。</p> <p>(九) 鹿港鎮頂番里彰頂路 208 巷及 64 巷 65 弄道路改善工程：8/21 第二次開標決標。</p> <p>(十) 鹿港鎮東崎里石碑巷道路改善工程：8/21 通知顧問公司辦理設計。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所工程隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
		<p>三、本所工程：</p> <p>(一)彰化縣鹿港鎮道路養護繪製平台系統建置案：於 4 月 21 日提送結案報告，於 5 月 5 日驗收合格，已完成撥款結案。</p> <p>(二)鹿港鎮廖厝一號橋及海埔四號橋維修改善工程：於 4 月 24 日完成發包，本案跨越農田水利署灌排溝渠，經洽農水署表示預計於 10 月底、11 月初斷水，俟斷水期辦理施工。</p>

# 社會課

## 一、社會救助：

- (一) 辦理低收入戶三節(春節、端午節、中秋節)慰問金，每戶新臺幣壹仟元整。
- (二) 結合社會各界慈善團體、善心人士發放慰問金及民生物資予低收及弱勢家庭。
- (三) 辦理急難救助業務，協助民眾遭遇突發事件致生活陷困，舒解經濟壓力。
- (四) 災害救助協助因災致死、失蹤、重傷及住屋毀損之安遷救助。

## 二、社會福利：

### (一) 老人業務：

中低收入戶老人業務、敬老禮金、敬老眼鏡補助、老人假牙補助、老人乘車卡業務、長青學苑、老人文康中心管理、辦理重陽節鑽石婚及白金婚夫妻敬老祝賀。

### (二) 身心障礙業務：

辦理身心障礙者鑑定表申請、生活補助、輔具補助、身障停車證、日間及住宿式照顧費用補助、維生器材用電優惠補助、身障證明展延、遺失補發及異動。

### (三) 婦女業務：

特殊境遇家庭扶助、生育津貼。

### (四) 兒童少年業務：

弱勢兒童及少年生活扶助、弱勢家庭兒少緊急生活補助、育有未滿二歲兒童育兒津貼、二至未滿五歲幼兒育兒津貼及五歲至入國民小學前幼兒就學補助、兒童及少年未來教育與發展帳戶。

### (五) 低收入戶及中低收入戶業務：

低收入戶生活補助、公費安養護、房屋修繕、低收入戶第五類全民健保加退保、就學扶助案、低收及中低收入戶傷病醫療看護費用補助。

## 三、社區發展及社會運動：

- (一) 輔導各社區會務行政標準化，以利社區發展工作永續經營，落實福利社區化。
- (二) 輔導各社區申請上級機關經費補助，促進社區發展。
- (三) 建立社區照顧關懷據點，以在地化之社區照顧，維護長者及弱勢民眾身心健康及生活品質。
- (四) 辦理模範母親、模範父親及績優志工表揚活動。



## 彰化縣鹿港鎮公所社會課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(二) 身心障礙業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 身心障礙鑑定表申請案 694 件，指定期日換證 247 件。</li> <li>2. 身心障礙生活補助申請案 122 件。</li> <li>3. 身心障礙者輔助器具補助申請 117 件。</li> <li>4. 身心障礙者日間及住宿式照顧費用補助申請 11 件。</li> <li>5. 身心障礙者停車識別證申請 92 件。</li> <li>6. 身心障礙者福利服務新增需求評估項目申請 19 件。</li> <li>7. 受理身障證明遺失補發申請及異動 35 件。</li> <li>8. 受理身心障礙證明延長有效期限案 52 件。</li> <li>9. 居家身心障礙者使用維生器材用電優惠補助 3 件。</li> <li>10. 列冊低收或中低收入戶身心障礙者假牙補助 3 件。</li> </ol> <p>(三) 婦女業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 特殊境遇家庭子女生活津貼 12 件。</li> <li>2. 特殊境遇家庭子女教育補助資格認定 7 件。</li> <li>3. 特殊境遇家庭緊急生活扶助 23 件、特殊境遇兒童托育津貼 1 件。</li> <li>4. 辦理婦女生育津貼，加強本所對本鎮婦女照顧，計 208 人。</li> </ol> <p>(四) 兒童少年業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 弱勢兒童及少年生活扶助申請案 38 件。</li> <li>2. 弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助申請案 2 件。</li> <li>3. 育有未滿二歲兒童育兒津貼申請案 245 件。</li> <li>4. 二至未滿五歲幼兒育兒津貼及五歲至入國民小學前幼兒就學補助申請案 593 件。</li> <li>5. 兒童及少年未來教育與發展帳戶申請案 3 件。</li> </ol> <p>(五) 低收入戶及中低收入戶業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中低收入戶申請案 82 件。</li> <li>2. 低收入戶申請案 99 件。</li> <li>3. 低收入戶公費安養護申請案 4 件。</li> <li>4. 低收入戶房屋修繕補助案 1 件。</li> <li>5. 低收或中低收入戶看護醫療補助申請案 46 件。</li> <li>6. 低收或中低收入戶婦幼營養補助申請案 5 件。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮公所社會課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	三、社區發展及社會運動	<p>7. 以工代賑人員薪資製作及差勤管理。</p> <p>8. 防疫補償申請案 6 件。</p> <p>(一) 社區發展業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 彰化縣政府補助各社區發展協會共 98 案，金額 272 萬 8,000 元。</li> <li>2. 本所補助各社區發展協會共 13 案，金額計 33 萬 3,578 元。</li> <li>3. 彰化縣政府補助本鎮社區照顧關懷據點（山崙、南勢、景福、萬興、永順、洋厝、東昇、東崎、山寮、埔崙）共 10 處，金額計 219 萬 4,000 元。</li> <li>4. 輔導社區發展協會定期召開會員大會、理監事會議。</li> </ol> <p>(二) 社會運動業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 受理民間團體補助申請補助經費，登錄於民間團體補（捐）助系統。</li> <li>2. 辦理模範母親、模範父親、重陽節白金婚及鑽石婚夫妻表揚活動。</li> <li>3. 辦理本所績優志工表揚活動。</li> </ol>

## 農業課

- 一、執行對地綠色環境給付計畫及其他雜糧生產業務。
- 二、辦理農業天然災害報告及現金救助業務。
- 三、113 年農家戶口調查及勞動力調查。
- 四、114 年第 2 次農林漁牧普查試驗調查。
- 五、辦理「農糧情調查作業資訊系統」蔬菜、果品、花卉、雜糧作物預測工作。
- 六、農糧情調查、稻作及甘薯坪割、敏感作物等各項調查作業。
- 七、農村規劃、農地改革及富麗農漁村等農村社區再生新風貌業務。
- 八、配合縣府休閒農場之輔導及抽查等業務。
- 九、輔導有機農業、產銷履歷、農漁會及農漁產品推廣。
- 十、辦理農業用地作農業使用證明書申請核發。
- 十一、農業用地作農業設施容許使用同意書申請核發業務。
- 十二、配合縣府辦理興建農舍農民資格初審及送府會勘。
- 十三、每年五月農業經營不可分離用地受理申請及勘查。
- 十四、協助辦理違反非都市計畫土地使用管制規則會勘。
- 十五、配合農會農保〈或其他機關〉-農業用地農用會勘。
- 十六、配合台電公司接電申請案件之農地會勘。
- 十七、協助縣府環保單位監測抽驗重金屬汙染農地農作物，辦理受管制污染農地停耕補償事宜。
- 十八、農作物病蟲害防治。
- 十九、植物病蟲害防治「荔枝椿象」、「琉璃蟻」及「秋行軍蟲」及防除外來入侵植物「銀膠菊」。
- 二十、辦理 114 年度「本所與鹿港鎮農會聯合辦理水稻田肥料、除草劑及殺蟲劑、殺菌劑防治補助計畫」本所同意補助鹿港鎮農會新台幣壹佰萬元整。
- 二十一、農業機械水利設備及農機使用證明。
- 二十二、辦理彰化縣鹿港鎮農業機械帶土上路聯合稽查作業。
- 二十三、辦理 114 年度鹿港鎮行道樹維護計畫。
- 二十四、加強宣導禁止濫伐防風林及行道樹。
- 二十五、為活化休耕農地，提高國內木材自給率，降低依賴進口材，同時為促進菇蕈及紙漿產業發展，推行短期經濟林造林計畫。
- 二十六、受理陸上魚塭養殖漁業登記證申請。
- 二十七、受理農業用地作養殖設施容許使用證明申請。
- 二十八、受理每年 5 月份養殖放養量申報作業。
- 二十九、辦理養殖漁業天然災害現金救助及證明業務。
- 三十、受理養殖漁業用電證明向台電申請減免。

- 三十一、按季辦理陸上養殖魚塭生產量調查統計工作。
- 三十二、辦理「2025 鹿港農漁產品推廣活動」。
- 三十三、畜牧設施動力用電證明、畜牧場現場工作經驗證明申請、自製自用飼料戶申請、畜牧場登記申請、畜牧設施容許申請及變更申請。
- 三十四、宣導養豬禽戶和動物防疫人員施打流感疫苗。
- 三十五、協助及輔導本鎮肉雞產銷班第一班各項計畫及活動執行。
- 三十六、養豬頭數調查工作、畜牧農情調查工作、114 年家禽產業數據精準調查。
- 三十七、執行各項動物防疫工作，並按月報送防疫報表。
- 三十八、執行輸入動物後續追蹤。
- 三十九、受理畜牧場聘制獸醫人員合約書。
- 四十、家禽、家畜疫情訪查。
- 四十一、彰化縣動物防疫所狂犬病預防注射巡迴及犬貓絕育活動。
- 四十二、斃死畜禽相關工作調查。
- 四十三、野鼠防治相關業務辦理。
- 四十四、辦理「2025 鹿港食農教育推廣活動」。

## 彰化縣鹿港鎮公所農業課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、農務	<p>(一) 至農糧情調查作業資訊系統登錄 113/114 年裡作第 2 次產量報告、114 年 1、2 期作農作物種植面積報告及 114 年 1 期作，第 1、2 次產量報告並函報縣府。</p> <p>(二) 函報農糧署中區分署 114 年 1 期稻米單位產量調查作業「稻穀全割、坪割抽樣紀錄表」、「樣本田實測調查紀錄表」、「全割濕穀推算表」。</p> <p>(三) 配合農糧署中區分署、彰化縣政府抽複查 114 年度第 1 期作農情田間調查。</p> <p>(四) 至農糧情調查作業資訊系統登錄 114 年 7 月下旬稻作生育旬報表。</p> <p>(五) 辦理 114 年 2 期稻作〈再生稻〉種植情形及面積調查。</p> <p>(六) 至農糧情調查作業資訊系統登錄 114 年 1 期稻作實際種植面積及 114 年 2 期稻作初步種植面積並報送農糧署中區分署及縣政府。</p> <p>(七) 填報縣府「114 年第 1、2 期稻作預估種植面積」。</p> <p>(八) 填報農糧署中區分署「114 年第 1 期稻作種植面積與去年同期比較增減原因分析表」。</p> <p>(九) 113 年農家戶口抽樣調查。</p> <p>(十) 113 年農業勞動力調查。</p> <p>(十一) 114 年第 2 次農林漁牧普查試驗調查。</p> <p>(十二) 辦理 114 年丹娜絲颱風、0708 豪雨、0728 豪雨農業天然災害救助 13 件。</p> <p>(十三) 執行 114 年對地綠色環境給付計畫第 1 期作轉(契)作、生產環境維護農地勘查及複查。</p> <p>(十四) 114 年第 1 期作對地綠色環境給付計畫受理勘查核定農戶數為 1,225 戶，總面積為 353.8253 公頃。</p> <p>(十五) 受理 114 年第 2 期作對地綠色環境給付計畫補(變更)申報作業。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所農業課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(十六) 受理 114 年對地綠色環境給付計畫第 2 期申請，農戶數為 3,545 戶，受理筆數為 7,805 筆，受理面積共 1,187.1826 公頃。</p> <p>(十七) 執行 114 年對地綠色環境給付計畫第 2 期作轉（契）作、生產環境維護勘查。</p> <p>(十八) 宣導 114 年度國產有機質肥料推廣計畫、有機及友善耕作農業適用肥料及友善環境農業資材補助作業方式案。</p> <p>(十九) 宣導及輔導社區辦理培根及農村再生計畫。</p> <p>(二十) 配合縣府輔導及抽查棋盤休閒農場 1 處。</p> <p>(二十一) 辦理「農業用地作農業使用證明」申請案件 70 件。</p> <p>(二十二) 辦理「農業用地作農業設施容許使用」申請案件 6 件。</p> <p>(二十三) 受理申請興建農舍農民資格證明 3 件。</p> <p>(二十四) 核發農業機械使用證 100 件、換證 7 件。</p> <p>(二十五) 配合農會農保及他機關-農地農用勘 40 件。</p> <p>(二十六) 配合台電公司接電申請會勘 13 件。</p> <p>(二十七) 9/10 配合縣府抽查本鎮「台電公司農地接電申請案」用電超量（1,000 度）3 戶。</p> <p>(二十八) 辦理彰化縣鹿港鎮農業機械帶土上路聯合稽查作業。</p> <p>(二十九) 配合彰化縣政府辦理荔枝椿象共同防治計畫及秋行軍蟲緊急防治案。</p> <p>(三十) 辦理 114 年第一期重金屬汙染農地農作物抽驗 15 件；選定 114 年第二期監測目標地案。</p> <p>(三十一) 114 年度野鼠防治計劃、毒餌採購及分發。</p>
	二、林務	<p>(一) 辦理 114 年本鎮行道樹維護計畫。</p> <p>(二) 辦理無償供本所做公共環境綠美化使用。</p> <p>(三) 於 114 年 9 月 9、10、11 日進行本鎮 114 年度銀膠菊噴藥防除作業。</p>



## 彰化縣鹿港鎮公所農業課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(八) 辦理 5 月底養豬頭數調查、第 1、2、3 季畜牧農情調查工作。</p> <p>(九) 執行各項動物防疫工作，並按月報送防疫報表。</p> <p>(十) 委託清除化製之原料來源單輔導填寫及分發。</p> <p>(十一) 合併單一牧場出豬證明輔導填寫及分發。</p> <p>(十二) 家禽健康證明書輔導填寫及分發。</p> <p>(十三) 受理畜牧場聘制獸醫人員合約書。</p> <p>(十四) 家禽、偶蹄類動物疫情訪查。</p> <p>(十五) 畜牧場污染防治及斃死畜禽輔導訪查。</p> <p>(十六) 狂犬病及各類動物疾病相關業務辦理。</p>

## 行政課

- 一、採購專業人員之培訓及講習。
- 二、推動資訊電子化。
- 三、改善本所公文文書作業流程。
- 四、辦公環境之維護俾提升同仁有好的工作環境。
- 五、強化並改善本所無障礙設施。
- 六、積極推行新聞發佈及記者會等對外連繫工作。
- 七、加強財產管理。
- 八、提升檔管效能，定期辦理銷毀、移轉作業以減輕庫房壓力及維護典藏價值。



## 彰化縣鹿港鎮公所行政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>(五) 辦理本所小額採購業務。</p> <p>(六) 辦理本所車輛保險。</p> <p>(七) 本所 114 年 4 月至 114 年 9 月止，依據採購法及相關規定，秉持公正、公開、公平之精神，辦理公告金額十分之一以上各式採購案件共計 41 案次（其中公開取得報價單或企劃書 21 案次，公開招標 14 案次，限制性招標 6 案次）。</p>
	三、文書處理	<p>(一) 收文共 11,708 件（其中電子收文 7,520 件）。</p> <p>(二) 發文共 5,830 件（其中電子發文 1,154 件）。</p> <p>(三) 寄信 12,459 件，郵資共計 23 萬 1,998 元整。</p>
	四、研考業務	<p>(一) 人民申請案件共 4,156 件。</p> <p>(二) 人民陳情案件共 176 件。</p> <p>(三) 處理民意信箱共 127 件。</p> <p>(四) 辦理各課室公文稽催作業，加強為民服務時效。</p>
	五、檔案業務	<p>(一) 現行公文點收共 16,680 件。</p> <p>(二) 現行檔案建檔共 15,964 件。</p> <p>(三) 公文調閱、調檔共 407 件。</p> <p>(四) 114 年度檔案裝訂數量 55 本。</p> <p>(五) 民眾檔案申請應用 9 件。</p> <p>(六) 本所檔案管理人員參與檔案局教育訓練。</p> <p>(七) 辦理民國 38 年至 48 年國家(含政治)檔案移轉作業事宜，共 38 卷。</p> <p>(八) 辦理民國 49 至 65 年檔案鑑定及相關移轉國家檔案前置作業事宜，共 924 案 1,527 卷。</p> <p>(九) 辦理民國 102 年至 106 年已屆保存年限及永久保存之紙質類及電子類檔案銷毀送審作業，共計 1,146 卷 76,213 件。</p> <p>(十) 辦理機關檔案管理調查、機關檔案風險管理及機關檔案管理作業檢核系統填報作業。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所行政課 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	六、資訊業務	(一) 辦理本所電腦維護保養。 (二) 維護本所 30M 光纖網路。 (三) 配合彰化縣政府進行公文管理系統維護。 (四) 本所網站內容資料更新作業。 (五) 辦理資訊安全管控機制(防火牆建置)。 (六) 電腦及周邊設備維護及汰換更新。 (七) 維護本所網路電話系統工程。

# 人事室

## 彰化縣鹿港鎮公所人事室 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月	一、遷調任免	(一) 114 年 4 月 15 日本所農業課獸醫陳之一調升農業課課長。 (二) 114 年 4 月 18 日本所行政課課長鄭憲鍾調任臺中市立向上國民中學組長。
	二、文康活動	(一) 114 年 4 月 7 日本所龍舟隊籌組集訓。 (二) 114 年 4 月 14 日由鎮長頒發 114 年 4 月份員工生日禮金。
	三、待遇福利	(一) 調增 114 年度軍公教員工待遇，並溯自 114 年 1 月 1 日生效。
	四、退休照護	(一) 114 年 4 月 1 日發放 114 年 4 月退休人員月退休金及遺屬年金。
114 年 5 月	一、遷調任免	(一) 114 年 5 月 1 日勞動部勞工保險局科員李芸菁調任本所民政課里幹事。 (二) 114 年 5 月 1 日本縣埔鹽鄉公所書記謝坤育調任本所民政課里幹事。 (三) 114 年 5 月 18 日本所民政課里幹事王文貞因病命令退休。 (四) 114 年 5 月 26 日本所社會課書記王柏涵考試分配外交部領事事務局訓練學習。
	二、教育訓練	(一) 114 年 5 月 7 日協助辦理健全綠能產業圖利與便民區辨暨行政程序法、訴願法研習。
	三、文康活動	(一) 114 年 5 月 30 日至 6 月 1 日本所龍舟隊參加 2025 鹿港慶端陽系列活動-國際龍舟錦標賽，榮獲機關組第二名。 (二) 114 年 5 月 12 日由鎮長頒發 114 年 5 月份員工生日禮金。
	四、退休照護	(一) 114 年 5 月 1 日發放 114 年 5 月退休人員月退休金及遺屬年金。

## 彰化縣鹿港鎮公所人事室 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 6 月	一、 遷調任免	<p>(二) 114 年 5 月 18 日本所民政課里幹事王文貞核定命令退休。</p> <p>(三) 114 年 5 月 21 日發放本所退休人員顧國隆等 4 人端午節慰問金。</p> <p>(一) 114 年 6 月 1 日本所工程隊技士李世冠平調建設觀光課技正。</p> <p>(二) 114 年 6 月 1 日本所秘書施慶煌調升民政課課長。</p> <p>(三) 114 年 6 月 1 日本所民政課課長吳俊和平調行政課課長。</p> <p>(四) 114 年 6 月 2 日本鎮工程隊技士連峰毅辭職。</p> <p>(五) 114 年 6 月 16 日本鎮工程隊助理員楊麗靜育嬰留職停薪。</p> <p>(六) 114 年 6 月 20 日本所建設觀光課技士柯柏勝應徵入伍回職復薪。</p> <p>(七) 114 年 6 月 25 日本所鎮長室機要專員謝珮詩調升鎮長室機要秘書。</p>
	二、 文康活動	<p>(一) 114 年 6 月 9 日由鎮長頒發 114 年 6 月份員工生日禮金。</p>
	三、 退休照護	<p>(一) 114 年 6 月 2 日發放 114 年 6 月退休人員月退休金及遺屬年金。</p>
114 年 7 月	一、 遷調任免	<p>(一) 114 年 7 月 1 日地特四等土木工程類科分發錄取人員梁舒茵自願中途離訓。</p> <p>(二) 114 年 7 月 1 日本所農業課約僱人員蔡長青辭職。</p> <p>(三) 114 年 7 月 1 日嘉義縣朴子市公所技士柯玉珊調任本鎮公園運動場地管理所助理員。</p> <p>(四) 114 年 7 月 1 日本所建設觀光課助理員施怡汝平調民政課里幹事。</p> <p>(五) 114 年 7 月 1 日本所民政課里幹事謝坤育平調建設觀光課助理員。</p> <p>(六) 114 年 7 月 3 日本所農業課辦事員劉明全調任本縣福興鄉公所課員。</p>

## 彰化縣鹿港鎮公所人事室 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容	
114 年 8 月		(七) 114 年 7 月 14 日本所建設觀光課莊敬平調本鎮工程隊技士。	
		(八) 114 年 7 月 14 日本鎮清潔隊技士楊淞名平調本所建設觀光課技士。	
		(九) 114 年 7 月 14 日本鎮工程隊技士葉宇杰平調建設觀光課技士。	
		(十) 114 年 7 月 31 日本鎮清潔隊技佐楊岱昀實務訓練期滿正式任用。	
		二、教育訓練	(一) 114 年 7 月 16 日辦理本所新進人員講習及性騷擾、職場霸凌防治宣導。
			(二) 114 年 7 月 23 日辦理「AI 知能課程」研習及專書閱讀、EAP、托育政策宣導。
		三、文康活動	(一) 114 年 7 月 14 日由鎮長頒發 114 年 7 月份員工生日禮金。
		四、退休照護	(一) 114 年 7 月 1 日發放 114 年 7 月退休人員月退休金及遺屬年金。
		一、遷調任免	(一) 114 年 8 月 1 日本所建設觀光課課員謝亦開調升本鎮公園運動場地管理所所長。
			(二) 114 年 8 月 1 日本所建設觀光課佐理員潘俞辰調升建設觀光課課員。
	二、教育訓練	(一) 114 年 8 月 18 日協助辦理 114 年自衛消防編組訓練暨政府採購法講習。	
	三、文康活動	(一) 114 年 8 月 6 日組隊參加 114 年縣民運動大會，榮獲機關田徑組第 1 名。	
	(二) 114 年 8 月 11 日由鎮長頒發 114 年 8 月份員工生日禮金。		
四、退休照護	(一) 114 年 8 月 1 日發放 114 年 8 月退休人員月退休金及遺屬年金。		

## 彰化縣鹿港鎮公所人事室 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 9 月	一、遷調任免	(一) 114 年 9 月 1 日臺中市動物保護防疫處技士陳亮鈞調任本所農業課獸醫。 (二) 114 年 9 月 15 日本所農業課課員顏裕齊調任農業部農糧署中區分署科員。 (三) 114 年 9 月 22 日新北市立金山高級中學組長黃尹泰調任本所民政課里幹事。
	二、教育訓練	(一) 114 年 9 月 24 日辦理「撰寫公文」及「公益揭弊者保護法」研習及專書閱讀、EAP、托育政策宣導。
	三、文康活動	(一) 114 年 9 月 15 日由鎮長頒發 114 年 9 月份員工生日禮金。
	四、待遇福利	(一) 發放審核編制內員工 114 學年度第一學期子女教育補助費。
	五、退休照護	(一) 114 年 9 月 1 日發放 114 年 9 月退休人員月退休金及遺屬年金。 (二) 114 年 9 月 26 日發放本所退休人員顧國隆等 4 人中秋節慰問金。

## 主計室

彰化縣鹿港鎮公所主計室 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告		
年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、 籌編 115 年度 總預算	籌編 115 年度總預算；按照政府預算收支方針暨年度施政計畫，在可籌財源範圍內，審視計畫輕重緩急優先順序，編製 115 年度預算案。
	二、 編造 114 年度 總預算半年結 算報告	依照決算法辦理半年結算報告應行注意事項及有關法令規定編製本鎮 114 年度半年結算。
	三、 辦理會計事務	(一) 審核收支憑證辦理會稿文件。 (二) 根據原始憑證編製記帳憑證分別記錄各項帳表。 (三) 按月編報會計報告。 (四) 辦理上級政府審查結果應行改進事項。
	四、 統計報告	(一) 辦理本所各單位統計資料彙集報告。 (二) 協助上級調查各項統計資料：營造業經濟概況調查、服務業營運及投資概況、人力資源、汽車貨運調查調查等。

# 政風室

## 彰化縣鹿港鎮公所政風室 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、政風工作	<p>(一) 監辦本所採購案件。</p> <p>(二) 配合辦理工程查驗。</p> <p>(三) 辦理民眾陳情、檢舉案件。</p> <p>(四) 辦理防止機關洩密事件預警作為宣導。</p> <p>(五) 辦理機關安全及公務機密維護。</p> <p>(六) 健全綠能產業發展圖利與便民講習新聞揭露。</p> <p>(七) 辦理公務車管理及公益揭弊者保護法宣導暨測驗。</p> <p>(八) 消費者保護宣導。</p> <p>(九) 協助辦理公職人員利益衝突迴避與身分關係揭露。</p> <p>(十) 宣導公職人員財產申報法授權查調。</p> <p>(十一) 利用員工月會、主管會報、公告、員工 LINE 群組、公文傳閱、本所官網等方式宣導廉政法令。</p> <p>(十二) 本所業務單位職掌法規之興革建議。</p> <p>(十三) 協助陳抗通報。</p> <p>(十四) 採購案件預警作為。</p> <p>(十五) 配合辦理國小營養午餐稽查。</p> <p>(十六) 辦理反詐騙宣導。</p> <p>(十七) 資訊管理稽核。</p> <p>(十八) 高風險採購案件專案稽核。</p> <p>(十九) 資通訊產品採購專案稽核。</p> <p>(二十) 綠能產業專案清查。</p> <p>(二十一) 重要設施維護。</p> <p>(二十二) 機關安全維護。</p> <p>(二十三) 工程品質管理督導機制預警。</p> <p>(二十四) 全國性公民投票安全維護。</p> <p>(二十五) 廉政會報及機關安全維護會報。</p> <p>(二十六) 公務車輛使用管理管控措施。</p> <p>(二十七) 公益揭弊者保護法講習。</p>

## 清潔隊

- 一、一般廢棄物、垃圾清除、集運及處理事項。
- 二、致力資源回收、廚餘、一般垃圾分類工作以便減少垃圾量。
- 三、設立資源回收站，舉辦資源回收品兌換活動。
- 四、加強垃圾分類宣導並派員稽查、告發、勸導。
- 五、推動清淨家園活動，鼓勵社區民眾動手清理環境。
- 六、加強整頓鎮內各髒亂點、道路、違規廣告物。
- 七、加強防治登革熱，辦理全鎮環境消毒工作。
- 八、加強颱風、豪雨過後環境清理工作。
- 九、落實環保觀念，辦理環境保護及教育宣導事項。
- 十、加強通路清掃及溝渠疏濬工作。
- 十一、其他有關清潔工作之管理、督導及考核事項。

## 彰化縣鹿港鎮清潔隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、環境清潔	<p>(一) 人事行政業務： 隊員差勤、加班費記錄請領、新進及退休人員相關程序辦理、獎懲處理、考績、清潔獎金簽辦、隊員結婚、生育、喪葬費、教育補助費等簽辦請領作業、每月隊員勞退提撥（含新舊制）、勞退自提簽辦、隊員勞健保（含眷屬）加退保作業。 臨時約僱人員（1 人）、按日按件計資酬金（11 人）薪水、勞退提撥簽辦。</p> <p>(二) 每月員工會議辦理（紀錄、便當請購及生日禮券請購發放）。</p> <p>(三) 勞資會議（勞資雙方聯絡、議題搜尋整理、記錄簽辦）。</p> <p>(四) 職業安全衛生：職業安全講習宣導及民防教育講習。</p> <p>(五) 隊員裝備（制服、雨衣雨鞋）採購。</p> <p>(六) 114 年本所臨場健康服務採購案履約中。</p> <p>(七) 流浪犬捕捉 114 年 4 月至 114 年 9 月經動物防疫所通報共捕捉 27 隻。</p> <p>(八) 公司、工廠委外清運垃圾自來水免徵公告及相關退費業務；全鎮非自來水用戶清查、開徵清潔規費及催繳。</p> <p>(九) 淨灘業務： 1. 每月雲端申報及海岸線熱點廢棄物清查作業。 2. 配合辦理淨灘活動。</p> <p>(十) 道路清潔： 1. 配合警察局執行清除道路路障礙業務。 2. 配合各社區每月 1 次清淨家園業務社區有：頭崙、南勢、福崙、山崙、埔崙、萬興、永順、新厝、廖厝、草中、草港、景福、頂番、菜園等 14 個社區派專車協助清淨環境整理。 3. 配合辦理登革熱、屈公病疑似病例消毒事宜。 4. 廢棄車輛通報、張貼事宜。 5. 8 月 19 日配合農業課農機帶土上路稽查。</p> <p>(十一) 7 月 8 日災後泡水家具免費清運登記共 390 件，家具累積重量：178 公噸、樹枝 20.85 公噸。</p>

## 彰化縣鹿港鎮清潔隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	二、資源回收	<p>(十二) 環境友善店家巡查 80 家。</p> <p>(十三) 彰化縣戶外環境噴藥服務共同供應契約，執行病媒蚊蟲環境消毒：第一次 4 月 1 日至 5 月 21 日；第二次 7 月 13 日至 9 月 4 日。 8 月 20 日郭厝里與福興鄉福興村病媒蚊外稽互評。</p> <p>(十四) 車輛業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年清潔隊車輛機具引擎修配維修服務(開口契約)執行。</li> <li>2. 114 年度清潔隊車輛機具輪胎及胎損維修服務(開口契約)執行。</li> <li>3. 114 年清潔隊車輛機具電機維修服務(開口契約)執行。</li> <li>4. 114 年清潔隊車輛即時影像監控租賃案執行。</li> <li>5. 鹿港鎮公所環境消毒車採購案。</li> <li>6. 鹿港鎮公所抓斗車-油壓吊機(含抓斗)更換採購。</li> <li>7. 彰化縣環境保護局核定補助「114 年一般性補助款指定辦理施政項目-基本設施之「垃圾車汰換計畫」-12 立方垃圾車 1 輛。</li> <li>8. 彰化縣環境保護局核定補助「114 年公共設施(垃圾清運設施)改善-補助鄉鎮市購置垃圾車及資源回收車」-資源回收車 1 輛。</li> <li>9. 彰化縣環境保護局核定補助 114 年公共設施(垃圾清運設施)改善-補助鄉鎮市購置垃圾車及資源回收車(第 2 批)-12 立方公尺密封壓縮垃圾車及 6.5-6.9 噸升降尾門傾卸式資源回收車。</li> </ol> <p>(一) 資收關懷計畫：補助 4 名資收關懷個體戶。</p> <p>(二) 生廚餘專車收運。</p> <p>(三) 6 月起市區夜間定點加派廚餘專車收運。</p> <p>(四) 垃圾、回收實地稽查宣導：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 月 14 日至 4 月 15 日夜間定點。</li> <li>2. 4 月 17 日至 5 月 29 日沿線收運路線。</li> <li>3. 6 月 23 日至 7 月 7 日市場清運路線。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮清潔隊 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	三、環保工程	<p>(五) 回收兌換活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 6 月 11 日至 6 月 13 日於頂番農會供銷部辦理廢農藥容器回收兌換。</li> <li>2. 7 月 9 日及 7 月 16 日於喜美復興店、喜美彰頂店各辦理 1 場高壓容器回收兌換。</li> <li>3. 7 月 19 日配合鰻魚行銷辦理廢電池資源回收兌換活動。</li> <li>4. 9 月 23 日及 9 月 30 日配合環保局於本鎮清潔隊辦理高壓容器及廢電池回收兌換。</li> </ol> <p>(六) 8 月 26 日環保局資源回收場現場考核。</p> <p>(七) 彰化縣鹿港鎮公所 114 年資源回收物變賣（開口契約）執行。</p> <p>(八) 彰化縣鹿港鎮公所 114 年變賣廚餘回收物（開口契約）執行。</p> <p>(九) 彰化縣鹿港鎮公所 114 年玻璃回收物變賣（開口契約）執行。</p> <p>(一) 114 年度巨大家具清運服務（開口契約）執行。</p> <p>(二) 114 年鹿港鎮公所委託破碎樹枝及清運（開口契約）執行。</p> <p>(三) 114 年度「警衛勤務」共同供應契約採購案執行。</p>

## 幼兒園

- 一、行政事務、請購與核銷事宜：餐點食材、音樂器材租賃、學童用書採購、畢業紀念冊採購、體能運動器材租賃、例行性費用固定核銷、員工慶生、學童收退費。
- 二、幼兒園人事異動報府、人事考核及差勤管理：勞健保系統加退保、契約進用人員平時考核作業。
- 三、相關補助計畫：教育部學前教育署補助公立幼兒園充實及改善教學環境設施設備計畫、人力經費、公立教保服務機構導師職務加給差額及教保費經費。
- 四、園舍管理維護與安全檢修：定期進行遊樂設施安全檢查。
- 五、幼童就學補助款申辦：自 110 學年度開始協助家長申請辦理「0~6 歲國家一起養」新政策補助計畫。(第一胎幼兒每月僅收費 1,000 元及學生團體保險費，中低、低收、身心障礙、第二胎含以上之幼兒全免，僅收學生團體保險費)。
- 六、每學期配合幼托課程內容，辦理戶外教學活動、主題教學親子活動及節慶活動增長幼兒見聞。
- 七、自辦教保專業發展輔導計畫，安排教保人員參加各項教保專業知能研習。
- 八、申請教育部各項教保活動辦理相關專業課程計畫：(1) 教保服務人員專業發展社群、(2) 多元融合輔導畫、(3) 融合教育教師專業學習社群、(4) 本土語言實施計畫。
- 九、學期初及每月定期辦理教保員全園課程發展性會議及教保會議，溝通協調園內教保相關事宜。
- 十、每周一四五晨間於園內中庭廣場，辦理各年級晨操活動。
- 十一、定期辦理親職講座、親師聯誼、主題親子活動、消防演練及節慶活動。
- 十二、進行全園兒童健康保健篩檢，測量幼童身高、體重及生長曲線百分比，辦理幼童口腔檢查、斜弱視篩檢、視力檢查等，以了解幼童健康概況，並通知家長篩檢結果與建議事項，適時提供家長相關保健資訊或轉介就醫診治。
- 十三、執行學前幼童發展檢核，評估幼童在認知學習、語言表達、肢體動作及人際互動社會情緒方面的發展現況，對於疑似發展遲緩幼童，適時提供家長相關身心發展資訊或轉介就醫鑑定。
- 十四、身心障礙發展遲緩幼童確認個案予以輔導接受復健治療、辦理安置申請、通報轉銜特教服務及特教助理員及協助辦理托育與交通費等相關補助申請。
- 十五、加強腸病毒、病毒性腸胃炎、新冠肺炎及流感防疫措施，宣導個人衛生、健康三要等防疫措施。
- 十六、落實校門口輪值、勸導親子大手牽小手，加強幼童與家長交通安全觀念，維護幼童上下學期間的安全。

## 彰化縣鹿港鎮立幼兒園 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、行政業務	<p>(一) 行政事務、請購與核銷事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理 113 學年度下學期及 114 學年度上學期學童餐點食材、音樂器材租賃、學童用書及 113 學年度畢業紀念冊等小額採購核銷。</li> <li>2. 辦理 114 學年上學期幼童文具、114 學年生日禮物、主題材料、員工文康慶生活動、員工卓越教學-標竿學習暨教育訓練、園舍電話費、水電費、瓦斯費、保全費用、幼童專用車智慧運輸管理系統及中元普渡祭拜祈福採購核銷事宜。</li> <li>3. 辦理 113 學年度下學期幼生請假停托退費。</li> <li>4. 辦理全園性活動畢業典禮及 114 學年上學期班親親師會請購核銷。</li> </ol> <p>(二) 幼兒園人事務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教職員工異動、勞健保系統加退保、報府作業。</li> <li>2. 申辦每月教職員工薪資、加班費請領。</li> <li>3. 辦理契約進用人員年終考核作業。</li> <li>4. 114 年 7 月辦理 113 學年度下學期「鹿港鎮立幼兒園工作人員平時考核暨票選活動」。</li> <li>5. 教職員工臉型辨識系統及差勤系統審核與管理。</li> <li>6. 幼童專用車駕駛人員人力安排與調度。</li> </ol> <p>(三) 幼童就學補助款申辦、期末核結及學雜費繳收：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理 113 學年度下學期公立幼兒園就學補助經核結經費計 440 萬 9,864 元整。</li> <li>2. 114 學年度上學期公立幼兒園就學補助第 1 期補助-第 1 胎子女每月繳 1,000 元。第 2 胎以上、低收入、中低收入戶家庭子女及、身心障礙幼兒及 5 歲家戶年所得 50 萬元以下之幼兒，免繳費用，教育部補助經費計 435 萬 7,546 元整。</li> <li>3. 辦理 114 學年上學期幼童學雜費、娃娃車車資及新生運動服費用繳收。</li> </ol> <p>(四) 園舍管理維護與安全檢修：</p> <p style="padding-left: 2em;">遊樂器材定檢維修、監視器系統維護管理、逆</p>

## 彰化縣鹿港鎮立幼兒園 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>滲透水機定檢及大腸桿菌檢測、每月登革熱定檢、配合清潔隊定期進行校園環境清消作業、電梯保養及檢修、每日定期環境清潔維護、行道樹維護修剪。</p> <p>(五) 消防安全管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年防震、娃娃車安全逃生演練及年度消防安全檢修申報。</li> <li>2. 建築物安檢通報。</li> </ol> <p>(六) 娃娃車車輛維護管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期保養維護。</li> <li>2. 4 月：娃娃車牌照稅。</li> <li>3. 6 月份：娃娃車年度定期檢驗。</li> <li>4. 6 月：娃娃車燃料稅。</li> </ol> <p>(七) 縣府相關補助：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教育部核定補助本園「114 年度兒童遊戲場檢驗經費」，計 2 萬 9,400 元整。</li> <li>2. 教育部補助本園「113 學年度第 2 學期(114 年 2 月至 114 年 7 月)課稅配套措施-公立幼兒園導師職務加給差額及教保費」，經費計 28 萬 8,000 元整。</li> <li>3. 教育部核定補助本園「113 學年度午餐費及點心費)第 2 期經費」，計 39 萬 3,401 元整。</li> <li>4. 教育部核定補助本園辦理「113 年 7 月至 114 年 8 月延長照顧服務第 2 期經費」，計 25 萬元整。</li> <li>5. 教育部核定補助本園「114 年 9 月至 115 年 8 月公立幼兒園辦理延長照顧服務加置服務人力人事費」，經費計 65 萬元整。</li> <li>6. 教育部核定補助本園 113 學年度配合幼兒教育及照顧法改制人事經費第 2 期款，經費計 89 萬 2,500 元整。</li> <li>7. 教育部核定補助本園 114 年度充實及改善教學環境設施設備經費，計 93 萬 7,000 元整。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮立幼兒園 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	二、教保業務	<p>8. 教育部核定補助本園 114 年 9 月至 115 年 2 月辦理延長照顧服務經費，計 24 萬 2,089 元整。</p> <p>9. 教育部核定補助本園辦理 114 學年度「學前融合教育教師專業學習社群」，經費計 3 萬元整。</p> <p>(一) 例行性會議：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教保會議：每月份月初辦理。</li> <li>2. 114 年 4 月 9 日園務會議。</li> <li>3. 114 年 8 月 12 日全園性教保活動課程發展性會議。</li> <li>4. 114 年 8 月 15 日園務會議。</li> </ol> <p>(二) 教保親職活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每日督促落實晨間檢查、幼童出缺席事病假概況追蹤。</li> <li>2. 檢視每周各班教學周誌紀錄。</li> <li>3. 114 年 3 月：繳收 113 學年第一胎學童第二學期學雜費及全園幼生學生團體保險費。</li> <li>4. 114 年 4/2、4/26 辦理幼兒園專業發展社群。</li> <li>5. 114 年 4/21 至 4/23 配合縣府統一招生辦理第一階段優先入園生報名，5/1~5/6 辦理第二階段一般入園生報名。</li> <li>6. 114 年 5/17 辦理本土語言教保研習。</li> <li>7. 114 年 6/5 辦理課室學習區規畫及班級經營之專業輔導。</li> <li>8. 114 年 6 月：114 學年度上學期續讀調查。</li> <li>9. 114 年 6 月 21 日至 7 月 6 日畢業班於鹿港鎮圖書藝文中心辦理『大放藝彩 IN 街尾』靜態展。</li> <li>10. 114 年 6 月 28 日辦理「豐穗滿盈 昂首未來」畢業典禮。</li> <li>11. 114 年 7 月畢業班進行幼小銜接教學及闖關。</li> <li>12. 114 年 8/4 至 8/8 辦理新生班親師個別會談。</li> <li>13. 114 年 8 月 18 日 114 學年上學期開學日。</li> <li>14. 114 年 8 月 29 日辦理大中小班親師聯誼會。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮立幼兒園 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	三、衛生保健	<p>15. 收托概況：目前共收托 204 名幼童，身障及發展遲緩幼童 16 名、低收入戶幼童 6 名、中低收入戶約 22 名、原住民幼童 4 名。</p> <p>16. 協助辦理公立幼兒園 2-6 歲我國少子女化對策計畫學雜費補助（子女胎次序、中低、低收入）資料彙整。</p> <p>(一) 幼童健康管理服務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 督促落實晨間檢查及幼童病假追蹤。</li> <li>2. 114 年 4 月：進行幼童視力、斜弱視篩檢。</li> <li>3. 114 年 4 月：進行學齡前兒童發展檢核複檢、追蹤。</li> <li>4. 114 年 4 月 16 日：辦理全園幼兒牙齒塗氟防齲暨口腔檢查。</li> <li>5. 114 年 9 月測量學期初幼童身高、體重，並計算生長曲線百分比轉知家長。</li> <li>6. 114 年 9 月：辦理 114 學年上學期學童團體保險投保作業，依彰化縣政府函示由國泰人壽保險公司承保。</li> <li>7. 114 年 9 月：配合衛生所辦理幼童預防接種調查。</li> </ol> <p>(二) 教職員健康管理：</p> <p>114 年 4 月至 7 月間辦理幼兒園教職員工健檢。</p> <p>(三) 幼兒餐飲衛生及廚房管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每日廚房衛生自主管理檢查。</li> <li>2. 每日登錄檢視校園食材登錄平台。</li> <li>3. 每月餐點菜單調整。</li> </ol> <p>(四) 學前特殊教育早期療育服務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年 5 月：辦理發展遲緩身心障礙幼童入國小跨階段轉銜會議。</li> <li>2. 114 年 6 月：辦理 113 學年第二學期期末暨 114 學年第一學期期初 IEP 會議。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮立幼兒園 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>3. 114 年 6 月：彙報身心障礙發展遲緩幼童轉銜 IEP 資料及特教通報系統登錄異動作業。</p> <p>4. 114 年 6 月：申請 114 學年上學期特教生巡迴輔導教師及專業團隊入園輔導。</p> <p>5. 114 年 9 月：辦理發展遲緩身心障礙幼童鑑定安置申請。</p> <p>6. 登錄回報教育部特教通報系統巡輔服務。</p> <p>(五) 幼兒衛生教育宣導：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 腸病毒、病毒性腸胃炎、流感、嚴重特殊傳染性肺炎防治宣導，正確洗手、注意咳嗽禮節、保持社交距離及戴口罩等。</li> <li>2. 推動健康融入教學：包括衛生習慣、安全教育、視力與口腔保健、傳染病防治等。等。</li> <li>3. 家長委託餵藥注意事項宣導。</li> </ol> <p>(六) 傳染病防疫工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 腸病毒、病毒性腸胃炎、流感、嚴重特殊傳染性肺炎等衛教宣導。</li> <li>2. 園所遊具、教室課桌椅、娃娃車全面以稀釋漂白水或 75%酒精消毒擦拭。</li> <li>3. 教室每天以紫外線殺菌燈消毒。</li> <li>4. 廚工、班老師執行配膳(打菜)過程，落實正確手部清潔、戴口罩等防護。</li> <li>5. 相關傳染病疫情流行期依規定辦理通報及停課措施。</li> </ol>

## 文化所

- 一、鹿港鎮立圖書館、鹿港公會堂(含前廣場及後方廁所)、鹿港鎮圖書藝文中心、桂花巷藝術村、鹿港街長宿舍、文物館之經營管理事宜(尚在興建中)管理。
- 二、辦理圖書、雜誌採購、編目上架及報紙訂閱，提供民眾借閱(114年1月配合彰化縣文化局辦理之彰化縣內通借通還業務)、查詢等圖書館業務。
- 三、辦理民眾閱讀、資訊流通、參考諮詢、購書編目、活動推廣等相關業務。
- 四、提供優質場地及設備予讀者自修閱覽、上網查詢。
- 五、鎮內古蹟修繕需求函轉通報，敬義園紀念碑、隘門、鹿港公會堂及鹿港街長宿舍管理維護。
- 六、接受文化局輔導，配合辦理相關圖書館業務及參加館際觀摩交流活動。
- 七、招募文化志工，協助環境維護、書籍整理、讀者諮詢服務、館舍介紹及觀光活動推廣。
- 八、辦理各項講座、藝文研習訓練活動。
- 九、辦理書畫展、工藝展、攝影展等各項藝文活動。
- 十、辦理藝文研習課程。
- 十一、桂花巷藝術村遴選駐村藝術家進駐。
- 十二、辦理鹿港人雙月刊業務。
- 十三、辦理各項觀光活動，如春來(鬧元宵)、夏鬧(慶端陽)、秋收、冬歡等活動。



## 彰化縣鹿港鎮文化所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月		<p>2. 借閱推廣活動：4 場。</p> <p>3. FUN 電影(影片欣賞)：6 場。</p> <p>4. 彰化家扶學園閱讀推廣：4 場。</p> <p>5. 彰化育兒親子館閱讀推廣：4 場。</p> <p>6. 團體閱讀/班訪：4 場。</p> <p>(二) 圖書藝文中心展覽活動</p> <p>1. 114 年 3 月 27 日~114 年 5 月 4 日舉辦「福蛇獻瑞-乙巳蛇年文開詩社社友詩書畫多元聯展」。</p> <p>2. 114 年 5 月 8 日~114 年 6 月 5 日舉辦「建國科技大學視覺傳達設計系-110 級畢業設計暨師生創作聯展」。</p> <p>3. 114 年 6 月 24 日~114 年 7 月 6 日舉辦「大放藝彩 in 街尾-114 年度鹿港鎮立幼兒園畢業班聯合靜態成果展」。</p> <p>4. 114 年 7 月 24 日~114 年 9 月 7 日舉辦「春耕夏耘-鹿秀社區大學 114 年春季靜態成果展」。</p> <p>5. 114 年 9 月 11 日~114 年 10 月 19 日舉辦「TW 愛與和平，青天白日滿地虹-積吶虹光 LEF 展覽」。</p> <p>(三) 鹿港公會堂展覽活動</p> <p>1. 114 年 3 月 12 日~114 年 4 月 6 日舉辦「彰化縣藝術家學會會員聯展」。</p> <p>2. 114 年 4 月 9 日~114 年 5 月 4 日舉辦「羅平景、羅文祺父子當代陶瓷展」。</p> <p>3. 114 年 5 月 7 日~114 年 6 月 8 日舉辦「施景文新文人書畫創作邀請展」。</p> <p>4. 114 年 6 月 11 日~114 年 7 月 6 日舉辦「臺中市醫師公會美展聯誼社 2025 年巡迴展」。</p> <p>5. 114 年 7 月 9 日~114 年 9 月 7 日舉辦「鹿江詩書畫學會 2025 聯展」。</p> <p>(四) 桂花巷藝術村</p> <p style="padding-left: 2em;">第 20 屆駐村藝術家：114 年 3 月 13 日~115 年 2 月 28 日。</p>

## 彰化縣鹿港鎮文化所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	四、觀光業務	<p>(一) 2025 鹿港四季紅-夏閩端陽系列活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 【夏日盛夏 鬧端陽】:114 年 5 月 30 日~6 月 1 日。</li> <li>2. 【餘音繞樑 貫古今】:114 年 5 月 30 日~6 月 1 日。</li> <li>3. 【消暑狂歡 童樂匯】:114 年 5 月 30 日~6 月 1 日。</li> <li>4. 【文創手作 藝起來】:114 年 5 月 30 日~6 月 1 日。</li> </ol>

# 公用事業管理所

## 一、文化古蹟業務

- (一) 辦理文武廟場地借(租)用事宜。
- (二) 文武廟場地及各項設施的維護與管理。
- (三) 辦理文武廟各項祭祀活動。
- (四) 辦理文武廟修復工程規畫設計相關業務。

## 二、市場管理業務

- (一) 辦理第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場攤位及其他空間之承租使用、退租及費用徵收等業務。
- (二) 第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場維護及管理。
- (三) 維護並改善第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場硬體設施、設備與環境整潔，以提供鎮民與顧客更優質之消費環境。

## 三、停車場業務

- (一) 停車場各項設備之修護與維護工作。
- (二) 辦理民眾及機關公司行號借用停車場及路邊停車格事宜。
- (三) 辦理路外停車場委外經營管理事宜。
- (四) 辦理路邊停車收費及管理。

## 四、志工業務

- (一) 辦理轄管志工隊業務(文祠、南區遊客中心、誦經團)

## 彰化縣鹿港鎮公用事業管理所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、公有古蹟	<p>(一) 文武廟</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理文武廟場地租借(用)事宜。</li> <li>2. 114 年 4 月 25 日辦理「114 年文武廟考生祈福祭祀活動」。</li> <li>3. 114 年 5 月 11 日(農曆 4 月 14 日)辦理「文武廟孚佑帝君聖誕祭祀儀式」。</li> <li>4. 114 年 6 月 8 日(農曆 5 月 13 日)辦理「文武廟關平太子聖誕祭祀儀式」。</li> <li>5. 114 年 7 月 7 日(農曆 6 月 13 日)辦理友廟「潤澤宮什三王爺聖誕祭祀儀式」。</li> <li>6. 114 年 7 月 13 日(農曆 6 月 19 日)辦理「文武廟觀世音菩薩得道祭祀儀式」。</li> <li>7. 114 年 7 月 18 日(農曆 6 月 24 日)辦理「文武廟文衡聖帝聖誕祭祀儀式暨里長爐博爐主活動」。</li> <li>8. 114 年 8 月 26 日(農曆 7 月 4 日)辦理「文武廟中元普渡祭祀儀式」。</li> <li>9. 「彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟修復工程」得標廠商為大朋營造有限公司,決標金額 5,740 萬元整,工期為 1080 日曆天,於 113 年 5 月 11 日開工,至 114 年 9 月實際進度約 54%。</li> <li>10. 「彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟-文開書院屋面、木構件、牆面修復工程規劃設計案(含因應計畫)」得標廠商為詹益寧建築師事務所,決標金額 148 萬元整,114 年 4 月 1 日期末報告書審查通過,114 年 4 月 21 日廠商依約提送成果報告書及發包資料。114 年 6 月 12 日上傳結案資料至文化資產計畫資料管理資訊平台,8 月 1 日獲文資局核可撥付第 3 期補助尾款 76 萬 4,050 元整入鎮庫,本案結案。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮公用事業管理所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	二、市場業務	<p>11. 「彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟-文開書院修復工程案」B 類補助申請案：114 年 2 月 8 日提送申請補助計畫書予文化局核轉中央單位。8 月 27 日致電文化局洽詢進度回復本年度文資局未有排定任何工程修繕類之補助計畫案審查事宜，9 月 18 日經文化局窗口獲悉文資局將開啟再造 2.0 案之相關補助計畫申請，後續待文資局正式函文通知再另行申請。</p> <p>12. 鹿港文武廟 114 年 8 月開啟賽錢箱計 152,507 元整。</p> <p>(一) 第一公有零售市場 114 年 4 月～114 年 9 月總收入（含攤位使用費、清潔費、電費等）如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年 04 月份總收入為 \$ 567,986 元。</li> <li>2. 114 年 05 月份總收入為 \$ 579,045 元。</li> <li>3. 114 年 06 月份總收入為 \$ 619,725 元。</li> <li>4. 114 年 07 月份總收入為 \$ 626,105 元。</li> <li>5. 114 年 08 月份總收入為 \$ 654,820 元。</li> <li>6. 114 年 09 月份總收入為 \$ 626,568 元。</li> </ol> <p>(二) 果菜市場 114 年 4 月～114 年 9 月總收入（含使用費、清潔費、電費）如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年 4 月份總收入為 \$ 194,499 元。</li> <li>2. 114 年 5 月份總收入為 \$ 205,530 元。</li> <li>3. 114 年 6 月份總收入為 \$ 205,196 元。</li> <li>4. 114 年 7 月份總收入為 \$ 209,698 元。</li> <li>5. 114 年 8 月份總收入為 \$ 215,163 元。</li> <li>6. 114 年 9 月份總收入為 \$ 208,039 元。</li> </ol> <p>(三) 早市攤販集中市場 114 年 4 月～114 年 9 月份總收入（含使用費、清潔費、水電費等）如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年 4 月份總收入為 \$ 532,847 元。</li> <li>2. 114 年 5 月份總收入為 \$ 699,128 元。</li> <li>3. 114 年 6 月份總收入為 \$ 532,264 元。</li> <li>4. 114 年 7 月份總收入為 \$ 795,956 元。</li> <li>5. 114 年 8 月份總收入為 \$ 535,102 元。</li> <li>6. 114 年 9 月份總收入為 \$ 836,846 元。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮公用事業管理所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	三、停車場業務	<p>(四) 第一公有零售市場 2 樓租賃案(半年為一期繳納): 114 年 2 月 20 日至 114 年 8 月 19 日租金收入為 2,880,000 元整;114 年 8 月 20 日至 115 年 2 月 19 日租金收入為 2,880,000 元整。</p> <p>(五) 果菜市場附設臨時夜市委託經營管理案: 114 年 4 月至 6 月權利金 75,000 元整, 114 年 7 月至 9 月權利金 75,000 元整。</p> <p>(六) 鹿港鎮餓鬼埕藝文廊道委託經營管理案: 114 年 6 月 29 日至 114 年 8 月 28 日第 3 期權利金 59,000 元整;114 年 8 月 29 日至 11 月 28 日第 4 期權利金 59,000 元整。</p> <p>(一) 定期巡查鎮內轄管各停車場環境衛生及設施。</p> <p>(二) 轄管停車場各項設備之修護與維護及場地清潔維護管理、各項設備維修。</p> <p>(三) 停車場週邊及內外樹木植栽修剪維護。</p> <p>(四) 114 年 2 月~114 年 7 月路邊停車使用規費收入如下:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年 2 月份路邊停車使用規費收入 451,489 元。</li> <li>2. 114 年 3 月份路邊停車使用規費收入 364,747 元。</li> <li>3. 114 年 4 月份路邊停車使用規費收入 393,522 元。</li> <li>4. 114 年 5 月份路邊停車使用規費收入 292,755 元。</li> <li>5. 114 年 6 月份路邊停車使用規費收入 313,401 元。</li> <li>6. 114 年 7 月份路邊停車使用規費收入 265,288 元。</li> </ol> <p>(五) 「114 年彰化縣鹿港鎮停一立體停車場暨公所前地下停車場委託經營案」於 4/29 決標, 本次租期為 5 年(得續約 1 次, 最多 4 年), 已於 5/12 完成簽約並開始委外經營相關事宜。</p> <p>(六) 「114 年彰化縣鹿港鎮停一立體停車場暨公所前地下停車場委託經營案」權利金收入(每 3 個月為 1 期, 共計 20 期):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114 年 5 月 12 日至 114 年 8 月 11 日為第 1 期, 權利金收入為 459,000 元整。</li> </ol>

## 彰化縣鹿港鎮公用事業管理所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年月	工作項目	工作內容
		<p>(七)「彰化縣鹿港鎮廣停二部分土地招租案」租金收入(半年為 1 期繳納，共計 4 期)：</p> <p>1. 113 年 10 月 15 日至 114 年 4 月 14 日為第一期，租金收入為 405,000 元整。</p>

# 生命禮儀管理所

## 一、殯葬業務：

- (一)辦理鹿港地區公墓禁葬及遷葬作業。
- (二)辦理鹿港公墓巡查。
- (三)核發本鎮納骨塔進塔許可證。
- (四)核發本鎮公墓起掘證明及納骨塔遷出證明。

## 二、廳舍維護管理：

- (一)廳舍各項設備、設施之維修改善與維護工作。
- (二)辦理「114年彰化縣鹿港鎮公所第一公墓、第五公墓(含祿安雅境生命園區)環境及廁所清潔委外服務(總價決標)」。
- (三)辦理「鹿港鎮第一公墓設置太陽光電發電系統暨遷葬整地計畫標租案」。

## 三、殯葬設施設置規劃：

- (一)辦理「鹿港鎮第五公墓華嚴堂」啟用銷售。
- (二)辦理「鹿港鎮文物館及展示空間新建工程及鹿港鎮第五公墓禮廳及靈堂新建工程公共藝術設置計畫案」。
- (三)協助辦理「鹿港鎮第五公墓華嚴堂納骨櫃位、神主牌位增設及周邊環境裝修工程案」。
- (四)協助辦理「113年度彰化縣鹿港鎮紙錢專用金爐設置計畫統包工程」採購案。
- (五)協助辦理「鹿港鎮祿安雅境生命園區既有禮廳升級殯儀館暨廁所增建工程委託設計監造技術服務」採購案。

## 四、殯葬祭祀活動：

- (一)辦理114年第一及第五公墓納骨塔中元普渡。
- (二)辦理華嚴堂完工法會及揭牌儀式。

## 彰化縣鹿港鎮生命禮儀管理所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114 年 4 月 至 114 年 9 月	一、殯葬業務	<p>(一) 第一公墓納骨塔： 1. 辦理使用納骨塔位業務：429 件。 2. 辦理使用神主牌位業務：58 件。 3. 辦理換位業務：24 件。</p> <p>(二) 第五公墓懷恩堂： 1. 辦理使用納骨塔位業務：79 件。 2. 辦理使用神主牌位業務：1 件。 3. 辦理換位業務：1 件。</p> <p>(三) 第五公墓華嚴堂： 1. 辦理使用納骨塔位業務：53 件。 2. 辦理使用神主牌位業務：16 件。 3. 辦理換位業務：2 件。</p> <p>(四) 祿安雅境生命園區：126 件。</p> <p>(五) 殯葬業務每月收入： 114 年 4 月：\$2,478,750 元。 114 年 5 月：\$5,592,798 元。 114 年 6 月：\$2,977,270 元。 114 年 7 月：\$2,584,675 元。 114 年 8 月：\$3,029,150 元。 114 年 9 月：\$2,317,225 元。</p> <p>(六) 辦理鹿港公墓巡查。</p>
	二、廳舍維護管理	<p>(一) 第一公墓納骨塔廳舍維護管理。</p> <p>(二) 第五公墓墓園及納骨塔廳舍維護管理。</p> <p>(三) 祿安雅境生命園區廳舍維護管理。</p> <p>(四) 辦理「114 年彰化縣鹿港鎮公所第一公墓、第五公墓(含祿安雅境生命園區)環境及廁所清潔委外服務(總價決標)」。</p> <p>(五) 辦理「鹿港鎮第一公墓設置太陽光電發電系統暨遷葬整地計畫標租案」。 114 年 1 月 1 日至 114 年 6 月 30 日鹿盛段 1245 地號土地租金收入 85 萬 7,500 元。</p>

## 彰化縣鹿港鎮生命禮儀管理所 114 年 4 月至 114 年 9 月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
	<p>三、殯葬設施設置 規劃</p>	<p>(一) 辦理「鹿港鎮第五公墓華嚴堂」啟用銷售。</p> <p>(二) 辦理「鹿港鎮文物館及展示空間新建工程及鹿港鎮第五公墓禮廳及靈堂新建工程公共藝術設置計畫案」。</p> <p>(三) 協助辦理「鹿港鎮第五公墓華嚴堂納骨櫃位、神主牌位增設及周邊環境裝修工程案」。</p> <p>(四) 協助辦理「113 年度彰化縣鹿港鎮紙錢專用金爐設置計畫統包工程」採購案。</p> <p>(五) 協助辦理「鹿港鎮祿安雅境生命園區既有禮廳升級殯儀館暨廁所增建工程委託設計監造技術服務」採購案。</p>
	<p>四、殯葬祭祀活動</p>	<p>(一) 辦理 114 年第一及第五公墓納骨塔中元普渡。</p> <p>(二) 辦理華嚴堂完工法會及揭牌儀式。</p>

# 公園運動場地管理所

## 一、體育場業務：

- (一) 體育場場地及周邊環境管理維護。
- (二) 運動場各項設備、設施之維修與維護工作。
- (三) 運動場看臺區各承租單位管理。
- (四) 辦理機關、公司團體及民眾等借用體育場場地事宜。
- (五) 借用體育場場地、器材及周邊設施之配合及管理事項。
- (六) 體育場閒置空間活化使用。
- (七) 鹿港體育場田徑場及廣場照明設備改善暨看臺區空調設備更新計畫。
- (八) 體育場南邊網球場周圍廣場等處整修工程。
- (九) 配合公所相關課室辦理活動。

## 二、公園業務：

- (一) 鎮立兒童公園等公所直接轄管之公園、綠地及廣場環境管理維護。
- (二) 公園內各項設備、設施之維修改善與維護工作。
- (三) 辦理機關、公司團體及民眾等借用場地事宜。
- (四) 鹿港鎮生態公園委託代辦場地管理事宜。
- (五) 彰化縣鹿港鎮生態性休閒公園整建計畫。
- (六) 112 年彰化縣鹿港鎮鹿港兒童公園兒童遊戲場環境設施改善工程。
- (七) 配合公所相關課室辦理活動。

## 三、其他業務：

- (一) 鎮內公所轄管之公共廁所委外清潔服務。
- (二) 鎮內公所轄管廣場綠地草皮委外修剪維護服務（定期及開口契約）。



## 彰化縣鹿港鎮公園運動場地管理所114年4月至114年9月工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
114年4月 至 114年9月	三、其他業務	<p>(一)辦理「114年鹿港鎮公共廁所委外清潔採購案」履約事宜。</p> <p>(二)辦理「114年度鹿港鎮廣場綠地草皮委外修剪維護服務(定期及開口契約)」履約事宜。</p>