

例 言

- 一、 本議事錄係根據本會第 22 屆第 3 次定期會會議記錄資料，編輯而成。
- 二、 本刊內容按其性質分類編輯，計有會議記錄、決議事項、附錄等。
- 三、 所有報告及詢答，未經發言者校對，如有詞未達意之處，幸祈發言者
 鑒諒。
- 四、 本刊付梓匆促，內容或有漏誤，在所難免，敬祈匡正。

彰化縣鹿港鎮民代表會 謹識

第 22 屆第 3 次定期會議事錄目次

例 言.....	1
第 22 屆第 3 次定期會議事錄目次.....	2
壹、彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議事日程表.....	3
貳、代表席次表.....	4
彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議事錄.....	5
參、分類紀錄.....	5
一、會議記錄.....	5
(一)、預備會議.....	5
(二)、第 2 次會議.....	6
(三)、第 3 次會議.....	11
(四)、第 4 次會議.....	12
(五)、第 5 次會議.....	13
(六)、第 6 次會議.....	14
(七)、第 7 次會議.....	15
(八)、第 8 次會議.....	17
附錄、綜合質詢.....	20
鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會下鄉考察通知.....	29
鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會下鄉考察意見彙總紀錄.....	30
鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會決議事項.....	31
議決案執行情形報告表.....	33
鎮長施政報告暨各課室工作報告.....	45

壹、彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議事日程表

日期 (113 年)			次 別	時 間 、 議 程	
月	日	星期		上 午 09:00...12:00	下 午 13:30...16:30
4	26	五	一	報到、預備會議	
4	27	六		例 假 日 (週 末)	
4	28	日		例 假 日 (星期日)	
4	29	一	二	開幕典禮、報告事項	
4	30	二	三	綜 合 質 詢	
5	1	三	四	綜 合 質 詢	
5	2	四	五	下 鄉 考 察	
5	3	五	六	綜 合 質 詢	
5	4	六		例 假 日 (週 末)	
5	5	日		例 假 日 (星期日)	
5	6	一	七	討 論 議 案	
5	7	二	八	討論議案、臨時動議、閉會。	
議 事 大 要				審議本鎮 112 年度地方總決算等案。	
備 註				編訂之議程倘遇大會實際情形或能有所變更。	

貳、 代表席次表

彰化縣鹿港鎮民代表會					
第 22 屆第 3 次定期會代表席次抽籤紀錄表					
號碼	姓	名	號碼	姓	名
1	王	炫 斐	9	何	麗 觀
2	張	愉 婕	10	施	瑞 隆
3	王	建 斌	11	施	義 成
4	施	信 任	12	謝	孟 釗
5	潘	順 良	13	王	麗 雯
6	張	雅 晴	14	許	富 足
7	許	哲 葦	15	潘	閔 東
8	林	獻 章	/		

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 定期會議事錄

參、分類紀錄

一、會議記錄

(一)、預備會議

時間：民國 113 年 04 月 26 日

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

議程：預備會議

代表抽籤決定席次（如席次表 P4）

04 月 27 日例假日(週末)

04 月 28 日例假日(星期日)

(二)、第 2 次會議

時間：民國 113 年 04 月 29 日上午 11 時 40 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：吳俊和

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳雅婷

行政課長：鄭憲鍾

工程隊長：陳益成

人事主任：謝士宏

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：許恭隆

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰(代理)

公用事業管理所長：黃國峰(代理)

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：開幕典禮、報告事項

開會：行禮如儀

主席致開會詞：

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各課室主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！感謝大家在百忙中撥冗參加本會所召開第 22 屆第 3 次定期會，本次會期自 4 月 26 日起至 5 月 7 日止，會議為期 12 天，主要的議事內容為審

議「本鎮 112 年度總決算案」及「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案」，依照規定，該等提案需經本會審議通過，俟鎮公所報請縣政府核備；本次會議依據地方制度法第 34 條及本會組織自治條例第 16 條規定召開定期會，請各位代表同仁踴躍出席會議，以上報告。

議程及報告事項：

1.預備會議，代表抽籤決定席次：

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會代表席次抽籤紀錄表(P4)。

2.主席報告代表出席及缺席人數：

潘副主席閔東：我們現在來報告代表出席人數，代表總人數 15 名，出席 12 名，缺席 3 名。

3.秘書報告議事日程：

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議事日程表(P3)。

潘副主席閔東：剛才黃秘書所報告的議事日程，不知道各位代表有沒有什麼意見？如果沒有意見，照議事日程表進行。

4.秘書宣讀上次大會議事錄：

黃秘書輝銘：各位代表，大家好！本會第 22 屆第 2 次定期會及第 22 屆第 5、6、7 次臨時會議事錄已分送至各位代表手中，請自行查閱，為了節省時間，省略宣讀，如有疑義，請給予指教，以上，謝謝。

5.主席報告上次定期大會及臨時大會議決案處理情形：

潘副主席閔東：第 2 次定期會及第 5、6、7 次臨時會議決案處理情形業已印製完竣，並分送至各位代表手中，若有任何疑問，請予以指教。

6.工作報告：

(1)鎮長施政報告暨上次定期大會及臨時大會議決案執行情形

潘副主席閔東：現在請許鎮長做施政總報告。

許鎮長志宏：施政報告(參閱 P43)。

潘副主席閔東：感謝許鎮長的施政總報告。繼續下一個議程。

(2) 鎮公所各單位暨有關機關主管工作報告

潘副主席閔東：現在請鎮公所各課室主管分別向大會做工作報告。

吳課長俊和：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！民政課報告，民政課的主要業務為自治行政、村里業務、調解業務及法律諮詢服務、地政、宗教禮俗、教育、體育等九大核心業務，相關的資料詳如工作報告書第 45 頁至第 49 頁，以上報告。

潘副主席閔東：請財政課長。

謝課長搖明：大會主席、各位代表女士、先生，午安！財政課報告，財政課職掌的業務包含歲入管理、單照管理、出納、公產管理，以及協辦綜合所得稅、娛樂稅、契稅、房屋稅、地價稅等，詳細的內容請參閱工作報告書第 50 頁至第 52 頁，以上報告，謝謝。

潘副主席閔東：請建觀課長。

鄭課長為嘉：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！建設觀光課的主要業務為城鄉風貌規劃與工程、建築管理及工商發展，詳細的內容請各位代表參閱工作報告書第 53 頁至第 57 頁，以上報告。

潘副主席閔東：請工程隊長。

陳隊長益成：工程隊工作報告，工程隊的主要業務為路坑、路平道路改善、小型工程、清淤、抽水站的水門管理維護及操作、道路路權等申請作業，詳細的內容請參閱工作報告書第 58 頁至第 63 頁，謝謝。

潘副主席閔東：請社會課長。

許課長雅茹：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！社會課主要辦理社會救助及老人、身障、婦女、兒少、低收及中低收入戶等各項社會福利服務；並推展社區發展及社會運動工作業務，詳細的內容請參閱工作報告書第 64 頁至第 67 頁，以上報告。

潘副主席閔東：請農業課長。

陳課長雅婷：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！農業課的主要業務為執行對地綠色環境給付計畫、農用證明、農業設施容許、農糧、畜禽、水產之調查、行道樹修剪，以及動、植物疾病防治等本鎮相關的農、林、漁、

牧業務，詳細資料請參閱工作報告書第 68 頁至第 73 頁，以上報告。

潘副主席閔東：請行政課長。

鄭課長憲鍾：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！行政課的主要業務為庶務管理、採購業務、文書、研考、檔案管理及資訊業務等，詳細的內容請參閱工作報告書第 74 頁至第 76 頁，謝謝。

潘副主席閔東：請清潔隊長。

許隊長恭隆：大會主席、各位代表，清潔隊工作報告，清潔隊的主要業務為一般廢棄物清理、環境維護、水溝清理、資源回收及環保工程，相關的工作內容詳如報告書第 82 頁至第 84 頁，請各位代表參閱，以上。

潘副主席閔東：請人事室主任。

謝主任士宏：大會主席、各位代表女士、先生，大家午安！人事室主責公務人員及約僱人員之各項人事管理業務，以及員工福利事項，其主要重點業務如下：一、組織編制及職務歸系。二、考試分發、任免遷調及銓審。三、成績考核及獎懲事項。四、文康活動及教育訓練。五、保險及差勤管理業務。六、員工待遇及生活津貼。七、員工福利及退休照護。八、約僱人員計畫及管理。詳細的工作內容如報告書第 77 頁至第 79 頁，報告完畢。

潘副主席閔東：請主計室主任。

賴主任世英：大會主席、各位代表先生、女士，大家好！主計室所辦理的業務主要為本鎮預、決算之編列，以及辦理會計、統計等業務，詳細的工作內容請參閱報告書第 80 頁，以上報告。

潘副主席閔東：請政風室主任。

王主任裕民：大會主席、各位代表先進，大家好！政風室的工作報告請參閱書面資料第 81 頁，謝謝。

潘副主席閔東：請幼兒園園長。

賴園長玲薰（代）：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！幼兒園的主要業務為提供幼兒教育及照顧服務，相關的業務分為教保服務、行政業務及衛生保健等三大要項，詳細的工作內容請參閱工作報告書第 85 頁至第 90 頁，以上報告，謝謝。

潘副主席閔東：請文化所所長。

王所長廷揚：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！文化所的核心業務主要為五大場區管理，其中包含鹿港圖書館、公會堂、藝文中心、桂花巷、藝術村及街長宿舍的管理；此外，有關鎮內的古蹟修繕及管理也是屬於文化所的業務。除了方才所提的「場區管理」及「古蹟管理」之外，文化所還有辦理「四季紅」系列活動及相關的文藝講座等，詳細的工作內容請參閱報告書第 91 頁至第 94 頁，以上，謝謝。

潘副主席閔東：請公用事業管理所所長。

黃所長國峰（代）：大會主席、各位代表先生、女士，大家好！公用事業管理所主要負責的業務包含文武廟的文化古蹟業務、市場管理業務及停車場業務等，詳細的工作內容請參閱報告書第 95 頁至第 98 頁，以上報告。

潘副主席閔東：請生命禮儀管理所所長。

王所長至嘉：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！生命禮儀管理所主要負責的業務包含納骨塔業務、殯葬設施規劃、殯葬祭祀活動等，詳細的工作內容請參閱工作報告書第 99 頁至第 100 頁，以上報告，謝謝。

潘副主席閔東：請公園運動場地管理所所長。

劉所長坤墩：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！公園運動場地管理所工作報告，公園運動場地管理所的主要業務為鎮立體育場及公所轄管之公園、綠地及廣場環境管理維護、出借，以及公所轄管之公廁委外清潔、廣場綠地草皮委外修剪等，詳細的業務內容請參閱工作報告書第 101 頁至第 103 頁，以上報告，謝謝。

潘副主席閔東：各位代表同仁，針對方才各課室主管的業務報告有何需要了解之處？沒有嗎？若沒有，今日議程僅安排到此；明天的議程進入綜合質詢。

散會

(三)、第3次會議

時間：民國113年04月30日上午11時42分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：吳俊和

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳雅婷

行政課長：鄭憲鍾

工程隊長：陳益成

人事主任：謝士宏

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：許恭隆

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰(代理)

公用事業管理所長：黃國峰(代理)

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P20)

(四)、第 4 次會議

時間：民國 113 年 05 月 01 日上午 11 時 45 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：吳俊和

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳雅婷

行政課長：鄭憲鍾

工程隊長：陳益成

人事主任：謝士宏

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：許恭隆

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰(代理)

公用事業管理所長：黃國峰(代理)

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P24)

(五)、第5次會議

時間：民國 112 年 05 月 02 日上午 10 時 30 分

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：黃輝銘

議程：下鄉考察(P29)

(六)、第 6 次會議

時間：民國 113 年 05 月 03 日上午 11 時 45 分

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：吳俊和

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳雅婷

行政課長：鄭憲鍾

工程隊長：陳益成

人事主任：謝士宏

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：許恭隆

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰(代理)

公用事業管理所長：黃國峰(代理)

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P28)

05 月 04 日例假日(週末)

05 月 05 日例假日(星期日)

(七)、第 7 次會議

時間：民國 113 年 05 月 06 日上午 11 時 45 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章
張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：吳俊和

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳雅婷

行政課長：鄭憲鍾

工程隊長：陳益成

人事主任：謝士宏

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：許恭隆

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰(代理)

公用事業管理所長：黃國峰(代理)

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：討論議案

討論議案：

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今日議程是討論議案，現在報告代表出、缺席人數：代表總數 15 名，出席 12 名，缺席 3 名。現在開始進行討論議案，鎮公所提議第 1 號議案屬於「決算案」，以及第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案」，因為時間的關係，我們就直接逕付大會討論，各位代表有何意見？若沒有意見，我們就直接逕付大會討論，現在請秘書宣讀。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 1 號議案；

案由：本鎮 112 年度總決算案，提請審議(P31)。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 2 號議案；

案由：本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案，提請審議(P32)。一讀會。

潘副主席閔東：各位代表同仁，鎮公所提議第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案」，需要三讀，針對第 2 號議案逕付大會討論有何意見？若沒有意見，請秘書繼續宣讀。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 2 號議案；

案由：本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案，提請審議(P32)。二讀會。

潘副主席閔東：請主計室主任說明鎮公所提議第 1 號議案及第 2 號議案的內容。

賴主任世英：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！在此跟各位報告第 1 號議案—「本鎮 112 年度總決算案」，本年度歲入決算數為 6 億 8,364 萬 3,673 元，歲出決算數為 6 億 2,568 萬 1,470 元，歲入、歲出賸餘為 5,796 萬 2,203 元；另外，112 年度動支第二預備金數額為經常門 3 萬元、資本門 200 萬元，總計 203 萬元。第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案」編製情形，在此跟各位報告，本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算歲入追加（減）計 0 元，歲出追加（減）計 3,500 萬元，追加（減）後歲入、歲出差短增加 3,500 萬元，預計移用以前年度歲計賸餘彌補，以平衡預算，以上報告。

潘副主席閔東：謝謝。在「追加（減）預算」方面，還有業務單位需要報告嗎？

黃秘書輝銘：代表會秘書在此報告，代表會將 113 年度預算送至彰化縣審計室時，裡面有指正，在第 14 頁，因為科目誤植，所以我們這次在「一般行政-行政管理」追減 50 萬元；另在「議事業務」項下追加 50 萬元，總金額不變，請各位代表支持，以上報告完畢。

潘副主席閔東：現在針對這 2 件議案，我們來進行綜合審查，請各位代表發表示意見。各位代表有何意見要討論？何代表，有嗎？沒有嗎？明天嗎？

何代表麗觀：對。

潘副主席閔東：今日上午的議程到此，明天再繼續。

散會

(八)、第 8 次會議

時間：民國 113 年 05 月 07 日上午 11 時 42 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 張雅晴 何麗觀 許哲葦 施義成 林獻章

張愉婕 王麗雯 施信任 潘順良 謝孟釗 許富足 王建斌

請假：無

缺席：無

列席：

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：吳俊和

財政課長：謝搖明

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：鄭為嘉

農業課長：陳雅婷

行政課長：鄭憲鍾

工程隊長：陳益成

人事主任：謝士宏

主計主任：賴世英

政風主任：王裕民

清潔隊長：許恭隆

文化所長：王廷揚

幼兒園長：賴玲薰(代理)

公用事業管理所長：黃國峰(代理)

生命禮儀管理所：王至嘉

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：討論議案、臨時動議、閉會

討論議案：

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今天是最後一天的議程，現在報告代表出席人數：代表總數 15 名，出席 11 名，缺席 4 名。現在繼續綜合討論鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮 112 年度總決算案」及第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案」，第二讀會，請各位代表同仁踴躍發表意見。各位代表同仁有何意見？沒有嗎？若沒有意見，針對鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮

112 年度總決算案，提請審議。」，贊成照原案通過的請舉手。

黃秘書輝銘：查點現場代表人數 10 名，舉手贊成 9 名。

潘副主席閔東：鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮 112 年度總決算案」，超過半數，照原案通過。繼續討論下一件議案，鎮公所提議第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案」，第二讀會，各位代表同仁有何意見？若沒有，針對鎮公所提議第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案，提請審議。」，第二讀會，贊成照原案通過的請舉手。

黃秘書輝銘：查點現場代表人數 11 名，舉手贊成 10 名。

潘副主席閔東：鎮公所提議第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案，提請審議。」，第二讀會，超過半數，照原案通過。繼續進行第三讀會。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 2 號議案；

案由：本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案，提請審議(P31)。三讀會。審查意見：逕付二讀。

潘副主席閔東：各位代表同仁若沒有意見，針對鎮公所提議第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案，提請審議。」，第三讀會，贊成照原案通過的請舉手。

黃秘書輝銘：查點現場代表人數 12 名，舉手贊成 11 名，以上。

潘副主席閔東：鎮公所提議第 2 號議案—「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案，提請審議。」，第三讀會，超過半數，照原案通過。繼續下一個議程。

臨時動議：

潘副主席閔東：各位代表同仁，若在臨時動議上有需要請鎮公所答覆的，請踴躍提出討論。有意見嗎？有何需要討論？請施代表。

施代表義成：我要請教生命禮儀管理所所長，舊禮廳一天的價位是多少？

王所長至嘉：跟代表報告，舊禮廳目前一天為 2,000 元。

施代表義成：以前呢？

王所長至嘉：以前為 500 元。

施代表義成：為何相差這麼多？

王所長至嘉：500 元的價位是早期所訂定，一直都沒有調整；而現在的 2,000 元則是參考目前其他鄉鎮市的價位，且價位上沒有特別高，也沒有特別低。

施代表義成：沒有錯，我們是參考其他鄉鎮市的價位。

王所長至嘉：對。

施代表義成：我認為民眾有在反映的是一天 2,000 元確實有比較貴，我們能否再調降一些？

王所長至嘉：感謝代表寶貴的意見，會後我們會再認真研討，看價位是否理想。

施代表義成：因為認真來講，一間分為兩側使用，對不對？若有進去使用，一天就算 2,000 元，確實有比較貴。講實在的，要體諒一下，有時候遇到較為貧苦的家庭，開支就很龐大了，若是我們有辦法調降就調降；因為以前的價位為 500 元，跟目前一天要 2,000 元的價位相比，真的相差很多，能否再稍微調降一些？再行研討，好不好？

王所長至嘉：是。

施代表義成：好嗎？

王所長至嘉：我們會再行研討，感謝代表的寶貴意見。

潘副主席閔東：各位代表同仁還有何臨時動議的事項要提出？若沒有，繼續下一個議程。

主席致閉會詞

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！第 22 屆第 3 次定期會，經過各位代表同仁這幾天詳細的審查及充分的討論，已順利完成「112 年度總決算案」及「本鎮 113 年度總預算第一次追加（減）預算案」的審議。本次會期，有關下鄉考察的問題及各位代表同仁寶貴的意見，請鎮公所方面能夠有所重視；並希望本次的追加（減）預算運用在公共工程上的規劃及品質要多加注意，應符合本鎮鎮民、民眾的生活福利及便利，最後祝大家身體健康、萬事如意。

散會

肆、附錄

綜合質詢

4月30日綜合質詢

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今日議程是綜合質詢，報告代表出、缺席人數：代表總數 15 名，出席 11 名，缺席 4 名。現在開始進行綜合質詢，請各位代表針對鎮公所各單位的施政及相關業務，若是有不了解之處，請踴躍發言並提出質詢，再請鎮公所予以答覆。請施代表。

施代表瑞隆：鎮長、主秘、各課室主管、各位代表同仁，大家午安！在去年度的定期會上，我有請教「神主牌位」的問題，目前的進度如何？發包了嗎？課長，你要起來答覆嗎？

潘副主席閔東：請生命禮儀管理所所長。

王所長至嘉：大會主席、施瑞隆代表，就您方才所提的部分，生命禮儀管理所在此報告，有關「神主牌位」的部分，在第一公墓原本的倉庫庫房那裡有將倉庫庫房的一些雜物清掉，也已經辦理發包作業，現在評選也結束了；目前正辦理議價作業中，預計應該是在 8、9 月底就可以完工，以上做簡要報告。

施代表瑞隆：你說 8、9 月底完工嗎？

王所長至嘉：對。

施代表瑞隆：現在是指第一公墓還是洋仔厝？華嚴堂那裡呢？有吧？上次有提及。

王所長至嘉：在此做第二次報告，有關「華嚴堂」的部分，目前華嚴堂有規劃設置「骨灰（骸）櫃位」，一樓則是設置「神主牌位區」；而目前正在「細部設計審查」階段，且細部審查也已經結束了，現在正著手進行工程發包。

施代表瑞隆：不是，發包了嗎？第一公墓已經完成發包了吧？你方才提到 8、9 月底完工。

王所長至嘉：對。

施代表瑞隆：我現在請教的是洋仔厝那裡，有發包了嗎？還沒有發包就對了？

王所長至嘉：「工程」的部分，目前正在規劃招標。

施代表瑞隆：僅規劃而已，尚未發包？第一公墓這裡是僅設置「神主牌位區」，沒有設置「骨灰（骸）櫃位」就對了？

王所長至嘉：對。

施代表瑞隆：僅設置「神主牌位區」而已？

王所長至嘉：對。

施代表瑞隆：確定尚未發包？

王所長至嘉：對，「華嚴堂」的部分是規劃設計已經發包了，也已經審查完畢，現在是進行工程的第二階段及…

施代表瑞隆：當然是現在先讓神主牌位進駐，「骨灰（骸）櫃位」樓上是還有一部分，他們是說位子比較不好，但這都是其次；所以「神主牌位區」的部分，第一公墓那裡確定 8、9 月底完工就對了？

王所長至嘉：對。

施代表瑞隆：這樣比較沒關係。

王所長至嘉：是。

施代表瑞隆：再來還有另外一件事情，這次 4 月 3 日有發生地震，對吧？

王所長至嘉：是。

施代表瑞隆：你看，這應該是「鎖頭」的問題，過去在我的印象中，應該有 20 年左右，當時就有提及，我的印象是在 921 大地震之後，當時有提到祖先的骨灰（骸）櫃位是否早期沒有加強的問題，最後我的印象是沒有清查這部分，之後我們是私下加強固定在牆壁上，因為那時被搖到都嚇到了，而當時是沒有祖先的骨灰罈掉下來吧？這次則是有掉落好幾個吧？你有去追蹤並調查看到底是「鎖頭」的問題還是其他因素所致嗎？在疫情之前，地藏王菩薩的旁邊有放置櫃位的鑰匙，有的長輩自己會拿去開櫃門，我也曾經在那裡見過，我自己本身跟長輩去到那裡，長輩都會去拿鑰匙開櫃門；你要了解，這中間，有的鎖頭已損壞，他沒有撬開，結果往後推，我們也不能責怪管理員不對，他不可能一一去查看每個櫃位的鎖頭，對吧？沒關係，我們早期有提議要將鎖頭全部更換，僅是一直研議，研議了好幾十年都沒有去執行，結果這次 4 月 3 日的地震造成櫃位內的骨灰罈掉落，這件事情發生之後，你們目前有何改善的措施？後續要如何加強注意？

王所長至嘉：生命禮儀管理所在此回覆施代表的卓見，關於掉落的骨灰罈，我們於 4 月 3 日當天有做全面性的盤查，每一個鎖頭都有去檢查，而有損壞的櫃位會貼上標籤，並在這 1、2 天內就會開始去進行修復的動作。方才施代表所提問的「為何會掉落？」，其實地震的過程當中，我們於 4 月 3 日去檢查時有發現有 7 個櫃位的鑰匙是直接插在鎖孔上面，有蠻多是忘記將櫃門鎖上；當然假若是「東西向」的部分，也是有大概 2 個左右，真的是因為東西向地震，震度較為強烈，導致櫃門被震開，也是有這種情況，可是大部分都還是忘記鎖櫃門居多。

施代表瑞隆：對，如我方才所言，因為我本身都有跟家中長輩一同前往，我看有的真的是鎖頭損壞，而這個部分已經在大會上提及過很多次了，若要改善就需支用好幾百萬元，光是換個鎖頭就要支用好幾百萬元，甚至千萬元

也有可能；之後一直研議，但都沒有結論，結果導致骨灰罈掉落，對吧？這是意想不到的情形，不然 921 大地震有搖很大力嗎？就是我方才所提到的問題，因為有的鑰匙就放置在地藏王菩薩的旁邊，我們的鑰匙至少有 7 種款式，應該不只 3 種，至少有 7 種，甚至 10 種也有可能，你可以詢問管理員，他們比較了解，不只 3 種，有的是何種情形？因為找不到，款式又是小支的，就以「硬撬」的方式將其撬開，不然我跟你講，正常來講，長輩才會去開櫃位；中壯年人或年輕人不會去開櫃位。還有一個問題，長輩去開櫃位，他就是要去看看祖先是否安好，他一定會注意，看完之後再將櫃門鎖好，不可能直接將鑰匙丟置在那裡，你可以放心，這種情形就是如我方才所言，有可能是撬開，因為他可以去地藏王菩薩那裡取得鑰匙，最後會再回歸到那裡；甚至有一種比較熱心的人，他就會去找管理員詢問說「為何我祖先的櫃門無法開啟？請你看是否有鑰匙協助我開櫃門。」，所謂的「追思」就是要看祖先的骨灰罈，主要是這個問題。這次發生這麼嚴重的事情，鎮公所也是要針對過去事件所造成的錯誤，921 大地震之後，我們就有在大會上多次提及；所以這次之後，若又來一次 6、7 個骨灰罈掉落，大家都有長輩安置在那裡，沒有人願意發生骨灰罈掉落的情形，好嗎？

王所長至嘉：是。

施代表瑞隆：以上報告。

王所長至嘉：不好意思，施代表，方才我有遺漏沒有報告到的，就是第一公墓在五樓有增設「骨骸櫃位」，目前也已經發包完畢，待第二階段的工程發包，以上補充，謝謝。

施代表瑞隆：對了，我再補充一個問題，我們去年說要發包，現在一年又過去了，今年有再漲價嗎？你認為有漲價嗎？我們去年有估價，但是今年才要發包，跨了一個年度，費用上有差嗎？所需費用是否比較多？還是一樣？

王所長至嘉：一樣。

施代表瑞隆：一樣嗎？這樣可行，好，謝謝。

潘副主席閔東：各位代表同仁還有何意見？請何代表。

何代表麗觀：我延續施代表所提的「第五公墓」的議題，有關那裡的冷氣使用，遙控器是直接拿給他們去開關，還是由我們自己去開關？

王所長至嘉：他們有來申請冷氣時段時，我們會設定時間並開給他們使用。

何代表麗觀：是由我們去開關？

王所長至嘉：對，由我們去開關。

何代表麗觀：不是我們拿給他們自己去開關？

王所長至嘉：沒有。

何代表麗觀：我想說你們若是拿給他們自己去開關，除了會有隨意丟置的情形之外，切換也會被隨意設定，也是一種困擾，設備會容易損壞。

王所長至嘉：有智能省電開關。

何代表麗觀：是由我們自己拿去開關，遙控器是在我們的手上還是交給他們？

王所長至嘉：運用 APP 的智能省電開關，他要使用哪個時段就是設定哪個時段。

何代表麗觀：原來如此，現在已經不用遙控器了？

王所長至嘉：不用遙控器了。

何代表麗觀：好，謝謝。

潘副主席閔東：請施代表。

施代表義成：所長，我請教你，延續方才的議題，關於「電費」的部分是使用者付費還是只要承租就能夠使用？

王所長至嘉：假若是小靈堂及服務中心，只要有承租就可以使用；除非他有使用禮廳或是有辦法會時，另外才會再加收。

施代表義成：告別式當天才有限時段就對了？

王所長至嘉：對。

施代表義成：限時段是指他跟我們購買時段？

王所長至嘉：是。

施代表義成：是由家屬購買時段？

王所長至嘉：是。

施代表義成：看他要購買幾小時？

王所長至嘉：是。

施代表義成：這幾小時是要如何計算？

王所長至嘉：原則上 1 個時段是 3 小時，一天最多是 2 個時段。

施代表義成：一天最多是 2 個時段？

王所長至嘉：對。

施代表義成：所長，能否請你提供價目表？譬如小靈堂的價位是多少、告別式用大靈堂的價位是多少等，只要有辦理且需要使用到的費用，相關的價目表能否提供給我們參閱？

王所長至嘉：好，沒問題。

施代表義成：好，謝謝。

王所長至嘉：謝謝代表。

潘副主席閔東：各位代表同仁還有何意見？若沒有，今日議程到此，明天再繼續。

散會

5月1日綜合質詢

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今日議程是綜合質詢，報告代表出、缺席人數：代表總數 15 名，出席 8 名，缺席 7 名。有關 5 月 2 日的下鄉考察地點已分送至各位代表手中，相關的內容，請秘書宣讀。

黃秘書輝銘：鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會下鄉考察通知(P29)。

潘副主席閔東：各位代表同仁，針對下鄉考察的地點安排有何意見？有需要增加地點嗎？若沒有，考察通知內容就此確定，明天上午 10 點準時下鄉考察，請各位代表同仁踴躍參加。現在繼續進行今日上午的議程：綜合質詢。請張代表。

張代表雅晴：大會主席、鎮長、主秘、各課室主管、各位代表同仁，大家早！我想請教清潔隊長，去年的 11 月份，我有會同清潔隊及工程隊前往廖厝去了解需要裝設監視器的地點，因為該地點長期被隨意丟棄垃圾，所以我也請清潔隊一同前往會勘，經會勘後的結論是請工程隊裝設完畢後，由清潔隊支付這筆監視器的款項；而再之後，今年工程隊又跟我說他們已經跟清潔隊報告完估價，可是清潔隊現在要自己收回去自己執行，問題是到現在已經 5 月份了，都已經過半年了，都沒有執行，請問這段時間是在做什麼？

潘副主席閔東：請清潔隊長。

許隊長恭隆：跟張代表報告，這件定點被隨意丟棄垃圾的案子，在上次里長反映時，我們就有安排稽查人員前往稽查，後來該地點也都有改善了。至於「監視器」的部分，因為當時我們並沒有這筆預算，所以就沒有再裝設監視器，也因為監視器的裝設，清潔隊以往都是採「承租」的方式，譬如向凱擘承租，我們沒有直接裝設過監視器，所以這方面，後來我們是採「稽查」的方式；而該地點已經有所改善，若現在需要再裝設的話，這筆經費，我們可能要另外想辦法。

張代表雅晴：當初你們不是說要裝設嗎？好，你說沒有這筆經費，所以「請工程隊裝設完畢後，再由清潔隊支付這筆監視器的款項」，當初會勘完之後，是你們當著我跟里長的面應允這件事情，現在又跟我講說沒有要裝設？里長每天都在詢問我，你們有向我報告「不裝設」嗎？有嗎？你有跟我講過「不裝設」嗎？若是不裝設，為何還要答應？好，就算不裝設，你們也沒有知會我。

許隊長恭隆：報告代表，因為當時我們沒有這筆經費；當時也在跟工程隊…

張代表雅晴：好，過了半年之後，你說沒有這筆經費；既然如此，這半年的時間，你有知會過我「不裝設」嗎？里長每天都在那裡等，想說「為何還沒

去裝設監視器？」，請問你們把我們當成瘋子嗎？你們沒有要裝設也不知會我一聲！

許隊長恭隆：當時的狀況，承辦人員有至現場會勘，後來他回來有提及要裝設監視器，而工程隊也好像是有「針對這個地點若要裝設監視器，他們也沒辦法去裝設」的情形；且我們也沒有這筆經費，後來我們是採「稽查」的方式去辦理。

張代表雅晴：沒有，當初有講，麻煩你請你們的承辦人員及工程隊的承辦人員上來備詢，當場來對質比較快，去請來！

潘副主席閔東：你看代表如何要求，你就如何做。各位代表還有何意見？先休息3分鐘再繼續。

(休息3分鐘)

潘副主席閔東：我們繼續進行綜合質詢。清潔隊長。

許隊長恭隆：報告大會主席，我有請他們過來備詢，因為距離比較遠一點，可能待會就會到了。

潘副主席閔東：是從外面趕回來還是如何？

許隊長恭隆：對，他從清潔隊過來。

潘副主席閔東：好，先請工程隊的承辦人員報告。

謝技士亦開：大會主席、各位長官、各位代表，大家好！針對張雅晴代表方才所提的「監視器」部分，已經確認是在去年就已簽核完畢，後續也有請廠商跟里長前往會勘，協助勘察裝設的位置；且這個部分也有跟里長確認過，業已勘察完畢，後續我們一定會再跟廠商協調，看能否儘快安排，並協調單位儘快裝設完畢，以上報告。

陳隊長益成：補充說明，當時後來報價單有給隊長，由清潔隊來協助裝設。

張代表雅晴：後來是工程隊向我報告說估價單已經有給清潔隊；而清潔隊說他們要自行處理，之後就都沒有下文了。

陳隊長益成：對，後續的部分可能就…

張代表雅晴：因為後續就換成是清潔隊了。

陳隊長益成：對。

張代表雅晴：這個部分原本就是清潔隊的事情，因為他說他們採「承租監視器」的方式會比較貴，所以才會請工程隊協助估價；可能辦理完畢後，經費才要給工程隊。

陳隊長益成：跟代表報告，當時我們就請我們的廠商，因為報價可能會比較便宜，所以請我們的廠商跟里長前往現場會勘；後來提供報價單，我就轉交給清潔隊，後續就…對，沒有。

張代表雅晴：好，謝謝。現在就是清潔隊的問題。

潘副主席閔東：隊長，現在是里長向張雅晴代表反映依然還是有人隨意在此丟棄垃圾；該地點的環境依然都有汙染，你說已經有稽查過好幾次，沒有裝設監視器的必要，已無人再隨意在此丟棄垃圾，你是何時前往稽查的？是由你本人還是誰前往稽查？

許隊長恭隆：跟大會主席及代表報告，當初反映時，我們就有安排「定點稽查」，就是派我們的稽查人員前往現場稽查，而我們稽查的地點當然有很多，且都有前往稽查。關於該地點，我們已經有稽查過好幾次，後來發現已經沒有這種現象，且我們也有請我們的司機至現場時，若有發現該情形就要馬上通報回來；但是最近我有詢問司機，司機表示現在至該地點已經都沒有看到有隨意丟棄垃圾的情形。

張代表雅晴：你們前往稽查時有記錄嗎？

許隊長恭隆：有，稽查都會有記錄。

張代表雅晴：有相片嗎？有拍照嗎？

許隊長恭隆：稽查時…您是指哪個？

張代表雅晴：就是前往稽查時有拍照，證明沒有人在此隨意丟棄垃圾。

許隊長恭隆：我們不只是看是否有人隨意在此丟棄垃圾，還要看是否有做好垃圾分類，這方面都會去執行。

張代表雅晴：為何里長都還在反映？

許隊長恭隆：里長在反映嗎？

張代表雅晴：對。

許隊長恭隆：這方面可能…

張代表雅晴：里長說每一天的垃圾車來，他都一定會在那裡。

許隊長恭隆：他若有反映，在這方面，我們會再行加強，至於…

潘副主席閔東：隊長，我跟你講，你說你們清潔隊那裡原本是採「承租」的方式吧？

許隊長恭隆：是。

潘副主席閔東：承租的期限是多久？

許隊長恭隆：包含安裝費用，並以月計費，1支鏡頭為2,000元。

潘副主席閔東：2,000元？我跟你講，不然你就先裝設一段時間，里長所反映的地點若是屆時有見效，已無人再隨意丟棄垃圾，我們再取消即可，這樣好嗎？

許隊長恭隆：好。

潘副主席閔東：這是一件很簡單的事情，張雅晴代表這麼熱心地在協助你們，你們卻這樣放著不管，也過了半年之久；自半年前，我就有聽你們在討論

了。

許隊長恭隆：在此跟代表道歉，可能是因為我們前往稽查後有所改善，所以後續就沒有再向代表報告該地點的改善事宜。

張代表雅晴：因為我從頭到尾都只有收到工程隊的回報而已，你們清潔隊連一次回報都沒有，我不知道你們都在幹什麼。

許隊長恭隆：抱歉，未來我們會再行改善。

張代表雅晴：還是我們代表可以每天到清潔隊去坐個 3 小時，看你們都在幹麻？

潘副主席閔東：隊長，請你答覆張雅晴代表，看何時能夠去裝設。

許隊長恭隆：在下個月內，也就是 5 月份，我們會將它裝設完畢。

張代表雅晴：5 月份是這個月。

許隊長恭隆：對。

張代表雅晴：你要給我一個確定的日期，我才能夠知會里長。

許隊長恭隆：我們現在回去馬上簽辦這件案子。

張代表雅晴：看能否在 5 月中旬之前就處理好。

許隊長恭隆：好，謝謝代表。

張代表雅晴：好。

潘副主席閔東：各位代表同仁還有何意見？若沒有，今日議程到此。

散會

5月3日綜合質詢

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、公所各位一級主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今日議程是綜合質詢，報告代表出、缺席人數：代表總數15名，出席10名，缺席5名。現在請黃秘書宣讀昨天下鄉實地勘察的意見彙總紀錄。

黃秘書輝銘：鹿港鎮民代表會第22屆第3次定期會下鄉考察意見彙總紀錄(P30)。

潘副主席閔東：各位代表同仁，方才黃秘書所宣讀的下鄉考察意見彙總紀錄，若沒有意見，我們就將本表內容列入本次會議議事錄。現在繼續進行今日上午的議程：綜合質詢。請施代表。

施代表義成：建觀課長，針對「摸乳巷」的部分，那是有「立即危險性」的東西，能否想個辦法儘早將它克服？好不好？

鄭課長為嘉：關於這個部分，我們會再行評估，並儘速找廠商看有何改善的措施。

施代表義成：對，如我們昨日所言，不要讓它太突出，避免再影響他人，就採我們所提的類似工字鐵、冂字鐵，先將它支撐住，避免更加危險的情況發生，好不好？

鄭課長為嘉：好，我們會儘速找廠商來評估。

施代表義成：好。

鄭課長為嘉：謝謝代表。

潘副主席閔東：各位代表同仁還有何意見？何代表，有嗎？沒有嗎？若沒有，今日議程到此，也要接近中午了，休息。

散會

鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會下鄉考察通知

5 日 2 日 (星期四) 上午 10 時 00 分整起

- 1、本鎮老街(大有街段)環境現況考察。
- 2、本鎮車圍巷玉渠宮環境現況考察。
- 3、本鎮摸乳巷環境現況考察。
- 4、參訪本鎮竹圍巷青農科技農場。

※ 備註：

- 1、請公所指派相關課室主管及承辦人員陪同說明並準備簡要資料或口頭簡介，交通事宜請公所調派公務車輛暨路線規劃。
- 2、請公所聯絡有關單位會同說明。
- 3、請各代表同仁 5/2(星期四)上午 10 時 00 分整於公所前準時集合出發，會同公所陪同人員前往。
- 4、本考察通知內容大會報告後確定之。

鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會下鄉考察意見彙總紀錄

一、時間：113 年 5 月 2 日(星期四) 上午 10 時 00 分起至 11 時 30 分止。

二、出席代表會人員：潘閔東副主席、施瑞隆代表、何麗觀代表、許哲葦代表、施義成代表、林獻章代表、王麗雯代表、施信任代表、謝孟釗代表、許富足代表、及本會黃輝銘秘書(記錄)、施並鳴先生等。

三、公所陪同人員：洪主任秘書誌誠、建設觀光課長鄭為嘉、工程隊長陳益成、清潔隊長許恭隆、農業課長陳雅婷、民政課長吳俊和及各業務承辦人。

四、與會人員：菜園里黃文樹里長

五、考察意見：

1、本鎮老街(大有街段)環境現況考察。

※建請於民權路與大有街口起至大有街與大明路口止，研議設置光環境佈置，裨益老街遊客人潮外溢至第一市場。

2、本鎮車圍巷玉渠宮環境現況考察。

※建請於玉渠宮牌樓起、玉渠宮廟埕至接菜園路口，研議設置光環境佈置，裨益吸引遊客前往摸乳巷，以利本鎮觀光路線整體規劃。

※車圍巷 11 號單號之邊溝，因年久失修，排水不良，近期因大雨淹入民宅，建請改善。

3、本鎮摸乳巷環境現況考察。

※摸乳巷由三民路 238 巷之入口處，其圍牆有傾斜，有倒塌之慮，建請改善，摸乳巷為本鎮知名觀光景點，如該處圍牆倒塌不幸致遊客受傷，恐遭媒體不友善報導，請未雨綢繆，維護此觀光景點。

※鄰近三民路 238 巷與三民路交接入口處，數處水溝蓋有下陷的情形，端節即近，至摸乳巷遊客眾多，如於溝蓋下陷處不慎踩空，恐受傷而造成對本鎮觀感不佳，建請儘速改善。

4、參訪本鎮竹圍巷青農科技農場。

※參觀本鎮大大科技農場，該場為科技與農業結合，生產杏鮑菇，規模大、提供鄉親就業機會，建請公所於適當時機，請媒體正向報導，鼓勵青農創業、嘉惠鄉親、造福地方。

六、本表內容大會報告後將正式列入第 22 屆第 3 次定期會議事錄。

二、決議事項

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議決案 113.5.7			
案 號	鎮公所提議第 1 號議決案	類 別	主計
提案人	鹿港鎮長許志宏		
案由	本鎮 112 年度總決算案，提請審議。		
說明	<p>一、查本鎮 112 年度總決算案業已編製完竣，併同第二預備金動支數額表，依據預算法第 70 條、地方制度法第 37 條第 7 項及中華民國一百一十二年度總決算編製要點第 46 點規定辦理。</p> <p>二、本鎮歲入經常門決算數 6 億 8,364 萬 3,673 元、歲出經常門決算數 4 億 6,085 萬 3,392 元，歲出資本門決算數 1 億 6,482 萬 8,078 元，歲入歲出賸餘 5,796 萬 2,203 元。</p> <p>三、檢附 112 年度彰化縣鹿港鎮總決算書。</p>		
辦法	請貴會大會議決復示，俾送彰化縣政府及審計部臺灣省彰化縣審計室核備，並公告之。		
審查意見			
大會決議	照原案通過。		

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議決案 113.5.7			
案 號	鎮公所提議第 2 號議決案	類 別	主計
提案人	鹿港鎮長許志宏		
案由	本鎮 113 年度總預算第一次追加(減)預算案，提請審議。		
說明	<p>一、 本鎮 113 年度總預算第一次追加(減)預算案業經籌編完竣，另附 113 年度總預算第一次追加(減)預算書。</p> <p>二、 依據地方制度法第 37 條第 1 項第 2 款之規定辦理。</p>		
辦法	請貴會大會議決復示，俾分送彰化縣政府及審計單位並依法公告之。		
審查意見	逕付二讀。		
大會決議	照原案通過。		

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 3 次定期會議決案分類統計表

中華民國 113 年 05 月 07 日

件 類 別 提 議 別 數	鎮公所提議事項	代表提議事項	合 計	備 註
主 計	2	0	2	
合 計	2	0	2	

議決案執行情形報告表

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 2 次定期會

暨第 22 屆第 5、6、7 次臨時會

議決案分類統計表

中華民國 113 年 4 月 1 日

提 議 類 別	件 數	鎮公所提議事項	代表提議事項	合 計	備 註
主計	1	1	0	1	
財政	1	1	0	1	
幼兒園	0	0	1	1	
生命禮儀	1	1	0	1	
工程	0	0	1	1	
公用事業	0	0	2	3	
合 計	3	3	4	7	

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 2 次定期會議決案執行情形報告表

決議案編號	鎮公所提議第 1 號議決案	類 別	主 計
提 案 人	鹿港鎮長 許志宏		
案 由	本鎮 113 年度總預算案，提請審議。		
說 明	<p>一、查本鎮 113 年度總預算案業經籌編完竣，檢附 113 年度總預算案。</p> <p>二、依據地方制度法第 37 條第 1 項第 2 款之規定，提請貴會審議。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	<p>一、依大會決議辦理。</p> <p>二、本案於 112 年 12 月 14 日以鹿鎮主字第 1120033112 號及第 1120033112A 號分別函送 113 年度總預算予彰化縣政府及審計部臺灣省彰化縣審計室，並公告之。</p>		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 2 次定期會議決案執行情形報告表			
決議案編號	鎮公所提議第 2 號議決案	類 別	財政
提 案 人	鹿港鎮長 許志宏		
案 由	本所擬自民國 113 年 1 月 1 日至 116 年 12 月 31 日止委託臺灣銀行彰化分行擔任代理公庫銀行一案，提請審議。		
說 明	<p>一、依據公庫法第 3 條、彰化縣縣庫事務處理自治條例第 4 條及本鎮鎮庫事務處理自治條例第 3 條規定辦理(如附件一)。</p> <p>二、本所與臺灣銀行彰化分行(轉委託彰化縣鹿港鎮農會)之公庫契約期限於 112 年 12 月 31 日屆滿；須再遴選代理公庫銀行，以利鎮庫業務順利推展。惟本縣公營銀行皆無意願參加遴選，經彰化縣政府協調由臺灣銀行彰化分行擔任本所代理公庫銀行，業經臺灣銀行彰化分行 112 年 8 月 24 日彰化庫字第 11200039711 號函同意擔任本所代理公庫銀行(轉委託鹿港鎮農會代辦,如附件二)。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	本所委託臺灣銀行股份有限公司代理鹿港鎮庫契約及轉委託彰化縣鹿港鎮農會代辦鹿港鎮庫契約已辦理完成並已函報縣府備查完竣。		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 2 次定期會議決案執行情形報告表

案 號	代表提案第 1 號議決案	類 別	幼 兒 園
動 議 人	施義成	連 署 人	王建斌、何麗觀、林獻章 許富足、張雅晴、施信任 許哲葦、潘順良、王麗雯 張雅晴、施瑞隆
案 由	因應少子化世代，鎮立幼兒園近年因其限制入園報名資格，造成招生不足額，對於本鎮投入婦幼福利資源美意形成浪費，建請鎮公所修正幼兒園招生報名資格：「設籍三年…」修正為：「設籍一年為優先…」，裨益嘉惠鎮民，將資源發揮至最大化，提請大會公決。		
說 明	<p>一、本鎮鎮立幼兒園辦學認真、設施充裕、師資優良、收費實惠深獲地方好評，常因報名熱烈、僧多粥少需超額抽籤，故其限制資格，以確保長居本鎮鎮民之福利。</p> <p>二、近年來因應少子化世代，時過境遷、情勢變更，今因其限制資格造成幼兒園招生不足額，對於本鎮投入婦幼福利資源美意形成浪費，故亟需檢討修正。</p> <p>三、建請鎮公所修正幼兒園招生報名資格：「設籍三年…」修正為：「設籍一年為優先…」；如招生仍不足時，得再次將缺額釋出招生，並放寬為設籍本鎮不限期限，裨益嘉惠鎮民將資源發揮至最大化。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	<p>一、依大會決議辦理。</p> <p>二、113 學年幼兒園招生簡章已於 113 年 3 月 21 日函送彰化縣政府審查，俟核准後，始得公開招生。</p>		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 5 次臨時會議決案執行情形報告表

決議案編號	鎮公所提議第 1 號議決案	類 別	生命禮儀
提 案 人	鹿港鎮長 許志宏		
案 由	為辦理「彰化縣鹿港鎮殯葬設施管理自治條例」部分條文修正一案，提請審議。		
說 明	<p>一、彰化縣鹿港鎮殯葬設施管理自治條例(以下簡稱本自治條例)制定於民國九十五年，部分條文內容已顯過時並與現況實際情形不符，需進行修正或調整。爰此，現行納骨塔各項收費標準以文字呈現，條文冗長不易理解，改以附表呈現；另為配合內政部政策管理傳統公墓，後續將對久未使用之公墓辦理禁葬事宜，公墓墓基相關收費及申請延期條款規定予以刪除。</p> <p>本鎮為提供民眾舒適之治喪環境，新設禮廳及靈堂(祿安雅境生命園區)，原奠儀廳相關規定予以刪除，新增之收費標準業經參酌其相關設置及營運成本，權衡各鄉鎮收費標準並考量費用填補原則後制定。綜上，爰擬具「彰化縣鹿港鎮殯葬設施管理自治條例」部分條文修正草案，其修正要點如下：</p> <p>(一)揭示本自治條例主管機關及立法目的，並詳述依據條文至款別。(修正條文第一條)</p> <p>(二)調整本自治條例主管機關全銜至第一條及新增禮廳及靈堂設施。(修正條文第二條)</p> <p>(三)新增禮廳及靈堂設施。(修正條文第三條)</p> <p>(四)刪除公墓墓基收費條款規定。(修正條文第九條)</p> <p>(五)刪除公墓墓基提高收費及返回歸宗條款規定。(修正條文第十條)</p> <p>(六)刪除公墓墓基限期使用條款規定。(修正條文第十一條)</p> <p>(七)刪除公墓墓基申請延期條款規定。(修正條文第十三條)</p> <p>(八)刪除納骨塔各項收費標準條文，改以附表呈現，並新增禮廳及靈堂收費標準及使用管理辦法法源依據。(修正條文第十七條)</p>		

	<p>(九)新增使用禮廳及靈堂得減免費用之情形。(新增條文第十八條之一)</p> <p>(十)為求條文簡潔，合併不同條文中有關返回歸宗條款部分於同一條條文。(修正條文第十九條)</p> <p>(十一)刪除與現況實際情形不符之部份條文。(修正條文第二十三條)</p> <p>(十二)刪除與現況實際情形不符之條文。(修正條文第三十條)</p> <p>(十三)刪除奠儀廳相關規定。(修正條文第三十一條)</p> <p>(十四)修正錯字。(修正第四章名稱)</p> <p>二、檢附「彰化縣鹿港鎮殯葬設施管理自治條例」部分條文修正草案條文全文、總說明、條文對照表各 1 份。</p>
大會決議	照原案通過。
執行經過情形	已於 112 年 12 月 18 日發布令及公告自治條例修正，並於 112 年 12 月 19 日公告全國及報縣府備查。
備考	

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6、7 次臨時會議決案執行情形報告表

案 號	代表提案第 1 號議決案	類 別	工 程
動 議 人	王麗雯	連 署 人	施義成、林獻章、許富足 謝孟釗、許哲葦、何麗觀 施信任、王建斌、張雅晴 施瑞隆
案 由	本鎮山崙里山寮巷(山崙社區牌樓路口處起)之邊溝，因早年設藝術欄杆，致狹窄影響會車，經常造成行車事故，建請改善以利道安，提請大會公決。		
說 明	<p>一、為本鎮山崙里山寮巷(山崙社區牌樓路口處起)之邊溝，20 多年前因加強社區建設，設置藝術欄杆美化家園，形成社區特色，近十多年來時過境遷，因經濟繁榮，家戶皆有車輛代步，車流量增加，頻繁行駛道路、致該路段狹窄影響會車，經常造成行車事故，致因處理肇事時段影響居民出入而不便。</p> <p>二、經查該處藝術欄杆較為厚實(寬度近 50 公分)，如能改設致一般白鐵欄杆，道路即可增加 30-40 公分寬度，對於該處即可增加路面寬度、改善道安，增進居民行的安全，建請參採。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	請顧問公司協助初步評估所需經費。		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6、7 次臨時會議決案執行情形報告表

案 號	代表提案第 2 號議決案	類 別	公用事業
動 議 人	何麗觀	連 署 人	施義成、施信任、許富足 林獻章、許哲葦、謝孟釗 王麗雯、王建斌、施瑞隆
案 由	建請鎮公所超前規劃本鎮天后宮商圈「觀光夜市」設置研究案，裨益增加本鎮「夜的鹿港」觀光賣點，形成夜間觀光消費場域，提振觀光產業，提請大會公決。		
說 明	<p>一、曾夜宿本鎮觀光客多數反應：「夜間的鹿港實在很無聊、可逛的地方很少...，以後不考慮在鹿港住宿...」；此意見對鹿港觀光的發展影響甚鉅，建請鎮公所超前規劃本鎮天后宮商圈夜市設置研究案，裨益增加本鎮「夜的鹿港」觀光賣點，增加夜間觀光消費，提振觀光產業。</p> <p>二、建請於中山路蘇府大王爺廟到早市這一段（或早市附近），規劃設置夜市，以天后宮與蘇府大王爺廟及老街為中心，遊客必訪，且鄰近香客大樓、停車方便，運動場、古蹟區也近，訪客更多，為設置夜市不錯的地點，如能規劃觀光夜市，將有助本鎮觀光產業，建請參採。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	查現今夜市型態有道路型及攤販集中區 2 種樣態，近年來新興夜市多以攤販集中區居多，本案擬參採「彰化縣攤販集中區管理辦法」、「彰化縣鹿港鎮公有零售市場及攤販集中場設置管理自治條例」等法規，並考量交通、當地店家、住戶等進行評估研議。		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 22 屆第 6、7 次臨時會議決案執行情形報告表

案 號	代表提案第 3 號議決案	類 別	公用事業
動 議 人	何麗觀	連 署 人	王建斌、張雅晴、施瑞隆
案 由	本鎮第一立體停車場內迴轉道經常因車輛行駛時，發出煞車摩擦的連續刺耳聲響，影響附近居民之生活品質，建請鎮公所改善，以惟居民生活品質，提請大會公決。		
說 明	<p>一、本鎮第一立體停車場啟用迄今已逾二十多年，本會曾於第 21 屆第 4 次定期會(109 年 11 月)下鄉勘察其老舊汰換設施，鎮公所亦編列相關經費改善；惟近期內當地居民反映，停車場內迴轉道經常因車輛行駛時，發出煞車摩擦的連續刺耳聲響，影響附近居民之生活品質，頗有怨言。</p> <p>二、建請鎮公所設法改善，以惟居民生活品質。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	第一立體停車場場內迴轉道經常因車輛行駛時，發出煞車摩擦的連續刺耳聲響，影響附近居民之生活品質一節，本年度有編列鹿港鎮停一立體停車場暨公所前地下停車場消防設備改善工程委託設計監造技術服務案，俟本案決標廠商確定後，研議納入一併改善的可行性。		
備 考			

鎮長施政報告

王主席、潘副主席、各位代表女士、先生們，大家好：

欣逢 貴會第 22 屆第 3 次定期會開議，志宏率領公所團隊提出施政報告，非常感謝代表會各位先進們的支持協助，促使鎮政推動順利，在此懇請各位代表能夠繼續給予公所團隊指導，提供寶貴的意見。

今年度的「春來賜福迎金龍」系列活動，已於 2 月順利圓滿完成，其中大年初九的「文衡聖帝踩街賜福」，以繞境祈福為主軸、結合傳統寺廟與春節喜慶文化，帶給民眾耳目一新的廟會文化體驗；而元宵節當天的「頂番踩街鬧元宵暨點燈晚會」，嘉年華式的遊行不僅是在地居民對節慶的重視，更串聯起鄰里間的情感，一系列熱鬧非凡的活動，吸引數萬旅客造訪，除了帶動在地商機外，更提升鹿港鎮的整體觀光產值。

為了振興觀光，「鹿港觀光路牌指標系統」的建置啟用，讓國內外旅客在造訪各旅遊景點或目的地時，皆能獲得明確的導引；隨著「鹿港鎮杉行街光環境」延伸至興安宮，以及「體育場夜間光環境」的設置完工，為「夜的鹿港」營造出不一樣的氛圍，讓來訪旅客夜間漫步其中，身心感受到無比的舒適與自在。

另外在基礎建設上，「祿安雅境生命園區」的落成啟用，全新設備與完善的空間規劃，提供民眾神聖莊嚴又溫馨舒適的治喪環境；而「鹿港鎮文物館及展示空間新建工程」與「新厝社區活動中

心」均已順利發包動工，其餘如道路刨鋪及排水改善等工程，均按期履約中，公所團隊正穩健充實各項基礎建設，並定期追蹤各項工程進度與質量，以維持應有的建設品質。

萬眾矚目的端午節系列活動，將於 5 月 12 日展開龍王祭慶典儀式，為「2024 鹿港慶端陽系列活動」揭開序幕，鎮公所刻正積極規劃「鹿港四季紅-夏鬧端陽」系列活動，透過結合傳統風華與創新文化的規劃安排，期望吸引更多遊客造訪鹿港，帶來觀光商機更提升鹿港的能見度。

志宏與公所團隊將持續努力，為鹿港規劃全方位均衡發展，將鹿港打造成為友善宜居、安和樂利的城市。謹此報告並請各位代表先進多多指導，最後敬祝大會圓滿成功，各位代表女士、先生身體健康、萬事如意，謝謝大家。

各課室工作報告

民政課

- 一、自治行政：公職人員選舉。
- 二、村里業務。
- 三、調解業務及法律諮詢服務：
 - (一)調解行政業務。
 - (二)法律諮詢業務。
- 四、地政：
 - (一)耕地三七五租約。
 - (二)公地放領。
 - (三)耕地租佃調解。
 - (四)測量與地價。
- 五、宗教禮俗：
 - (一)改善禮俗。
 - (二)寺廟管理。
 - (三)祭祀公業。
- 六、教育：
 - (一)強迫入學委員會召開。
 - (二)兒童節慶祝獎勵事項。
 - (三)優秀畢業生獎勵事項。
 - (四)各學校獎補助事項。
 - (五)強迫入學各項報表彙報。
- 七、體育：
 - (一)鎮運動會。
 - (二)縣運動會。
 - (三)各項體育活動。
- 八、民防：
 - (一)民防組織。
 - (二)防護工作、防災應變救護、春安工作。
 - (三)災害應變中心成立運作連繫。
- 九、兵役：
 - (一)提供正確役政資訊，在公正、公平、公開原則下，使役男欣然接受兵役義務，貫徹兵役行政。
 - (二)辦理徵兵便民服務工作，確保役男權益。
 - (三)跨越便民服務，開創勤務新作為，維護軍人權益，辦理貧困徵屬生活扶助，照顧一般徵屬生活，使義務役在營軍人無後顧之憂，達到役男專心、徵屬放心之目的。
 - (四)辦理本鎮役男徵兵體檢。
 - (五)辦理 83-94 年次役男各軍種、籤號抽籤工作。
 - (六)辦理役男徵集入營。
 - (七)後備軍人管理工作，辦理後備軍人歸鄉報到及緩召申請。

彰化縣鹿港鎮公所民政課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月	一、兵役業務	(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共8人。
112年11月		(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍64人、補充兵6人。
112年12月		(三)辦理役男體檢： 通知役男體檢計249人。
113年1月		(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共8人。
113年2月		(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍29人、補充兵1人、海艦1人、空軍1人、陸戰隊5人。
113年3月	(三)辦理役男體檢： 通知役男體檢計136人。	
113年4月	(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共4人。	
113年5月	(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍26人、補充兵9人、空軍2人、海艦1人、陸戰隊2人。	
113年6月	(三)辦理役男體檢： 通知役男體檢計3人。	
113年7月	(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共4人。	
113年8月	(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍26人、補充兵9人、陸戰隊2人。	
113年9月	(三)辦理役男體檢： 通知役男體檢計66人。	
113年10月	(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共3人。	
113年11月	(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍22人、空	

彰化縣鹿港鎮公所民政課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
113年3月		<p>軍 1 人。</p> <p>(三) 辦理役男體檢： 通知役男體檢計 2 人。</p> <p>(四) 辦理役男抽籤共 123 人。</p> <p>(一) 徵集替代役入營： 辦理一般替代役徵集入營共 0 人。</p> <p>(二) 徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 3 人、補充兵 8 人。</p> <p>(三) 辦理役男體檢： 通知役男體檢計 2 人。</p>
112年10月 至 113年3月	二、調解業務	<p>(一) 調解結案件數</p> <p>112年10月份成立 69 件，不成立 0 件。 112年11月份成立 82 件，不成立 0 件。 112年12月份成立 89 件，不成立 25 件。 113年1月份成立 76 件，不成立 0 件。 113年2月份成立 37 件，不成立 0 件。 113年3月份成立 51 件，不成立 3 件。</p> <p>(二) 調解進行場次</p> <p>112年10月份調解進行場次：100 場。 112年11月份調解進行場次：103 場。 112年12月份調解進行場次：112 場。 113年1月份調解進行場次：92 場。 113年2月份調解進行場次：45 場。 113年3月份調解進行場次：60 場。</p> <p>(三) 法律諮詢件數</p> <p>112年10月份律師諮詢件數：38 件。 112年11月份律師諮詢件數：33 件。 112年12月份律師諮詢件數：48 件。 113年1月份律師諮詢件數：40 件。 113年2月份律師諮詢件數：24 件。 113年3月份律師諮詢件數：48 件。</p>

彰化縣鹿港鎮公所民政課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	三、村里業務	(一) 辦理里長健檢補助 11 件、保險費補助 18 件。 (二) 每月請領里長事務費共 6 件。 (三) 辦理鄰長更換遴選業務共 16 件。 (四) 辦理里鄰長健保業務：健保人數 193 人、眷屬人數 122 人、加保件數 15 件、退保件數 3 件。 (五) 提報鄰長死亡慰問金 10 件。 (六) 辦理里幹事加油事宜：里幹事 14 人。 (七) 辦理小型村里建設-縣府補助，送審 3 件。 (八) 辦理小型村里建設-本所預算，核定並辦理 6 件。
	四、寺廟	(一) 輔導寺廟召開信徒大會，會議記錄暨相關資料文件審核後轉陳縣府共 23 件。 (二) 輔導寺廟辦理寺廟設立登記。 (三) 寺廟相關法令函釋、環保祭祀措施轉知寺廟配合辦理、有關政府及民間舉辦活動訊息通知寺廟。 (四) 配合縣府辦理本鎮各寺廟於防疫期間，落實防疫措施規範，加強宣導及勸導民眾參加大型集會活動採全程配戴口罩避免群聚感染。
	五、祭祀公業	(一) 受理祭祀公業派下全員證明書申請核發、補正審理共 1 件。 (二) 祭祀公業派下現員變動申報、管理人及規約備查共 1 件。 (三) 祭祀公業陳情案 0 件、訴願案 0 件。 (四) 神明會管理人及委員改選、會員變動申報、補正 2 件。 (五) 配合縣府、彰化縣地方稅務局、鹿港地政事務所查復祭祀公業申報情形。
	六、禮俗文獻	純化禮俗觀念宣導。
	七、代表會	代表會之臨時會、定期會提案彙整。
	八、地政業務	(一) 辦理地政事務所或其他縣府、鄉鎮市公所代貼公告。 (二) 辦理地方法院囑查有無三七五租約情事及回

彰化縣鹿港鎮公所民政課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	<p>九、民防</p> <p>十、體育業務</p> <p>十一、教育業務</p>	<p>函。</p> <p>(三) 辦理農業課之農用證明核發及農業設施容許申請之審查。</p> <p>(四) 辦理縣府通報違反非都市計劃管制使用規則之查報。</p> <p>(五) 受理三七五租約變更登記 11 件、終止登記 4 件、租約註銷 1 件。</p> <p>(六) 辦理內政部變異點網路通報查報工作。</p> <p>(七) 辦理租佃爭議調解案件 4 件。</p> <p>(一) 每月辦理 EMIC(應變管理資訊雲端服務)測試演練、Thuraya 手持式衛星電話測試，webex 視訊會議測試。</p> <p>(二) 每季參加災害防救辦公室會議暨強韌臺灣大規模風災震災整備與協作計畫第三方會議。</p> <p>(三) 彙整 112 年 10 月至 112 年 3 月防救災緊急通訊系統站台設備書面資料。</p> <p>(四) 參加防災業務人員講習、EMIC 疏散撤離人數之統計及通報機制講習。</p> <p>(一) 採購並頒發獎勵品予參加全國團體競速跳繩成績優異之草港國小學生。</p> <p>(二) 召開 113 年縣民運動大會相關事宜研商會議。</p> <p>(三) 辦理彰化縣太極拳總會「113 年彰化縣鹿港鎮社區太極拳競技觀摩聯誼活動」補助款申請。</p> <p>(一) 辦理 113 年度慶祝兒童節紀念品採購標案。</p> <p>(二) 辦理 113 年國小新生入學通知單製作事宜。</p> <p>(三) 辦理國中、小學中輟生復學案件。</p> <p>(四) 辦理本鎮國民小學經濟弱勢家庭學生課後照顧計畫一案。</p>

- 一、自治行政：公職人員選舉。
- 二、村里業務。
- 三、調解業務及法律諮詢服務：
 - (一)調解行政業務。
 - (二)法律諮詢業務。
- 四、地政：
 - (一)耕地三七五租約。
 - (二)公地放領。
 - (三)耕地租佃調解。
 - (四)測量與地價。
- 五、宗教禮俗：
 - (一)改善禮俗。
 - (二)寺廟管理。
 - (三)祭祀公業。
- 六、教育：
 - (一)強迫入學委員會召開。
 - (二)兒童節慶祝獎勵事項。
 - (三)優秀畢業生獎勵事項。
 - (四)各學校獎補助事項。
 - (五)強迫入學各項報表彙報。
- 七、體育：
 - (一)鎮運動會。
 - (二)縣運動會。
 - (三)各項體育活動。
- 八、民防：
 - (一)民防組織。
 - (二)防護工作、防災應變救護、春安工作。
 - (三)災害應變中心成立運作連繫。
- 九、兵役：
 - (一)提供正確役政資訊，在公正、公平、公開原則下，使役男欣然接受兵役義務，貫徹兵役行政。
 - (二)辦理徵兵便民服務工作，確保役男權益。
 - (三)跨越便民服務，開創勤務新作為，維護軍人權益，辦理貧困徵屬生活扶助，照顧一般徵屬生活，使義務役在營軍人無後顧之憂，達到役男專心、徵屬放心之目的。
 - (四)辦理本鎮役男徵兵體檢。
 - (五)辦理 83-94 年次役男各軍種、籤號抽籤工作。
 - (六)辦理役男徵集入營。
 - (七)後備軍人管理工作，辦理後備軍人歸鄉報到及緩召申請。

彰化縣鹿港鎮公所財政課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：70萬 7,699元。 (二)娛樂稅：34萬 3,707元。 (三)遺產稅：600萬 1,738元。 (四)贈與稅：129萬 7,738元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計614件。
112年11月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：291萬 3,830元。 (二)娛樂稅：34萬 4,540元。 (三)遺產稅：0元。 (四)贈與稅：2,072萬 7,785元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計608件。
	三、地價稅業務	112年度地價稅自11月1日開徵，辦理民眾補發地價稅繳款書。
112年12月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：144萬 3,685元。 (二)娛樂稅：33萬 9,513元。 (三)遺產稅：125萬 8,697元。 (四)贈與稅：1,188萬 5,027元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計592件。
	三、地價稅單補發	112年度地價稅滯納期間補發地價稅繳款書。
113年1月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：111萬 7,633元。 (二)娛樂稅：33萬 1,554元。 (三)遺產稅：694萬 3,128元。 (四)贈與稅：53萬 8,219元。

彰化縣鹿港鎮公所財政課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
113年2月	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計924件。
	三、公有基地租金徵收	(一) 鎮有基地地租 2 萬 9,391 元。 (二) 鎮有基地使用補償金 2 萬 4,521 元。 (三) 鎮有耕地佃租 15 萬 5,743 元。
	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一) 契 稅：60 萬 2,784 元。 (二) 娛樂稅：32 萬 7,704 元。 (三) 遺產稅：50 萬 5,488 元。 (四) 贈與稅：361 萬 209 元。
113年3月	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計660件。
	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一) 契 稅：25 萬 1,604 元。 (二) 娛樂稅：31 萬 7,614 元。 (三) 遺產稅：706 萬 6,702 元。 (四) 贈與稅：0 元。
	二、視訊服務	配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務案件計280件。

建設觀光課

一、城鄉風貌規劃與工程

- (一) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程」委託規劃設計監造服務案
- (二) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程
- (三) 公會堂修復及再利用工程
- (四) 彰化縣歷史建築「鹿港街長宿舍」修復及再利用之規劃設計
- (五) 古蹟保存區木構造建築現況檢測及保存維護工作(白蟻防治)
- (六) 第五公墓室內裝修與景觀工程委託技術服務案
- (七) 鹿港鎮第五公墓禮廳及靈堂內部設備及周邊景觀工程
- (八) 112 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案
- (九) 第五公墓華嚴堂神主牌位及納骨櫃位委託規劃設計及監造案
- (十) 鹿港鎮杉行街二期夜間光環境營造案
- (十一) 鹿港體育場夜間光環境營造案
- (十二) 鹿港鎮觀光路牌指標系統改善工程
- (十三) 東興路公園改善工程
- (十四) 鹿港鎮第一公墓納骨塔園區大門改善工程委託規劃設計監造服務案
- (十五) 鹿港鎮第一公墓納骨塔園區大門改善工程
- (十六) 海明街道路擴寬工程
- (十七) 新厝社區活動中心新建工程委託規劃設計暨監造技術服務
- (十八) 鹿港鎮新厝社區活動中心新建工程
- (十九) 鹿港文武廟及幼兒園周邊環境改善工程
- (二十) 鹿港鎮山崙里鹿草路五段公車侯車亭修復工程
- (二十一) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟修復工程案
- (二十二) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟文開書院屋面、木構件、牆面修復工程規劃設計案(含因應計畫)
- (二十三) 113 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案
- (二十四) 鹿港鎮崙尾普聖宮前廣場地坪改善工程
- (二十五) 113 年度彰化縣鹿港鎮公所採購私有既有道路土地
- (二十六) 鹿港鎮街尾里活動中心建築物耐震補強及整修工程

二、建築管理

- (一) 核發建築執照
- (二) 核發使用執照
- (三) 補發使用執照
- (四) 都市計畫土地使用分區證明
- (五) 違章建築查報

- (五) 辦理 83-94 年次役男各軍種、籤號抽籤工作。
- (六) 辦理役男徵集入營。
- (七) 後備軍人管理工作，辦理後備軍人歸鄉報到及緩召申請。

(六) 法定空地查詢

(七) 建築線指定

(八) 公寓大廈組織報備證明

三、工商發展

(一) 辦理 113 年工廠校正及營運調查(前置作業)

彰化縣鹿港鎮公所建設觀光課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	一、城鄉風貌規劃 與工程	<p>(一) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程」委託規劃設計監造服務案。</p> <p>(二) 鹿港鎮文物館及展示空間新建工程-工進中，113/3/8 第五次工務會議、第三次工程督導。</p> <p>(三) 公會堂修復及再利用工程-12/8 竣工，112/12/26 驗收合格，已核銷結案。</p> <p>(四) 彰化縣歷史建築「鹿港街長宿舍」修復及再利用之規劃設計-細部設計已完成並交由文化所爭取經費助。</p> <p>(五) 古蹟保存區木構造建築現況檢測及保存維護工作(白蟻防治)-112/12/26 召開期末報告書及113/2/29(續審)審查，並請廠商3/15前提送修改成果。</p> <p>(六) 第五公墓室內裝修與景觀工程委託技術服務案-113/3/14 議價。</p> <p>(七) 鹿港鎮第五公墓禮廳及靈堂內部設備及周邊景觀工程-113/1/12 竣工、2/21 驗收合格，核銷中。</p> <p>(八) 112 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案-委設 3 案工進中</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 鹿港鎮第一公墓納骨塔園區大門改善工程-113/3/4 竣工 2. 山崙里鹿草路五段公車候車亭修復工程 3. 鹿港鎮文武廟及幼兒園週邊環境改善工程 4. 崙尾巷普聖宮前廣場改善工程案 <p>(九) 第五公墓華嚴堂神主牌位及納骨櫃位委託規劃設計及監造案-113/2/7 第二次細部設計審查，3/8 前提送修正後預算書。</p> <p>(十) 鹿港鎮杉行街二期夜間光環境營造案-113/3/7 核銷。</p> <p>(十一) 鹿港體育場夜間光環境營造案-12/20 驗收合格，已核銷結案。</p> <p>(十二) 鹿港鎮觀光路牌指標系統改善工程-已核銷結案。</p> <p>(十三) 東興路公園改善工程-已核銷結案。</p>

彰化縣鹿港鎮公所建設觀光課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月		<p>(十四) 鹿港鎮第一公墓納骨塔園區大門改善工程委託規劃設計監造服務案-113/3/22 前提送結算書</p> <p>(十五) 鹿港鎮第一公墓納骨塔園區大門改善工程-113/3/4 竣工</p> <p>(十六) 海明街道路擴寬工程 1.113/3/4 定案報告備查。 2.113/3/15 驗收前會議。</p> <p>(十七) 鹿港鎮新厝社區活動中心新建工程委託規劃設計暨監造技術服務-113/2/2 已取得建照，五大管線送審中。</p> <p>(十八) 鹿港鎮新厝社區活動中心新建工程-113/3/4 訂約，3/14 動土典禮，預定4月開工。</p> <p>(十九) 鹿港文武廟及幼兒園周邊環境改善工程-113/1/4 訂約、1/25 開工，於1/29 停工。</p> <p>(二十) 鹿草路五段公車候車亭修復工程-113/1/26 竣工，2/7 驗收合格，已核銷結案。</p> <p>(二十一) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟修復工程案-113/2/1 訂約，預定5月開工。</p> <p>(二十二) 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟-文開書院屋面、木構件、牆面修復工程規劃設計案(含因應計畫)-113/1/17 第一期款已撥付，3/8 期初報告審查修正中。</p> <p>(二十三) 113 年鹿港建築工程及景規劃設計及監造術服務採購案-委設中-鹿港鎮街尾里活動中心建築物耐震補強及整修工程</p> <p>(二十四) 鹿港鎮崙尾普聖宮前廣場地坪改善工程-3/7 竣工確認。</p> <p>(二十五) 113 年度彰化縣鹿港鎮公所採購私有既有道路土地-113/3/13 與地政登記課討論內容。</p> <p>(二十六) 鹿港鎮街尾里活動中心建築物耐震補強及整修工程-預計 113/3/18-3/22 審查預算書。</p>
	二、 建築管理	<p>(一) 核發建築執照。</p> <p>(二) 核發使用執照。</p> <p>(三) 補發使用執照。</p>

彰化縣鹿港鎮公所建設觀光課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	三、工商發展	(四) 都市計畫土地使用分區證明。 (五) 違章建築查報。 (六) 法定空地查詢。 (七) 建築線指定。 (八) 公寓大廈組織報備證明。 (一) 113年工廠校正及營運調查(前置作業)

工程隊

一、開口契約

- (一) 112 年度鹿港鎮公所監視器維修保養設置(第二標)
- (二) 112 年鹿港鎮路平專案
- (三) 112 年鹿港鎮路面坑洞修繕工程開口契約(第二標)
- (四) 112 年鹿港鎮轄內工程規劃設計及監造技術服務案開口契約
- (五) 112 年鹿港鎮轄內溝蓋修復工程(開口契約)第二標
- (六) 112 年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約
- (七) 112 年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程開口契約
- (八) 112 年度鹿港鎮疏浚清淤及緊急搶險修(開口契約)
- (九) 112 年度委辦移動式抽水機安裝操作
- (十) 112 年度鹿港鎮水門操作維護(開口契約)
- (十一) 112 年度鹿港鎮抽水站管理維護及操作(開口契約)
- (十二) 112 年度交通設施開口契約(第二標)
- (十三) 112 年度鎮內公用路燈修復工程(開口契約)第二標
- (十四) 113 年度鹿港鎮公所監視器維修保養設置
- (十五) 113 年鹿港鎮路平專案
- (十六) 113 年鹿港鎮路面坑洞修繕工程開口契約
- (十七) 113 年鹿港鎮轄內工程規劃設計及監造技術服務案開口契約
- (十八) 113 年鹿港鎮轄內溝蓋修復工程(開口契約)
- (十九) 113 年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約
- (二十) 113 年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程開口契約
- (二十一) 113 年度鹿港鎮疏浚清淤及緊急搶險修(開口契約)
- (二十二) 113 年度委辦移動式抽水機安裝操作
- (二十三) 113 年度鹿港鎮水門操作維護(開口契約)
- (二十四) 113 年度鹿港鎮抽水站管理維護及操作(開口契約)
- (二十五) 113 年度交通設施開口契約
- (二十六) 113 年度鎮內公用路燈修復工程(開口契約)
- (二十七) 113 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程(開口契約)

二、工程

- (一) 縣府或其他機關代辦案件：
 1. 鹿港丙幹線雨水下水道暨周邊排水改善工程
 2. 鹿港鎮鹿和路二段 537 巷橋梁改建工程
 3. 鹿港鎮鹿和路一段 409 巷道路改善工程
 4. 嘉犁農地重劃區鹿港鎮草港段 182 地號農鹿改善工程
 5. 鹿港鎮詔安巷道路改善工程
 6. 鹿港鎮鹿安段 406 地號農鹿改善工程
 7. 鹿港鎮鹿草路二段 242 巷 1 弄等道路改善工程
 8. 鹿港鎮草中里鹿洋段 520 地號道路改善工程

9. 鹿港鎮洋厝里洋厝巷道路改善工程
 10. 鹿鳴(二)農地重劃區鹿港鎮鹿雅段 151 地號農路改善工程」等 2 案
 11. 鹿港鎮彰頂路 34 巷新圳給水渠道加蓋工程
 12. 鹿港鎮溝墘里溝漑巷及棋盤巷 80-1 號旁等路面修復工程
 13. 鹿港鎮東崎里東崎七巷等路面修復工程
 14. 鹿港鎮詔安、東崎等里道路改善工程
 15. 鹿港鎮海埔里海明街 301 巷路面改善工程
 16. 鹿港鎮山崙里道路改善工程(開口契約)
 17. 鹿港鎮洋厝里鹿草路三段 260 巷路面改善工程
 18. 鹿港鎮山崙里路燈汰換工程
 19. 鹿港鎮頂厝里明禮街道路改善工程
 20. 鹿港鎮顏厝巷 81 號前道路排水改善工程
 21. 彰化縣鹿港鎮三民路等道路品質提升計畫
- (二) 彰化縣鹿港鎮三民路等道路品質提升計畫本所工程：
1. 鹿港鎮廖厝一號橋等橋梁維修工程
 2. 鹿港鎮永安段 1003 等地號旁擋土牆改善工程
 3. 鹿港鎮鹿和路三段 236 巷排水設施改善工程
 4. 鹿港鎮公會堂固定式抽水機站建置工程

彰化縣鹿港鎮公所工程隊(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	<p>一、全區（第一區至第四區）代表、里長、里民以及縣府建議土木道路水利案件處理。</p> <p>二、申請管挖案件審查及核准管控。</p> <p>三、配合審查農業課辦理農業許可-水利部份。</p> <p>四、市區道路人本案件、下水道巡查、寬頻租賃及道路使用費以及防汛業務等。</p> <p>五、彰化縣政府補助工程案件、本所既定工程標案執行及核銷。</p>	<p>道路、交通標誌、路燈、水利溝渠（含清淤）等事項建議案件會勘處理。</p> <p>中華電信、台電、自來水、欣彰等申請管挖案件審查及核准（含路權管控）。</p> <p>配合現場會勘。</p> <p>配合現場會勘及業務執行。</p> <p>工程案件： 一、開口契約 1. 112年度鹿港鎮公所監視器維修保養設置(第二標)：於2月7日驗收合格，已完成付款結案。 2. 112年鹿港鎮路平專案：於2月5日驗收合格，已完成付款結案。 3. 112年鹿港鎮路面坑洞修繕工程開口契約(第二標)：於2月29日驗收尚須改善，另簽辦複驗。 4. 112年鹿港鎮轄內工程規劃設計及監造技術服務案開口契約：履約進行中。 5. 112年鹿港鎮轄內溝蓋修復工程(開口契約)第二標：於12月11日驗收合格，已完成付款結案。</p>

彰化縣鹿港鎮公所工程隊(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月		<p>6. 112年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約。</p> <p>7. 112年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程開口契約：3月5日驗收合格，簽辦付款中。</p> <p>8. 112年度鹿港鎮疏浚清淤及緊急搶險修(開口契約)：於12月28日驗收合格，已付款完成結案。</p> <p>9. 112年度委辦移動式抽水機安裝操作：1月5日驗收合格，已完成撥款結案。</p> <p>10. 112年度鹿港鎮水門操作維護(開口契約)：1月4日驗收合格，俟縣府撥款後轉撥承商。</p> <p>11. 112年度鹿港鎮抽水站管理維護及操作(開口契約)：1月16日驗收合格，俟縣府撥款後轉撥承商。</p> <p>12. 112年度交通設施開口契約(第二標)：1月16日驗收合格，已完成撥款結案。</p> <p>13. 112年度鎮內公用路燈修復工程(開口契約)第二標：於2月6日驗收合格，簽辦付款中。</p> <p>14. 113年度鹿港鎮公所監視器維修保養設置：於1月17日開工，履約中。</p> <p>15. 113年鹿港鎮路平專案：1月8日開工，履約中。</p> <p>16. 113年鹿港鎮路面坑洞修繕工程開口契約：於1月18日開工，履約中。</p> <p>17. 113年鹿港鎮轄內工程規劃設計及監造技術服務案開口契約：履約中。</p> <p>18. 113年鹿港鎮轄內溝蓋修復工程(開口契約)：於1月19日開工，履約中。</p> <p>19. 113年度鹿港鎮轄內小型工程開口契約：於2月27日訂約，彙整案件後派工。</p> <p>20. 113年度鹿港鎮道路挖掘路面修復改善工程開口契約：1月18日開工，履約中。</p> <p>21. 113年度鹿港鎮疏浚清淤及緊急搶險修(開口契約)：3月14日決標，訂約中。</p> <p>22. 113年度委辦移動式抽水機安裝操作：2月5日開工，履約中。</p> <p>23. 113年度鹿港鎮水門操作維護(開口契約)：1月26日開工，履約中。</p>

彰化縣鹿港鎮公所工程隊(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月		<p>24. 113年度鹿港鎮抽水站管理維護及操作(開口契約)：於3月8日開工，履約中。</p> <p>25. 113年度交通設施開口契約：1月16日開工，履約中。</p> <p>26. 113年度交通設施開口契約：1月16日開工，履約中。</p> <p>27. 113年度鹿港鎮寬頻管道維護工程(開口契約)：3月4日開工，履約中。</p> <p>二、縣府或其他機關補助或代辦案件：</p> <p>1. 鹿港丙幹線雨水下水道暨周邊排水改善工程：8月7日開工，履約中。</p> <p>2. 鹿港鎮鹿和路二段537巷橋梁改建工程：1月18日驗收合格，俟縣府撥付後轉撥承商。</p> <p>3. 鹿港鎮鹿草路二段242巷1弄等道路改善工程：12月28日驗收合格，已完成撥款結案。</p> <p>4. 鹿港鎮草中里鹿洋段520地號道路改善工程：於2月7日驗收合格，俟縣府撥款後轉撥承商。</p> <p>5. 鹿港鎮洋厝里洋厝巷道路改善工程：10月31日驗收合格，已完成付款結案。</p> <p>6. 鹿鳴(二)農地重劃區鹿港鎮鹿雅段151地號農路改善工程」等2案：11月10日驗收合格，已完成付款結案。</p> <p>7. 鹿港鎮彰頂路34巷新圳給水渠道加蓋工程：1月8日開工，施工中。</p> <p>8. 鹿港鎮溝墘里溝漧巷及棋盤巷80-1號旁等路面修復工程：於2月2日驗收合格，俟縣府撥款後轉撥承商。</p> <p>9. 鹿港鎮東崎里東崎七巷等路面修復工程：於1月31日驗收合格，俟縣府撥款後轉撥承商。</p> <p>10. 鹿港鎮詔安、東崎等里道路改善工程：3月12日開工，施工中。</p> <p>11. 鹿港鎮海埔里海明街301巷路面改善工程：於2月2日驗收合格，俟縣府撥款後轉撥承商。</p> <p>12. 鹿港鎮山崙里道路改善工程(開口契約)：於3月14日驗收合格，簽辦撥款中。</p> <p>13. 鹿港鎮洋厝里鹿草路三段260巷路面改善工</p>

彰化縣鹿港鎮公所工程隊(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月		<p>程：1月17日驗收合格，俟縣府撥款後轉撥承商。</p> <p>14. 鹿港鎮山崙里路燈汰換工程：2月25日開工，履約中。</p> <p>15. 鹿港鎮頂厝里明禮街道路改善工程：10月24日驗收合格，已完成付款結案。</p> <p>16. 鹿港鎮顏厝巷81號前道路排水改善工程：辦理設計作業中。</p> <p>17. 化縣鹿港鎮三民路等道路品質提升計畫：設計作業完成，送縣府審核中。</p> <p>三、本所工程：</p> <p>1. 鹿港鎮廖厝一號橋等橋梁維修工程。</p> <p>2. 鹿港鎮永安段1003等地號旁擋土牆改善工程：於1月5日驗收合格，已完成付款結案。</p> <p>3. 鹿港鎮鹿和路三段236巷排水設施改善工程：2月21日驗收合格，已完成付款結案。</p> <p>4. 鹿港鎮公會堂固定式抽水機站建置工程：於2月26日開工，履約中。</p>

社會課

一、社會救助：

- (一) 辦理低收入戶三節(春節、端午節、中秋節)慰問金，每戶新臺幣壹仟元整。
- (二) 結合社會各界慈善團體、善心人士發放慰問金及民生物資予低收及弱勢家庭。
- (三) 辦理急難救助業務，協助民眾遭遇突發事件致生活陷困，舒解經濟壓力。
- (四) 災害救助協助因災致死、失蹤、重傷及住屋毀損之安遷救助。

二、社會福利：

(一) 老人業務：

中低收入戶老人業務、敬老禮金、敬老眼鏡補助、老人假牙補助、老人乘車卡業務、長青學苑、老人文康中心管理、辦理重陽節鑽石婚及白金婚夫妻敬老祝賀。

(二) 身心障礙業務：

辦理身心障礙者鑑定表申請、生活補助、輔具補助、身障證明補換發、身障停車證、日間及住宿式照顧費用補助、維生器材用電優惠補助、代收使用牌照稅身心障礙者免稅及退稅輔導單。

(三) 婦女業務：

特殊境遇家庭扶助、生育津貼。

(四) 兒童少年業務：

弱勢兒童及少年生活扶助、弱勢家庭兒少緊急生活補助、育有未滿二歲兒童育兒津貼、二至未滿五歲幼兒育兒津貼及五歲至入國民小學前幼兒就學補助、兒童及少年未來教育與發展帳戶。

(五) 低收入戶及中低收入戶業務：

低收入戶生活補助、公費安養護、房屋修繕、低收入戶第五類全民健保加退保、就學扶助案、低收及中低收入戶傷病醫療看護費用補助。

三、社區發展及社會運動：

- (一) 輔導各社區會務行政標準化，以利社區發展工作永續經營，落實福利社區化。
- (二) 輔導各社區申請上級機關經費補助，促進社區發展。
- (三) 建立社區照顧關懷據點，以在地化之社區照顧，維護長者及弱勢民眾身心健康及生活品質。
- (四) 辦理模範母親、模範父親及績優志工表揚活動。

彰化縣鹿港鎮公所社會課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	三、社區發展及社會運動	<p>3. 身心障礙者輔助器具補助申請 68 件。</p> <p>4. 身心障礙者日間及住宿式照顧費用補助申請 9 件。</p> <p>5. 身心障礙者停車識別證申請 62 件。</p> <p>6. 身心障礙者福利服務新增需求評估項目申請 16 件。</p> <p>7. 受理身障證明遺失補發申請及異動 31 件。</p> <p>8. 受理身心障礙證明延長有效期限案 36 件。</p> <p>9. 居家身心障礙者使用維生器材用電優惠補助 2 件。</p> <p>10. 列冊低收入或中低收入戶身心障礙者假牙補助 2 件。</p> <p>(三) 婦女業務</p> <p>1. 特殊境遇家庭子女生活津貼 8 件。</p> <p>2. 特殊境遇家庭子女教育補助資格認定 13 件。</p> <p>3. 特殊境遇家庭緊急生活扶助 35 件、特殊境遇兒童托育津貼 4 件。</p> <p>4. 辦理婦女生育津貼，加強本所對本鎮婦女照顧，計 225 人。</p> <p>(四) 兒童少年業務</p> <p>1. 弱勢兒童及少年生活扶助申請案 56 件。</p> <p>2. 弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助申請案 4 件。</p> <p>3. 育有未滿二歲兒童育兒津貼申請案 296 件。</p> <p>4. 二至未滿五歲幼兒育兒津貼及五歲至入國民小學前幼兒就學補助申請案 355 件。</p> <p>5. 兒童及少年未來教育與發展帳戶申請案 3 件。</p> <p>(五) 低收入戶及中低收入戶業務</p> <p>1. 中低收入戶申請案 150 件。</p> <p>2. 低收入戶申請案 122 件。</p> <p>3. 低收入戶公費安養護申請案 7 件。</p> <p>4. 低收入戶房屋修繕補助案 0 件。</p> <p>5. 低收或中低收入戶看護醫療補助申請案 42 件。</p> <p>6. 低收或中低收入戶婦幼營養補助申請案 12 件。</p> <p>7. 以工代賑人員薪資製作及差勤管理。</p> <p>8. 防疫補償申請案 41 件。</p> <p>(一) 社區發展業務:</p> <p>1. 彰化縣政府補助各社區發展協會共 51 案，金額</p>

彰化縣鹿港鎮公所社會課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月		<p>141萬元。</p> <p>2. 本所補助各社區發展協會共 12 案，金額計 24 萬。</p> <p>3. 彰化縣政府補助本鎮社區照顧關懷據點（山崙、南勢、景福、萬興、永順、洋厝、東昇、東崎、山寮）共 9 處，金額計 201 萬 5,400 元。</p> <p>4. 輔導社區發展協會定期召開會員大會、理監事會議。</p> <p>(二) 社會運動業務：</p> <p>1. 受理民間團體補助申請補助經費，登錄於民間團體補(捐)助系統。</p> <p>2. 辦理模範母親、模範父親、重陽節白金婚及鑽石婚夫妻表揚活動。</p> <p>3. 辦理本所績優志工表揚活動。</p>

農業課

- 一、執行對地綠色環境給付計畫及其他雜糧生產業務。
- 二、辦理農業天然災害報告及現金救助業務。
- 三、112 年農業勞動力調查。
- 四、農糧情調查、稻作及甘薯坪割、敏感作物等各項調查作業。
- 五、於南勢社區活動中心鄰近 7 公頃種植裡期作景觀作物並辦理「2024 鹿港花遊記」活動。
- 六、農村規劃、農地改革、休閒農場及富麗農漁村等農村社區再生新風貌。
- 七、輔導農作物生產及辦理國產(有機)肥料補助申請。
- 八、農業機械水利設備及農機使用證明。
- 九、辦理農作物栽培及收穫後處理用電證明申請核發。
- 十、辦理農業機械帶土上路聯合稽查取締作業。
- 十一、辦理「2024 鹿港植樹節-綠動鹿港 森森不息活動」。
- 十二、加強宣導禁止濫伐防風林及行道樹。
- 十三、為活化休耕農地，提高國內木材自給率，降低依賴進口材，同時為促進菇蕈及紙漿產業發展，推行短期經濟林造林計畫。
- 十四、辦理 112 年及 113 年度鹿港鎮行道樹維護計畫。
- 十五、農作物、植物病蟲害防治「荔枝椿象」。
- 十六、辦理 112 年度「本所與鹿港鎮農會聯合辦理水稻田肥料、除草劑及殺蟲劑、殺菌劑防治補助計畫」補助鹿港鎮農會新台幣壹佰萬元整。
- 十七、辦理農業用地作農業使用證明書申請核發。
- 十八、農業用地作農業設施容許使用同意書申請核發業務。
- 十九、配合縣府辦理興建農舍農民資格初審及送府會勘。
- 二十、配合台電公司接電申請案件之農地會勘。
- 二十一、配合農會農保(或他機關)-農業用地農用會勘。
- 二十二、協助縣府環保單位監測抽驗重金屬汙染農地農作物，辦理受管制污染農地停耕補償事宜。
- 二十三、受理養殖漁業登記證申請及放養申報。
- 二十四、受理水產養殖設施容許使用證明申請及核發。
- 二十五、受理水產養殖用電證明申請。
- 二十六、漁業統計調查、水產養殖面積及漁業從業人數等 12 項調查表查填。
- 二十七、畜牧設施動力用電證明、畜牧場現場工作經驗證明申請、自製自用飼料戶申請、畜牧場登記申請、畜牧設施容許申請及變更申請。
- 二十八、宣導養豬禽戶和動物防疫人員施打流感疫苗。
- 二十九、協助及輔導本鎮肉雞產銷班第一班各項計畫及活動執行。
- 三十、養豬頭數調查工作、畜牧農情調查工作。
- 三十一、執行各項動物防疫工作，並按月報送防疫報表。
- 三十二、執行輸入動物後續追蹤。
- 三十三、受理畜牧場聘制獸醫人員合約書。

- 三十四、家禽、家畜疫情訪查。
- 三十五、彰化縣動物防疫所狂犬病預防注射巡迴及犬貓絕育活動。
- 三十六、斃死畜禽相關工作調查。
- 三十七、野鼠防治相關業務辦理。

彰化縣鹿港鎮公所農業課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	一、農務	<p>(一) 至農糧情調查作業資訊系統登錄 112 年及 113 年期作農作物種植面積報告並函報縣府。</p> <p>(二) 至農糧情調查作業資訊系統登錄 112 年 2 期作第 1、2 次產量報告。</p> <p>(三) 函報農糧署中區分署 112 年 2 期稻米單位產量調查作業「稻穀全割、坪割抽樣紀錄表」、「樣本田實測調查紀錄表」、「全割濕穀推算表」。</p> <p>(四) 配合農糧署中區分署、彰化縣政府抽複查 112 年至 113 年裡期作農情田間調查。</p> <p>(五) 辦理 112 年 2 期稻作(再生稻)種植情形及面積調查。</p> <p>(六) 至農糧情調查作業資訊系統登錄 113 年 1 期稻作初步種植面積並報送農糧署中區分署及縣政府。</p> <p>(七) 至農糧情調查作業資訊系統登錄 112 年 2 期稻作實際種植面積並報送農糧署中區分署及縣政府。</p> <p>(八) 填報縣府「113 年第 1 期稻作預估種植面積」。</p> <p>(九) 填報農糧署中區分署「112 年第 2 期稻作種植面積與去年同期比較增減原因分析表」。</p> <p>(十) 辦理 112 年 10 月小犬颱風農業天然災害救助案，受理 430 件。</p> <p>(十一) 執行 112 年「綠色環境給付計畫」耕作措施 2 轉(契)作、生產環境維護、農業環境基本給付之農地勘查及複查。</p> <p>(十二) 112 年度「綠色環境給付計畫」耕作措施 1 勘查核定農民數為 1053 戶(農業環境基本給付 949 戶)，面積為 314.4531 公頃(農業環境基本給付面積 279.6576 公頃)。</p> <p>(十三) 112 年度「綠色環境給付計畫」耕作措施 2 勘 查核定農民數為 3,234 戶(農業環境基本給付 289 戶)，面積為 1,103.8652 公頃(農業環境基本給付面積 74.6721 公頃)。</p> <p>(十四) 受理 113 年「綠色環境給付計畫」全年度(耕作措施 1、2)申請，農民數為 3,328 位，受理土地筆數為 5,875 筆，受理面積共 1,441.5472 公頃。</p> <p>(十五) 執行 112 年「綠色環境給付計畫」耕作措施 2 轉(契)作、生產環境維護、農業環境基</p>

彰化縣鹿港鎮公所農業課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月		<p>本給付之農地勘查及複查。</p> <p>(十六) 配合農業部農糧署 112 年「綠色環境給付計畫」耕作措施 2 轉(契)作、生產環境維護、農業環境基本給付之農地全面勘查。</p> <p>(十七) 辦理「農業用地作農業使用證明」申請案件 91 件。</p> <p>(十八) 辦理「農業用地作農業設施容許使用」申請案件 6 件、變更申請案 4 件。</p> <p>(十九) 配合縣府興建農舍農民資格證明初審 8 件。</p> <p>(二十) 配合彰化縣府辦理荔枝椿象共同防治計畫。</p> <p>(二十一) 辦理 113 年第一期重金屬污染農地農作物抽驗 15 件;選定 113 年第二期監測目標地。</p> <p>(二十二) 公告管制和解除本鎮土壤污染控制場址及土壤污染管制區。</p> <p>(二十三) 協助彰化縣政府輔導本鎮高污染風險農地種植景觀作物。</p> <p>(二十四) 113 年度野鼠防治計畫野鼠毒餌採購及分發。</p> <p>(二十五) 辦理農業機械使用證明核發申請 62 件;發放農機號牌 7 件;換發農機使用證 3 件,農機使用證繳銷 4 件。</p> <p>(二十六) 辦理鹿港鎮農業機械帶土上路聯合稽查取締作業 13 件。</p> <p>(二十七) 辦理農作物栽培及收穫後處理用電證明核發申請 1 件。</p> <p>(二十八) 配合農會農保及他機關-農地農用勘查 21 件。</p> <p>(二十九) 配合台電公司接電申請案件之農地會勘 34 件。</p> <p>(三十) 受理 112 年度國產有機質肥料推廣計畫、有機及友善耕作農業是用肥料及友善環境農業資材補助作業方式案。</p> <p>(三十一) 112 至 113 年裡期作期間於南勢活動中心鄰近 7 公頃農地種植景觀作物(波斯菊、向日葵、百日草)。</p> <p>(三十二) 113 年 1 月 27 日於許木農村文物館辦理「2024 鹿港花遊記」活動。</p>

彰化縣鹿港鎮公所農業課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
		(九) 家禽健康證明書輔導填寫及分發。 (十) 受理畜牧場聘制獸醫人員合約書。 (十一) 家禽、偶蹄類動物疫情訪查。 (十二) 畜牧場污染防治及斃死畜禽輔導訪查。 (十三) 狂犬病及各類動物疾病相關業務辦理。

行政課

- 一、採購專業人員之培訓及講習。
- 二、推動資訊電子化。
- 三、改善本所公文文書作業流程。
- 四、辦公環境之維護俾提升同仁有好的工作環境。
- 五、強化並改善本所無障礙設施。
- 六、積極推行新聞發佈及記者會等對外連繫工作。
- 七、加強財產管理。
- 八、配合上級年度檔案管理評鑑提升檔管效能及訂定相關計畫。

彰化縣鹿港鎮公所行政課(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	<p>三、文書處理</p> <p>四、研考業務</p> <p>五、檔案業務</p> <p>六、資訊業務</p>	<p>辦理公告金額十分之一以上各式採購案件共計93案次(其中公開取得報價單或企劃書44案次,公開招標27案次,限制性招標22案次)。</p> <p>(一) 收文共 11,158 件(其中電子收文 7,100 件)。</p> <p>(二) 發文共 5,524 件(其中電子發文 958 件)。</p> <p>(三) 寄信 13,068 件,郵資共計 23 萬 699 元整。</p> <p>(一) 人民申請案件共 3,985 件。</p> <p>(二) 人民陳情案件共 131 件。</p> <p>(三) 處理民意信箱共 113 件。</p> <p>(四) 辦理各課室公文稽催作業,以加強為民服務時效。</p> <p>(一) 現行公文點收共 16,259 件。</p> <p>(二) 現行檔案建檔共 18,241 件。</p> <p>(三) 公文調閱、調檔共 525 件。</p> <p>(四) 112 年度檔案已全部裝訂完畢。</p> <p>(五) 民眾檔案申請應用 13 件。</p> <p>(六) 本所檔案管理人員參與上級機關教育訓練。</p> <p>(七) 辦理 41-45 年永久檔案鑑定事宜。</p> <p>(八) 辦理民國 91 年屆期定期檔案銷毀作業,共計 18,768 件,檔管局審核中。</p> <p>(九) 辦理民國 91 年、92 年檔案及 109-111 年機密檔案清查作業。</p> <p>(十) 辦理本所檔案清查及著錄委外勞務採購案。</p> <p>(十一) 辦理本所 113 年度檔案庫房緊急應變演練。</p> <p>(一) 辦理本所電腦維護保養。</p> <p>(二) 維護本所 30M 光纖網路。</p> <p>(三) 配合彰化縣政府進行公文管理系統維護。</p> <p>(四) 本所網站內容資料更新作業。</p> <p>(五) 辦理資訊安全管控機制(防火牆建置)。</p> <p>(六) 電腦及周邊設備維護及汰換更新。</p> <p>(七) 維護本所網路電話系統工程。</p>

人事室

彰化縣鹿港鎮公所人事室(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月	一、考試分發	112年10月6日特種考試地方政府公務人員考試三等錄取人員趙翠麗分發本所人事室。
	二、遷調任免	112年10月3日本所人事室課員許月變調升彰化縣立原斗國民中小學人事室主任。 112年10月20日本所財政課辦事員王柏芳育嬰回職復薪。 112年10月27日本鎮文化所助理員楊嘉倫考試錄取分配他機關(新北市政府水利局)訓練學習。 112年10月30日財政部南區國稅局佐理員鄭惠方調任本所主計室佐理員。
	三、文康活動	112年10月11日由鎮長頒發10月份生日員工慶生禮金。
	四、退休照護	112年10月1日發放112年10月份退休人員退休金、遺族年金。
112年11月	一、考試分發	112年11月6日公務人員高等考試三級考試錄取人員鄭巧萱分發本所建設觀光課。
	二、遷調任免	112年11月8日本所行政課助理員許毓中應徵入伍留職停薪。 112年11月11日公園運動場地管理所辦事員董裕勝調任秀水鄉公所書記。 112年11月22日本鎮公園運動場地管理所所長劉坤墩委升薦任官等訓練及格原職改派。 112年11月23日本所自行遴用離職人員陳婷宇再任本所行政課書記。
	三、教育訓練	112年11月16日辦理專書閱讀導讀會數位課程及EAP、托育政策宣導。
	四、文康活動	112年11月6日由鎮長頒發11月份生日員工慶生禮金。

彰化縣鹿港鎮公所人事室(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年12月	五、退休照護	112年11月5日配合本鎮文化所鹿港風箏節辦理員工親子DIY活動。 112年11月1日發放112年11月份退休人員退休金、遺屬年金。
	一、遷調任免	112年12月15日本鎮文化所代理所長王廷揚調升本鎮文化所所長。 112年12月15日本所佐理員連建勝調升民政課課員。
	二、教育訓練	112年12月26日辦理新差勤系統講習說明會。
	三、文康活動	112年12月5日辦理112年12月員工月會及人事法令、托育服務、EAP宣導，並由鎮長頒發12月份員工生日禮金。
	四、退休照護	112年12月1日發放111年12月份退休人員退休金、遺屬年金。
113年1月	一、遷調任免	113年1月1日本所里幹事王至嘉調升本鎮生命禮儀管理所所長、行政課課長鄭憲鍾免兼代理所長。 113年1月3日工程隊技士吳憲昌調任埔鹽鄉公所課員。 113年1月3日南投縣名間鄉公所村幹事王柏涵調任本鎮公用事業管理所書記。 113年1月15日臺中市停車管理處辦事員陳傑峯調任本鎮公園運動場地管理所助理員。
	二、教育訓練	113年1月23、29及30日辦理三梯次「注連繩迎新春」親子創作研習及托育、EAP政策宣導。
	三、文康活動	113年1月19日辦理員工歲末檢討會暨廉政法令宣導(含托育、EAP)，並於會中由鎮長頒發113年1月份員工生日慶生禮金。 113年1月27日配合本所農業課「鹿港花遊季」辦理員工親子DIY活動。

彰化縣鹿港鎮公所人事室(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
113 年 2 月	四、待遇福利	113年1月1日軍公教人員調薪增加百分之四。。
	五、退休照護	113年1月1日發放113年1月份退休人員退休金、遺屬年金。 113年1月16日本所民政課里幹事吳淑娟屆齡退休。 113年1月31日發放李美瑩等4員年終慰問金、春節慰問金。
	一、遷調任免	113年2月19日本所行政課助理員許毓中應徵入伍回職復薪。 113年2月26日本所建設觀光課課員張景任調任國立屏東科技大學技佐。
113 年 3 月	二、文康活動	113年2月5日由鎮長頒發2月份生日員工慶生禮金。 113年2月15日配合本鎮文化所新春團拜暨春來記者會辦理發送開工紅包活動。
	三、退休照護	113年2月1日發放112年2月份退休人員退休金、遺屬年金。
	一、遷調任免	113年3月3日配合本所農業課植樹節活動，辦理員工親子手作盆栽活動。 113年3月9日辦理本所員工親子採果活動。 113年3月11日由鎮長頒發3月份生日員工慶生禮金。
	二、待遇福利	發放員工112學年度第二學期子女教育補助費。 112年9月18日由主任秘書頒發9月份生日員工慶生禮金。
	三、退休照護	113年3月1日發放112年3月份退休人員退休金、遺族年金及撫卹金。 113年3月2日本鎮立托兒所辦事員吳祝月自願退休。

主計室

彰化縣鹿港鎮公所主計室(112年10月至113年3月)工作報告		
年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	一、彙編112年度決算	112會計年度結束編製總決算書，提交鎮民代表大會審議。
	二、辦理113年度分配預算	依據各業務單位之工作計畫將113年度法定預算編成分配預算嚴格執行。
	三、辦理會計事務	(一) 審核收支憑證辦理會稿文件。 (二) 根據原始憑證編製記帳憑證分別記錄各項帳表。 (三) 按月編報會計報告。 (四) 辦理上級政府審查結果應行改進事項。
	四、統計報告	(一) 辦理本所各單位統計資料彙集報告。 (二) 協助上級調查各項統計資料：汽車貨運、人力資源及家庭收支調查等。

政風室

彰化縣鹿港鎮公所政風室(112年10月至113年3月)工作報告		
年 月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	一、政風工作	(一) 監辦本所採購案件。 (二) 配合辦理工程查驗。 (三) 辦理民眾陳情、檢舉案件。 (四) 辦理縣府政風處交辦專案稽核、清查。 (五) 辦理機關安全及公務機密維護。 (六) 辦理清潔隊廉政法紀教育宣導。 (七) 員工月會辦理廉政法令宣導。 (八) 配合植樹節活動辦理廉政行銷宣導。 (九) 配合糕餅節活動辦理廉政行銷宣導。 (十) 配合風箏節活動辦理廉政行銷宣導。 (十一) 協助辦理公職人員利益衝突迴避與身分關係揭露。 (十二) 受理本所公職人員財產申報及辦理財產申報抽籤、實質審查。 (十三) 協助辦理公務員廉政倫理規範之簽報、登錄作業。 (十四) 利用員工月會、主管會報、公告、員工 LINE 群組、公文傳閱、本所官網等方式宣導廉政法令。 (十五) 本所業務單位職掌法規之興革建議。 (十六) 協助陳抗通報。 (十七) 採購案件預警作為。 (十八) 配合衛生局辦理國小營養午餐稽查。 (十九) 辦理總統、副總統暨立法委員選舉反賄選宣導。 (二十) 辦理總統、副總統暨立法委員選舉安全維護各項工作。 (二十一) 辦理里長缺額補選安全維護各項工作。 (二十二) 支援本府政風處辦理各項活動。 (二十三) 召開廉政會報暨安全維護會報。

清潔隊

- 一、一般廢棄物、垃圾清除、集運及處理事項。
- 二、致力資源回收、廚餘、一般垃圾分類工作以便減少垃圾量。
- 三、設立資源回收站，擴大舉辦資源回收品兌換活動。
- 四、加強垃圾分類宣導並派員稽查、告發、勸導。
- 五、推動清淨家園活動，鼓勵社區民眾動手清理環境。
- 六、加強整頓鎮內各髒亂點、道路、違規廣告物。
- 七、加強防治登革熱，辦理全鎮環境消毒工作。
- 八、加強颱風、豪雨過後環境清理工作。
- 九、落實環保觀念，辦理環境保護及教育宣導事項。
- 十、加強通路清掃及溝渠疏濬工作。
- 十一、其他有關清潔工作之管理、督導及考核事項。

彰化縣鹿港鎮清潔隊(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	一、環境清潔	<p>(一) 人事行政業務： 隊員差勤、加班費記錄請領、新進及退休人員相關程序辦理、獎懲處理、考績、清潔獎金簽辦、隊員結婚、生育、喪葬費、教育補助費等簽辦請領作業、每月隊員勞退提撥(含新舊制)、勞退自提簽辦、隊員勞健保(含眷屬)加退保作業。 臨時約僱人員(1人)臨時人員(10人)薪水、勞退提撥簽辦。</p> <p>(二) 每月員工會議辦理(紀錄、便當請購及生日禮券請購發放)。</p> <p>(三) 勞資會議(勞資雙方聯絡、議題搜尋整理、記錄簽辦)。</p> <p>(四) 職業安全衛生：職業安全講習宣導及民防教育講習。</p> <p>(五) 隊員裝備(制服、雨衣雨鞋)採購。</p> <p>(六) 112年度本所臨場健康服務採購案擴充續約履約、113年擴充續約履約中。</p> <p>(七) 流浪犬捕捉 112年10月至113年3月經動物防疫所通報共捕捉7隻。</p> <p>(八) 公司、工廠委外清運垃圾自來水免徵公告及相關退費業務；全鎮非自來水用戶清查、開徵清潔規費及催繳。</p> <p>(九) 淨灘業務： 1. 每月雲端報表申報及海岸線熱點廢棄物清查作業。 2. 配合辦理淨灘活動。</p> <p>(十) 道路清潔： 1. 配合警察局執行清除道路路障礙業務。 2. 配合各社區每月1次清淨家園業務社區有： 3. 頭崙、南勢、頂厝、福崙、埔崙、萬興、永順、新厝、廖厝、草中、頂番等11個社區派專車協助清淨環境整理。 4. 配合辦理公共場所、學校環境防疫消毒事宜。 5. 廢棄車輛通報、張貼事宜。</p> <p>(十一) 9月18日至19日及9月25日至26日鹿港清潔隊分2批業務觀摩。</p>

彰化縣鹿港鎮清潔隊(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月		<p>(十二) 環境友善店家巡查 80 家。</p> <p>(十三) 113 年環境消毒噴藥服務(開口契約) 決標，4 月 7 日至 5 月 3 日第一次病媒蚊蟲環境消毒。</p> <p>(十四) 1 月 15 日-26 日春節前大型家具免費載運登記，登記件數 998 件，網路預約率 30%。</p> <p>(十五) 車輛業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 113 年清潔隊車輛機具引擎修配維修服務 (開口契約) 決標。 2. 113 年度清潔隊車輛機具輪胎及胎損維修服務(開口契約) 決標。 3. 113 年清潔隊車輛機具電機維修服務(開口契約) 決標。 4. 113 年清潔隊車輛即時影像監控採購案決標。 5. 行院環境保護署核定補助彰化縣政府辦理「112 年換購低碳垃圾車補助計畫」-10 立方米低碳垃圾車 1 輛。 6. 行政院環境保護署核定補助「113 年度換購低物染資源回收車補助計畫」-資源回收車 1 輛。
	二、資源回收	<p>(一) 資收關懷計畫：補助 8 名資收個體戶。</p> <p>(二) 生廚餘專車收運。</p> <p>(三) 彰化縣鹿港鎮公所 113 年資源回收物變賣(開口契約)決標。</p> <p>(四) 彰化縣鹿港鎮公所 113 年變賣廚餘回收物(開口契約)決標。</p>
	三、環保工程	<p>(一) 行政院環境保護署核定補助「113 年度彰化縣申請環保設施有效管理與效能提升購置特種機具補助計畫-推土機補助計畫採購」案。</p> <p>(二) 鹿港鎮公所龍年環保造型燈籠-採購案。</p> <p>(三) 113 年度巨大家具清運服務 (開口契約)。</p> <p>(四) 113 年鹿港鎮公所委託破碎樹枝及清運(開口契約)。</p> <p>(五) 113 年度「警衛勤務」共同供應契約採購案。</p>

幼兒園

- 一、行政事務、請購與核銷事宜：餐點食材、音樂器材租賃、學童用書採購、畢業紀念冊採購、體能運動器材租賃、例行性費用固定核銷、員工慶生、學童收退費。
- 二、幼兒園人事異動報府、人事考核及差勤管理：勞健保系統加退保、契約進用人員平時考核作業。
- 三、相關補助計畫：教育部學前教育署補助公立幼兒園充實及改善教學環境設施設備計畫、人力經費、公立教保服務機構導師職務加給差額及教保費經費。
- 四、園舍管理維護與安全檢修：定期進行遊樂設施安全檢查。
- 五、幼童就學補助款申辦：自 110 學年度開始協助家長申請辦理「0~6 歲國家一起養」新政策補助計畫。(第一胎幼兒每月僅收費 1,000 元及學生團體保險費，中低、低收、身心障礙、第二胎含以上之幼兒全免，僅收學生團體保險費)。
- 六、每學期配合幼托課程內容，辦理戶外教學活動、主題教學親子活動及節慶活動增長幼兒見聞。
- 七、安排教保人員參加各項教保專業知能研習，申辦教育部幼兒園優質管理推動第三期計畫，並申請教育部國教署本土語言實施計畫。
- 八、學期初及每月定期辦理教保員全園課程發展性會議及教保會議，溝通協調園內教保相關事宜。
- 九、每周一三四晨間於園內中庭廣場，辦理各年級晨操活動。
- 十、定期辦理親職講座、親師聯誼、主題親子活動、消防演練及節慶活動。
- 十一、進行全園兒童健康保健篩檢，測量幼童身高、體重及生長曲線百分比，辦理幼童口腔檢查、斜弱視篩檢、視力檢查等，以了解幼童健康概況，並通知家長篩檢結果與建議事項，適時提供家長相關保健資訊或轉介就醫診治。
- 十二、執行學前幼童發展檢核，評估幼童在認知學習、語言表達、肢體動作及人際互動社會情緒方面的發展現況，對於疑似發展遲緩幼童，適時提供家長相關身心發展資訊或轉介就醫鑑定。
- 十三、身心障礙發展遲緩幼童確認個案予以輔導接受復健治療、辦理安置申請、通報轉銜特教服務及協助辦理托育與交通費等相關補助申請。
- 十四、腸病毒、新冠肺炎及流感防疫措施，宣導個人衛生、健康三要等防疫加強工作。
- 十五、落實校門口輪值、勸導親子大手牽小手，加強幼童與家長交通安全觀念，維護幼童上下學期間的安全。

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	一、行政業務	<p>(一) 行政事務、請購與核銷事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112學年上學期幼童文具、主題材料、幼童生日禮物、禮貌小天使禮物、112年12月辦理112學年度主題暨聖誕新年親子活動。 2. 112學年度學童餐點食材、音樂器材租賃、112學年度下學期學童用書採購。 3. 辦理員工文康慶生活動、112年度歲末工作檢討會、園所(尾牙及頭牙)祭拜祈福。 4. 園舍固定每月電話費、水電費、瓦斯費、保全費用、電梯保養、影印機保養、飲水機保養、幼童專用車智慧運輸管理系統核銷。 5. 辦理幼童學雜費及交通費申請退費。 6. 112年11月：辦理鹿港鎮立幼兒園多功能白板櫃財物採購招標案及112學年度畢業紀念冊招標。 7. 112年12月體能器材租賃招標。 <p>(二) 幼兒園人事異動報府、人事考核及差勤管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教職員工異動、勞健保系統加退保、報府作業。 2. 申辦每月教職員工薪資、加班費、年度不休假加班費及年終獎金等發放。 3. 辦理契約進用人員平時考核作業。 4. 113年1月辦理112學年度上學期「鹿港鎮立幼兒園工作人員平時考核暨票選活動」。 5. 教職員工臉型辨識系統及差勤系統審核與管理。 6. 幼童專用車司機請假聯繫代理司機代理。 <p>(三) 園舍管理維護與安全檢修：</p> <p style="padding-left: 2em;">遊樂器材定檢維修、監視器系統維護管理、逆滲透水機定檢及大腸桿菌檢測、每月登革熱定檢校園四周及排水溝進行消毒工作、電梯保養及檢修、每日定期環境清潔維護、行道樹維護修剪。</p> <p>(四) 幼童就學補助款申辦：</p> <p style="padding-left: 2em;">112學年度第1學期公立幼兒園就學補助第1期補助-第1胎子女每月繳1,000元。第2胎以上、低收入、中低收入戶家庭子女及、身心障礙幼兒及5歲家戶年所得50萬元以下之幼兒，</p>

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	二、教保業務	<p>免繳費用，彰化縣政府補助本園經費共計4,951,816元整。</p> <p>(五) 消防安全管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112年10月:防震、娃娃車安全逃生演練暨消防安全檢修申報。 2. 112年12月：建築物安檢通報。 <p>(六) 娃娃車車輛維護管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定期保養維護。 2. 113年1月辦理娃娃車第三責任險、強制責任險。 <p>(七) 縣府相關補助：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理「112學年度推動本土語言融入教保活動課程」，核定經費總計99,250元整。 2. 辦理112年度辦理(兒童健康與照顧-用藥安全專業之能研習)，補助經費計33,615元整。 3. 辦理112年度(基本救命術訓練及緊急救護情境演習第14梯次)教保知能研習，補助經費計73,861元整。 4. 112年度補助公立幼兒園充實及改善教學環境設施設備，補助經費共計430,491元整。 5. 112年12月：教育部國民及學前教育署112學年度第1學期補助本縣各鄉(鎮、市)公所所辦公立幼兒園改制增置人力經費，本園實際招生人數250人，第一期核撥金額(60%)核定經費總計720,000元整。 6. 113年2月提送113年度補助公立幼兒園充實及改善教學環境設施設備-二歲專班，申請經費總計1,136,401元整。 <p>(一) 例行性會議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教保會議：每月份辦理。 2. 園務會議：112年10月4日、112年12月6日及113年2月15日(雙月份辦理)。 3. 113年1月26日辦理每學期全園性教保活動課程發展性會議。 <p>(二) 教保親職活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每日督促落實晨間檢查、幼童出缺席事病假概

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月		<p>況追蹤。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. 113年2月16日：112學年下學期開學日。 3. 113年3月中旬查調112學年度第2學期公立幼兒園家長繳費數額身分別調查。 4. 112年12月16日(六)辦理幼兒園歲末聖誕新年暨主題『愛你四得鹿/愛してる』親子活動。 5. 112年12月進行112學年度第2學期續讀調查。 6. 113年1月29日至2月2日辦理寒假托育及延長照顧服務。 7. 113年2月5日~2月15日停托暨春節年假，辦理教保主題研習、娃娃車路線規畫、加強環境消毒清潔，及進行電訪及教室教具整理。 8. 112學年下學期收托概況：目前共收托256名幼童，身障及發展遲緩幼童17名、低收入戶幼童3名、中低收入戶約30名、原住民幼童1名。 9. 113年3月：繳收112學年下學期娃娃車車資。 <p>(三) 幼兒戶外教學活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中班：112年10月18日辦理「溪湖糖廠」小火車體驗教學踏查活動。 2. 小班：112年11月01日辦理認識鹿港古蹟文化「文武廟」教學踏查活動。 3. 大班：112年11月分11/1、11/2、11/7、11/10、11/14五梯次至秀水辦理「馬興植物園」教學踏查活動。 4. 幼幼班：112年11月29日至「文武廟」辦理郊遊暨教學踏查活動。 <p>(四) 辦理大班畢業紀念冊拍攝事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 113年1/22~1/25拍攝個人寫真照。 2. 113年2月20日拍攝團體照。 <p>(五) 辦理112學年下學期教保課程專業輔導：</p> <p style="padding-left: 2em;">邀請朝陽科技大學孫扶志教授入園指導幼幼班及小班之班級經營、學習區區角規劃與調整。 日期：112年11月09日及113年3月8日。</p> <p>(六) 申辦教育部幼兒園優質管理推動第三期計畫：</p> <p style="padding-left: 2em;">辦理期間自113年3月至113年8月，由嘉義市立幸福幼兒園李鸞珍園長入園進行幼兒園優質管理社群輔導，計18小時。日期：113年03</p>

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	三、衛生保健	<p>月05日。</p> <p>(七)因應112學年~116學年基礎評鑑：自112年8月迄今，檢視並彙整幼兒園基礎評件書面檔案冊。基礎評鑑日期為113年5月8日(三)。</p> <p>(一)幼童健康管理服務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.督促落實晨間檢查及幼童病假追蹤。 2.112年10月18日及10月25日：辦理全園幼兒牙齒塗氟防齲暨口腔檢查。 3.112年10月：執行全園學前兒童發展檢核。 4.112年10月24日：辦理幼生流感疫苗接種。 5.112年12月：與彰化秀傳、彰濱秀傳醫院簽訂特約醫療服務。 6.113年2月：辦理112學年下學期幼生身高、體重測量，並計算生長百分比轉知家長。 7.113年3月：辦理112學年下學期學童團體保險投保作業。 8.113年3月20日：辦理112年學前整合式兒童預防保健服務及發展篩檢。 9.113年3月27日：辦理幼生新冠XBB Covid-19疫苗集中接種。 <p>(二)教職員健康管理：112年7月29日、8月1日、8月5日、8月8日分梯辦理幼兒園教職員工健檢。幼兒餐飲衛生及廚房管理：</p> <p>(三)幼兒餐飲衛生及廚房管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.每日廚房衛生自主管理檢查。 2.每日登錄檢視校園食材登錄平台。 3.每月餐點菜單調整。 <p>(四)發展遲緩早期療育：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.112年10月：配合辦理112學年上學期學前個別化教育計畫查核。 2.112年12月：辦理發展遲緩身心障礙幼童升小一跨階段安置申請。 3.112年12月：申請112學年下學期特教生巡迴輔導教師及專業團隊入園輔導。 4.112年12月：召開112學年上學期期末暨112學年下學期期初早療IEP會議。

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
		<p>5. 113年2月：辦理學前發展遲緩身心障礙幼童安置申請。</p> <p>6. 教育部特教通報系統巡迴輔導資料登錄。</p> <p>(五) 幼兒衛生教育宣導：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 113年3月13日：辦理113年度校園腸病毒聚集事件演練。 2. 腸病毒、病毒性腸胃炎、流感、嚴重特殊傳染性肺炎防治宣導，正確洗手、注意咳嗽禮節、保持社交距離及戴口罩等。 3. 推動健康融入教學：包括衛生習慣、安全教育、視力與口腔保健、傳染病防治等。 4. 家長委託餵藥注意事項宣導。 <p>(六) 傳染病防疫工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自製並轉發腸病毒、腸胃炎、流感、嚴重特殊傳染性肺炎等衛教單張宣導防疫工作。 2. 園所遊具、教室課桌椅、娃娃車全面以稀釋漂白水或75%酒精消毒擦拭；各班教室每天以紫外線殺菌燈消毒。 3. 傳染病及群聚等疫情依相關傳染病防治規定辦理通報及停課措施。

文化所

- 一、鹿港鎮立圖書館、鹿港公會堂(含前廣場及後方廁所)、鹿港鎮圖書藝文中心、桂花巷藝術村、鹿港街長宿舍管理。
- 二、辦理圖書、雜誌採購、編目上架及報紙訂閱，提供民眾借閱、查詢等圖書館業務。
- 三、辦理民眾閱讀、資訊流通、參考諮詢、購書編目、活動推廣等相關業務。
- 四、提供優質場地及設備予讀者自修閱覽、上網查詢。
- 五、鎮內古蹟修繕需求函轉通報，敬義園紀念碑、隘門、鹿港公會堂及鹿港街長宿舍管理維護。
- 六、接受文化局輔導，配合辦理相關圖書館業務及參加館際觀摩交流活動。
- 七、招募文化志工，協助環境維護、書籍整理、讀者諮詢服務、館舍介紹及觀光活動推廣。
- 八、辦理各項講座、藝文研習訓練活動。
- 九、辦理書畫展、工藝展、攝影展等各項藝文活動。
- 十、辦理藝文研習課程。
- 十一、桂花巷藝術村遴選駐村藝術家進駐。
- 十二、辦理鹿港人雙月刊業務。
- 十三、辦理各項觀光活動，如春來(鬧元宵)、夏鬧(慶端陽)、秋收、冬歡等活動。

彰化縣鹿港鎮文化所(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	一、行政業務	<p>(一) 廳舍管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書館、圖書藝文中心、街長宿舍、公會堂(含前廣場及後方廁所)、桂花巷藝術村之佈置管理、水電管理、電訊管理、環境綠化及整潔衛生管理。 2. 辦理圖書藝文中心、桂花巷藝術村及公會堂前廣場之場地申請核借事項。 3. 文物館之經營管理事宜(尚在興建中)。 <p>(二) 志工招募、訓練、派任、管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持續招募長期文化志工，派任圖書館、圖書藝文中心、街長宿舍、公會堂。 2. 志工基本資料建檔、服務時數統計登錄並核予服務時數證明書。 3. 協助志工相關訓練課程報名。 4. 協助志工申請志願服務冊、榮譽卡。 5. 協助志工意外險加、退保事宜。 <p>(三) 古蹟維護</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 隘門、公會堂、街長宿舍及敬義園紀念碑日常管理維護。 2. 鎮內古蹟維護修繕需求通報或調查及相關推展會議參與。 <p>(四) 鹿港人雙月刊</p> <p>每兩個月一次辦理月刊編輯發行、核對、派送等工作執行。</p>
	二、圖資業務	<p>(一) 圖書資訊：新書上架共 688 冊，書籍修補約 4,176 冊。</p>
	三、藝文及閱讀活動推廣	<p>(一) 圖書館活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 週六-喜閱時光(志工老師說故事)：8 場。 2. 喜閱歡送屋(借閱推廣)：6 場。 3. FUN 電影(影片欣賞)：5 場。 4. 彰化家扶學園閱讀推廣：7 場。 5. 彰化育兒親子館閱讀推廣：2 場。 6. 彰化稅捐處閱讀推廣：2 場。 7. 團體閱讀/班訪：6 場。 8. 館外閱讀推廣：1 場(鹿港國小附幼)。

彰化縣鹿港鎮文化所(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月		<p>9. 館外鹿港學書展：1場(鹿港圖書藝文中心)。</p> <p>(二) 圖書藝文中心展覽活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112年10月13日~112年11月19日舉辦「傳統蘭草編織展-蘭類傳承」。 2. 112年11月23日~112年12月31日舉辦「彰化縣鹿秀社區大學112年秋季靜態成果展」。 3. 113年1月4日~113年2月6日舉辦「心之所向-2024葉貞君西畫個展」。 4. 113年2月17日~113年3月24日舉辦「百老繪：國立彰化師範大學長青學院藝術班師生聯展」。 5. 113年3月28日~113年5月5日舉辦「施景文書法創作展」。 <p>(三) 鹿港公會堂展覽活動</p> <p>公會堂自112年3月10日起辦理修復及再利用工程，於113年1月5日竣工啟用。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 113年1月5日~113年2月4日舉辦「鹿木藝緣—黃媽慶、施金福、呂金田、施士方邀請展」。 2. 113年2月7日~113年3月10日舉辦「二我寫真館人物家族群像展」。 3. 113年3月13日~113年4月14日舉辦「林麗雲水墨個展—學無止境•豐富人生」。 <p>(四) 桂花巷藝術村</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 第18屆駐村藝術家： <ol style="list-style-type: none"> (1) 112年11月25、26冬歡回饋DIY活動。 (2) 113年2月28日駐村期滿，3月1日~3月4日離村搬遷。 2. 第19屆駐村藝術家： <ol style="list-style-type: none"> (1) 112年10月1日~113年1月15日藝術家遴選申請收件。 (2) 112年2月17日召開藝術家遴選會議。 (3) 113年2月22官網公告入選名單。 (4) 113年3月9日~3月11日進駐搬遷。 (5) 113年3月12日~114年2月28日第19屆藝術家駐村。

彰化縣鹿港鎮文化所(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月	四、觀光業務	<p>(一) 2023 鹿港四季紅-秋收系列活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 【鹿港糕餅文化節】:112年10月7日~10月8日。 2. 【古式婚禮迎親踩街】:112年10月7日。 3. 【星空電影院】:112年10月7日。 4. 【阿忠布袋戲】:112年10月8日。 <p>(二) 2023 鹿港四季紅-冬歡系列活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 【冬日狂歡演唱會】:112年11月11日。 2. 【當我們童聚在一起】:112年11月12日。 3. 【鹿港好呷覓】:112年11月18日。 4. 【古都藝文市集】:112年11月19日。 5. 【潮光夜餉鹿溪宴】:112年11月25-26日。 6. 【港邊烏魚樂食節】:112年12月2日。 7. 【寶島金曲那卡西】:112年12月3日。 <p>(三) 2024 鹿港四季紅-春來系列活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 【除夕點燈儀式暨開香祈福活動】:113年2月9日。 2. 【文衡聖帝賜福踩街活動】:113年2月18日。 3. 【發送龍年元宵提燈】:113年2月23日。 4. 【頂番踩街鬧元宵暨點燈晚會】:113年2月24日。 5. 【發送元宵節限量版提袋及賜福小禮】:113年2月24日。

公用事業管理所

一、文化古蹟業務

- (一) 辦理文武廟場地借(租)用事宜。
- (二) 文武廟場地及各項設施的維護與管理。
- (三) 辦理文武廟各項祭祀活動。
- (四) 辦理文武廟修復工程規畫設計相關業務。

二、市場管理業務

- (一) 辦理第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場攤位承租使用、退租及費用徵收業務。
- (二) 第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場維護及管理。
- (三) 維護並改善第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場硬體設施、設備與環境整潔，以提供鎮民與顧客更優質之消費環境。

三、停車場業務

- (一) 停車場各項設備之修護與維護工作。
- (二) 辦理民眾及機關公司行號借用停車場事宜。
- (三) 辦理路邊停車收費及管理。

四、志工業務

- (一) 辦理轄管志工隊業務(文祠、南區遊客中心)

彰化縣鹿港鎮公用事業管理所(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
112年10月 至 113年3月		<p>用費、清潔費、電費等)如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112年10月份總收入為 \$ 215,108 元。 2. 112年11月份總收入為 \$ 215,700 元。 3. 112年12月份總收入為 \$ 212,437 元。 4. 113年01月份總收入為 \$ 204,571 元。 5. 113年02月份總收入為 \$ 203,290 元。 6. 113年03月份總收入為 \$ 195,082 元。 <p>(三) 早市攤販集中市場 112年10月~113年3月份總收入(含使用費、清潔費、水電費等)如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112年10月份總收入為 \$ 530,200 元。 2. 112年11月份總收入為 \$ 764,673 元。 3. 112年12月份總收入為 \$ 532,459 元。 4. 113年01月份總收入為 \$ 740,780 元。 5. 113年02月份總收入為 \$ 532,129 元。 6. 113年03月份總收入為 \$ 697,720 元。 <p>(四) 第一公有零售市場 2 樓租賃案(半年為一期繳納)：112年8月20日至113年2月19日租金收入為 2,880,000 元整；113年2月20日至113年8月19日租金收入為 2,880,000 元整。</p> <p>(五) 果菜市場附設臨時夜市委託經營管理案：112年10月至12月權利金 75,000 元整，113年1月至3月權利金 75,000 元整。</p> <p>(六) 鹿港鎮餓鬼埕藝文廊道委託經營管理案：112年11月11日至113年2月10日第1期權利金 59,000 元整；113年2月11日至5月10日第2期權利金 59,000 元整。</p>
	三、停車場業務	<p>(一) 定期巡查鎮內各停車場,環境衛生及設施。</p> <p>(二) 停車場各項設備之修護與維護及場地清潔維護管理、各項設備維修。</p> <p>(三) 停車場週邊及內外樹木植栽修剪維護。</p> <p>(四) 112年1月~112年10月路邊停車使用規費收入如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112年01月份總收入為 \$ 245,375 元。 2. 112年02月份總收入為 \$ 184,613 元。 3. 112年03月份總收入為 \$ 197,129 元。 4. 112年04月份總收入為 \$ 261,434 元。 5. 112年05月份總收入為 \$ 216,122 元。

彰化縣鹿港鎮公用事業管理所(112年10月至113年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
		6. 112年06月份路邊停車使用規費收入 195,429元。 7. 112年07月份路邊停車使用規費收入 219,616元。 8. 112年08月份路邊停車使用規費收入 221,540元。 9. 112年09月份路邊停車使用規費收入 202,387元。 10. 112年10月份路邊停車使用規費收入 325,709元。

生命禮儀管理所

- 一、第一公墓納骨塔廳舍維護管理。
- 二、第五公墓墓園及納骨塔廳舍維護管理。
- 三、祿安雅境生命園區廳舍維護管理。
- 四、辦理鹿港地區公墓禁葬及遷葬作業。
- 五、核發本鎮公墓起掘證明。
- 六、辦理「113年彰化縣鹿港鎮公所第五公墓環境及廁所清潔委外服務(總價決標)」。
- 七、辦理「鹿港鎮第一公墓納骨塔電梯更新採購案」。
- 八、辦理「鹿港鎮第一公墓納骨塔5樓增設塔位工程委託設計監造技術服務採購案」。
- 九、辦理「鹿港鎮第一公墓納骨塔1樓增設神主牌位」財物採購案。
- 十、協助「鹿港鎮第五公墓禮廳及靈堂內部設備及周邊景觀工程」規劃事宜。
- 十一、辦理「祿安雅境生命園區」禮廳及靈堂資訊管理系統建置及電子輓額致贈平台系統建置。
- 十二、辦理祿安雅境生命園區啟用典禮。
- 十三、辦理113年清明法會暨清明期間服務民眾掃墓祭祖活動。

彰化縣鹿港鎮生命禮儀管理所(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	一、殯葬業務	<p>(一) 第一公墓納骨塔：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理使用納骨塔位業務：371件。 2. 辦理使用神主牌位業務：1件。 3. 辦理換納骨塔位業務：3件。 <p>(二) 祿安雅境生命園區：19件。</p> <p>(三) 第五公墓納骨塔：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理使用納骨塔位業務：184件。 2. 辦理使用神主牌位業務：1件。 3. 辦理換納骨塔位業務：4件。 4. 辦理使用奠儀廳業務：76件。 <p>(四) 納骨塔每月收入：</p> <p>112年10月：\$2,239,000元。</p> <p>112年11月：\$1,691,500元。</p> <p>112年12月：\$1,589,500元。</p> <p>113年1月：\$2,124,500元。</p> <p>113年2月：\$1,545,500元。</p> <p>113年3月：\$1,462,650元。</p>
	二、廳舍維護管理	<p>(一) 辦理「113年彰化縣鹿港鎮公所第五公墓環境及廁所清潔委外服務(總價決標)」。</p> <p>(二) 辦理第五公墓墓基拆除暨整地工程。</p> <p>(三) 辦理第一、第五公墓納骨塔全棟清潔。</p>
	三、殯葬設施設置 規劃	<p>(一) 辦理「鹿港鎮第一公墓納骨塔電梯更新採購案」。</p> <p>(二) 辦理「鹿港鎮第一公墓納骨塔5樓增設塔位工程委託設計監造技術服務採購案」。</p> <p>(三) 辦理「鹿港鎮第一公墓納骨塔1樓增設神主牌位」財物採購案。</p> <p>(四) 協助「鹿港鎮第五公墓禮廳及靈堂內部設備及周邊景觀工程」規劃事宜。</p> <p>(五) 辦理「祿安雅境生命園區」禮廳及靈堂資訊管理系統建置及電子輓額致贈平台系統建置。</p>
	四、殯葬祭祀活動	<p>(一) 辦理祿安雅境生命園區啟用典禮。</p> <p>(二) 辦理113年清明法會暨清明期間服務民眾掃墓祭祖活動。</p>

公園運動場地管理所

一、體育場業務：

- (一) 體育場場地及周邊環境管理維護。
- (二) 運動場各項設備、設施之維修與維護工作。
- (三) 運動場看臺區各承租單位管理。
- (四) 辦理機關、公司團體及民眾等借用體育場場地事宜。
- (五) 借用體育場場地、器材及周邊設施之配合及管理事項。
- (六) 辦理「彰化縣鹿港鎮鎮立體育場使用管理自治條例」部分條文修正。
- (七) 配合公所相關課室辦理活動。

二、公園業務：

- (一) 鎮立兒童公園等公所直接轄管之公園、綠地及廣場環境管理維護。
- (二) 公園內各項設備、設施之維修改善與維護工作。
- (三) 辦理機關、公司團體及民眾等借用場地事宜。
- (四) 鹿港鎮生態公園委託代辦場地管理事宜。
- (五) 東興路公園改善工程。
- (六) 辦理「112年彰化縣鹿港鎮鹿港兒童公園兒童遊戲場環境設施改善」案。
- (七) 配合公所相關課室辦理活動。

三、其他業務：

- (一) 鎮內公所轄管之公共廁所委外清潔服務。
- (二) 鎮內公所轄管廣場綠地草皮委外修剪維護服務(定期及開口契約)。
- (三) 執行彰化地檢署之社會勞動役服勤業務。

彰化縣鹿港鎮公園運動場地管理所(112年10月至113年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
112年10月 至 113年3月	三、其他業務	<p>(八) 112年10月31日向縣府提報國土署「兒童遊戲場環境設施改善計畫」下之「112年彰化縣鹿港鎮鹿港兒童公園兒童遊戲場環境設施改善」申請計畫書，113年1月3日內政部核定補助810萬元，113年2月19日函請本鎮代表會同意先行墊付810萬元，本鎮代表會113年2月29日函復同意先行墊付。</p> <p>(一) 辦理「112年鹿港鎮公共廁所委外清潔採購案」履約事宜。</p> <p>(二) 辦理「112年度鹿港鎮廣場綠地草皮委外修剪維護服務(定期及開口契約)」履約事宜。</p> <p>(三) 辦理「113年鹿港鎮公共廁所委外清潔採購案」招標及履約事宜。</p> <p>(四) 辦理「113年度鹿港鎮廣場綠地草皮委外修剪維護服務(定期及開口契約)」招標及履約事宜。</p> <p>(五) 執行彰化地檢署之社會勞動役服勤業務。</p>