

例 言

- 一、 本議事錄係根據本會第 21 屆第 7 次定期會會議記錄資料，編輯而成。
- 二、 本刊內容按其性質分類編輯，計有會議記錄、決議事項、附錄等。
- 三、 所有報告及詢答，未經發言者校對，如有詞未達意之處，幸祈發言者
 鑒諒。
- 四、 本刊付梓匆促，內容或有漏誤，在所難免，敬祈匡正。

彰化縣鹿港鎮民代表會 謹識

第 21 屆第 7 次定期會議事錄目次

例 言.....	1
第 21 屆第 7 次定期會議事錄目次.....	2
壹、彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會議事日程表.....	3
貳、代表席次表.....	4
彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會議事錄.....	5
參、分類紀錄.....	5
一、會議記錄.....	5
(一)、預備會議.....	5
(二)、第 2 次會議.....	6
(三)、第 3 次會議.....	10
(四)、第 4 次會議.....	11
(五)、第 5 次會議.....	12
(六)、第 6 次會議.....	13
(七)、第 7 次會議.....	14
(八)、第 8 次會議.....	19
附錄、綜合質詢.....	21
鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會下鄉考察通知.....	34
鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會下鄉考察意見彙總紀錄.....	35
鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會決議事項.....	36
議決案執行情形報告表.....	41
鎮長施政報告暨各課室工作報告.....	46

壹、彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會議事日程表

日期 (111 年)			次 別	時 間 、 議 程	
月	日	星期		上 午 09：00…12：00	下 午 13：30…16：30
5	6	五	一	報到、預備會議	
5	7	六		例 假 日 (週 末)	
5	8	日		例 假 日 (星期日)	
5	9	一	二	開幕典禮、報告事項	
5	10	二	三	綜 合 質 詢	
5	11	三	四	綜 合 質 詢	
5	12	四	五	下 鄉 考 察	
5	13	五	六	綜 合 質 詢	
5	14	六		例 假 日 (週 末)	
5	15	日		例 假 日 (星期日)	
5	16	一	七	討 論 議 案	
5	17	二	八	討論議案、臨時動議、閉會。	
議 事 大 要				審議本鎮 110 年度地方總決算等案。	
備 註				編訂之議程倘遇大會實際情形或能有所變更。	

貳、 代表席次表

參、彰化縣鹿港鎮民代表會 第 21 屆第 7 次定期會代表席次抽籤紀錄表					
號碼	姓	名	號碼	姓	名
1	王	炫 斐	9	林	獻 章
2	潘	閔 東	10	施	瑞 隆
3	張	愉 婕	11	謝	孟 釗
4	張	雅 晴	12	吳	豐 滿
5	王	建 斌	13	王	麗 雯
6	許	富 足	14	何	麗 觀
7	施	義 成	15	郭	煜 水
8	洪	永 川	/		

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 定期會議事錄

參、分類紀錄

一、會議記錄

(一)、預備會議

時間：民國 111 年 05 月 06 日

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章

張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

請假：無

缺席：

列席：

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

議程：預備會議

代表抽籤決定席次（如席次表 P4）

05 月 07 日例假日(週末)

05 月 08 日例假日(星期日)

(二)、第 2 次會議

時間：民國 111 年 05 月 09 日上午 11 時 58 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章
張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：黃國峰

財政課長：連宜瑛

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：黃相文

農業課長：許恭隆

行政課長：吳俊和

工程隊長：黃相文(代)

人事主任：謝士宏

主計主任：姚鈺雯

政風主任：王裕民

清潔隊長：林大欽

文化所長：沈蔓玲

幼兒園長：黃麗文

公用事業管理所長：鄭雅娟

生命禮儀管理所：鄭憲鍾

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：開幕典禮、報告事項

開會：行禮如儀

主席致開會詞：

王主席炫斐：許鎮長、林主秘、公所各課室主管、潘副主席、各位代表同仁、黃秘書、代表會同仁，大家好！感謝大家在百忙中撥冗參加本會所召開第 21 屆第 7 次定期會，本次會期自 5 月 6 日起至 5 月 17 日止，會議為期 12 天，主要議事內容為審議本鎮 110 年度總決算案，依照規定提案需要本會審議通過後，由鎮公所報請縣政府核備；本次會議依據地方制度法第 34

條及本會組織自治條例第 16 條規定召開，請各位代表同仁踴躍出席會議，以上報告，感謝。

議程及報告事項：

1.預備會議，代表抽籤決定席次：

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會代表席次抽籤記錄表(P4)。

2.主席報告代表出席及缺席人數：

王主席炫斐：報告代表出席及缺席人數：代表總數 15 名，出席 12 名，缺席 3 名。

3.秘書報告議事日程：

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會議事日程表(P3)。

王主席炫斐：剛才黃秘書所報告的議事日程，各位代表有何意見？若沒有意見，照議事日程表進行。

4.秘書宣讀上次大會議事錄：

黃秘書輝銘：各位代表，大家好！關於本會第 21 屆第 6 次定期會及第 21 屆第 15 次臨時會會議事錄已分送到各位代表的手中，請自行查閱，為了節省時間，省略宣讀，如有疑義，請予指教，以上，謝謝。

5.主席報告上次定期大會及臨時大會議決案處理情形：

王主席炫斐：第 6 次定期會及第 21 屆第 15 次臨時會議決案處理情形，在鎮公所的工作報告中有提出執行情形，請各位代表同仁自行查閱，若有任何疑問，可以提出討論。

6.工作報告：

(1)鎮長施政報告暨上次定期大會及臨時大會議決案執行情形

王主席炫斐：現在請許鎮長做施政報告。

許鎮長志宏：施政報告(參閱 P46)。

王主席炫斐：感謝許鎮長的施政總報告，許鎮長這 3 年多來，非常認真，對鎮民及地方的需求，都會親自瞭解，在此代表會表達肯定之意。

(2)鎮公所各單位暨有關機關主管工作報告

王主席炫斐：現在請公所各課室主管分別向大會做工作報告，請民政課長。

黃課長國峰：主席、副主席、各位代表先生女士，大家好！民政課工作報告，民政課的業務主要著重在村里業務、自治行政、調解業務、地政、兵役等業務，詳細資料請參閱第 48 頁至第 53 頁，以上。

王主席炫斐：請坐。請財政課長。

連課長宜瑛：主席、副主席、各位代表女士先生，午安！財政課報告，財政課執掌的業務包含公有不動產管理、出納、歲入管理、單照管理，以及協辦契稅、房屋稅、地價稅、綜合所得稅、娛樂稅等，詳細內容請參閱工作報

告書第 54 頁至第 56 頁，另補充報告，5 月份正在辦理綜合所得稅申報，因疫情關係，延長至 6 月 30 日止，財政課為方便民眾，上班日中午時間照常受理申報，謝謝，以上報告。

王主席炫斐：請坐，建設觀光課。

黃課長相文：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！建設觀光課的主要業務分為三大類，第一類是城鄉風貌的工程；第二類是建築管理；第三類是工商發展，詳細的工作內容，請各位代表參閱工作報告書第 57 頁至第 60 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請工程隊長。

黃課長相文(代)：工程隊的主要業務內容為開口契約、各項村里小型各項工程，相關工作細項，請各位代表先進參閱工作報告書第 61 頁至第 64 頁，以上，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請社會課長。

許課長雅茹：主席、副主席、各位代表，大家好！社會課主要辦理社會救濟及低收、中低收、身障、老人、婦女等社會福利業務；以及推展社區發展業務，詳細工作報告請參閱第 65 頁至 68 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐。請農業課長。

許課長恭隆：主席、副主席、各位代表，大家好！農業課的主要業務包含農產、林產、漁產及牧產等四大項，工作報告詳如報告書第 69 頁至 72 頁，以上，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請行政課長。

吳課長俊和：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！行政課的主要業務為採購、資訊、行政相關管理、財產管理等相關業務，工作報告詳如報告書第 73 頁至第 75 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請清潔隊長。

林隊長大欽：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家午安！清潔隊的主要業務為執行一般生活廢棄物的集運、整理鎮內環境清潔，另外還有針對新冠肺炎疫情防疫清消工作及各項環保宣導，詳如工作報告書第 82 頁至第 84 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐。請人事室主任。

謝主任士宏：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家午安！人事室的主要業務為遷調任免、教育訓練、文康活動、退休照護、差勤管理及成績考核等，詳細工作內容，請參閱工作報告書第 76 頁至 79 頁，報告完畢。

王主席炫斐：請坐。請主計室主任。

姚主任鈺雯：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！主計室所辦理的業務主要為本鎮預算、決算之編列、編製，以及辦理會計、統計等業務，詳細工作內容請參閱報告書第 80 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐。請政風室主任。

王主任裕民：主席、副主席、各位代表先進，大家好！政風室的工作內容請詳

閱書面第 81 頁，以上。

王主席炫斐：請坐。請幼兒園長。

黃園長麗文：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！幼兒園的工作項目有教保服務、行政業務及衛生保健三大要項，詳細工作內容請各位代表參閱工作報告書第 85 頁至第 89 頁，以上報告。

王主席炫斐：請坐。請文化所長。

沈所長蔓玲：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！文化所主要負責的業務包含圖書館、公會堂、街長宿舍、桂花巷、藝術村、藝文中心的廳舍管理及相關藝文活動辦理，另外還有「鹿港四季紅」年度活動的規劃與執行，詳細工作報告請參閱第 90 頁至 93 頁，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請公管所長。

鄭所長雅娟：主席、副主席、各位代表先生、女士，大家午安！公管所主要負責的業務包含文武廟管理、市場管理、停車場管理等業務，詳細的工作報告請參閱第 94 頁至第 97 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請生命所長。

鄭所長憲鍾：主席、副主席、各位代表先生、女士，大家午安！生命禮儀管理所主要負責的業務包含納骨塔管理、殯葬設施的規劃及殯葬祭祀活動等相關殯葬業務，詳細的工作報告請參閱第 98 頁至第 99 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請公運所長。

劉所長坤墩：主席、副主席、各位代表先生、女士，大家好！公園運動場地管理所主要的業務為體育場及鎮內轄區公園管理維護及出借、轄管廁所委外清潔等業務，詳細的工作報告請參閱第 100 頁至第 102 頁，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：各位代表同仁，針對剛才各課室主管的業務報告，若是有不清楚或是想要質詢的部分，現在可以提出質詢，有嗎？若沒有，今日的議程先安排到此，明天的議程是綜合質詢，今日會議到此。

散會

(三)、第3次會議

時間：民國111年05月10日上午11時46分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章

張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘書：

民政課長：黃國峰

財政課長：連宜瑛

社會課長：許雅茹

建設觀光課長：黃相文

農業課長：許恭隆

行政課長：吳俊和

工程隊長：黃相文(代)

人事主任：謝士宏

主計主任：姚鈺雯

政風主任：王裕民

清潔隊長：林大欽

文化所長：沈蔓玲

幼兒園長：黃麗文

公用事業管理所長：鄭雅娟

生命禮儀管理所：鄭憲鍾

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P21)

(四)、第 4 次會議

時間：民國 111 年 05 月 11 日上午 11 時 50 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章

張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：黃國峰

財政課長：連宜瑛

社會課長：梁富真(代)

建設觀光課長：黃相文

農業課長：許恭隆

行政課長：吳俊和

工程隊長：黃相文(代)

人事主任：謝士宏

主計主任：姚鈺雯

政風主任：王裕民

清潔隊長：林大欽

文化所長：沈蔓玲

幼兒園長：黃麗文

公用事業管理所長：鄭雅娟

生命禮儀管理所：鄭憲鍾

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P26)

(五)、第 5 次會議

時間：民國 111 年 05 月 12 日上午 10 時 30 分

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章

張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：黃輝銘

議程：下鄉考察(P34~P35)

(六)、第 6 次會議

時間：民國 111 年 05 月 13 日上午 11 時 43 分

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章

張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：黃國峰

財政課長：連宜瑛

社會課長：梁富真(代)

建設觀光課長：黃相文

農業課長：許恭隆

行政課長：吳俊和

工程隊長：黃相文(代)

人事主任：謝士宏

主計主任：姚鈺雯

政風主任：王裕民

清潔隊長：林大欽

文化所長：沈蔓玲

幼兒園長：黃麗文

公用事業管理所長：鄭雅娟

生命禮儀管理所：鄭憲鍾

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：綜合質詢(P29)

05 月 14 日例假日(週末)

05 月 15 日例假日(星期日)

(七)、第 7 次會議

時間：民國 111 年 05 月 16 日上午 11 時 44 分起

地點：本會議事堂

出席：王炫斐 潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章

張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

請假：無

缺席：無

列席：

鹿港鎮公所

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：黃國峰

財政課長：連宜瑛

社會課長：梁富真(代)

建設觀光課長：黃相文

農業課長：許恭隆

行政課長：吳俊和

工程隊長：黃相文(代)

人事主任：謝士宏

主計主任：姚鈺雯

政風主任：王裕民

清潔隊長：林大欽

文化所長：沈蔓玲

幼兒園長：黃麗文

公用事業管理所長：鄭雅娟

生命禮儀管理所：鄭憲鍾

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：王炫斐

紀錄：林惠淳

議程：討論議案

討論議案：

王主席炫斐：會議開始。許鎮長、洪主秘、各位公所主管、潘副主席、各位代表同仁、黃秘書、各位議事同仁，大家好！今日議程是討論議案，現在報告代表出、缺席人數：代表總數 15 名，出席 14 名，缺席 1 名。現在開始進行討論議案，公所提議第 1 號議案屬於「決算案」，決算案並無三讀的規定，是否送審查會進行審查？若沒有必要，我們就直接逕付大會討論，

看各位代表意見如何？若沒有意見，我們就直接逕付大會討論，現在請秘書宣讀公所提議第 1 號議案。

黃秘書輝銘：彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會議案，案號：鎮公所提議第 1 號議案；

案由：本鎮 110 年度總決算案，提請審議(P36)。

王主席炫斐：現在請相關單位主管說明，請主計室主任。

姚主任鈺雯：主席、副主席、各位代表女士、先生，大家好！在此跟各位報告本鎮 110 年度總決算，歲入決算數為 5 億 8,613 萬 3,618 元，較預算數 5 億 5,325 萬 3,000 元增收 3,288 萬 618 元，其中歲入保留數為 1,017 萬 1,127 元；歲出決算數為 5 億 8,209 萬 1,427 元，較預算數 6 億 7,758 萬 7,000 元減少 9,549 萬 5,573 元，其中歲出保留數為 9,864 萬 6,189 元。綜上，110 年度歲入、歲出賸餘為 404 萬 2,191 元。另第二預備金預算數為 800 萬元，動支數為 785 萬 9,320 元，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請坐。感謝主計室主任的報告，針對公所提議第 1 號議案，主計室主任在這方面報告得很清楚，請各位代表同仁詳閱內容，踴躍發表你們的高論。看有何意見，請提出討論。請何代表。

何代表麗觀：麻煩請主計室主任，關於第二預備金的動支，可以跟我們說明一下嗎？

王主席炫斐：請主計室主任。

姚主任鈺雯：有關「第二預備金」，我們是編列 800 萬元，最後動支數為 785 萬 9,320 元，有附一張動支第二預備金的數額表，裡面有我們動支的每一件數的金額。(P37)

王主席炫斐：請何代表。

何代表麗觀：上面有寫到「110 年鹿港鎮前瞻計畫先期規劃委託技術服務案」，這一件要 200 萬元？

王主席炫斐：請建觀課長。

黃課長相文：主席、各位代表先生、女士，大家好！關於「先期規劃委託技術服務案」的部分就是盤整有關「前瞻規劃」的預算，再做出建議的案子，整體的規劃案是 200 萬元，目前的進度，期中已經審議過了，現在是在期中跟期末的階段。

何代表麗觀：是整個工程部分的規劃？

黃課長相文：對，「觀光工程」的部分，他會做整體的盤整，並協助我們列舉目前中央可以申請的計畫，也就是我們適合的計畫，然後我們放到這件案子裡面，若是中央有開放申請，我們就會去申請，我們之前有提一件「自

行車」的案子。

何代表麗觀：只有工程隊嗎？其他的呢？

黃課長相文：這是建設觀光課的。

何代表麗觀：建設觀光課的？

黃課長相文：對，就是「觀光工程」。

何代表麗觀：只有建設觀光課的部分而已嗎？

黃課長相文：對。

何代表麗觀：其他的都沒有？

黃課長相文：沒有。

何代表麗觀：好，謝謝。有關第二件—「鹿德段 175 地號不當得利訴訟案」，這個部分是什麼？

黃課長相文：在此補充報告，這個部分是「東隆路拆屋還地」的那件訴訟案，因為「拆屋還地」的後訴，那一案，他們勝訴了，他們也沒有去執行這個東西，所以他們後來又提；因為「拆屋還地」，他們贏了，而我們使用那麼久，他們認為我們有租用，等同於租用租金的不當得利，所以這件案子，我們再提後訴去請求，我們要支付他相當於租金的不當得利。

何代表麗觀：是在東隆路上嗎？

黃課長相文：對。

何代表麗觀：既然是東隆路上，這樣鹿港就有很多這種問題了，那是他自己的問題，很多都是直接作為道路，現在作為道路這麼久了，我們還敗訴？

黃課長相文：對，現在問題就是出在這裡，因為那個前訴，我們確實是敗訴的。

何代表麗觀：奇怪，路不是本來就已經變成道路了嗎？我們雖然有跟他在走，不是既成道路的話，我們會輸？

黃課長相文：法官的見解，有時候我們很難去揣測。

何代表麗觀：我們是沒有寫答辯書還是怎樣？

黃課長相文：有，我們都有請律師，而且那個前訴，我們是上訴到最高法院才敗訴的。

何代表麗觀：是這樣？

黃課長相文：對。

何代表麗觀：既然這樣，若是被人家知道，我們鹿港鎮公所可能會輸得很徹底，因為好多條都這樣。

黃課長相文：對，確實會有這樣的問題。

何代表麗觀：之前我就有提及，一些比較重要的道路，從以前我就有提過，人家地主願意給我們，就是免費讓我們鹿港鎮公所接收，可是我們都不要，我們可能是因為怕說要徵收路面還是怎樣，可是在王惠美鎮長任內的時

候，我就有提及不要造成子孫糾紛，我說現在有很多都是人家原地主願意拿出來給我們作為道路使用，可是我們公所不願意接受，從那時候我就一直強調，這個真的就是子孫糾紛；像現在，他們大部分都會去簽說我直接要給你們，結果我們都不要，我就在想我們要檢討，因為道路的東西，講實在的，像我任職的建設公司，有很多條都是他們的，他們願意捐出來，可是我們都不願意，我就是在怕說現在這一代人願意，第二代人願意，到了第三代，若是有不肖子孫，屆時我們公所若是照這種情形來看，是否就會衍生很多事情？現在就要研議看看，人家願意捐給我們，我們是否要接受？有很多就是類似這種情形，以前的人，他寧可讓人家作為道路使用，但是現在的子孫，大家都想著要拿錢，不肖子孫就會出來了，我的意思，這要怎麼講？也不要講說是歷史共業還是如何，從以前就沒有收的情形之下，我希望我們能夠來討論，看能否得以解決，不要說徵收，人家就要直接給我們，結果我們都不願意接受，未來就會變成這樣，變成我們要拿錢出來跟人家買，這是我的建議，已經 10 幾年了，很多人都有提出說要捐給我們，可是我們都不同意，我想說我們再檢討看看；像這件事情就是一個很好的例子，鹿港現在有很多條道路都是這種情形，人家現在是願意捐，可是以後就會變成這樣，也會造成很大的麻煩，大家就在那裡互告，看是否能研議一些對我們比較有利的條件，最好就是我們把它接收，歸為我們所有，看有何問題，希望相關單位也能夠協助我們，人家願意捐的話，為什麼不趕緊接收呢？現在就會變成這種情形，好，謝謝。

黃課長相文：好。

王主席炫斐：好，請坐。請吳代表。

吳代表豐滿：主席、鎮長、各課室主管、各位代表同仁，大家午安！方才何代表所提的這個部分，他捐給我們，不可能是我們在使用，對吧？為了便民，我們要思考該如何解決，因為若是我們公所去徵收，下次道路就是要由我們去維修，對吧？我們也沒有使用權，有使用權就是我們不可能去使用到，所以何代表的顧慮就是每一代的思想都不一樣，之後就是都以利益為先，現在建商就是怕說以後會有一些糾紛，建商的糾紛也有，住戶的糾紛也一定會有，我們看是否能夠想個辦法，協助他們解決這件事情，因為我們若是要徵收，我認為給公所徵收這一點比較不可能；若是徵收，以後道路若有任何問題，就是都要由公所去處理。

何代表麗觀：沒有，現在有很多就是直接要捐，不用錢，就是直接要捐，我在想為何不接受？從以前就沒有接受。

吳代表豐滿：但是何代表，我問妳，我們有使用權嗎？我們若是徵收，我們有使用權嗎？

何代表麗觀：就是因為我們沒有使用權，人家要捐給我們公所。

吳代表豐滿：對，他就是要把責任丟給我們公所，以後是責任問題，而我們公所沒有必要接受這個責任，但是我們可以協助他們解決，看要以何種方式來解決；我感覺何代表對這方面很關心，她已經提議很多次了，看能否以比較妥當的方式來協助他們處理，這也算是地方事，這些也都是地方的事情，既然是地方的事情，我們就要協助他們解決這個困擾，這是必要的。至於徵收，我認為他要贈與我們，我們不接受，是因為贈與之後，以後就是我們的責任了，若是路面有稍微怎樣，他就會責怪公所都沒有來維修、處理，就是我們的責任了，我知道，但以後我們若是徵收，就是公所的責任，既然是公所的責任，這是無法避免的，不管以後如何，因為世代變遷，依現實面來講，這一點我再次強調，何代表很關心，真的，我已經聽她提過很多次了，我們來協助她，不要說協助她，協助我們地方來解決這件事情，也不要說一次一次的建議都沒有採納，這是我的想法及提議，謝謝。

王主席炫斐：謝謝，請坐。感謝2位代表寶貴的意見，請建觀課再研議看看，看是否有達到雙方滿意的方案，再給各位代表答覆。各位代表還有何要提出討論？若沒有，今日上午的議程到此。

散會

(八)、第 8 次會議

時間：民國 111 年 05 月 17 日上午 11 時 42 分起

地點：本會議事堂

出席：潘閔東 施瑞隆 何麗觀 郭煜水 張雅晴 施義成 林獻章

張愉婕 吳豐滿 王麗雯 許富足 王建斌 謝孟釗 洪永川

請假：王炫斐

缺席：無

列席：

鎮 長：許志宏

主任秘書：洪誌誠

秘 書：

民政課長：黃國峰

財政課長：連宜瑛

社會課長：梁富真(代)

建設觀光課長：黃相文

農業課長：陳之一(代)

行政課長：吳俊和

工程隊長：黃相文(代)

人事主任：謝士宏

主計主任：姚鈺雯

政風主任：王裕民

清潔隊長：林大欽

文化所長：沈蔓玲

幼兒園長：黃麗文

公用事業管理所長：鄭雅娟

生命禮儀管理所：鄭憲鍾

公園運動場地管理所：劉坤墩

鹿港鎮民代表會

秘書：黃輝銘

來賓：無

主席：潘閔東

紀錄：林惠淳

議程：討論議案、臨時動議、閉會

討論議案：

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今天是最後一天的議程，現在報告代表出席人數：代表總數 15 名，出席 13 名。現在繼續討論公所提議第 1 號議案，請各位代表同仁發表意見。若沒有意見，針對鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮 110 年度總決算案」，提請審議，贊成照原案通過的請舉手。

黃秘書輝銘：查點現場代表人數 8 名，舉手贊成 7 名，以上。

潘副主席閔東：鎮公所提議第 1 號議案—「本鎮 110 年度總決算案」，超過半數，照原案通過。繼續下一個議程。

臨時動議：

潘副主席閔東：各位代表同仁，在臨時動議上，有何需要請公所答覆的嗎？若是有，請提出討論。若沒有，繼續下一個議程。

主席致閉會詞：

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁，第 21 屆第 7 次定期會，經過各位代表同仁這幾天詳細的審查及充分的討論，已經順利完成「110 年度總決算案」的審議，會議中，代表對公所提出的建議，公所方面要有所重視；110 年度的決算還有餘絀，財政也控制得不錯，經費要開源節流，這樣才能夠長久。時間轉瞬即逝，已經 3 年多了，年底將至，大家也在準備選舉事宜，該做的工作，大家要積極處理，也請公所這邊配合代表會的各位同仁，簡要說明，最後祝大家身體健康、萬事如意。

散會

肆、附錄

綜合質詢

5月10日綜合質詢

王主席炫斐：會議開始。許鎮長、洪主秘、各位公所主管、潘副主席、各位代表同仁、黃秘書、各位議事同仁，大家好！今日議程是綜合質詢，現在開始進行綜合質詢，請各位代表針對鎮公所各單位的施政及相關業務，若是有不了解或是不清楚之處，請踴躍發言，並提出質詢，再請公所各課室主管予以答覆。現在報告代表出、缺席人數：代表總數 15 名，出席 9 名，缺席 6 名。請各位代表提出質詢，針對政務或是各課室的相關業務有何疑問，請提出討論。請何代表。

何代表麗觀：主席、鎮長、各位一級主管，大家午安！我想請教，「餒鬼埕」的租期是到何時？

王主席炫斐：請公管所長。

鄭所長雅娟：主席、各位代表女士、先生，大家好！「餒鬼埕」的租期是到今年的 9 月 18 日。

何代表麗觀：到今年的 9 月 18 日？

鄭所長雅娟：對。

何代表麗觀：好，因為現在那裡全部都是設置夾娃娃機，講實在的，鹿港是一個文化古鎮，放置那種東西實在很不倫不類，還有一堆人聚集在那裡，那天我騎車從後車巷那邊過來，發現要進去夾娃娃機的人擠得水洩不通，我認為很不倫不類，看了差點暈過去，想說那裡何時變成這樣？因為我比較少行經那邊，看到這種情形之後，怎麼講？我就有了「我們的租約到底是到何時？」的想法。再來，我們要很審慎地去考量這個部分到底要如何出租，因為像這種情形，我們當初可能沒有限制人家什麼，我現在的意思是若租期屆滿之後，我們自己再商量看看，看要以何種方式，才會讓我們的「鎮容」，也就是鹿港鎮的「鎮」，面容的「容」，讓「鎮容」好看一點，不然這些東西在那裡真的很不倫不類；而下鄉考察，我們也有安排這個位置，我們去會勘就知道了。

王主席炫斐：請施代表。

施代表義成：妳說租約是到今年的 9 月嗎？我認為這個部分就不要再委外處理了，公所自己拿回來規劃，若是要出租，我們公所再自己規劃攤位並審核，看攤商要來這裡做生意，是否有符合我們的要求，不然像現在這樣，我們委外之後，他一下租給喝酒的，不然就是夾娃娃機，再來是有的沒的，還把它規劃得這麼難看；我認為若是租約到期，我們就不要再委外了，我們公所自己拿回來規劃，或是整個淨空，當成廣場也沒關係，對吧？不然這

樣真的不好看，好嗎？

王主席炫斐：因為「飢鬼埕」算是鹿港鎮的地標，等於是「門面」，城隍廟那裡的遊客也很多，這是事實，建請所長規劃看看，再將計畫送來代表會，讓各位代表研議，看要如何執行較為妥當，不然真的是有礙觀瞻；像夾娃娃機這種情形，真的很難看。各位代表還有何要提出討論？請何代表。

何代表麗觀：主席、鎮長、各位一級主管，大家好！鎮長，你所辦理的「原市集」，我覺得還蠻成功的，這個部分能否擴張？我認為那個位置也比較窄了一點，且長度也不夠，若照這樣看是還蠻成功的，因為有很多人去逛，至少晚上還有一個去處；我認為像這種狀況，媽祖廟這邊也是可以納入考量，就是從媽祖廟至早市，那個地點，晚上也是一片漆黑，我覺得那裡也是可以納入考量，讓遊客晚上有多的地方可以逛，我們若是要留住這些遊客，可能這樣會比較好，可以參考看看。

王主席炫斐：鎮長，能否提出你的看法？

許鎮長志宏：好的。主席、何代表、各位代表先進，大家午安！針對何代表所提出的部分，說真的，也是我們公所目前一直在努力的方向，針對「攤商進駐」的部分，我們也是委外辦理，但是公所一直有在要求攤商的整體性及內容，必須符合當初跟我們簽訂的契約，所以關於契約的內容，我們就會比較嚴謹，而承包商都還會再做篩選，不是每一攤來就有辦法進駐；我們也一直在努力，請廠商看能否再找一些比較特殊且具有特色的攤商來促成「原市集」，能夠讓那個地方更加熱鬧，更具有延展性，我們也一步一步地慢慢在規劃，看哪裡有需要再補強，一區一區來努力，以上。感謝何代表，謝謝。

王主席炫斐：請坐。請施代表。

施代表義成：我要請教，「三輪車」的部分是屬於哪個單位管理？

王主席炫斐：是公管所嗎？還是建設觀光課？

施代表義成：建設觀光課。

王主席炫斐：請建觀課長。

施代表義成：課長，我請教你，之前我就有提議，關於「摸乳巷」那裡，那裡的住戶有在反映，假日時，請三輪車不要在那裡停留，不然講實在的，他們整群停在那裡，人家的機車都無法出入，我相信我們有去勸導，但是勸導，有的車輛還是持續這樣，你看要如何處理？是要再勸導他們，還是如何？我們有發文嗎？

黃課長相文：這個部分，我們還是要再發文給城觀處，請城觀處針對「三輪車」再加強管理。

施代表義成：因為他們這樣的行為已經影響到那邊住戶的生活品質了。

黃課長相文：OK，我們會再發文，請城觀處再針對「三輪車」的部分加強管理。

施代表義成：還有一點，三輪車有固定的路線嗎？

黃課長相文：應該有。

施代表義成：有嗎？你指的「應該」是不確定嗎？

黃課長相文：不確定，要再行確認，這是沒有「路權」的問題，因為他是合法在路上行駛；而「載客」的話，像一般客車，一定都會有路權，這種載客的營業行為，理論上應該都要有路權，都會有路線規劃。

施代表義成：不是，我們有規劃他有固定哪幾條路線能夠行駛嗎？

黃課長相文：若是像一般客車是有要求，這種是屬於「觀光」，可能會比較開放一點。

施代表義成：你們可以去注意一下，因為像是在中山路，他們就是把三輪車當作一般客車行駛在路上，導致後面塞車，像這種情形，我們是要勸導他，還是如何？他們就宛如一般客車在路上行駛。

黃課長相文：對，就是依照一般的道路交通法規去規範他，因為城觀處在規範也只是規範車輛的登記及安全等等，他在路上行駛就是依照一般的道路交通規則去管理。

施代表義成：若是他們有路權，是否能夠順便勸導他們？勸導他們行駛在路上能否靠邊行駛，不要跟一般客車爭道，這樣後方的來車無法超車，會導致塞車的情形。

黃課長相文：OK。

施代表義成：你再去了解一下，好嗎？

黃課長相文：好。

施代表義成：你再去了解看看，看是否有規定哪幾條為三輪車的固定路線，好嗎？

黃課長相文：好。

王主席炫斐：請何代表。

何代表麗觀：延續方才的議題，三輪車有駕駛嗎？

黃課長相文：都有。

何代表麗觀：他們都有，是不是？

黃課長相文：是，都有。

何代表麗觀：他們竟然可以一直行駛，然後突然直接左轉，真得嚇死人了！關於他們行駛的路線，我們是否能夠把它規劃的好一點？再來一點，他們是否要再教育？還有一點，每次只要行駛到我們建材行的前面，他都怎麼解說？他說「對面那裡就是刑場，以前都是在那裡斬首行刑。」，我聽了差點暈過去，你知道嗎？是否要把這些人再聚集起來，稍微教育一下？哪有

人一開口就說那裡是刑場，說鹿港國小裡面就是刑場，以前都是在那裡斬首行刑，我覺得這樣很不好，而且大家聽完都笑得很大聲，我心想，人家都被斬首了，怎麼一堆人還笑得出來？關於這個部分，能否把這些人聚集起來，變成我們自己要有一套說法來解說那裡的歷史，不要說到那裡就是斬首，到這裡就是怎樣，我認為很不好。

王主席炫斐：好。

施代表義成：像這種情形，三輪車是否都有在解說？我認為他們的說法都不一，每個人的版本都不一樣，你認為是沒關係，還是就由我們公所統一版本，讓他們作參考？看這個景點為何，它的歷史又是如何，以統一的版本讓他們作參考，避免說法不一的情形，到最後搞得大家一頭霧水，好嗎？他們若是在解說，課長，其實你可以去了解看看，他們現在到飢鬼埕、摸乳巷，還是到哪個景點，那裡的歷史為何，我們就以統一的版本讓他們作參考，這樣好嗎？

黃課長相文：好，這個部分，我會再跟城觀處反映，請他們針對駕駛人做教育訓練。

施代表義成：好。

黃課長相文：OK。

施代表義成：才不會說去到摸乳巷，有的人說親嘴巷，有的人說在裡面摸乳，我的意思是這樣，好嗎？

黃課長相文：我知道，再請他們定期給駕駛人做教育訓練。

施代表義成：看早期是由哪個版本所出，我們就以那個版本讓三輪車的駕駛人作參考，假設是到摸乳巷解說，就能大致道出由來，不要說版本不一，這樣好嗎？

黃課長相文：好，了解。

施代表義成：好。

王主席炫斐：比較晚來的代表，有何要發言的嗎？請王麗雯代表。

王代表麗雯：主席、鎮長、各課室主管、各位代表同仁，大家好！我要請教生命禮儀所長，因為現在第五公墓的新奠儀廳正在建蓋當中，我想請教，近幾年，我們舊有奠儀廳的使用率大概有多少？以及我們的收入狀況，因為我所看到的報告是去年10月至目前3月的資料；另外，我想請教，像前2年，它的收入狀況及使用率又是如何？還有我們新建的奠儀廳，裡面所設置的位置，大概有幾個空位能供我們使用？你們有想過它接下來的效益會有多大嗎？謝謝。

王主席炫斐：請所長。

鄭所長憲鍾：主席、副主席、各位代表先生、女士，大家好！感謝王代表對於

第五公墓奠儀廳設置的關心，在此做個說明，有關去年度第五公墓奠儀廳的「使用率」，大概就有 100 多位的民眾來申請；有關詳細的「收入」部分，於會後，我再將資訊提供給代表。另外，有關現在第五公墓奠儀廳的「新建規劃」是 4 間禮廳及 1 間靈堂，其實鎮民有一直在反映不敷使用的問題，所以我們才去做第五公墓奠儀廳的規劃，後續的一些收費標準，我們會再行擬訂。

王代表麗雯：所以你方才指的是裡面有 4 間靈堂嗎？

鄭所長憲鍾：4 間禮廳及 1 間小靈堂。

王代表麗雯：對，然後其中，我們當時是說集中放置在一個位置嗎？還是？

鄭所長憲鍾：您是指「大體」的部分嗎？

王代表麗雯：不是，我是指類似奠儀廳，像目前的話是 2 個位置 1 間嗎？之後呢？是放置在像我們之前所講的，是同一個空間？

鄭所長憲鍾：對，會放在同一個空間。

王代表麗雯：目前裡面的規劃，大概是幾個位置呢？

鄭所長憲鍾：目前是朝向規劃 16 個。

王代表麗雯：不好意思，因為聲音有點小聲。

鄭所長憲鍾：16 個。

王代表麗雯：6 個？

鄭所長憲鍾：目前是朝向規劃 16 個。

王代表麗雯：16 個？

王主席炫斐：4*4，16 個就對了，1 廳 4 個就對了？

鄭所長憲鍾：1 廳可以 16 個，「小靈堂」的部分。

王代表麗雯：對，因為我們最近就是在建蓋新的第五公墓奠儀廳，而周遭的里民有在詢問我們到底裡面的內容是如何，所以我想說若是方便的話也可以提供，讓我們各位代表了解一下你們的規劃，等於里民在詢問我們的時侯，我們也方便協助你們答覆，謝謝。

鄭所長憲鍾：好。

王主席炫斐：我跟你講，這兩天，請你將資料準備好，明天再送來讓各位代表先參閱，因為有民眾在詢問，不然說真的，民眾詢問我們，我們也無從答覆；你回去再將資料準備好，送來代表會，先讓各位代表參閱。

鄭所長憲鍾：好。(P38、P39)

王主席炫斐：請坐。比較晚來的代表，有何要發言的嗎？許富足代表，有嗎？沒有嗎？若沒有，會議時間也到了，明天再繼續。

散會

5月11日綜合質詢

潘副主席閔東：許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書，大家好！今日議程是綜合質詢，報告代表出席人數：代表總數12名。關於下鄉考察的地點，請秘書宣讀。

黃秘書輝銘：鹿港鎮民代表會第21屆第7次定期會下鄉考察通知(P34)。

潘副主席閔東：各位代表同仁，對於明天考察的地點安排有何意見？還是有需要增加？若沒有，我們繼續進行綜合質詢。請施代表。

施代表瑞隆：5月12日是星期五，還是星期四？星期五嗎？

黃秘書輝銘：方才有更正，是星期四，不好意思。

施代表瑞隆：星期四？

黃秘書輝銘：對，星期四，方才有更正。

潘副主席閔東：請何代表。

何代表麗觀：副主席、鎮長、各位一級主管，大家午安！我要請教LED燈的保固期是到何時？可能也快到了，對不對？LED燈的保固期，可能也快到了，我們是否要有所應變？把所有的LED燈都檢查一遍，儘快讓上級去處理，不然屆時換我們接管，我們不就要花很多的經費？所以要注意保固期的時間，在之前就要有所準備。

潘副主席閔東：請王代表。

王代表麗雯：副主席、鎮長、各位一級主管，大家好！我現在手上有拿到生命禮儀所長提供的書面資料，就是這3年來的殯儀館的數量統計表，上面也有羅列收入，其實我們在新建第五公墓奠儀廳的時候，附近的里民有在反映可能會造成相關的空污問題，包括噪音問題等等；他們也有提到，我們公所是否可以研議，針對附近的里別做相關的補助？我上網去查了其他公所的「殯葬回饋金」，其實他們會針對附近里別的社區做補助，可能補助他們社區做建設，抑或是附近里別的里民來使用奠儀廳的話，可以減收相關的費用，這個部分是否可以請公所主管研議看看？謝謝。

鄭所長憲鍾：副主席、各位代表先生、女士，大家好！感謝王代表對於殯葬設施使用情形的關心，有關「回饋」的部分，其實我們目前沒有這個考量，因為奠儀廳及禮廳的使用也是提供給鎮內的里民去使用；關於後續的「收費標準」，我們會再研議，但是我們會有一些回饋給地方社區的部分，例如在辦理法會或是一些祭祀活動時，有一些物資及祭祀的供品，我們會優先提供給地方鄰近的社區，讓社區能夠提供給一些弱勢及有需求的民眾來使用，以上報告。

潘副主席閔東：請許代表。

許代表富足：副主席、鎮長、主秘、公所各位一級主管、黃秘書、各位代表同

仁，大家午安！我要請教清潔隊長，因為現在疫情比較嚴峻，我有看到我們的清潔隊有時會出來進行清消作業，我想了解，我們多久會針對鹿港鎮的各里去進行清消作業？是否有固定的時間？

潘副主席閔東：請隊長答覆。

林隊長大欽：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！感謝許代表的關心，以這個月來講，疫情已經比上個月要來的嚴峻，原本衛生局有通知環保局做所謂的「確診者匡消」，以確診者大概 50 至 100 公尺去執行，其實在目前確診人數攀升的情況之下，這種清消方式已經無法達到它的效果，所以在上週一，也就是 5 月 2 日的時候，衛生局長也在議會上表示我們現在所執行的清消方式應該要以「減災」的方式去執行，就是回歸到最初的人潮聚集熱點去消毒，來達到「減災」的效果，沒辦法以確診者匡消的 50 至 100 公尺去執行。以目前來講，第一個上班日的晨消，我們大概在 5、6 點的時候就會到市區去執行；另外在每週的一、三、五，我們會針對鎮內的熱點，像是我們的行政大樓、體育場四周，以及交通方面，乘客搭乘的地方，還有一些公園，像是兒童公園等等，還有部分校區的外圍，我們會做例行性的熱點清消，這是我們目前清潔隊在執行清消的模式，以上報告。

許代表富足：感謝隊長的說明，也感謝我們清潔隊的辛苦，謝謝。

潘副主席閔東：請何代表。

何代表麗觀：有關第一公墓，有部分是否要作為停車場使用？其實在第一公墓的那塊區域，知道的人，沒人敢去停，我是怕會變成「蚊子停車場」，那塊區域是否可以規劃為奠儀廳或是其他的設施？因為那個地方，我是看到報導，也不是說我們有何資料，我不曉得我們是否要將那裡規劃為停車場，第一公墓的那塊區域，我們已經清理完畢，是否要作為停車場使用？

潘副主席閔東：請建觀課長。

黃課長相文：大會主席、各位代表女士、先生，大家好！跟何代表報告，關於第一公墓的那塊區域，當時我們有併在納骨塔裡面去辦理「停車場」的興辦事業計畫；那塊區域，我們的想法可能是作為以後的「遊客轉運站」，所以我們現在就是在規劃整體進出的動線，希望在進出上不要經過兩端人口住宅的密集區。而原則上，我們現在規劃的範圍大概有 1 公頃，「停車位」的部分，小客車大概有 300 個位置，其他像是親子、大客車及殘障各 6 個，以後會朝「轉運」的方式來規劃。

何代表麗觀：朝「轉運」的方式？那個部分也是由我們管理嗎？也是要請人家管理，那剛開始會怎樣？損益一定不會平衡，我想我們怎麼沒有去找台糖？找鹿東那個地方，那裡根本就不需要什麼大型設施，那裡也是屬於類似工地，我認為那邊可能好幾年都不會有成長，因為我們說是要作「轉

運」，我們是否要規劃一些東西？然後需要人力，還要車輛，我們有規劃嗎？而規劃下去的話，我們的成本及支出，可能會不成比例，我希望我們能否重新再規劃？

黃課長相文：可以，這個部分，我們會依照代表的意見，我們內部會再研議看看。

何代表麗觀：好，謝謝。

潘副主席閔東：各位代表同仁還有何意見？若沒有，今日議程到此。

散會

5月13日綜合質詢

王主席炫斐：會議開始，許鎮長、洪主秘、各位公所主管、各位代表同仁、黃秘書、各位議事同仁，大家好！今日議程是綜合質詢，現在報告代表出、缺席人數：代表總數15名，出席11名，缺席4名。各位代表同仁，昨天下鄉實地勘察，有將各位代表的意見彙整成紀錄，現在請秘書宣讀。

黃秘書輝銘：鹿港鎮民代表會第21屆第7次定期會下鄉考察意見彙總紀錄(P35)。

王主席炫斐：各位代表同仁，方才黃秘書所宣讀的下鄉考察意見彙總紀錄，還有何意見需要補充？請許代表。

許代表富足：主席、鎮長、主秘、各位一級主管、黃秘書、各位議事同仁，大家午安！感謝昨天我們代表會安排相關的業務去下鄉考察大同路及港后路，就是家戶前面有嚴重龜裂的問題，我希望工程隊能夠儘速協助處理相關事宜，譬如函請自來水公司確認並解決疑似水管線路的問題，一來給我們住戶行的安全；另外「管挖」的部分，希望能夠儘速處理，我們課長的意思是先向縣政府爭取經費，若是沒辦法，我們再想辦法，再麻煩一下，謝謝。

王主席炫斐：請課長。

黃課長相文(代)：主席、各位代表，關於這個部分，我們會遵照大會決議來處理，儘快協助並將這件事情解決。

王主席炫斐：好，請坐。請張雅晴代表。

張代表雅晴：主席、鎮長、主秘、各課室主管、各位代表同仁，大家好！我們昨天有去會勘永吉街115號的行道樹蟲害，這方面再麻煩我們農業課，看能否儘速處理，因為那種蟲，其實昨天課長也有提及，牠是在固定的時間點產卵，才會有蟲害出現；而這種蟲害，牠跑去人家的家裡，家中的小朋友及一些皮膚比較容易過敏的人，真的會很害怕，這方面再請農業課這邊多多關心，以上，謝謝。

王主席炫斐：農業課長，有需要補充說明嗎？請農業課長，看要如何執行。

許課長恭隆：主席、副主席、各位代表，農業課報告，因為那裡所種的是台灣欒樹，台灣欒樹最大的困擾就是會產生「姬紅緣椿象」，椿象雖然無害，不過群聚時會造成民眾的不安、驚慌，所以這方面，我們還是會遵照代表會的意見，儘速辦理遷移，以上。

王主席炫斐：好，就先這樣，其他部分，下個星期再來討論，我們先針對這3件，各位代表還有何要補充？請何代表。

何代表麗觀：主席、鎮長、主秘、各位一級主管，大家好！昨天的下鄉考察有去「飢鬼埕」會勘，我認為那裡是鹿港鎮的「門面」，9月18日租約到期

之後，我們現在就要開始規劃，不要等到期的時候，我們再去處理；現在就要開始規劃，看那個地方可以作何更好的用途，因為它穿過去剛好是公會堂，過來是鹿港中山路，這個地點，我覺得非常好，我們再思考看看，大家集思廣益，看是否有更好的想法，讓這個地方能夠更好，謝謝。

王主席炫斐：好，請坐。張雅晴代表，妳還有何要質詢？

張代表雅晴：不好意思，我想請教，像現在公所是分流上班，因為我們上個星期五有到調解會，且調解會剛好星期五又有法律諮詢，裡面又有 2 組人馬在調解，而公所這邊還有分流上班的人員在那裡，整間調解會都是人，我認為這樣反而很危險，沒有保護到我們公所同仁的健康，這個部分，看有何方法能夠變通，因為調解會裡面，人真的很多，我認為不應該把公所同仁再安排去那邊上班，以上。

王主席炫斐：公所這邊要由誰來答覆？看如何安排，請行政課長。

吳課長俊和：主席、副主席、各位代表先生、女士，大家好！針對方才張代表所提的「分流上班」問題，確實有 2 位同仁是在調解會那邊做「分流上班」的動作，關於這個部分，這邊會再納入考量，並儘速調整，以上報告，謝謝。

王主席炫斐：請張雅晴代表。

張代表雅晴：像他們是否固定星期五都有法律諮詢？還有抽號碼牌，變成又有 2 組要調解的人，而調解的人一定又會帶自己的人過去，一間調解會裡面有 20 幾個人，我認為已經不符合規定了，原本是我們的好意，後來會變成是充斥著染疫風險的群聚場所。

王主席炫斐：請行政課長。

吳課長俊和：張代表，我們會儘速調整，謝謝。

王主席炫斐：請施義成代表。

施代表義成：針對「餒鬼埕」的部分，我們公所再來要如何規劃？

王主席炫斐：請公管所長。

鄭所長雅娟：主席、各位代表，大家午安！公管所報告，關於「餒鬼埕」的部分，我們其實也在研擬相關的後續事宜，也是要委託廠商經營管理。

王主席炫斐：請大聲一點，妳的麥克風比較小聲。

施代表義成：妳的意思是再來是由公所管理？還是又要委外？

鄭所長雅娟：要委外。

施代表義成：要再繼續委外？

鄭所長雅娟：對。

施代表義成：既然要委外，你們要如何規劃？現在若規劃下來又是這樣不倫不類，不就等同空等？

鄭所長雅娟：我們現在有在關注一些比較新的規劃案。

施代表義成：若是現在妳要委外，我希望你們在規劃時，要將計畫案送來代表會讓我們參閱，看現在委外要如何委外，他要如何處理，不要像現在這樣，我們委外之後，又自己規劃成這樣，又設置一些不符合的東西在那裡，我認為這樣不好，好嗎？

鄭所長雅娟：報告代表，我們現在有規劃的方向，還在考量，因為有很多的選擇。

施代表義成：我希望你們規劃以後，讓我們代表會了解一下，再作成決議，這樣好嗎？

鄭所長雅娟：好。

施代表義成：不要說規劃之後，問題又發生，我們代表會又要再去會勘，然後又要等，也已經委外，又打了一整年的契約，又沒辦法去約束他，這樣根本徒勞無功，好嗎？

鄭所長雅娟：好。

施代表義成：我認為要委外，沒關係，但是妳要委外，他的方向是要作何用途，要讓我們代表會了解一下，看要如何規劃，好不好？

鄭所長雅娟：好。

施代表義成：好，謝謝。

王主席炫斐：對，妳可以提出幾個方案，群策群力，你們人才濟濟，可以提出2、3個方案，自己若有辦法，當然自己經營是最好的，而且又能賺錢；若是沒辦法，就是委外，看有幾個版本，再送來代表會讓各位代表研議。

施代表義成：對，重點是不要再產生同樣的問題出來，因為城隍廟那裡也算是一個景點，又是老街的出入口，不要讓人家覺得我們是一座文化古都，結果都設置一些有的沒的，真的是有礙觀瞻。

王主席炫斐：算是有前車之鑑。

施代表義成：對，讓人家觀感很不好，一個出入口在那裡，結果一些有的沒的都在那裡。

王主席炫斐：有在那裡喝酒、睡覺的，那樣真的很不好。

施代表義成：那個東西設置在那裡，說真的也是很可惜，妳知道嗎？那裡是出入口，結果一些夾娃娃機設置在那裡，遊客來就會覺得零零落落，好不好？

鄭所長雅娟：好。

施代表義成：我們就規劃能夠符合在老街那裡的方案，像是設置一個古色古香的意境，讓人家進來時，看了就覺得很舒服，這樣好嗎？

鄭所長雅娟：好，我們會儘快進行相關的規劃，再跟代表報告。

施代表義成：這一點，請再注意一下。

鄭所長雅娟：好，以上報告。

王主席炫斐：請坐。請何代表。

何代表麗觀：主席、鎮長、主秘、各位一級主管，大家好！有關民生路的攤販，他們都將烹煮的大鍋具放置在路邊，怎麼講？我已經提過很多次了，從上一屆就開始提及，你們難道沒辦法處理嗎？

王主席炫斐：民生路怎麼了？

何代表麗觀：民生路往中山路，那裡的攤販會將烹煮的鍋具及其他器具都放置在外邊，之前有民眾跑去我的服務處檢舉，他說「他們怎麼可以這樣？若是在那裡併行，不就掉進鍋子裡面了？」，我的意思是這個部分，我們也沒辦法，只能請警察去處理嗎？還是我們這邊有辦法處理攤販的問題？因為道路都被占用，就算那裡有劃紅線，他也沒在怕。

王主席炫斐：這個部分是由哪個單位管理？請建觀課長。

黃課長相文：主席、各位代表女士、先生，大家好！因為我們沒有「攤販管理自治條例」，所以目前還是回歸到各個管理事項，比如占用道路，就是只能請警察機關協助驅離、取締。

何代表麗觀：還是要請警察處理就是了？

黃課長相文：對，我們也有定期請警察機關去針對這些違規的攤販做取締。

何代表麗觀：我認為也真的有損我們的「鎮容」。

王主席炫斐：有礙觀瞻就對了。

何代表麗觀：擺成這樣，三輪車又亂停，若是騎車行經那裡，講實在的，有時候一輛車行經，再加上一輛機車，不知道機車上的人是否會掉進鍋子裡，那些都是很危險的東西；這個部分，我們沒有相關的條例就對了？

王主席炫斐：不然妳就請那些向妳陳情的人，運用警察的公權力來處理，不然怎麼有辦法？

何代表麗觀：實在很傷腦筋，不知道該如何處理，總不能每天都請警察去取締吧？

王主席炫斐：公所也沒有配警衛隊，也沒辦法處理。

何代表麗觀：好，謝謝。

王主席炫斐：各位代表同仁還有何要質詢？若沒有，這3件下鄉考察的部分就列入議事錄，下個會期再來討論。請何代表。

何代表麗觀：不好意思，關於「第一停車場」，因為我們住在那裡，每一天，只要有車開下來就會發出巨大聲響，這座停車場，之前是申請交通部協助我們興建，大概也有20年了，我的意思是裡面是否要稍微整修一下？因為聲音真的很大聲。

王主席炫斐：會嘰嘰叫，那是剎車的問題吧？

何代表麗觀：一定是地板有問題。

王主席炫斐：防滑的PU嗎？

何代表麗觀：叫得很嚴重，因為就住在那裡，一到深夜，講實在的，那些居民就一直在唸說「難道每座停車場都是這樣嗎？」，叫得很大聲，聲音又很淒厲，很恐怖，這個部分難道無法解決嗎？

王主席炫斐：可能要跟廠商協調看看。

何代表麗觀：我們也要有相關的整修才有辦法吧？

王主席炫斐：這個部分是由哪個單位管理？請公管所長。

鄭所長雅娟：主席、各位代表，公管所報告，有關「停車場」的部分，我們會再要求廠商針對「聲音」的部分做改善，可能是「地坪」的部分需要改善。

何代表麗觀：對，要改善，因為我們住在那裡，真的，大家每天都在聽，聲音真的很尖銳。

鄭所長雅娟：我們下午會先跟廠商電話聯繫。

何代表麗觀：請妳再跟廠商那邊研議看看。

鄭所長雅娟：好，會請他先改善。

何代表麗觀：好，謝謝。

王主席炫斐：好，請坐。各位代表還有何要質詢？沒有嗎？若沒有，今日上午的議程到此。

散會

鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會下鄉考察通知
5 日 12 日（星期四） 上午 10 時 30 分整起

- 1、本鎮大同路、港后路路口道路現況考察。
- 2、本鎮永吉街 115 號行道樹蟲害現況考察。
- 3、本鎮妖鬼埕商圈營運現況考察。

※ 備註：

- 1、請公所指派相關課室主管及承辦人員陪同說明並準備簡要資料或口頭簡介，交通事宜請公所調派公務車輛暨路線規劃。
- 2、請公所聯絡有關單位會同說明。
- 3、請各代表同仁 5/12 上午 10 時 30 分整於公所前準時集合出發，會同公所陪同人員前往。
- 4、本考察通知內容大會報告後確定之。

鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會下鄉考察意見彙總紀錄

一、時間：111 年 5 月 12 日（星期四）上午 10 時 30 分起至 11 時 40 分止。

二、出席代表會人員：施瑞隆代表、何麗觀代表、張雅晴代表、施義成代表、許富足代表及本會黃輝銘秘書（記錄）、施並鳴先生等。

三、公所陪同人員：洪主任秘書誌誠、財政課長兼秘書連宜瑛、工程隊長黃相文、清潔隊長林大欽、農業課長許恭隆、公管所長鄭雅娟及各業務承辦人。

四、與會人員：

五、考察意見：

（一）本鎮大同路、港后路路口道路現況考察：

※該處道路路面與家戶之自來水管箱和道路間有規律突起龜裂，似與自來水廠管挖有關聯性，請公所函請自來水公司確認並解決問題，另該段路面路況不佳建請鋪設路面，以維交通安全。

（二）本鎮永吉街 115 號行道樹蟲害現況考察：

※該處有三棵台灣欒樹，每年固定時間有「姬緣椿象」群聚，經常飛入民宅，造成居民皮膚過敏、驚嚇小朋友、居家環境困擾等不便，建請將該處三棵台灣欒樹移植至適當場所，以解民瘼。

※該處台灣欒樹周圍亦有雜草叢生，建請清除、以維環境衛生。

（三）本鎮妖鬼埕商圈營運現況考察：

※該處原為藝術廊道，後因遊民深夜滯留影響治安及管理問題，改為委外經營，目前擺設夾娃娃機且影響交通及商圈整體形象，居民及遊客經常反映，該場地將於 111 年 9 月 18 日租約到期，建請公所擬具妥適營運管理方案，提升本鎮形象及觀光品質。

六、本表內容大會報告後將正式列入第 21 屆第 7 次定期會議事錄。

二、決議事項

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會議決案 111.05.17			
案 號	鎮公所提議第 1 號議決案	類 別	主 計
提案人	鹿港鎮長 許志宏		
案 由	本鎮 110 年度總決算案，提請審議。		
說 明	<p>一、查本鎮 110 年度總決算案業已編製完竣，併同第二預備金動支數額表，依據預算法第 70 條、地方制度法第 37 條第 7 項及中華民國一百一十年度總決算編製要點第 46 點規定辦理。</p> <p>二、本鎮歲入經常門決算數 5 億 8,613 萬 3,618 元、歲出經常門決算數 3 億 9,812 萬 8,817 元，歲出資本門決算數 1 億 8,396 萬 2,610 元，歲入歲出賸餘 404 萬 2,191 元。</p> <p>三、檢附 110 年度彰化縣鹿港鎮總決算書。</p>		
辦 法	請貴會大會議決復示，俾送彰化縣政府及審計部臺灣省彰化縣審計室核備，並公告之。		
審 查 意 見			
大 會 決 議	照原案通過。		

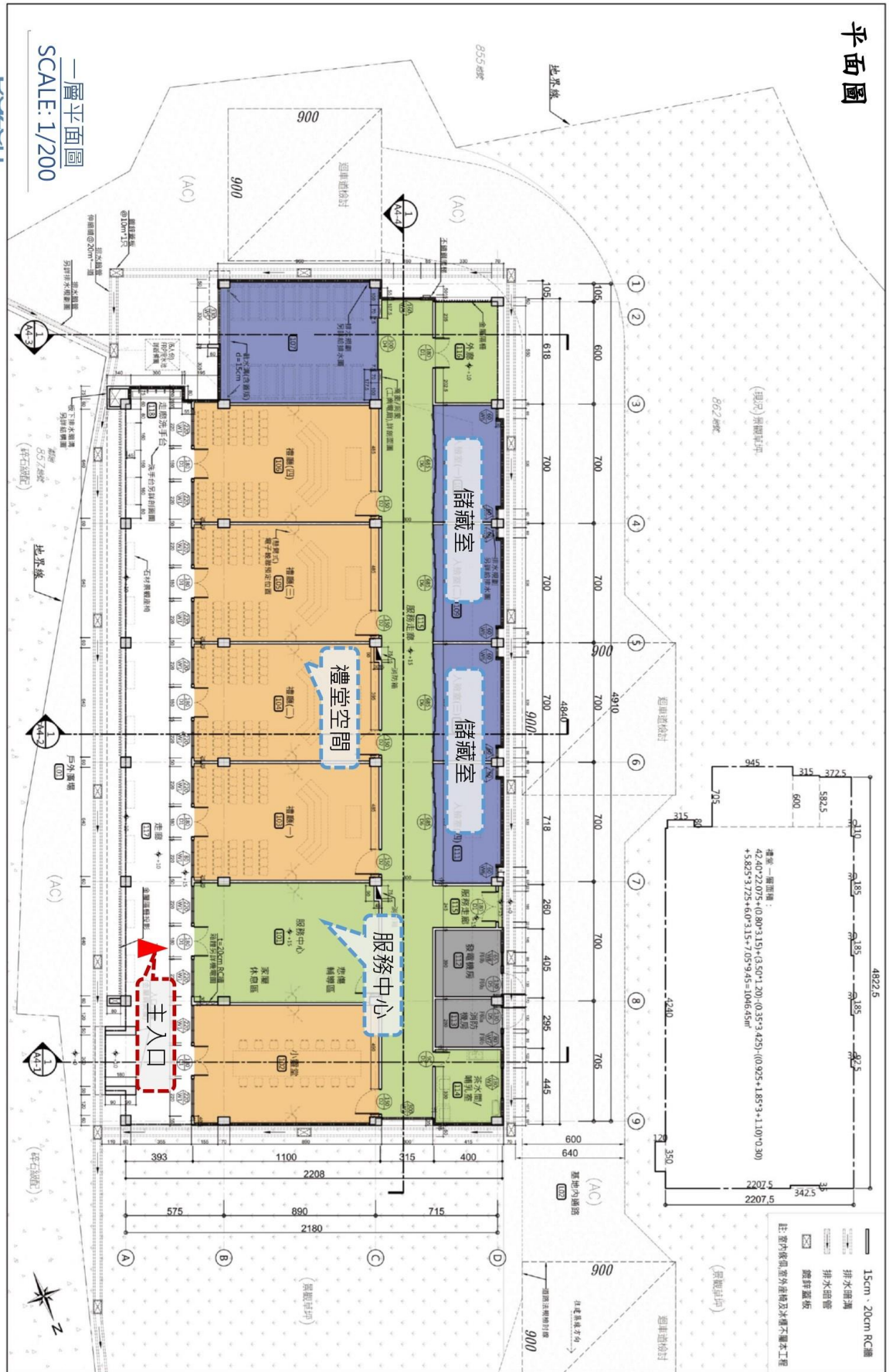
鹿港鎮總預算
第二預備金動支數額表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	科 目 名 稱	動 支 數			說 明
					經 常 門	資 本 門	合 計	
01				0002000000 鹿港鎮	5,089	2,770	7,859	
	001			00020010000 鹿港鎮公所	5,089	2,770	7,859	
		25		57020010100 建管行政	2,727	0	2,727	
			01	57020010100 建管行政	2,727	0	2,727	1. 110年鹿港鎮前瞻計畫 先期規劃委託技術服 務案(2,000,000元) 2. 鹿德段175地號不當得 利訴訟案(726,661元)
		29		59020010300 公園與路燈管理	0	170	170	
			01	59020010300 路燈裝設	0	170	170	1. 110年度鹿港鎮內公用 路燈修復工程-後續擴 充(170,000元)
		30		59020010400 其他公共工程	0	2,600	2,600	
			01	59020010400 公用事業工程	0	2,600	2,600	1. 鹿港鎮第一公有零售 市場通風設施改善工 程(2,600,000元)
		31		59020010500 觀光與公用事業管理	1,363	0	1,363	
			01	59020010500 公用事業管理	1,363	0	1,363	1. 鹿港鎮立體育場立體 多目標申請(850,000 元) 2. 體育場看臺建築耐震 詳細評估(512,659元)
		35		71020010100 一般行政	1,000	0	1,000	
			02	71020010100 車輛管理	1,000	0	1,000	1. 清潔隊車輛油料費。 (1,000,000元)

平面圖



透視圖



3D 南側鳥瞰圖

DaZen

DAZEN ARCHITECTURE & INTERIORS

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 7 次定期會議決案分類統計表

中華民國 111 年 05 月 17 日

件 類 別 提 議 別 數	鎮公所提議事項	代表提議事項	合 計	備 註
主 計	1	0	1	
合 計	1	0	1	

議決案執行情形報告表

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 6 次定期會暨
第 21 屆 15、16、17 次臨時會議決案分類統計表

中華民國 111 年 4 月 30 日

	提 議 別 數				
件 類 別	別 數	鎮公所提議事項	代表提議事項	合 計	備 註
主 計		1	0	1	
農 業		0	1	1	
生 命 禮 儀		0	1	1	
合 計		1	2	3	

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 6 次定期會議決案執行情形報告表

決議案編號	鎮公所提議第 1 號議決案	類 別	主計
提 案 人	鹿港鎮長 許志宏		
案 由	本鎮 111 年度總預算案，提請審議		
說 明	<p>一、本鎮 111 年度總預算案業經籌編完竣，檢附 111 年度總預算案。</p> <p>二、依據地方制度法第 37 條第 1 項第 2 款之規定，提請貴會審議。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	一、本案於 110 年 11 月 29 日重新提請大會審議。		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 15 次臨時會議決案執行情形報告表

決議案編號	鎮公所提議第 1 號議決案	類別	主計
提案人	鹿港鎮長 許志宏		
案由	本鎮 111 年度總預算案，提請審議。		
說明	<p>一、本鎮 111 年度總預算案業經籌編完竣，檢附 111 年度總預算案。</p> <p>二、依據地方制度法第 37 條第 1 項第 2 款之規定，提請貴會審議。</p>		
大會決議	<p>修正通過。</p> <p>一、歲出修正：由鎮公所自動修正減列新台幣 336 千元詳如附表修正內容，共 4 項。</p> <p>二、歲入修正：移用以前年度歲計賸餘原編列新台幣 160,120 千元，更正為新台幣 159,784 千元。</p> <p>附帶意見：鎮公所如辦理「協助各警所破案之慰問金、警察局及消防局防災活動等經費」，請事先知會本會主席、副主席、各代表周知，共襄盛舉。</p>		
執行經過情形	<p>一、依大會決議辦理。</p> <p>二、本案於 110 年 12 月 22 日以鹿鎮主字第 1100029757 號及第 1100029757A 號分別函送 111 年度總預算予彰化縣政府及審計部臺灣省彰化縣審計室，並公告之。</p>		
備考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 16、17 次臨時會議決案執行情形報告表

決議案編號	代表提案第 1 號議決案	類 別	農 業
提 案 人	代表 何麗觀	連署人	施義成、許富足、 林獻章、王麗雯、 張雅晴、王建斌、 謝孟釗
案 由	為本鎮文小五週邊道路之行道樹 110 年度未確實修剪花費公帑效益不彰亟需檢討改進 以維市容觀瞻 提請大會公決。		
說 明	<p>一、本會於第 6 次定期會質詢關於本鎮文小五週邊道路之行道路修未確實乙案，會中承辦課室表示俟同案其他地段完成後即再返回修剪年度已過未見修剪且未將執行情形告知建議代表。</p> <p>二、本案為 110 年度經費，其驗收、核銷情形為何？請承辦單位報告。</p> <p>三、該地區為遊客停車區域及社區居民生活環境修剪行道樹切勿便宜行事以維市容觀瞻。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	<p>一、本鎮行道樹每年進行二次修剪，文小五週邊道路行道樹為造型修剪方式，本案施工期間經承辦現場監工，廠商確實有依契約規定進行造型修剪(分兩次施工)。唯有小部分修剪幅度不足，影響視野。</p> <p>二、本案行道樹為細葉榕生長速度較快，未來將加強監督行道樹修剪狀況，並對行道樹修剪時將加強修剪幅度，保持行道樹觀瞻、美化市容。</p>		
備 考			

彰化縣鹿港鎮民代表會第 21 屆第 16、17 次臨時會議決案執行情形報告表

決議案編號	代表提案第 2 號議決案	類 別	生命禮儀
提 案 人	代表 張雅晴	連署人	何麗觀、施義成、 許富足、林獻章、 王麗雯、王建斌 謝孟釗
案 由	爾來鎮民使用奠儀廳頻繁經常一位難求建請鎮公所超前佈署，整體規劃、增建殯葬公共設施以便利追思禮儀進行提請大會公決。		
說 明	<p>一、本鎮第五公墓現有奠儀廳空間狹小、環境欠妥似有改善之必要建請辦理。</p> <p>二、第五公墓奠儀廳工程從預算編列已屆 2 年有餘且業已發包數月仍未見動工請承辦課室加緊進行以期早日完工。</p> <p>三、鑒於奠儀廳日趨頻繁建請鎮公所規劃於第一公墓內興建奠儀廳裨益市區居民之需求就近方便使用。</p>		
大會決議	照原案通過。		
執行經過情形	<p>一、本鎮第五公墓奠儀廳使用頻繁，本所將擇奠儀廳之使用空檔請廠商進行內部整修及粉刷。</p> <p>二、本案已於 110 年 12 月發包完成，並於 111 年 2 月 19 日開工，預計工期 450 日曆天完工，將要求廠商儘速完成以提供民眾使用。</p> <p>三、第五公墓新建之禮廳及靈堂完工啟用後，可緩解民眾對奠儀廳使用之急迫需求，有關新建殯葬公共設施部分，將納入未來施政參考，並做整體性的評估規劃，以符合鎮民期待。</p>		
備 考			

鎮長施政報告

王主席、潘副主席、各位代表女士、先生們，大家好：

欣逢 貴會第 21 屆第 7 次定期會開議，志宏在此向各位代表先進提出施政報告，非常謝謝主席、副主席及各位代表先進對於志宏推動的鎮政給予大力的支持，使得地方各項建設得以順利推動：

新冠肺炎疫情再起，讓鹿港許多民眾十分憂心，每當公所第一時間接獲衛生局通報確診足跡時，志宏立即請清潔隊同仁前往清消，民政課里幹事也積極協助中央防疫政策的推動，志宏也考慮到公所服務能量不能中斷，所以自 4 月 21 日起開始實施分區辦公以維持行政運作，希望公所團隊能維持正常運作並齊心齊力降低新冠肺炎對民眾的影響。

雖然疫情正在影響我們，但鹿港的建設不能因此停滯，目前縣道 144 與縣道 142 聯絡道路路堤段大致完成，接下來鋼構橋體已經在廠組裝施作，應可如質如期完工；前年丙幹線分洪箱涵工程完成後，我們繼續推動丙幹線雨水下水道暨周邊排水改善工程，希望能讓復興路與鹿草路一段路口一帶等區域排水能更臻完善。另外，頂厝里通學路網空間暨道路串連整合計畫、牛路溝排水山崙一號橋拓寬改善工程、農地重劃區內外道路路面、排水等及鹿港鎮公園遊戲場改善工程、第五公墓禮廳及靈堂工程，已陸續完成發包並開工作業，志宏也要求建設觀光課及工程隊要注重工程品質與進度。

鹿港是以文化為立基的城鎮，深厚文化底蘊造就人才輩出，舉辦鹿港學風華再現系列-跟著作家去旅行活動造成風潮，我們也規劃在鹿港溪畔籌設鹿港鎮文物館，讓鹿港學得以在地扎根茁壯。相

信在主席、副主席及代表先進指導下，志宏跟公所團隊將在建設、交通、文化及防疫等工作上持續努力，並期望與各位代表共同攜手努力，促進鹿港均衡發展，再創榮耀城鎮。

謹此報告並請各位代表先進多多指導，最後敬祝大會圓滿成功，各位代表女士、先生身體健康、萬事如意，謝謝大家。

各課室工作報告

民政課

一、 自治行政：公職人員選舉。

二、 村里業務

三、 調解業務及法律諮詢服務：

(一) 調解行政業務。

(二) 法律諮詢業務。

四、 地政：

(一) 耕地三七五租約。

(二) 公地放領。

(三) 耕地租佃調解。

(四) 測量與地價。

五、 宗教禮俗：

(一) 改善禮俗。

(二) 寺廟管理。

(三) 祭祀公業。

六、 教育：

(一) 強迫入學委員會召開。

(二) 兒童節慶祝獎勵事項。

(三) 優秀畢業生獎勵事項。

(四) 各學校獎補助事項。

(五) 強迫入學各項報表彙報。

七、 體育：

(一) 本鎮縣運選手選拔會。

(二) 縣運動會。

(三) 各項體育活動。

八、 民防：

(一) 民防組織。

(二) 防護工作、防災應變救護、春安工作。

(三) 災害應變中心成立運作連繫。

九、 兵役：

(一) 提供正確役政資訊，在公正、公平、公開原則下，使役男欣然接受兵役義務，貫徹兵役行政。

(二) 辦理徵兵便民服務工作，確保役男權益。

(三) 跨越便民服務，開創勤務新作為，維護軍人權益，辦理貧困徵屬生活扶助，照顧一般徵屬生活，使義務役在營軍人無後顧之憂，達到役男專心、徵屬放心之

目的。

(四) 辦理本鎮役男徵兵體檢。

(五) 辦理役男各軍種、籤號抽籤工作。

(六) 辦理役男徵集入營。

(七) 後備軍人管理工作，辦理後備軍人歸鄉報到及緩召申請。

彰化縣鹿港鎮公所民政課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月	一、兵役業務	(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共3人。
110年11月		(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍21人。
110年12月		(三)辦理役男體檢： 通知役男體檢計113人。
111年1月		(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共16人。
111年2月		(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍21人、補充兵2人。
111年3月		(三)抽籤： 辦理役男抽籤共18人。
110年10月	一、兵役業務	(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共7人。
110年11月		(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍37人、補充兵7人、陸戰隊4人。
110年12月		(一)徵集替代役入營： 辦理替代役徵集入營共7人。
111年1月		(二)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍37人、補充兵7人、陸戰隊4人。
111年2月		(一)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍12人、海軍艦艇兵2人、陸戰隊人1人。
111年3月		(二)辦理役男體檢： 通知役男體檢計99人。
110年10月	一、兵役業務	(三)抽籤： 辦理役男抽籤共176人。
110年11月		(一)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍33人、補充兵8人、海軍艦艇兵1人、陸戰隊人1人。
110年12月		(二)辦理役男體檢： 通知役男體檢計5人。
111年1月		(一)徵集常備兵入營： 依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍33人、補充兵8人、海軍艦艇兵1人、陸戰隊人1人。
111年2月		(二)辦理役男體檢： 通知役男體檢計5人。
111年3月		(一)徵集常備兵入營：

彰化縣鹿港鎮公所民政課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	二、調解業務	<p>依據縣府徵兵配賦表辦理徵集，陸軍 18 人、補充兵 3 人、海軍艦艇兵 1 人、陸戰隊 4 人。</p> <p>(二) 徵集替代役入營： 辦理一般替代役徵集入營共 8 人。</p> <p>(三) 辦理役男體檢： 通知役男體檢計 15 人。</p> <p>(四) 抽籤： 辦理役男抽籤共 101 人。</p> <p>(一) 調解結案件數 110 年 10 月份成立 85 件，不成立 0 件。 110 年 11 月份成立 116 件，不成立 0 件。 110 年 12 月份成立 91 件，不成立 28 件。 111 年 1 月份成立 92 件，不成立 0 件。 111 年 2 月份成立 48 件，不成立 0 件。 111 年 3 月份成立 92 件，不成立 6 件。</p> <p>(二) 調解進行場次 110 年 10 月份調解進行場次：96 場。 110 年 11 月份調解進行場次：133 場。 110 年 12 月份調解進行場次：127 場。 111 年 1 月份調解進行場次：97 場。 111 年 2 月份調解進行場次：52 場。 111 年 3 月份調解進行場次：118 場。</p> <p>(三) 法律諮詢件數 110 年 10 月份律師諮詢件數：46 件。 110 年 11 月份律師諮詢件數：47 件。 110 年 12 月份律師諮詢件數：34 件。 111 年 1 月份律師諮詢件數：26 件。 111 年 2 月份律師諮詢件數：30 件。 111 年 3 月份律師諮詢件數：33 件。</p>
110年10月 至 111年3月	三、村里業務	<p>(一) 辦理里長健檢補助 19 件、保險費補助 24 件。</p> <p>(二) 每月請領里長事務費共 7 件。</p> <p>(三) 辦理鄰長更換遴選業務共 12 件。</p> <p>(四) 辦理里鄰長健保業務：健保人數 200 人、眷屬人數 110 人、加保件數 8 件、退保件數 5 件。</p>

彰化縣鹿港鎮公所民政課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月		<p>(五) 提報鄰長死亡慰問金 8 件。</p> <p>(六) 辦理里幹事加油事宜：里幹事 14 人。</p> <p>(七) 辦理行政區域調整事宜。</p> <p>(八) 辦理小型村里建設-縣府補助，送審 8 件，核定並辦理 8 件。</p> <p>(九) 辦理小型村里建設-本所預算，核定並辦理 7 件。</p> <p>(十) 辦理補助型電協金-彰化彰濱太陽光電，辦理 4 件小型村里建設。</p> <p>(十一) 辦理輸變電促協金（施工中）-彰一開閉所新建工程(開工)，辦理 12 件小型村里建設。</p>
	四、寺廟	<p>(一) 輔導寺廟召開信徒大會，會議記錄暨相關資料文件審核後轉陳縣府共 29 件。</p> <p>(二) 輔導寺廟辦理寺廟登記。</p> <p>(三) 寺廟相關法令函釋、環保祭祀措施轉知寺廟配合辦理、有關政府及民間舉辦活動訊息通知寺廟。</p> <p>(四) 配合縣府辦理本鎮各寺廟於防疫期間，落實防疫措施規範，加強宣導及勸導民眾參加大型集會活動、進入寺廟參拜採實名制並全程配戴口罩。</p>
	五、祭祀公業	<p>(一) 受理祭祀公業派下全員證明書申請核發、補正審理共 5 件。</p> <p>(二) 祭祀公業派下現員變動申報、管理人及規約備查共 0 件。</p> <p>(三) 祭祀公業陳情案 0 件、訴願案 0 件。</p> <p>(四) 神明會管理人及委員改選、會員變動申報、補正 1 件。</p> <p>(五) 配合縣府、彰化縣地方稅務局、鹿港地政事務所查復祭祀公業申報情形。</p>
	六、禮俗文獻	純化禮俗觀念宣導。
	七、代表會	代表會之臨時會、定期會提案彙整。

彰化縣鹿港鎮公所民政課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	八、地政業務	<ul style="list-style-type: none"> (一) 辦理地政事務所或其他縣府、鄉鎮市公所代貼公告。 (二) 辦理地方法院囑查有無三七五租約情事及回函。 (三) 辦理農業課之農用證明核發及農業設施容許申請之審查。 (四) 辦理縣府通報違反非都市計劃管制使用規則之查報。 (五) 受理三七五租約變更登記 8 件、終止登記 8 件、租約註銷 2 件。 (六) 辦理三七五租約清查出租人變更，並通知申請會同名義變更，未提出申請則由公所逕行變更登記工作。 (七) 辦理內政部變異點網路通報查報工作。 (八) 辦理租佃爭議調解案件 2 件。 (九) 辦理三七五租約 109 年底續訂租約事宜。
	九、民防	<ul style="list-style-type: none"> (一) 每月辦理 EMIC(應變管理資訊雲端服務)測試演練、VVLink 視訊會議系統連線測試、手持式衛星電話測試。 (二) 每月參加「彰化縣災害防救深耕第 3 期計畫」專項會議及三方會議。 (三) 彙整 110 年度下半年大型活動安全管理督導成果表及清冊。 (四) 彙整 110 年 7 月至 12 月防救災緊急通訊系統站台設備書面資料。 (五) 參加防災業務人員講習、EMIC 疏散撤離人數之統計及通報機制講習。
	十、體育業務	各項體育活動。
	十一、教育業務	<ul style="list-style-type: none"> (一) 辦理 111 年度慶祝兒童節紀念品採購標案。 (二) 辦理 111 年國小新生入學通知單製作事宜。 (三) 辦理國中、小學中輟生復學案件。 (四) 辦理本鎮國民小學經濟弱勢家庭中高年級學生課後照顧計畫乙案。

財政課

- 一、編列 110 年度歲入決算及 111 年度歲入預算與辦理各項歲入款解繳事宜。
- 二、辦理 110 年度下半年鎮有基地地租及補償金、鎮有耕地佃租開徵、催納事宜。
- 三、辦理 110 年度地價稅開徵，自 110 年 11 月 1 日開徵，滯納期間為 12 月 1 日-12 月 31 日，為期 2 個月，提供民眾補發地價稅繳款書。
- 四、受理契稅申報並辦理核定、開徵、銷號等稽徵業務。
- 五、協助一般地價稅適用自用住宅、工業用地稅率及房屋稅適用住家用稅率減免案件之申請。
- 六、協助調查本鎮轄內娛樂稅新開業、復業、歇業、轉讓、異動商號資料，轉發娛樂稅單。
- 七、配合彰化縣地方稅務局辦理遠端視訊服務。
- 八、配合法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件。
- 九、辦理各項單照之開立、出納、保管、登記、稽核事宜。
- 十、辦理公庫業務及聯繫作業。

彰化縣鹿港鎮公所財政課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：130萬6,946元。 (二)娛樂稅：6萬5,874元。 (三)遺產稅：133萬3,747元。 (四)贈與稅：25萬7,062元。
	二、舊欠稅業務	會同法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件計0件。
110年11月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：189萬2,157元。 (二)娛樂稅：8萬2,830元。 (三)遺產稅：211萬4,500元。 (四)贈與稅：389萬7,483元。
	二、舊欠稅業務	會同法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件計0件。
	三、地價稅業務	110年度地價稅自11月1日開徵，辦理民眾補發地價稅繳款書。
110年12月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：328萬6,137元。 (二)娛樂稅：28萬7,332元。 (三)遺產稅：908萬7,331元。 (四)贈與稅：53萬1,766元。
	二、舊欠稅業務	會同法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件計0件。
	三、地價稅單補發	110年度地價稅滯納期間補發地價稅繳款書。

彰化縣鹿港鎮公所財政課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
111年1月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：27萬8,615元。 (二)娛樂稅：30萬7,937元。 (三)遺產稅：199萬6,506元。 (四)贈與稅：11萬8,501元。
	二、舊欠稅業務	會同法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件計1件。
	三、公有基地租金徵收	(一)鎮有基地地租2萬9,391元。 (二)鎮有基地使用補償金2萬4,878元。 (三)鎮有耕地佃租15萬5,743元。
111年2月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：68萬6,303元。 (二)娛樂稅：30萬6,011元。 (三)遺產稅：464萬8,184元。 (四)贈與稅：19萬5,565元。
	二、舊欠稅業務	會同法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件計0件。
111年3月	一、稽徵機會稅	本月份稽徵機會稅查定數如下： (一)契 稅：194萬5,065元。 (二)娛樂稅：30萬4,490元。 (三)遺產稅：239萬4,143元。 (四)贈與稅：305萬7,705元。
	二、舊欠稅業務	會同法務部行政執行署彰化行政執行處執行欠稅案件計0件。

建設觀光課

一、城鄉風貌規劃與工程

- (一) 鹿港鎮宮後巷鋪面改善工程
- (二) 鹿港鎮第一公墓鹿盛段 1245 等七筆地號興辦事業計畫案
- (三) 鹿港鎮既設資源回收貯存場優化計畫規劃設計案
- (四) 第五公墓禮廳及靈堂新建工程
- (五) 鹿港鎮籃球場及鹿港鎮網球場(館)改善工程
- (六) 110 年鹿港鎮建築工程規劃設計及監造技術服務開口契約
- (七) 鹿港鎮內廣場地坪景觀修繕暨排水改善工程等 7 案
- (八) (前瞻)彰化縣鹿港鎮建國路、自由路 329 巷及周邊廟埕空間人本環境改善委託規劃設計服務。
- (九) (前瞻)彰化縣鹿港鎮彰鹿路八段等道路品質提升計劃縣道 144 線與縣道 142 線聯絡道新建工程
- (十) 縣道 144 線與縣道 142 線聯絡道新建工程
- (十一) 110 年鹿港鎮前瞻計畫先期規劃委託技術服務案
- (十二) 111 年鹿港鎮建築工程規劃設計及監造技術服務案開口契約
- (十三) 清潔隊轉運站外牆防水處理暨窗框修繕工程
- (十四) 鹿港鎮圖書藝文中心外牆整修工程
- (十五) 鹿港鎮公所行政大樓周邊修繕工程
- (十六) 體育場看臺廁所汙水處理改善工程
- (十七) 鹿港鎮公園遊戲場改善工程
- (十八) 文物館興建工程(含委託規劃設計及監造服務案)及國有土地有償撥用案。
- (十九)。

二、建築管理

- (一) 核發建築執照。
- (二) 核發使用執照。
- (三) 補發使用執照。
- (四) 都市計畫土地使用分區證明。
- (五) 違章建築查報。
- (六) 法定空地查詢。

(七) 建築線指定。

(八) 公寓大廈組織報備證明。

三、工商發展

(一) 辦理未登記工廠所需代填納管申請。

彰化縣鹿港鎮公所建設觀光課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	一、城鄉風貌規劃 與工程	<p>(一) 鹿港鎮宮後巷鋪面改善工程-10月竣工。</p> <p>(二) 鹿港鎮第一公墓鹿盛段 1245 等七筆地號興辦事業計畫案-10月結案。</p> <p>(三) 鹿港鎮既設資源回收貯存場優化計畫規劃設計案-監造及工程 4月發包中。</p> <p>(四) 第五公墓禮廳及靈堂新建工程-2月開工。</p> <p>(五) 鹿港鎮籃球場及鹿港鎮網球場(館)改善工程-3月停工，變更設計中。</p> <p>(六) 110年鹿港鎮建築工程規劃設計及監造技術服務開口契約-1案工進中。</p> <p>(七) 鹿港鎮內廣場地坪景觀修繕暨排水改善工程等 7案-3月驗收。</p> <p>(八) (前瞻)彰化縣鹿港鎮建國路、自由路 329巷及周邊廟埕空間人本環境改善委託規劃設計服務。-12月開工，停工中。</p> <p>(九) (前瞻)彰化縣鹿港鎮彰鹿路八段等道路品質提升計畫-10月開工，1月驗收。</p> <p>(十) 縣道 144線與縣道 142線聯絡道新建工程-9月開工，工進中。</p> <p>(十一) 110年鹿港鎮前瞻計畫先期規劃委託技術服務案-3月提期末報告，後續召開審查會議。</p> <p>(十二) 111年鹿港鎮建築工程規劃設計及監造技術服務案開口契約-1月完成發包，持續委設中。</p> <p>(十三) 清潔隊轉運站外牆防水處理暨窗框修繕工程-2月開工。</p> <p>(十四) 鹿港鎮圖書藝文中心外牆整修工程-3月開工。</p> <p>(十五) 鹿港鎮公所行政大樓周邊修繕工程-3月開</p>

工程隊

一、開口契約

- (一) 111 年度鹿港鎮公所監視器維修保養設置。
- (二) 111 年鹿港鎮路平專案。
- (三) 111 年鹿港鎮路面坑洞修繕工程開口契約。
- (四) 111 年鹿港鎮水溝蓋、結構物等修繕工程(開口契約)。
- (五) 111 年度鹿港鎮疏浚清淤及緊急搶險修(開口契約)。
- (六) 111 年度委辦移動式抽水機安裝操作。
- (七) 111 年度鹿港鎮水門管理維護及操作(開口契約)。
- (八) 111 年度鹿港鎮抽水站管理維護及操作(開口契約)。
- (九) 111 年度交通設施開口契約。
- (十) 111 年鹿港鎮轄內道路工程開口契約。
- (十一) 111 年度鹿港鎮寬頻管道維護工程(開口契約)。
- (十二) 111 年度鹿港鎮轄內小型零星工程(開口契約)。

二、工程

(一) 縣府或其他機關代辦案件：

1. (前瞻)彰化縣鹿港鎮鹿和路二段 352 巷等道路品質提升計畫。
2. (前瞻)鹿港鎮頂厝里通學路網空間既道路串聯整合計畫。
3. 牛路溝排水山崙一號橋拓寬縣府補助 739 萬(含設計監造)。
4. 鹿港鎮街尾里龍舟路道路改善工程。
5. 鹿港鎮海明街 201 巷道路改善工程。
6. 鹿港鎮鹿草路三段 403 巷排水溝改善工程。
7. 鹿港鎮海埔巷道路及擋土牆改善工程。
8. 鹿港鎮鹿草路二段 634 巷等路面改善工程
9. 鹿港鎮鹿和路四段 257 巷 11 號旁道路排水改善工程

(二) 本所工程：

1. 鹿港鎮廖厝巷及謝厝巷等道路改善工程。
2. 鹿港鎮東崎里打鐵巷 18-11 號前道路排水改善工程
3. 鹿港鎮三、四選區道路排水改善工程
4. 鹿港鎮頂草路二段 420 巷等路面修復工程
5. 鹿港鎮頂番、廖厝及溝墘等里道路改善工程
6. 鹿港鎮永安三路及泉州街等道路改善工程

彰化縣鹿港鎮公所工程隊(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	<p>一、全區（第一區至第四區）代表、里長、里民以及縣府建議土木道路水利案件處理。</p> <p>二、申請管挖案件審查及核准管控。</p> <p>三、配合審查農業課辦理農業許可-水利部份。</p> <p>四、市區道路人本案件、下水道巡查、寬頻租賃及道路使用費以及防汛業務等。</p> <p>五、彰化縣政府補助工程案件、本所既定工程標案執行及核銷</p>	<p>道路、交通標誌、路燈、水利溝渠（含清淤）等事項建議案件會勘處理。</p> <p>中華電信、台電、自來水、欣彰等申請管挖案件審查及核准（含路權管控）。</p> <p>配合現場會勘。</p> <p>配合現場會勘及業務執行。</p> <p>工程案件： （一）開口契約</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 111年鹿港鎮轄內工程規劃設計及監造技術服務案開口契約-執行中。 2. 111年鹿港鎮轄內溝蓋修復工程(開口契約)-3月10日第1次派工。 3. 111年度鹿港鎮路面坑洞修繕工程開口契約-2月8日開工，執行中。 4. 111年度鹿港鎮疏浚清淤及緊急搶險修(開口契約)-3月22日開工。 5. 111年度委辦移動式抽水機安裝操作-1月14日開工，依契約養護。 6. 111年度鹿港鎮水門管理維護及操作(開口契

彰化縣鹿港鎮公所工程隊(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月		<p>約)-簽辦契約用印。</p> <p>7. 111年度鹿港鎮抽水站管理維護及操作(開口契約)-3月9日開工，依契約養護。</p> <p>8. 111年度交通設施開口契約-第二派於3月31日竣工。</p> <p>9. 111年度道路工程開口契約-上網招標中，預計4月26日第一次開標。</p> <p>10. 111年度鹿港鎮轄內小型零星工程-3月24日開工，第一派工設計中。</p> <p>11. 111年度鎮內公用路燈修復工程(開口契約)-第二派於3月25日竣工。</p> <p>12. 111年度鹿港鎮寬頻管道維護工程(開口契約)-2月25日開工。</p> <p>(二) 縣府或其他代辦案件</p> <p>1. 牛路溝排水山崙一號橋拓寬縣府補助 739 萬(含設計監造)-進度 88%，辦理變更設計停工中。</p> <p>2. 鹿港鎮街尾里龍舟路道路改善工程-110年12月6日竣工，111年1月11日驗收合格。</p> <p>3. 鹿港鎮海明街201巷道路改善工程-110年10月14日竣工，110年11月9日驗收。</p> <p>4. 鹿港鎮鹿草路三段403巷排水溝改善工程-3月1日開工，進度45%。</p> <p>5. 鹿港鎮海埔巷道路及擋土牆改善工程-進度99%，辦理變更設計，停工中。</p> <p>6. (前瞻)彰化縣鹿港鎮鹿和路二段352巷等道路品質提升計畫-110年12月20日竣工，111年1月27日驗收。</p> <p>7. (前瞻)鹿港鎮頂厝里通學路網空間既道路串聯整合計畫-監造案於4月18日辦理評選；工程案於4月22日辦理第一次開標。</p> <p>8. 鹿港鎮鹿草路二段634巷等路面改善工程-4月14日第二次開標。</p> <p>9. 鹿港鎮鹿和路四段257巷11號旁道路排水改善工程-於111年3月25日開工，進度5%。</p> <p>(三) 本所工程</p>

彰化縣鹿港鎮公所工程隊(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月		<ol style="list-style-type: none"> 1. 鹿港鎮廖厝巷及謝厝巷等道路改善工程- 110年10月29日竣工，110年11月16日驗收合格。 2. 鹿港鎮東崎里打鐵巷18-11號前道路排水改善工程-3月28日開工，進度5%。 3. 鹿港鎮三、四選區道路排水改善工程-4月15日竣工，簽辦驗收中。 4. 鹿港鎮頂草路二段420巷等路面修復工程-3月16日竣工，簽辦驗收中。 5. 鹿港鎮頂番、廖厝及溝墘等里道路改善工程-3月16日竣工，簽辦驗收中。 6. 鹿港鎮永安三路及泉州街等道路改善工程-3月16日簽辦驗收中。

社會課

一、社會救助：

- (一)辦理低收入戶三節(春節、端午節、中秋節)慰問金，每戶新臺幣壹仟元整。
- (二)結合社會各界慈善團體、善心人士發放慰問金及民生物資予低收及弱勢家庭。
- (三)辦理急難救助業務，協助民眾遭遇突發事件致生活陷困，舒解經濟壓力。
- (四)災害救助協助因災致死、失蹤、重傷及住屋毀損之安遷救助。

二、社會福利：

(一)老人業務：

中低收入戶老人業務、三節敬老禮金、敬老眼鏡補助、老人假牙補助、老人乘車卡業務、長青學苑、老人文康中心管理、辦理重陽節鑽石婚及白金婚夫妻敬老祝賀。

(二)身心障礙業務：

辦理身心障礙者鑑定表申請、生活補助、輔具補助、身障證明補換發、日間及住宿式照顧費用補助、維生器材用電優惠補助。

(三)婦女業務：

特殊境遇家庭扶助、生育津貼。

(四)兒童少年業務：

弱勢兒童及少年生活扶助、弱勢家庭兒少緊急生活補助、育有未滿二歲兒童育兒津貼、二至未滿五歲育兒津貼、兒童及少年未來教育與發展帳戶。

(五)低收入戶及中低收入戶業務：

低收入戶生活補助、低收及中低收入戶傷病醫療看護費用補助、低收入戶第五類全民健保加退保、就學扶助案。

三、社區發展及社會運動：

(一)輔導各社區會務行政標準化，推動福利社區化，營造幸福社區。

(二)輔導各社區申請上級機關經費補助，促進社區發展。

(三)建立社區照顧關懷據點，以在地化之社區照顧，維護長者及弱勢民眾身心健康及生活品質。

(四)辦理模範母親、模範父親及績優志工表揚活動。

彰化縣鹿港鎮公所社會課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
		<p>(二)身心障礙業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 身心障礙鑑定表申請案 704 件，指定期日重新換證 266 件。 2. 身心障礙生活補助申請案 111 件。 3. 身心障礙者輔助器具補助申請 59 件。 4. 身心障礙者日間及住宿式照顧費用補助申請 15 件。 5. 身心障礙者停車識別證申請 95 件。 6. 身心障礙者福利服務新增需求評估項目申請 25 件。 7. 受理身障證明遺失補發申請及異動 35 件。 8. 居家身心障礙者使用維生器材用電優惠補助 5 件。 9. 列冊低收或中低收入戶身心障礙者假牙補助 3 件。 10. 身心障礙年度總清查案件 1500 件。 <p>(三)婦女業務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 特殊境遇家庭子女生活津貼 5 件。 2. 特殊境遇家庭子女教育補助資格認定 10 件。 3. 特殊境遇家庭緊急生活扶助 22 件。 4. 辦理婦女生育津貼，每胎補助 6,600 元，加強本所對本鎮婦女照顧，計 398 人。 5. 特殊境遇家庭年度總清查案件 125 件。 <p>(四)兒童少年業務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 弱勢兒童及少年生活扶助申請案 62 件。 2. 弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助申請案 6 件。 3. 育有未滿二歲兒童育兒津貼申請案 449 件。 4. 二至未滿五歲兒童育兒津貼申請案 434 件。 5. 兒童及少年未來教育與發展帳戶申請案 11 件。 6. 弱勢兒童及少年生活扶助年度總清查案件 431 件。 <p>(五)低收入戶及中低收入戶業務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中低收入戶申請案 149 件。 2. 低收入戶申請案 148 件。

彰化縣鹿港鎮公所社會課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
	三、社區發展及社會運動	<p>3. 低收入戶公費安養護申請案 2 件。</p> <p>4. 低收入戶房屋修繕補助案 3 件。</p> <p>5. 低收或中低收入戶看護醫療補助申請案 27 件。</p> <p>6. 低收或中低收入戶婦幼營養補助申請案 10 件。</p> <p>7. 以工代賑人員薪資製作及差勤管理。</p> <p>8. 中低收入戶年度總清查案件 1353 件。</p> <p>9. 低收入戶年度總清查案件 427 件。</p> <p>(一)社區發展業務：</p> <p>1. 彰化縣政府補助各社區發展協會共 57 案，金額 103 萬 5,000 元。</p> <p>2. 本所補助各社區發展協會共 7 案，金額計 17 萬 8,500 元。</p> <p>3. 彰化縣政府補助本鎮社區照顧關懷據點（山崙、南勢、景福、萬興、新厝、洋厝、東昇、東崎社區）共 8 處，金額計 162 萬 4,000 元。另 111 年 1 月起新設立山寮社區照顧關懷據點。</p> <p>4. 輔導社區發展協會定期召開會員大會、理監事會議。</p> <p>(二)社會運動業務：</p> <p>1. 受理民間團體補助申請補助經費，登錄於民間團體補(捐)助系統。</p> <p>2. 辦理模範父親、模範母親表揚活動。</p> <p>3. 辦理本所績優志工表揚活動。</p>

農業課

- 一、執行對地綠色環境給付計畫及其他雜糧生產業務。
- 二、主辦農業天然災害報告及現金救助業務。
- 三、農業機械水利設備及農機用油證明。
- 四、農村規劃、農地改革及富麗農漁村等農村社區再生新風貌。
- 五、輔導作物生產、有機農業產銷履歷。
- 六、農作物病蟲害防治。
- 七、農糧情調查、稻作及甘薯坪割等各項相關調查作業。
- 八、加強宣野生動物-海蟾蜍列管與登記備查。
- 九、辦理「111 年鹿港鎮植樹節親子植樹暨環保宣導活動」。
- 十、辦理 110 年度「本所與鹿港鎮農會聯合辦理水稻田肥料、除草劑及殺蟲劑、殺菌劑防治補助計畫」本所同意補助鹿港鎮農會新台幣壹佰萬元整。
- 十一、辦理 111 年度鹿港鎮行道樹維護計畫。
- 十二、辦理農業用地作農業使用證明書申請核發。
- 十三、農業用地作農業設施容許使用同意書申請核發業務。
- 十四、配合縣府辦理興建農舍農民資格初審及送府會勘。
- 十五、配合台灣電力公司-農業用地用電證明會勘。
- 十六、配合農會農保〈或他機關〉-農業用地農用會勘。
- 十七、辦理每年 5 月份查編與農業經營不可分離土地作業。
- 十八、協助縣府環保單位監測抽驗重金屬汙染農地農作物，辦理受管制污染農地停耕補償事宜。
- 十九、受理養殖漁業登記證申請及放養申報。
- 二十、受理水產設施容許。
- 二十一、漁業統計調查、水產養殖面積及漁業從業人數等 12 項調查。
- 二十二、畜牧設施動力用電證明、畜牧場現場工作經驗證明申請、自製自用飼料戶申請、畜牧場登記申請、畜牧設施容許申請及變更申請。
- 二十三、宣導養豬禽戶和動物防疫人員施打流感疫苗。
- 二十四、養豬頭數調查工作、畜牧農情調查工作。
- 二十五、執行各項動物防疫工作，並按月報送防疫報表。
- 二十六、執行輸入動物後續追蹤。
- 二十七、受理畜牧場聘制獸醫人員合約書。
- 二十八、家禽、家畜疫情訪查。
- 二十九、口蹄疫疫苗配送、施打。
- 三十、斃死畜禽相關工作調查。
- 三十一、老鼠藥相關業務辦理。

彰化縣鹿港鎮公所農業課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	農務	<p>(一) 至農糧情調查作業資訊系統登錄111/110年裡期作農作物種植面積報告並函報縣府。</p> <p>(二) 至農糧情調查作業資訊系統登錄110年2期作第1次及第2次產量報告。</p> <p>(三) 函報農糧署中區分署110年2期稻米單位產量調查作業「稻穀全割、坪割抽樣紀錄表」、「樣本田實測調查紀錄表」、「全割濕穀推算表」。</p> <p>(四) 辦理110年2期稻作〈再生稻〉種植情形及面積調查。</p> <p>(五) 至農糧情調查作業資訊系統登錄111年1期稻作初步及實際種植面積並報送農糧署中區分署及縣政府。</p> <p>(六) 填報縣府「111年第1、2期稻作預估種植面積」。</p> <p>(七) 填報農糧署中區分署「111年第1期稻作種植面積與去年同期比較增減原因分析表」。</p> <p>(八) 受理110年度國產有機質肥料推廣計畫、有機及友善耕作農業適用肥料及友善環境農業資材補助作業方式。</p> <p>(九) 宣導及輔導社區辦理培根計畫及農村再生計畫。</p> <p>(十) 辦理新農業機械使用證明核發新證38件；換證18件，註銷2件。</p> <p>(十一) 執行110年對地綠色環境給付計畫第2期作轉(契)作、生產環境維護農地勘查及複查。</p> <p>(十二) 110年第1期作對地綠色環境給付計畫受理勘查核定農民數為828位，總面積為266.4624公頃，核撥金額為2,543,260元。</p> <p>(十三) 受理110年第2期作對地綠色環境給付計畫補(變更)申報作業。</p> <p>(十四) 受理110年對地綠色環境給付計畫第2期申請，農民數為2290位，受理筆數為5666筆，受理面積共906.8698公頃。</p> <p>(十五) 執行110年對地綠色環境給付計畫第2期作轉(契)作、生產環境維護勘查。</p> <p>(十六) 辦理「農業用地作農業使用證明」申請案件</p>

彰化縣鹿港鎮公所農業課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	林務	<p>198件。</p> <p>(十七) 辦理「農業用地作農業設施容許使用」申請案件19件。</p> <p>(十八) 配合縣府興建農舍農民資格證明初審6件。</p> <p>(十九) 配合農會農保及他機關-農地農用勘查79件。</p> <p>(二十) 辦理農業用地用電證明會勘48件。</p> <p>(二十一) 公告管制和解除本鎮土壤污染控制場址及土壤污染管制區。</p> <p>(二十二) 辦理111年第1期汙染地停耕補償清冊造冊。</p> <p>(二十三) 111年度野鼠防治計劃野鼠毒餌採購及分發。</p> <p>(一) 辦理111年鹿港鎮行道樹維護。</p> <p>(二) 辦理111年3月5日「111年鹿港鎮植樹節親子植樹暨環保宣導活動」。</p> <p>(三) 辦理文武廟-象牙木菌體專業會勘。</p> <p>(四) 辦理停耕補償申請。</p> <p>(五) 辦理農作物重金屬汙染監測管制作業，選定監測目標地。</p> <p>(六) 宣導野生動物-海蟾蜍列管與登記備查。</p> <p>(七) 辦理無償供本所做公共環境綠美化使用。</p>
	水產	<p>(一) 養殖漁業登記證申請8件。</p> <p>(二) 110年8月上旬西南氣流豪雨漁業天然災害現金救助。</p> <p>(三) 110年7月至12月份漁業統計調查。</p> <p>(四) 110年水產養殖面積及漁業從業人數等12項調查。</p>
	畜產、防疫	<p>(一) 宣導養豬禽戶和動物防疫人員施打流感疫苗。</p> <p>(二) 110年11月底養豬頭數調查工作。</p> <p>(三) 110年第3季、第4季及111年第1季畜牧農情調查工作。</p>

彰化縣鹿港鎮公所農業課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月		<p>(四) 110年度「彰化縣犬貓絕育補助工作」及「犬、貓狂犬病預防注射及寵物登記工作」公告及宣導。</p> <p>(五) 協助縣府執行110年度輔導養豬場轉型升級導入新式整合型設施(備)計畫。</p> <p>(六) 協助彰化縣鹿港鎮肉雞產銷班第一班辦理「111年度班運作計畫」及辦理「111年度雞隻飼養管理與疾病防治講習計畫」。</p> <p>(七) 執行各項動物防疫工作，並按月報送防疫報表。</p> <p>(八) 受理畜牧場聘制獸醫人員合約書。</p> <p>(九) 家禽、家畜疫情訪查。</p>

行政課

- 一、採購專業人員之培訓及講習。
- 二、推動資訊電子化。
- 三、改善本所公文文書作業流程。
- 四、辦公環境之維護俾提升同仁有好的工作環境。
- 五、強化並改善本所無障礙設施。
- 六、積極推行新聞發佈及記者會等對外連繫工作。
- 七、加強財產管理。

彰化縣鹿港鎮公所行政課(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	<p>三、文書處理</p> <p>四、研考業務</p> <p>五、檔案業務</p> <p>六、資訊業務</p>	<p>法及相關規定，秉持公正、公開、公平之精神，辦理 10 萬元以上各式採購案件共計 74 案次（其中公開取得 31 案次，公開招標 28 案次，限制性招標 15 案次）。</p> <p>(一) 收文共 11,685 件(其中電子收文 6,910 件)。 (二) 發文共 6,476 件(其中電子發文 879 件)。 (三) 寄信 13,260 件，郵資共計 24 萬 7,182 元整。</p> <p>(一) 人民申請案件共 4,436 件。 (二) 人民陳情案件共 99 件。 (三) 處理民意信箱共 65 件。 (四) 辦理各課室公文稽催作業，以加強為民服務時效。</p> <p>(一) 現行公文點收共 15,480 件。 (二) 現行檔案建檔共 14,582 件。 (三) 公文調閱、調檔共 852 件。 (四) 110 年度檔案已全部裝訂完畢。 (五) 111 年度檔案裝訂數量 15 本。</p> <p>(一) 辦理本所電腦維護保養。 (二) 維護本所 30M 光纖網路。 (三) 配合彰化縣政府進行公文管理系統維護。 (四) 本所網站內容資料更新作業。 (五) 辦理資訊安全管控機制(防火牆建置)。 (六) 電腦及周邊設備維護及汰換更新。 (七) 維護本所網路電話系統工程。</p>

人事室

彰化縣鹿港鎮公所人事室(110年10月至111年3月)工作報告		
年月	工作項目	工作內容
110年10月	一、遷調任免	(一) 110年10月4日本所主任秘書林威任調任本所民政課課長。 (二) 110年10月4日本所民政課課長洪誌誠陞任本所主任秘書。
	二、教育訓練	110年10月26日辦理人事廉政法令講習宣導。
	三、文康活動	110年10月26日辦理本所員工月會並由鎮長發放10月份生日員工慶生禮金。
	四、退休照護	110年10月1日發放110年10月份退休人員退休金、遺族年金及撫卹金。
110年11月	一、遷調任免	110年11月1日本所自行遴用鄭為嘉為本所建設觀光課技士。
	二、教育訓練	(一) 110年11月9日至15日辦理人事法令、EAP等人事相關業務有獎徵答活動。 (二) 110年11月25日辦理生活美學-讓永生花創造居家美學研習。
	三、文康活動	(一) 110年11月7日配合本鎮文化所鹿港風箏節活動辦理員工親子風箏DIY活動。 (二) 110年11月15日鎮長發放11月份生日員工慶生禮金。 (三) 110年11月30日及12月1日辦理二梯次110年文化標竿學習觀摩活動。
	四、退休照護	110年11月1日發放110年11月份退休人員退休金、遺族年金及撫卹金。
110年12月	一、組織編制	110年12月23日本鎮生命禮儀管理所揭牌儀式。
	二、遷調任免	(一) 110年12月15日彰化縣政府技士莊敬調任本所

彰化縣鹿港鎮公所人事室(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
111年1月	三、文康活動	<p>建設觀光課技士。</p> <p>(二) 110年12月16日本所課員鄭憲鍾陞任本鎮生命禮儀管理所所長。</p> <p>(三) 110年12月16日本所辦事員陳明義陞任本鎮生命禮儀管理所助理員。</p> <p>110年12月22日 辦理110年12月員工月會及托育EAP宣導，並由鎮長頒發12月份員工生日禮金。</p>
	四、退休照護	發放110年12月份退休人員退休金、遺族年金及撫卹金。
	一、遷調任免	<p>(一) 111年1月5日本所民政課課長林威任調任彰化縣二水鄉公所課長。</p> <p>(二) 111年1月5日本鎮公用事業管理所所長黃國峰陞任本鎮民政課課長。</p> <p>(三) 111年1月10日本所社會課課員林泳良調任彰化縣政府課員。</p> <p>(四) 111年1月11日本所建設觀光課技士鄭為嘉升任本所建設觀光課技正。</p> <p>(五) 111年1月12日本所農業課課員王琴雯育嬰留職停薪。</p> <p>(六) 111年1月17日本所行政課課員粘洵玲調任嘉義縣民雄鄉公所村幹事。</p> <p>(七) 111年1月17日本鎮工程隊助理員黃素貞陞任本所課員。</p> <p>(八) 111年1月17日本鎮文化所助理員陳淑英陞任本所課員</p> <p>(九) 111年1月17日本鎮立托兒所保育員黃麗文陞任本鎮工程隊助理員，並奉派兼任本鎮立托兒所所長。</p>
	二、成績考核	辦理本所110年度公務人員年終考績評核事宜
	三、教育訓練	111年1月26、27日辦理二梯次福虎賀歲親子插花

彰化縣鹿港鎮公所人事室(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
111年1月	四、文康活動	<p>研習。</p> <p>(一) 111年1月2日配合農業課「花現幸福、愛在鹿港」活動辦理員工親子活動。</p> <p>(二) 111年1月21日辦理員工歲末檢討會，並於會中由鎮長頒發111年1月份員工生日慶生禮金。</p>
	五、退休照護	<p>(一) 111年1月1日發放111年1月份退休人員退休金、遺族年金及撫卹金。</p> <p>(二) 111年1月22日發放黃元興等5員年終慰問金、春節慰問金。</p>
111年2月	一、考試分發	<p>(一) 111年2月23日 110年普通考試建築工程錄取人員張雅婷分發本所建設觀光課技佐。</p> <p>(二) 111年2月24日 110年普通考試土木工程錄取人員許肇元分發本鎮工程隊技佐。</p> <p>(三) 111年2月24日 110年普通考試土木工程錄取人員許皓翔分發本鎮清潔隊技佐。</p> <p>(四) 111年2月25日 110年高等考試三級農業技術錄取人員李樹謙分發本所農業課技士。</p>
	二、遷調任免	111年2月8日彰化縣政府科員鄭雅娟調任本鎮公用事業管理所所長。
	三、文康活動	111年2月14日鎮長發放2月份生日員工慶生禮金。
	四、退休照護	111年2月1日 發放111年2月份退休人員退休金、遺族年金及撫卹金
111年3月	一、組織編制	111年3月29日本鎮公園運動場地管理所揭牌儀式。
	二、遷調任免	<p>(一) 111年3月1日本鎮工程隊隊長許育晟辭職。</p> <p>(二) 111年3月7日法務部矯正署彰化監獄書記楊仁文調任本所社會課書記。</p> <p>(三) 111年3月11日本所農業課課員王琴雯回職復</p>

彰化縣鹿港鎮公所人事室(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
111年3月	<p>三、文康活動</p> <p>四、待遇福利</p> <p>五、退休照護</p>	<p>薪。</p> <p>(四) 111年3月14日本鎮文化所辦事員廖尹鳳調任臺中市太平區戶政事務所戶籍員</p> <p>(五) 111年3月14日本鎮公用事業管理所助理員劉坤墩陞任本鎮公園運動場地管理所所長</p> <p>(六) 111年3月31日本所民政課書記陳佳玲回職復薪。</p> <p>(一) 111年3月5日配合農業課「111年親子植樹贈苗活動」辦理員工親子植樹節活動。</p> <p>(二) 111年3月14日鎮長發放3月份生日員工慶生禮金。</p> <p>發放員工110學年度第二學期子女教育補助費。</p> <p>111年3月1日發放111年3月份退休人員退休金、遺族年金及撫卹金</p>

主計室

彰化縣鹿港鎮公所主計室(110年10月至111年3月)工作報告		
年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	<p>一、彙編110年度決算</p> <p>二、辦理111年度分配預算</p> <p>三、辦理會計事務</p> <p>四、統計報告</p>	<p>110會計年度結束編製總決算書，提交鎮民代表大會審議。</p> <p>依據各業務單位之工作計畫將110年度法定預算編成分配預算嚴格執行。</p> <p>(一)審核收支憑證辦理會稿文件。 (二)根據原始憑證編製記帳憑證分別記錄各項帳表。 (三)按月編報會計報告。 1. 本年度截至三月底止，其累計歲入歲出金額如下： (1)歲入：13,442萬餘元。 (2)歲出：11,667萬餘元。 2. 本年度三月底止，當月本鎮總存款額其數目如下： (1)本月收入：3,864萬餘元。 (2)本月支出：4,064萬餘元。 (3)本月結存：7億6,131萬餘元。 (四)辦理上級政府審查結果應行改進事項。</p> <p>(一)辦理本所各單位統計資料彙集報告。 (二)協助上級調查各項統計資料：汽車貨運、人力資源及家庭收支調查等。</p>

政風室

彰化縣鹿港鎮公所政風室(110年10月至111年3月)工作報告		
年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	一、政風工作	(一) 監辦本所採購案件。 (二) 配合辦理工程查驗。 (三) 辦理民眾陳情、檢舉案件。 (四) 辦理本府政風處交辦專案稽核、清查。 (五) 辦理機關安全及公務機密維護。 (六) 辦理清潔隊廉政法紀教育宣導1場。 (七) 消費者保護宣導。 (八) 協助辦理公職人員利益衝突迴避與身分關係揭露。 (九) 受理本所公職人員財產申報及辦理財產申報實質審查。 (十) 協助辦理公務員廉政倫理規範之簽報、登錄作業。 (十一) 利用員工月會、主管會報、公告、員工 LINE 群組、公文傳閱、本所官網等方式宣導廉政法令。 (十二) 本所業務單位職掌法規之興革建議。 (十三) 辦理廉政行銷及社會參與活動1場。 (十四) 協助陳抗通報。 (十五) 採購案件預警作為。 (十六) 配合辦理國小營養午餐稽查。 (十七) 公民投票作業安全維護。

清潔隊

- 一、一般廢棄物、垃圾清除、集運及處理事項。
- 二、致力資源回收、廚餘、一般垃圾分類工作以便減少垃圾量。
- 三、設立資源回收站，擴大舉辦資源回收品兌換活動。
- 四、加強垃圾分類宣導並派員稽查、告發、勸導。
- 五、推動清淨家園活動，鼓勵社區民眾動手清理環境。
- 六、加強整頓鎮內各髒亂點、道路、違規廣告物。
- 七、加強防治登革熱，辦理全鎮環境消毒工作。
- 八、加強新冠肺炎公共場所、學校環境消毒事宜。
- 九、加強颱風、豪雨過後環境清理工作。
- 十、落實環保觀念，辦理環境保護及教育宣導事項。
- 十一、加強通路清掃及溝渠疏濬工作。
- 十二、其他有關清潔工作之管理、督導及考核事項。

彰化縣鹿港鎮清潔隊(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	一、環境清潔	<p>(一) 人事行政業務： 隊員差勤、加班費記錄請領、新進及退休人員相關程序辦理、獎懲處理、考績、清潔獎金簽辦、隊員結婚、生育、喪葬費、教育補助費等簽辦請領作業、每月隊員勞退提撥(含新舊制)、勞退自提簽辦、隊員勞健保(含眷屬)加退保作業。 臨時約僱人員(1人)薪水、勞退提撥簽辦。</p> <p>(二) 流浪犬捕捉110年10月至111年3月經動物防疫所通報共捕捉27隻。</p> <p>(三) 公司、工廠委外清運垃圾自來水免徵公告及相關退費業務；全鎮非自來水用戶清查、開徵清潔規費及催繳。</p> <p>(四) 每月員工會議辦理(紀錄、便當請購及生日禮券請購發放)。</p> <p>(五) 勞資會議(勞資雙方聯絡、議題搜尋整理、記錄簽辦)。</p> <p>(六) 職業安全衛生：1. 講習宣導及民防教育講習。</p> <p>(七) 淨灘業務：1. 每月雲端報表申報及海岸線熱點廢棄物清查作業。2. 配合辦理淨灘活動。</p> <p>(八) 隊員裝備(制服、雨衣雨鞋)採購。</p> <p>(九) 111年度員工一般健康檢查採購案決標。</p> <p>(十) 道路清潔： 1. 每月配合警察局執行清除道路障礙業務。 2. 配合各社區每月1次清淨家園業務社區有：頭崙、南勢、頂厝、福崙、埔崙、萬興、永順、新厝、廖厝、草中、頂番等11個社區派專車協助清淨環境整理。 3. 配合辦理公共場所、學校環境防疫消毒事宜。 4. 廢棄車輛通報、張貼事宜。</p> <p>(十一) 10月18日至20日及10月25日至27日鹿港清潔隊分2批業務觀摩。</p> <p>(十二) 環境友善店家巡查80家。</p> <p>(十三) 111年環境消毒噴藥服務(開口契約)決標。</p> <p>(十四) 1月10日-22日春節前大型家具免費載運登記，登記件數917件，網路預約率30%。</p>

彰化縣鹿港鎮清潔隊(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月		<p>(十五)車輛業務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 110年鹿港鎮清潔隊車輛機具引擎修配維修服務(第二次)(開口契約)決標。 2. 111年度清潔車輛機具輪胎及胎損維修服務(開口契約)決標。 3. 111年清潔隊車輛機具電機維修服務(開口契約)決標。 4. 111年清潔隊車輛機具引擎修配維修服務(開口契約)決標。 5. 111年清潔隊車輛即時影像監控採購案。(110年擴充)。 6. 11月8日至9日全柴油車排煙檢測作業合格。 7. 行院環境保護署核定補助「110年換購低碳垃圾車補助計畫」，23立方米密封壓縮式垃圾車(引擎動力壓縮式)1輛。 8. 行院環境保護署核定補助111年度「優質公廁及美質環境推動計畫」機具資本門-抓斗車。
	二、資源回收	<p>(一)資收關懷計畫：補助10名資收個體戶。</p> <p>(二)辦理資源回收經濟循環大軍110年15人、111年6人。</p> <p>(三)生廚餘專車收運。</p> <p>(四)彰化縣110年資源回收考核全縣第4名。</p> <p>(五)彰化縣鹿港鎮公所111年資源回收物變賣(開口契約)決標。</p> <p>(六)彰化縣鹿港鎮公所111年變賣廚餘回收物(開口契約)決標。</p>
	三、環保工程	<p>(一)111年鹿港鎮樹枝清運服務(開口契約)決標。</p> <p>(二)鹿港鎮公所111年度臨場健康服務採購案。</p> <p>(三)行政院環境保護署核定補助「鹿港鎮既設資源回收貯存場優化計畫」。</p> <p>(四)鹿港鎮公所虎年環保造型燈籠-採購案。</p> <p>(五)清潔隊轉運站外牆防水處理暨窗框修繕工程。</p> <p>(六)111年度「警衛勤務」共同供應契約採購案。</p>

幼兒園

- 一、每學期配合幼托課程內容，辦理戶外教學活動、主題教學親子活動及節慶活動增長幼兒見聞。
- 二、自 110 學年度開始協助家長申請辦理「0~6 歲國家一起養」新政策補助計畫。
- 三、進行全園兒童健康保健篩檢，測量幼童身高、體重及生長曲線百分比，辦理幼童口腔檢查、斜弱視篩檢、視力檢查等，以了解幼童健康概況，並通知家長篩檢結果與建議事項，適時提供家長相關保健資訊或轉介就醫診治。
- 四、執行學前幼童發展檢核，評估幼童在認知學習、語言表達、肢體動作及人際互動社會情緒方面的發展現況，對於疑似發展遲緩幼童，適時提供家長相關身心發展資訊或轉介就醫鑑定。
- 五、身心障礙發展遲緩幼童確認個案予以輔導接受復健治療、辦理安置申請、通報轉銜特教服務及協助辦理托育與交通費等相關補助申請。
- 六、安排教保人員參加各項教保專業知能研習，並申請教育部國教署專業輔導計畫。
- 七、學期初及每月定期辦理教保員全園課程發展性會議及教保會議，溝通協調園內教保相關事宜。
- 八、每周一三五晨間於園內中庭廣場，辦理各年級晨操活動。
- 九、定期辦理親職講座、親師聯誼、主題活動、消防演練及節慶活動。
- 十、定期進行遊樂設施安全檢查。
- 十一、腸病毒、新冠肺炎及流感防疫措施，宣導個人衛生、健康三要等防疫加強工作。
- 十二、落實校門口輪值、勸導親子大手牽小手，加強幼童與家長交通安全觀念，維護幼童上下學期間的安全。

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	一、行政業務	<p>(一)行政事務、請購與核銷事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 110學年上學期幼童文具、主題材料、幼童生日禮物、禮貌小天使禮物、110年12月26日親師聯誼會暨聖誕節活動。 2. 110學年度學童餐點食材、音樂器材租賃、110學年度下學期學童用書。 3. 辦理員工文康慶生活動、優質幼兒園2日參訪活動、110年度歲末工作檢討會、園所(尾牙及頭牙)祭拜祈福。 4. 園舍固定每月電話費、水電費、瓦斯費、保全費用核銷。 5. 辦理幼童學雜費及交通費申請退費。 6. 110年12月：辦理110學年度畢業紀念冊招標。 7. 111年3月體能器材租賃。 8. 111年3月：幼童專用車智慧運輸管理系統請購。 <p>(二)幼兒園人事異動報府與差勤管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教職員工異動、勞健保系統加退保、報府作業。 2. 申辦每月教職員工薪資、加班費及年終獎金等發放。 3. 110年10月、111年3月辦理契約進用人員平時考核作業。 4. 教職員工臉型指紋機及差勤系統審核與管理。 5. 幼童專用車司機請假聯繫代理司機代理。 <p>(三)幼童就學補助款申辦：</p> <p>110學年度第1學期公立幼兒園就學補助第1期補助-第1胎子女每月繳1,500元。第2胎以上、低收入、中低收入戶家庭子女及、身心障礙幼兒及5歲家戶年所得50萬元以下之幼兒，免繳費用。111學年度起其他代辦費再減繳1,000元。實際補助金額總計7,013,690元整。</p> <p>(四)園舍管理維護與安全檢修：</p> <p>遊樂器材定檢維修、監視器系統維護管理、逆滲透水機定檢及大腸桿菌檢測、每月登革熱定檢校園四周及排水溝進行消毒工作、電梯保養及檢修、每日定期環境清潔維護、行道樹維護修剪。</p> <p>(五)消防安全管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 110年10月：防震、娃娃車安全逃生演練暨

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	二、教保業務	<p style="text-align: center;">消防安全檢修申報。</p> <p style="text-align: center;">2. 110年12月：建築物安檢通報。</p> <p>(六) 娃娃車車輛維護管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定期保養維護。 2. 111年1月辦理娃娃車第三責任險、強制責任險。 <p>(七) 縣府相關補助：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 110年11月：教育部國民及學前教育署110學年度第1學期補助本縣各鄉(鎮、市)公所所辦公立幼兒園改制增置人力經費，本園實際招生人數359人，第一期核撥金額(60%)核定經費總計1,620,000元整。 2. 111年1月：彰化縣各鄉鎮市立幼兒園申請110學年度第1學期(110年8月至111年1月)課稅配套措施—公立教保服務機構導師職務加給差額及教保費經費，核定補助金額總計162,000元整。 <p>(一) 例行性會議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每月月初教保會議。 2. 110年10月13日園務會議。 3. 110年12月08日園務會議。 4. 111年02月09日全國性教保活動課程發展性會議。 5. 111年2月14日園務會議。 <p>(二) 教保親職活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每日督促落實晨間檢查、幼童出缺席事病假概況追蹤。 2. 111年2月14日：110學年下學期開學日。 3. 111年2/14~3/31：查調110學年度第2學期公立幼兒園家長繳費數額身分別調查。 4. 111年12月18日辦理幼兒園歲末暨主題『旅行小鹿迎新年』活動。 5. 110年12月：110學年度第一學期續讀調查。 6. 111年1月31日~2月11日停托春節年假，辦理教保主題研習，加強環境消毒清潔，及進行教室 教具整理、電訪、娃娃車路線安排。

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	三、衛生保健	<p>7. 110學年下學期收托概況：目前共收托366名幼童，身障及發展遲緩幼童21名，低收入戶3名幼童，中低收入戶約72名，原住民幼童0名，外籍配偶子女23名，單親家庭幼童27人。</p> <p>8. 111年3月：繳收110學年下學期娃娃車車資。</p> <p>(三)幼兒戶外教學活動：</p> <p>1. 大班111年3月16日、3月22日、3月29日：地點：鹿港藝術村、北區遊客中心。</p> <p>2. 中班111年3月30日、3月31日：地點：溪湖糖廠。</p> <p>(四)教保員教學參訪：</p> <p>1. 3月7日、3月14日：參訪南投新城附幼、台中市吉瑞福幼兒園。</p> <p>(五)新生報名：</p> <p>1. 111年3月29日公告招生簡章。</p> <p>(六)大班畢業紀念冊：</p> <p>1. 2月24日、2月25日、3月31日拍攝個人寫真照。</p> <p>2. 4月1日拍攝團體照。</p> <p>(一)幼童健康管理服務：</p> <p>1. 110年10月5日及10月12日：辦理全園幼兒牙齒塗氟防齲暨口腔檢查。</p> <p>2. 110年10月：執行全園學前兒童發展檢核。</p> <p>3. 110年11月12日：辦理幼生流感疫苗接種。</p> <p>4. 110年12月：與彰化秀傳、彰濱秀傳醫院簽訂特約醫療服務。</p> <p>5. 111年2月：辦理110學年下學期幼生身高、體重測量，並計算生長百分比轉知家長。</p> <p>6. 111年3月：辦理110學年下學期學童團體保險投保作業，依彰化縣政府函示由國泰人壽保險公司承保。</p> <p>(二)幼兒餐飲衛生及廚房管理：</p> <p>1. 每日廚房衛生自主管理檢查。</p> <p>2. 每日登錄檢視校園食材登錄平台。</p> <p>3. 每月餐點菜單調整。</p> <p>(三)發展遲緩早期療育：</p> <p>1. 110年10月：辦理110學年上學期學前個別</p>

彰化縣鹿港鎮立幼兒園(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月		<p>化教育計畫查核。</p> <p>2. 110年12月：辦理發展遲緩身心障礙幼童升小一跨階段安置申請。</p> <p>3. 110年12月：申請110學年下學期特教生巡迴輔導教師及專業團隊入園輔導。</p> <p>4. 111年1月：召開110學年上學期期末暨110學年下學期期初早療IEP會議。</p> <p>5. 111年3月：辦理學前發展遲緩身心障礙幼童安置申請。</p> <p>6. 教育部特教通報系統巡輔服務登錄。</p> <p>(四) 幼兒衛生教育宣導：</p> <p>1. 111年3月9日：辦理111年度校園腸病毒聚集事件演練。</p> <p>2. 腸病毒、病毒性腸胃炎、流感、嚴重特殊傳染肺炎防治宣導，正確洗手、注意咳嗽禮節、保持社交距離及戴口罩等。</p> <p>3. 推動健康融入教學：包括衛生習慣、安全教育、視力與口腔保健、傳染病防治等。</p> <p>4. 家長委託餵藥注意事項宣導</p> <p>(五) 傳染病防疫：</p> <p>1. 110年12月：申請教育部高級中等以下學校(含幼兒園)防疫物資經費補助(口罩、額溫槍、酒精及消毒機)計26,850元。</p> <p>2. 自製並轉發腸病毒、腸胃炎、流感、嚴重特殊傳染性肺炎等衛教單張宣導防疫工作。</p> <p>3. 園所遊具、教室課桌椅、娃娃車全面以稀釋漂白水或75%酒精消毒擦拭；各班教室每天以紫外線殺菌燈消毒。</p> <p>4. 安排園內工作人員接種第二劑COVID-19疫苗，並宣導鼓勵完成第三劑追加劑接種。</p> <p>5. 防疫管控：家長、訪客及教職員工生，落實宣導戴口罩、入園量體溫、勤洗手、呼吸道咳嗽禮節、生病不上課等防疫措施。</p> <p>6. 廚工、班老師執行配膳(打菜)過程，落實正確手部清潔、戴口罩等防護。相關傳染病疫情流行期依規定辦理通報及停課措施。</p>

文化所

- 一、鹿港鎮立圖書館、鹿港公會堂、鹿港鎮圖書藝文中心、桂花巷藝術村、鹿港街長宿舍管理。
- 二、辦理圖書、雜誌採購、編目上架及報紙訂閱，提供民眾借閱、查詢等圖書館業務。
- 三、辦理民眾閱讀、資訊流通、參考諮詢、購書編目、活動推廣等相關業務。
- 四、提供優質場地及設備予讀者自修閱覽、上網查詢。
- 五、鎮內古蹟修繕需求函轉通報，敬義園紀念碑、隘門、鹿港公會堂及鹿港街長宿舍管理維護。
- 六、接受文化局輔導，配合辦理相關圖書館業務及參加館際觀摩交流活動。
- 七、招募文化志工，協助環境維護、書籍整理、讀者諮詢服務、館舍介紹及觀光活動推廣。
- 八、辦理各項講座、藝文研習訓練活動。
- 九、辦理書畫展、工藝展、攝影展等各項藝文活動。
- 十、辦理藝文研習課程。
- 十一、桂花巷藝術村遴選駐村藝術家進駐。
- 十二、辦理鹿港人雙月刊業務。
- 十三、辦理各項觀光活動，如春來(鬧元宵)、夏鬧(慶端陽)、秋收、冬歡等活動。

彰化縣鹿港鎮文化所(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月		<p>(老人會、南勢社區、圖書館2場)、「文藝歸鄉40周年鹿港學再創風華發表會」、「愛上圖書館借閱排行榜」、「彰化囡仔 FUN 起來-辦贈送好禮」等活動。</p> <p>6. 110年11月辦理「美好稅閱圖書館」借閱送好禮活動、「愛閱樂讀節」親子DIY等活動。</p> <p>7. 110年12月辦理「夏日繽紛好讀節」書展活動。</p> <p>8. 111年1月至111年3月辦理鹿港鎮立幼兒園、鹿港國小附幼、文開國小附幼、洛津國小附幼-閱讀禮袋推廣活動。</p> <p>9. 111年2月9日召開鹿港學審查會議。</p> <p>10. 111年2月至111年7月辦理「鹿港學再創風華系列活動」-計有文化講座11場次、跟著作家去旅行9場次。</p> <p>(二) 研習課程 藝文研習班本期開課3班-「插花A班」、「插花B班」、「金工-首飾製作」,於111年3月1日至6月18日進行上課。</p> <p>(三) 圖書藝文中心 1. 展覽活動： (1) 110年10月14日~110年11月21日舉辦「布玩花樣」。 (2) 111年1月6日~111年2月13日舉辦「海洋風-舒法字在展」。 (3) 111年2月17日~111年3月25日舉辦「半線天畫會聯展」 (4) 111年3月31日~111年5月8日舉辦「黃銘頡創作個展」</p> <p>(四) 鹿港公會堂展覽活動 1. 110年9月29日~110年10月24日舉辦「彰化縣半線攝影學會聯展」。 2. 110年11月10日~110年12月2日舉辦「鹿藝雅集-古都風貌」。 3. 110年12月8日~111年1月2日舉辦「王伯雄的『孔雀王朝』」。 4. 111年1月12日~111年2月3日舉辦「七十回</p>

彰化縣鹿港鎮文化所(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	四、觀光業務	<p>顧-守愚返璞 黃媽慶木雕展」。</p> <p>5. 111年2月16日~111年3月13日舉辦「色彩自由-無聲溫度紀」。</p> <p>6. 111年3月16日~111年4月5日舉辦「陳民芳西畫個展」。</p> <p>(五) 桂花巷藝術村</p> <p>1. 110年9月17日至110年12月3日辦理六色鯉魚海佈置。</p> <p>2. 110年12月28日-111年3月6日辦理小鹿花燈、充氣鹿寶光環境佈置</p> <p>3. 第17屆駐村藝術家申請： (1) 第一次收件:110年10月19日至110年11月30日。 (2) 第二次收件:111年1月5日至111年2月7日。</p> <p>(一) 觀光活動</p> <p>1. 鹿港四季紅-秋收系列活動-糕餅文化節 (1) 地點:公會堂前廣場。 (2) 活動時間:110年10月9日至10月11日。</p> <p>2. 鹿港四季紅-秋收系列活動-鹿港風箏節 (1) 地點:鹿港體育場。 (2) 活動時間:110年10月7日。</p> <p>3. 鹿港四季紅-冬歡系列活動 (1) 地點:鹿港公會堂、鹿港文小五預定地。 (2) 活動時間:110年11月13日至12月5日。 (3) 活動內容:星耀演唱會、親子童樂會、鹿溪宴、烏魚樂時節、老歌音樂會</p> <p>4. 鹿港四季紅-春來系列活動 (1) 活動時間:111年1月24日至3月6日。 (2) 活動:創意亮點園區律動燈光秀(文武廟)、新春團拜、小提燈發送(因疫情改發送給全鎮幼兒園學童)。</p> <p>5. 光環境佈置: (1) 地點:鹿港鎮頂番婆。 (2) 燈區範圍:新、舊人和橋;鹿和路三段、四段;彰頂路、頂草路。</p>

公用事業管理所

一、文化古蹟業務

- (一) 辦理文武廟場地借(租)用事宜。
- (二) 文武廟場地及各項設施的維護與管理。
- (三) 辦理文武廟各項祭祀活動。
- (四) 辦理文武廟修復工程規畫設計相關業務。

二、市場管理業務

- (一) 辦理第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場攤位承租使用、退租及費用徵收業務。
- (二) 第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場維護及管理。
- (三) 果菜市場夜市及原市集委託經營管理。
- (四) 維護並改善第一公有零售市場、早市攤販集中市場及果菜市場硬體設施、設備與環境整潔，以提供鎮民與顧客更優質之消費環境。

三、停車場業務

- (一) 停車場各項設備之修護與維護工作。
- (二) 辦理民眾及機關公司行號借用停車場事宜。
- (三) 辦理路邊停車收費及管理。

彰化縣鹿港鎮公用事業管理所(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	一、公有古蹟	<p>文武廟</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理文武廟場地租借(用)事宜。 2. 110年10月14日辦理「鹿港文武廟文魁夫子聖誕祭祀儀式」。 3. 110年10月23日辦理「鹿港文武廟倉頡聖人聖誕祭祀儀式」。 4. 110年10月24日辦理「鹿港文武廟觀世音菩薩出家祭祀儀式」。 5. 110年11月27日辦理「鹿港文武廟周倉將軍聖誕祭祀儀式」。 6. 111年2月13日辦理「鹿港文武廟文衡聖帝飛昇祭祀儀式」。 7. 111年3月5日辦理「鹿港文武廟文昌帝君聖誕祭祀儀式」。 8. 111年3月21日辦理「鹿港文武廟觀世音菩薩聖誕祭祀儀式」。 9. 文武廟文祠暨武廟開箱收入自110年10月至111年3月共計新台幣23萬854元整。 10. 文武廟香油錢暨點燈收入自110年10月至111年3月底累計新台幣122萬9,900元整。 11. 彰化縣縣定古蹟鹿港文武廟修復工程規劃設計(含因應計畫)已於110年11月26日提送期初報告，經審查業已於111年2月21日驗收通過，辦理第2期付款。 12. 辦理2022鹿港文武廟光環境佈置委託專業服務案。
	二、市場業務	<p>(一) 第一公有零售市場110年10月~111年3月總收入(含使用費、清潔費、電費等)如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 110年10月份總收入為 \$ 625,917元。 2. 110年11月份總收入為 \$ 623,143元。 3. 110年12月份總收入為 \$ 567,419元。 4. 111年1月份總收入為 \$ 556,656元。 5. 111年2月份總收入為 \$ 575,721元。 6. 111年3月份總收入為 \$ 527,485元。

彰化縣鹿港鎮公用事業管理所(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月	三、停車場業務	<p>(二) 果菜市場 110 年 10 月～111 年 3 月總收入(含使用費、電費等)如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 110 年 10 月份總收入為 \$ 205,889 元 2. 110 年 11 月份總收入為 \$ 187,062 元 3. 110 年 12 月份總收入為 \$ 185,626 元 4. 111 年 1 月份總收入為 \$ 185,161 元 5. 111 年 2 月份總收入為 \$ 181,141 元 6. 111 年 3 月份總收入為 \$ 179,480 元 <p>(三) 早市攤販集中市場 110 年 10 月～111 年 3 月總收入(含使用費、清潔費、水電費等)如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 110 年 10 月份總收入為 \$ 526,129 元。 2. 110 年 11 月份總收入為 \$ 746,157 元。 3. 110 年 12 月份總收入為 \$ 524,762 元。 4. 111 年 1 月份總收入為 \$ 691,067 元。 5. 111 年 2 月份總收入為 \$ 533,368 元。 6. 111 年 3 月份總收入為 \$ 534,468 元。 <p>(四) 第一公有零售市場 2 樓租賃案：110 年 8 月 20 日至 111 年 2 月 19 日租金收入(半年為一期繳納)為 2,880,000 元整。</p> <p>(五) 原市集委託經營管理案：110 年 12 月 25 日至 111 年 12 月 24 日為期一年，全年度委託經營管理案權利金為 166,400 元整(本案採按季繳納)，第 1 季(110/12/25 至 111/3/24)權利金 41,600 元整，第 2 季(111/3/25 至 111/6/24)權利金 41,600 元整。</p> <p>(六) 果菜市場附設臨時夜市委託經營管理案：110 年 10 月至 12 月權利金 75,000 元整，111 年 1 月至 3 月權利金 75,000 元整。</p> <p>(一) 定期巡查鎮內各停車場，環境衛生及設施。</p> <p>(二) 停車場各項設備之修護與維護及場地清潔維護管理、各項設備維修。</p> <p>(三) 停車場週邊及內外樹木植栽修剪維護。</p>

彰化縣鹿港鎮公用事業管理所(110年10月至111年3月)工作報告

年月	工作項目	工作內容
110年10月 至 111年3月		<p>(四)110年10月份路邊停車收入 \$ 94,955 元。(111年3月31日撥入)。</p> <p>(五)110年11月份路邊停車收入 \$ 112,160 元。(111年4月7日撥入)。</p> <p>(六)「彰化縣鹿港鎮停一立體停車場暨公所前地下停車場委託經營管理案」本所向廠商收取之權利金為 100 萬/年(廠商採每季繳納方式，每季為 25 萬，共計兩季新台幣 50 萬元整)。</p>

生命禮儀管理所：

- 一、第一公墓納骨塔維護管理。
- 二、第五公墓納骨塔及墓園維護管理。
- 三、辦理鹿港地區公墓禁葬及遷葬作業
- 四、核發起掘證明。
- 五、提供民眾設置靈堂及晉塔所需協助。
- 六、辦理第五公墓禮廳及靈堂設置相關事宜。
- 七、辦理第一公墓納骨塔新建興辦事業計畫。
- 八、籌劃辦理 111 年清明法會暨清明祭祖掃墓活動。

彰化縣鹿港鎮生命禮儀管理所(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月	<p>一、納骨塔業務</p> <p>二、殯葬設施規劃</p> <p>三、殯葬祭祀活動</p>	<p>(一)第一公墓納骨塔：</p> <p>1. 辦理使用納骨塔位業務：418件。</p> <p>2. 辦理使用神主牌位業務：36件。</p> <p>3. 辦理換納骨塔位業務：8件。</p> <p>(二)第五公墓納骨塔：</p> <p>1. 辦理使用納骨塔位業務：138件。</p> <p>2. 辦理使用神主牌位業務：5件。</p> <p>3. 辦理換納骨塔位業務：7件。</p> <p>4. 辦理使用奠儀廳業務：75件。</p> <p>(三)納骨塔每月收入：</p> <p>110年10月：\$2,493,500元。</p> <p>110年11月：\$2,204,000元。</p> <p>110年12月：\$1,555,000元。</p> <p>111年1月：\$1,825,750元。</p> <p>111年2月：\$1,484,000元。</p> <p>111年3月：\$3,062,500元。</p> <p>(一)籌備及成立鹿港鎮生命禮儀管理所。</p> <p>(二)辦理「鹿港鎮第五公墓禮廳及靈堂新建工程」規劃事宜。</p> <p>(三)辦理「鹿港鎮第一公墓納骨塔新建興辦事業計畫案」。</p> <p>(一)辦理110年度鹿港鎮第五公墓普渡祈安植福法會。</p> <p>(二)辦理111年清明法會暨清明祭祖掃墓活動。</p>

公園運動場地管理所：

一、體育場業務：

- (一) 借用運動場、器材及周邊設施之協助事項。
- (二) 運動場各項設備之修復與維護工作。
- (三) 辦理民間團體及機關(單位)團體借用體育場事宜。
- (四) 運動場各承租單位管理。
- (五) 體育場籃球場及網球場改善計畫之工程設計及施工。
- (六) 體育場看臺一樓廁所污水處理改善之工程施工及驗收。
- (七) 體育場多目標使用申請及後續活化使用。
- (八) 體育場看臺建築耐震詳細評估及修繕工程。
- (九) 配合公所相關課室辦理活動。

二、公園業務：

- (一) 辦理兒童公園及鎮內轄區公園等各項設施維修改善。
- (二) 公園內各項設備之修復與維護工作。
- (三) 辦理鎮立兒童公園及鎮立小鹿兒童公園之遊戲場改善之工程設計及施工。
- (四) 辦理民眾及機關公司行號借用場地事宜。
- (五) 鹿港生態公園委託代辦場地管理事宜。
- (六) 配合公所相關課室辦理活動。
- (七) 鎮內公所轄管公共廁所委外清潔服務。

彰化縣鹿港鎮公園運動場地管理所(110年10月至111年3月)工作報告

年 月	工 作 項 目	工 作 內 容
110年10月 至 111年3月		111/08/07完工。 (六)辦理111年鎮內各公共廁所委外清潔服務採購案。